DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA
EDICIÓ ELECTRÒNICA

DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Any XXVII | Dimecres, 8 de setembre de 2004 / Miércoles, 8 de septiembre de 2004 | Núm. 4.837

SUMARI

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. PRESIDÈNCIA I CONSELLERIES DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Sanitat
DECRET 160/2004, de 3 de setembre, del Consell de la Generalitat, de modificació del Decret 149/2001, de 5 d'octubre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establix el procediment d'autorització de noves oficines de farmàcia. [2004/9059] 22580

Conselleria de Territori i Habitatge
DECRET 161/2004, de 3 de setembre, del Consell de la Generalitat, de Regulació dels Paratges Naturals Municipals. [2004/M9057] 22580

II. AUTORITATS I PERSONAL

b) OFERTES D'OCUPACIÓ PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

4. Universitats

Universitat Miguel Hernández
RESOLUCIÓ número 904/2004, de 30 de juliol de 2004 , de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup A, sector administració especial, escala tècnica superior d'informàtica amb denominació tècnic informàtic, per mitjà del sistema de concurs oposició per torn d'accés lliure. [2004/F8506] 22586

RESOLUCIÓ número 905/2004, de 30 de juliol del 2004, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es publica l'oferta d'ocupació pública del personal d'administració i servicis d'esta universitat per a l'any 2004. [2004/F8579] 22597

RESOLUCIÓ de 30 de juliol de 2004, del Rectorat de la Universitat de València, per la qual es convoquen concursos per a la provisió de places de personal docent contractat de caràcter indefinit (contractats-doctors i col·laboradors) per al curs 2004-2005. [2004/M9000] 22598

SUMARIO

I. DISPOSICIONES GENERALES

1. PRESIDENCIA Y CONSELLERIAS DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Sanidad
DECRETO 160/2004, de 3 de septiembre, del Consell de la Generalitat, de modificación del Decreto 149/2001, de 5 de octubre, del Consell de la Generalitat, por el que se establece el procedimiento de autorización de nuevas oficinas de farmacia. [2004/9059] 22580

Conselleria de Territorio y Vivienda
DECRETO 161/2004, de 3 de septiembre, del Consell de la Generalitat, de Regulación de los Parajes Naturales Municipales. [2004/M9057] 22580

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

b) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

4. Universidades

Universidad Miguel Hernández
RESOLUCIÓN número 904/2004, de 30 de julio de 2004, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo A, sector administración especial, escala técnica superior de informática con denominación técnico informático, mediante el sistema de concurso-oposición por turno de acceso libre. [2004/F8506] 22586

RESOLUCIÓN número 905/2004, de 30 de julio de 2004, de la Universidad Miguel Hernández de Elche por la que se publica la oferta de empleo público del personal de administración y servicios de esta universidad para el año 2004. [2004/F8579] 22597

RESOLUCIÓN de 30 de julio de 2004, del Rectorado de la Universitat de València, por la cual se convocan concursos para la provisión de plazas de personal docente contratado de carácter indefinido (contratados-doctores y colaboradores) para el curso 2004-2005. [2004/M9000] 22598

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 19 de juliol de 2004, de la Universitat de València, per la qual es fa oferta pública d'una plaça de tècnic mitjà d'investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal (Projecte: «Coordination action on human rights violations. CI04-059»). [2004/M9061] 22618

5. Altres administracions

Ajuntament de Caudete de las Fuentes
Informació pública de l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2004. [2004/Q8686] 22619

Ajuntament de Guardamar del Segura
Informació pública de l'extracte de la convocatòria per a la provisió d'una plaça d'enginyer tècnic industrial, enquadrada en l'escala d'administració especial, subescala tècnica, classe de tècnic mitjà. [2004/F8757] 22619

Ajuntament de Torrevieja
– Informació pública de les bases i convocatòria de proves selectives per a proveir sis places d'oficial de la policia local, vacants a la plantilla de personal funcionari d'este ajuntament i incloses a l'oferta pública d'ocupació de l'any 2002. [2004/Q8700] 22619
– Informació pública de les bases i convocatòria de proves selectives per a proveir tres places d'auxiliar d'administració general. [2004/F8701] 22638
– Informació pública de les bases i convocatòria de proves selectives per a proveir una plaça de metge d'empresa. [2004/F8635] 22644

Institut Municipal de Cultura de l'Ajuntament d'Elx
Informació pública de les bases de la convocatòria de l'oposició per a la funcionarització de tres places d'ajudants d'oficina. [2004/F8750] 22651

III. CONVENIS I ACTES

g) ALTRES ASSUMPTES

Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació
DECRET 158/2004, de 3 de setembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es determina el calendari laboral d'aplicació en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana per a l'any 2005. [2004/9077] 22655

Conselleria de Cultura, Educació i Esport
DECRET 159/2004, de 3 de setembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es declara bé d'interés cultural, amb la categoria de monument, l'aqüeducte de Peña Cortada de Tuéjar, Chelva, Calles i Domeño. [2004/A9058] 22656

V. ALTRES ANUNCIS

a) ORDENAMENT DEL TERRITORI I URBANISME

1. Tràmits de procediments dels plans

Residencias Jardines del Mar, SA
Informació pública del programa d'actuació integrada de la unitat d'execució sector Caseta dels Pastors, de Vilamarxant. [2004/9067] 22664

CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 19 de julio de 2004, de la Universitat de València, por la que se hace oferta pública de una plaza de técnico medio de investigación de este organismo con contrato laboral temporal. (Proyecto: Coordination action on human rights violations. CI04-059). [2004/M9061] 22618

5. Otras administraciones

Ayuntamiento de Caudete de las Fuentes
Información pública de la oferta de empleo público para el año 2004. [2004/Q8686] 22619

Ayuntamiento de Guardamar del Segura
Información pública del extracto de la convocatoria para la provisión de una plaza de ingeniero técnico industrial, encuadrada en la escala de administración especial, subescala técnica, clase de técnico medio. [2004/F8757] 22619

Ayuntamiento de Torrevieja
– Información pública de las bases y convocatoria de pruebas selectivas para proveer seis plazas de oficial de la policía local, vacantes en la plantilla de personal funcionario de este ayuntamiento e incluidas en la oferta pública de empleo del año 2002. [2004/Q8700] 22619
– Información pública de las bases y convocatoria de pruebas selectivas para proveer tres plazas de auxiliar de administración general. [2004/F8701] 22638
– Información pública de las bases y convocatoria de pruebas selectivas para proveer una plaza de médico de empresa. [2004/F8635] 22644

Instituto Municipal de Cultura del Ayuntamiento de Elche
Información pública de las bases de la convocatoria de la oposición para la funcionarización de tres plazas de ayudantes de oficina. [2004/F8750] 22651

III. CONVENIOS Y ACTOS

g) OTROS ASUNTOS

Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo
DECRETO 158/2004, de 3 de septiembre, del Consell de la Generalitat, por el que se determina el calendario laboral de aplicación en el ámbito territorial de la Comunidad Valenciana para el año 2005. [2004/9077] 22655

Conselleria de Cultura, Educación y Deporte
DECRETO 159/2004, de 3 de septiembre, del Consell de la Generalitat, por el que se declara bien de interés cultural, con la categoría de monumento, el acueducto de Peña Cortada de Tuéjar, Chelva, Calles y Domeño. [2004/A9058] 22656

V. OTROS ANUNCIOS

a) ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

1. Trámites procedimentales de los planes

Residencias Jardines del Mar, SA
Información pública del programa de actuación integrada de la unidad de ejecución sector Caseta dels Pastors, de Vilamarxant. [2004/9067] 22664

b) LICITACIÓ DE CONTRACTES ADMINISTRATIUS

1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria d'Infraestructures i Transport
Concurs número 2004/01/0031. Neteja general de l'edifici dels servicis territorials de la Conselleria d'Infraestructures i Transport, i de la Conselleria de Territori i Habitatge, situada a l'avinguda d'Aguilera, 1, i dels locals de la Conselleria d'Infraestructures i Transport, situats a Alacant. Y concursos números 2004/01/0073 i 2004/01/0074. [2004/A8962] 22665

Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme
Concurs número CNMY04/SINFO/45. Servici tècnic per a la cobertura de tasques auxiliars de tipus informàtic referides a projectes corporatius propis de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme. [2004/F8929] 22667

c) ADJUDICACIÓ DE CONTRACTES ADMINISTRATIUS

1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Cultura, Educació i Esport
Adjudicació de les obres de substitució de finestrals al centre Virgen del Milagro de Rafelbunyol. [2004/8876] 22668

5. Altres administracions

Consorci Hospital General Universitari de València
Expedient número CP OB-17-2004. Execució dels projectes de millora d'accessibilitat al medi físic a l'Hospital General Universitari de València. [2004/Q8904] 22668

f) EXPROPIACIONS

1. Administració de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Justícia i Administracions Públiques
ACORD de 3 de setembre de 2004, del Consell de la Generalitat, pel qual es declara l'ocupació urgent dels béns i drets subjectes a un expedient d'expropiació forçosa de l'Ajuntament de Borriol. [2004/A9054] 22669

g) ALTRES ASSUMPTES

1. Persones juridicopúbliques

Conselleria d'Infraestructures i Transport
Notificació de laude a Coteinco Trade Service, SL. Expedient número V-088/2003. [2004/F8970] 22670

b) LICITACIÓN DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Infraestructuras y Transporte
Concurso número 2004/01/0031. Limpieza general edificio de los servicios territoriales de la Conselleria de Infraestructuras y Transporte, y de la Conselleria de Territorio y Vivienda, sito en la avenida de Aguilera, 1 y locales de la Conselleria de Infraestructuras y Transporte, sitos en Alicante. Y concursos números 2004/01/0073 y 2004/01/0074. [2004/A8962] 22665

Conselleria de Industria, Comercio y Turismo
Concurso número CNMY04/SINFO/45. Servicio técnico para dar cobertura a tareas auxiliares de tipo informático relacionadas con proyectos corporativos propios de la Conselleria de Industria, Comercio y Turismo. [2004/F8929] 22667

c) ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Cultura, Educación y Deporte
Adjudicación de las obras de sustitución de ventanales en el centro Virgen del Milagro de Rafelbunyol. [2004/8876] 22668

5. Otras administraciones

Consorcio Hospital General Universitario de Valencia
Expediente número CP OB-17-2004. Ejecución de los proyectos de mejora de accesibilidad al medio físico en el Hospital General Universitario de Valencia. [2004/Q8904] 22668

f) EXPROPIACIONES

1. Administración de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas
ACUERDO de 3 de septiembre de 2004, del Consell de la Generalitat, por el que se declara la urgente ocupación de los bienes y derechos sujetos a un expediente de expropiación forzosa del Ayuntamiento de Borriol. [2004/A9054] 22669

g) OTROS ASUNTOS

1. Personas jurídico-públicas

Conselleria de Infraestructuras y Transporte
Notificación de laudo a Coteinco Trade Service, SL. Expediente número V-088/2003. [2004/F8970] 22670

Exemplar solt (per fascicle): 0,40 €
Subscripció anual en paper: 142,33 €
Subscripció anual microfitxa: 241,36 €
Subscripció anual en CD-ROM: 31,45 €

ISSN: 0212-8195
Dipòsit legal: V. 1556-1978

Ejemplar suelto (cada fascículo): 0,40 €
Subscripción anual en papel: 142,33 €
Subscripción anual microfichas: 241,36 €
Subscripción anual en CD-ROM: 31,45 €

ISSN: 0212-8195
Depósito legal: V. 1556-1978

DIARI OFICIAL DE LA GENERALITAT VALENCIANA

www. pre.gva.es/dogv

Edició i administració / *Edición y administración:* Àrea de Publicacions Batlia, 1, 46003 València
Subscripcions / *Subscripciones* 96 386 34 11 · Anuncis / *Anuncios* 96 386 34 41 · Producció / *Producción* 96 386 34 18
Venda d'exemplars solts / *Venta de ejemplares sueltos*: Llibreria Llig València 96 386 61 70 — Llibreria Llig Castelló de la Plana 964 35 82 70
Impressió / *Impresión:* T. G. RIPOLL, SA - Pol. Ind. Fuente del Jarro, Paterna (València)

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. PRESIDÈNCIA I CONSELLERIES DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Sanitat

DECRET 160/2004, de 3 de setembre, del Consell de la Generalitat, de modificació del Decret 149/2001, de 5 d'octubre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establix el procediment d'autorització de noves oficines de farmàcia. [2004/9059]

A fi de facilitar el funcionament de la Comissió de Baremació prevista en l'article 7 del Decret 149/2001, de 5 d'octubre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establix el procediment d'autorització de noves oficines de farmàcia, és necessària la inclusió d'un nou apartat en l'article citat, que incloga la possibilitat de nomenament de comissions de treball que l'assistisquen, igualment sotmeses al que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, quant a abstenció i recusació, i igualment responsables de l'estricte compliment de les bases de les convocatòries, i que preveja la percepció de les indemnitzacions i gratificacions que, per raó de servicis extraordinaris, corresponguen als seus membres.

En atenció de tot això, a proposta del conseller de Sanitat, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana i després de la deliberació del Consell de la Generalitat, en la reunió del dia 3 de setembre de 2004,

DECRETE

Article únic

S'afig un nou apartat a l'article 7 del Decret 149/2001, de 5 d'octubre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establix el procediment d'autorització de noves Oficines de Farmàcia, amb la redacció següent:

«3. Els membres de la Comissió de Baremació, i de les comissions de treball que l'assistisquen, tindran dret a les indemnitzacions i gratificacions previstes en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell de la Generalitat, sobre indemnitzacions per raó del servici i gratificacions per servicis extraordinaris; per a això els membres de les comissions de treball tindran la consideració de vocals de la Comissió de Baremació».

DISPOSICIÓ FINAL

El present decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

València, 3 de setembre de 2004

El president de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller de Sanitat,
VICENTE RAMBLA MOMPLET

Conselleria de Territori i Habitatge

DECRET 161/2004, de 3 de setembre, del Consell de la Generalitat, de Regulació dels Paratges Naturals Municipals. [2004/M9057]

La figura dels Paratges Naturals Municipals, establida per la Llei 11/1994, de 27 de desembre, de la Generalitat, d'Espais Naturals Protegits de la Comunitat Valenciana, està orientada cap a la creació d'espais naturals protegits d'àmbit comprés dins d'un o de diversos municipis, promoguts i gestionats per les corporacions

I. DISPOSICIONES GENERALES

1. PRESIDENCIA Y CONSELLERIAS DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Sanidad

DECRETO 160/2004, de 3 de septiembre, del Consell de la Generalitat, de modificación del Decreto 149/2001, de 5 de octubre, del Consell de la Generalitat, por el que se establece el procedimiento de autorización de nuevas oficinas de farmacia. [2004/9059]

Con el fin de facilitar el funcionamiento de la Comisión de Baremación prevista en el artículo 7 del Decreto 149/2001, de 5 de octubre, del Consell de la Generalitat, por el que se establece el procedimiento de autorización de nuevas oficinas de farmacia, es necesaria la inclusión de un nuevo apartado en el citado artículo, que incluya la posibilidad de nombramiento de comisiones de trabajo que la asistan, igualmente sometidas a lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en cuanto a abstención y recusación, e igualmente responsables del estricto cumplimiento de las bases de las convocatorias, y que prevea la percepción de las indemnizaciones y gratificaciones que, por razón de servicios extraordinarios, correspondan a los miembros de las mismas.

En su virtud, a propuesta del conseller de Sanidad, conforme con el Consejo Jurídico Consultivo de la Comunidad Valenciana y previa deliberación del Consell de la Generalitat, en la reunión del día 3 de septiembre de 2004,

DECRETO

Artículo único

Se añade un nuevo apartado al artículo 7 del Decreto 149/2001, de 5 de octubre, del Consell de la Generalitat, por el que se establece el procedimiento de autorización de nuevas oficinas de farmacia, con la siguiente redacción:

«3. Los miembros de la Comisión de Baremación, y de las comisiones de trabajo que la asistan, tendrán derecho a las indemnizaciones y gratificaciones previstas en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell de la Generalitat, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios, a cuyos efectos los miembros de las comisiones de trabajo tendrán la consideración de vocales de la Comisión de Baremación».

DISPOSICIÓN FINAL

El presente decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

Valencia, 3 de septiembre de 2004

El presidente de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller de Sanidad,
VICENTE RAMBLA MOMPLET

Conselleria de Territorio y Vivienda

DECRETO 161/2004, de 3 de septiembre, del Consell de la Generalitat, de Regulación de los Parajes Naturales Municipales. [2004/M9057]

La figura de los Parajes Naturales Municipales, establecida por la Ley 11/1994, de 27 de diciembre, de la Generalitat, de Espacios Naturales Protegidos de la Comunidad Valenciana, está orientada hacia la creación de espacios naturales protegidos de ámbito comprendido dentro de uno o de varios municipios, promovidos y gestionados por

locals promotores amb la col·laboració de la conselleria competent en matèria de medi ambient. Al respecte l'article 9 de l'esmentada Llei 11/1994 estableix el següent:

«*Article 9.* Paratges Naturals Municipals

1. Constituiran Paratges Naturals Municipals les zones compreses en un o diversos termes municipals que presenten especials valors naturals d'interés local que requerisquen la seua protecció, conservació i millora i siguen declarades com a tals a instàncies de les entitats locals.

2. Únicament s'admetran en aquests paratges els usos i activitats compatibles amb les finalitats que van motivar la seua declaració, i s'exclou la utilització urbanística dels seus terrenys.

3. El Consell de la Generalitat regularà les relacions de cooperació, mútua assistència i coordinació entre l'administració de la Generalitat i els municipis que compten amb Paratges Naturals Municipals per a la millor gestió mediambiental d'aquests, pels corresponents ajuntaments.»

Aquesta figura permet, per tant, habilitar mecanismes d'ordenació i de gestió per a valors significatius del patrimoni natural del municipi, a fi de preservar-los per a les generacions futures i de posar-los en valor com a recurs ambiental. En el règim jurídic dels paratges, aquests mecanismes es tradueixen en normes d'ús, en directrius de gestió i en programes d'actuació concrets, dirigits tots aquests a la conservació, l'aprofitament sostenible i l'ús públic ordenat dels esmentats valors.

El Decret 109/1998, de 29 de juliol, del Consell de la Generalitat, pel qual es regula la declaració dels Paratges Naturals Municipals i les relacions de cooperació entre la Generalitat i els municipis per a la seua gestió, va desenvolupar les determinacions de la citada Llei 11/1994 sobre la tramitació i el mecanisme de gestió d'aquests espais naturals protegits.

Ara bé, l'experiència administrativa obtinguda des de llavors amb els diversos Paratges Naturals Municipals ja declarats o actualment en tramitació, ha permés concloure la necessitat d'habilitar una nova regulació d'estos espais protegits amb l'objectiu primordial de simplificar el procediment de la seua declaració per a fer aquest més accessible als municipis promotors, com també per a disminuir els temps administratius necessaris per a l'entrada en vigor del règim de protecció.

Aquesta simplificació es complementa amb un desenvolupament de la definició i les funcions d'aquests espais protegits, recalcant la seua funció com a recurs ambiental que, mitjançant la seua conservació, millora i posada en valor, pot contribuir en gran manera al desenvolupament sostenible dels municipis en termes econòmics, socials i culturals.

En paral·lel a l'anterior, es milloren els mecanismes de cooperació de la conselleria competent en matèria de medi ambient amb els ajuntaments promotors durant la tramitació i posterior gestió dels paratges, potenciant els aspectes de suport tècnic mutu i de col·laboració administrativa i gestora entre ambdues institucions.

L'article 31.10 de la Llei Orgànica 5/1982, d'1 de juliol, d'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, estableix la competència exclusiva de la Generalitat sobre espais naturals protegits, entre altres matèries, d'acord amb el que disposa l'article 149.23.1 de la Constitució Espanyola.

Al seu torn, l'article 25.2.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, determina que el municipi exercirà, en tot cas, competències, en els termes de la legislació de l'estat i de les comunitats autònomes, en matèria de protecció del medi ambient.

Per raó d'això, a proposta del conseller de Territori i Habitatge, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, i amb la deliberació prèvia del Consell de la Generalitat, en la reunió del dia 3 de setembre de 2004,

DECRETE

Article 1. Definició

1. De conformitat amb el que estableix l'article 9.1 de la Llei 11/1994, de 27 de desembre, de la Generalitat, d'Espais Naturals

las propias corporaciones locales promotoras con la colaboración de la conselleria competente en materia de medio ambiente. A este respecto el artículo 9 de la citada Ley 11/1994 establece lo siguiente:

«*Artículo 9.* Parajes Naturales Municipales

1. Constituirán Parajes Naturales Municipales las zonas comprendidas en uno o varios términos municipales que presenten especiales valores naturales de interés local que requieran su protección, conservación y mejora y sean declaradas como tales a instancias de las entidades locales.

2. Únicamente se admitirán en estos parajes los usos y actividades compatibles con las finalidades que motivaron su declaración, excluyéndose la utilización urbanística de sus terrenos.

3. El Consell de la Generalitat regulará las relaciones de cooperación, mutua asistencia y coordinación entre la administración de la Generalitat y los municipios que cuenten con Parajes Naturales Municipales para la mejor gestión medioambiental de los mismos, por los correspondientes ayuntamientos.»

Esta figura permite, por tanto, habilitar mecanismos de ordenación y gestión para valores significativos del patrimonio natural del municipio, con el fin de preservarlos para las generaciones futuras y de ponerlos en valor como recurso ambiental. En el régimen jurídico de los parajes, estos mecanismos se traducen en normas de uso, en directrices de gestión y en programas de actuación concretos, dirigidos todos ellos a la conservación, el aprovechamiento sostenible y el uso público ordenado de los citados valores.

El Decreto 109/1998, de 29 de julio, del Consell de la Generalitat, por el que se regula la declaración de los Parajes Naturales Municipales y las relaciones de cooperación entre la Generalitat y los municipios para su gestión, desarrolló las determinaciones de la citada Ley 11/1994 sobre la tramitación y el mecanismo de gestión de estos espacios naturales protegidos.

Ahora bien, la experiencia administrativa obtenida desde entonces con los varios Parajes Naturales Municipales ya declarados o actualmente en tramitación, ha permitido concluir la necesidad de habilitar una nueva regulación de estos espacios protegidos, con el objetivo primordial de simplificar el procedimiento de su declaración para hacer éste más accesible técnicamente a los municipios promotores, así como para disminuir los tiempos administrativos necesarios para la entrada en vigor del régimen de protección.

Esta simplificación viene complementada con un desarrollo de la definición y las funciones de estos espacios protegidos, haciendo hincapié en su función como recurso ambiental que, mediante su conservación, mejora y puesta en valor, puede contribuir en gran medida al desarrollo sostenible de los municipios en términos económicos, sociales y culturales.

En paralelo a lo anterior, se mejoran los mecanismos de cooperación de la conselleria competente en materia de medio ambiente con los ayuntamientos promotores durante la tramitación y posterior gestión de los parajes, potenciando los aspectos de apoyo técnico mutuo y de colaboración administrativa y gestora entre ambas instituciones.

El artículo 31.10 de la Ley Orgánica 5/1982, de 1 de julio, de Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, establece la competencia exclusiva de la Generalitat sobre espacios naturales protegidos, entre otras materias, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 149.23.1 de la Constitución Española.

A su vez, el artículo 25.2.f) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, determina que el municipio ejercerá, en todo caso, competencias, en los términos de la legislación del estado y de las comunidades autónomas, en materia de protección del medio ambiente.

En su virtud, a propuesta del conseller de Territorio y Vivienda, conforme con el Consejo Jurídico Consultivo de la Comunidad Valenciana, y previa deliberación del Consell de la Generalitat, en la reunión del día 3 de septiembre de 2004,

DISPONGO

Artículo 1. Definición

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 9.1 de la Ley 11/1994, de 27 de diciembre, de la Generalitat, de Espacios

Protegits de la Comunitat Valenciana, són Paratges Naturals Municipals aquells àmbits territorials, inclosos en un o diversos termes municipals, que el Consell de la Generalitat, per iniciativa de la corporació o corporacions locals afectades territorialment i a proposta de la conselleria competent en matèria de medi ambient, declare com a tals pels seus especials valors, d'entitat i transcendència locals, en els àmbits ecològic, geològic, paisatgístic o cultural, o bé atenent les seues potencialitats per a l'ús públic ordenat del medi.

2. Els Paratges Naturals Municipals compleixen totes o algunes de les següents funcions:

a) Conservació, regeneració i millora dels valors naturals i culturals que han motivat la seua declaració.

b) Posada en valor i ús sostenible dels dits valors, per contribuir amb això al desenvolupament sostenible del municipi en termes econòmics, socials i culturals.

c) Ús públic de l'entorn, compatible amb els objectius de conservació, en matèria de gaudi ordenat del medi, educació ambiental i estudi dels valors ambientals i culturals.

Article 2. Iniciativa

1. La iniciativa per a la declaració de Paratges Naturals Municipals correspon als ajuntaments interessats en aquesta, que atén a l'existència en els seus municipis, a criteri de la corporació local, amb la conformitat de la conselleria competent en matèria de medi ambient, de zones que reunisquen algun dels valors i potencialitats d'ús a què es refereix l'article 1 d'aquest decret.

2. El procediment per a exercir la iniciativa podrà començar d'ofici o a sol·licitud de persones o entitats interessades i, en particular,. els veïns i els grups, entitats o associacions que s'ocupen i tinguen per finalitat primordial la conservació del medi natural.

Article 3. Presentació de la iniciativa

1. Els ajuntaments promotors presentaran a la conselleria competent en matèria de medi ambient, un acord plenari amb el següent contingut mínim:

a) Sol·licitud expressa de declaració del Paratge Natural Municipal.

b) Manifestació de la intenció de gestionar l'espai natural protegit conforme al que s'especifica respecte d'això en la citada Llei 11/1994 i en el present decret.

c) Denominació de l'espai.

d) Extensió en hectàrees.

e) Ubicació de l'espai dins del terme municipal (croquis aproximat).

f) Motius que aconsellen la declaració del Paratge Natural Municipal (enumeració simple).

2. Aquest acord plenari adjuntarà un document tècnic denominat projecte de Pla Especial del Paratge Natural Municipal que corresponga. Aquest document ostentarà, a l'efecte de la tramitació de l'espai protegit, el doble caràcter de projecte de Paratge Natural Municipal i de projecte de Pla Especial, instrument aquest últim requerit per l'article 31.3 de la citada Llei 11/1994 per a l'ordenació dels Paratges Naturals Municipals.

3. El contingut mínim d'aquest projecte serà el següent:

a) Denominació, localització geogràfica, delimitació i plànol parcel·lari en el qual conste la propietat de les parcel·les incloses a l'espai considerat, mitjançant la referència cadastral, referència registral o certificat del secretari de l'ajuntament.

b) Enumeració dels mèrits i potencialitats d'ús que aconsellen la declaració de l'espai protegit.

c) Síntesi succinta de la informació disponible sobre el medi físic, el territori, l'estructura administrativa i l'ambient socioeconòmic de la zona considerada.

d) Identificació dels possibles impactes o factors de risc, actuals o potencials, que puguen actuar sobre els valors ambientals o culturals.

e) Indicació del tractament en el planejament urbanístic municipal dels terrenys afectats. Previsions per a l'adaptació del planejament en cas necessari.

Naturales Protegidos de la Comunidad Valenciana, son Parajes Naturales Municipales aquellos ámbitos territoriales, incluidos en uno o varios términos municipales, que el Consell de la Generalitat, por iniciativa de la corporación o corporaciones locales afectadas territorialmente y a propuesta de la conselleria competente en materia de medio ambiente, declare como tales por sus especiales valores, de entidad y trascendencia locales, en los ámbitos ecológico, geológico, paisajístico o cultural, o bien atendiendo a sus potencialidades para el uso público ordenado del medio.

2. Los Parajes Naturales Municipales cumplen todas o algunas de las siguientes funciones:

a) Conservación, regeneración y mejora de los valores naturales y culturales que han motivado su declaración.

b) Puesta en valor y uso sostenible de dichos valores, contribuyendo con ello al desarrollo sostenible del municipio en términos económicos, sociales y culturales.

c) Uso público del entorno, compatible con los objetivos de conservación, en materia de disfrute ordenado del medio, educación ambiental y estudio de los valores ambientales y culturales.

Artículo 2. Iniciativa

1. La iniciativa para la declaración de Parajes Naturales Municipales corresponde a los Ayuntamientos interesados en la misma, atendiendo a la existencia en sus municipios, a criterio de la corporación local, con la conformidad de la conselleria competente en materia de medio ambiente, de zonas que reúnan alguno de los valores y potencialidades de uso a que se refiere el artículo 1 de este decreto.

2. El procedimiento para ejercer la iniciativa podrá comenzar de oficio o a solicitud de personas o entidades interesadas y, en particular, de los vecinos y los grupos, entidades o asociaciones que se ocupen y tengan por finalidad primordial la conservación del medio natural.

Artículo 3. Presentación de la iniciativa

1. Los ayuntamientos promotores presentarán a la conselleria competente en materia de medio ambiente, un acuerdo plenario con el siguiente contenido mínimo:

a) Solicitud expresa de declaración del Paraje Natural Municipal.

b) Manifestación de la intención de gestionar el espacio natural protegido conforme a lo especificado al respecto en la citada Ley 11/1994 y en el presente decreto.

c) Denominación del espacio.

d) Extensión en hectáreas.

e) Ubicación del espacio dentro del término municipal (croquis aproximado).

f) Motivos que aconsejan la declaración del Paraje Natural Municipal (enumeración simple).

2. Dicho acuerdo plenario adjuntará un documento técnico denominado proyecto de Plan Especial del Paraje Natural Municipal que corresponda. Este documento ostentará, a efectos de la tramitación del espacio protegido, el doble carácter de proyecto de Paraje Natural Municipal y de proyecto de Plan Especial, instrumento este último requerido por el artículo 31.3 de la citada Ley 11/1994 para la ordenación de los Parajes Naturales Municipales.

3. El contenido mínimo de dicho proyecto será el siguiente:

a) Denominación, localización geográfica, delimitación y plano parcelario en el que conste la propiedad de las parcelas incluidas en el espacio considerado, mediante referencia catastral, referencia registral o certificado del secretario del ayuntamiento.

b) Enumeración de los méritos y potencialidades de uso que aconsejan la declaración del espacio protegido.

c) Síntesis sucinta de la información disponible sobre el medio físico, el territorio, la estructura administrativa y el ambiente socioeconómico de la zona considerada.

d) Identificación de los posibles impactos o factores de riesgo, actuales o potenciales, que puedan actuar sobre los valores ambientales o culturales.

e) Indicación del tratamiento en el planeamiento urbanístico municipal de los terrenos afectados. Previsiones para la adaptación del planeamiento en caso necesario.

f) Indicació del règim de titularitat dels terrenys. En el cas que afecten terrenys privats, l'ajuntament haurà d'adjuntar la conformitat expressa per escrit dels titulars, sense el requisit dels quals la conselleria competent en matèria de medi ambient no emetrà, fins a l'esmena de la dita deficiència, el criteri de conformitat favorable a què es refereix l'article 4 d'aquest decret.

g) Normes d'ordenació i ús de l'espai protegit.

h) Exposició del mecanisme de gestió d'aquest.

i) Indicació dels mecanismes de finançament de l'espai, amb mitjans propis de l'ajuntament o en col·laboració amb organismes i entitats.

4. El procediment de declaració del Paratge Natural Municipal es considerarà iniciat el mateix dia en què la proposta municipal, amb la documentació indicada en els apartats anteriors d'aquest article, tinga entrada en la conselleria competent en matèria de medi ambient.

5. Si l'àmbit territorial del paratge afecta diversos municipis, es tindrà en compte el següent:

a) Els respectius ajuntaments hauran de presentar, simultàniament, els seus corresponents acords plenaris conforme al que especifica l'apartat 1 d'aquest article.

b) En cadascun dels dits acords haurà de constar la designació d'una de les corporacions locals com a representant de totes elles per a la tramitació de l'expedient de declaració del paratge, s'especificarà així mateix el mecanisme de coordinació interadministrativa durant la dita tramitació.

c) Es presentarà un únic projecte de Pla Especial del Paratge Natural Municipal, elaborat de comú acord entre els distints ajuntaments.

d) Aquest projecte, a més del que indica l'apartat 3 d'aquest article, especificarà els mecanismes de coordinació entre els ajuntaments per a la gestió conjunta de l'espai natural protegit.

6. La conselleria competent en matèria de medi ambient prestarà suport tècnic als ajuntaments per a l'elaboració del projecte de Pla Especial. En cas necessari, si els ajuntaments no disposen de mitjans materials suficients, la dita conselleria podrà assumir l'elaboració tècnica del citat projecte en col·laboració amb aquells.

Article 4. Criteri de conformitat

1. En el termini d'un mes des de la presentació de la iniciativa pel municipi, la conselleria competent en matèria de medi ambient, després de l'estudi de la proposta, comunicarà a l'ajuntament el seu criteri sobre aquesta, el qual podrà ser favorable o desfavorable.

2. El criteri de conformitat favorable podrà ser condicionat, si és el cas, a l'esmena per l'ajuntament, dins del termini màxim d'un mes des de la comunicació de l'esmentat criteri de determinades deficiències o omissions tècniques en la proposta.

Article 5. Desestimació de la proposta

1. La conselleria competent en matèria de medi ambient desestimarà la proposta en el cas de donar-se algun dels següents supòsits:

a) Quan, a criteri d'aquesta conselleria, la proposta municipal present deficiències tècniques insalvables, o bé quan les característiques de l'espai no s'ajusten a les especificades en l'article 1 d'aquest decret per a la figura de Paratge Natural Municipal.

b) Quan existisca criteri de conformitat condicionat a l'esmena de deficiències en la proposta, sense que aquestes ho hagen sigut en el termini fixat.

2. La citada conselleria competent en matèria de medi ambient notificarà a l'ajuntament promotor la desestimació de la proposta en forma raonada, es considerarà conclòs el procediment en la data d'entrada en l'ajuntament de la corresponent notificació.

f) Indicación del régimen de titularidad de los terrenos. En el caso de afectarse terrenos privados, el ayuntamiento deberá adjuntar la conformidad expresa por escrito de los titulares, sin cuyo requisito la citada conselleria competente en materia de medio ambiente no emitirá, hasta la subsanación de dicha deficiencia, el criterio de conformidad favorable a que se refiere el artículo 4 de este decreto.

g) Normas de ordenación y uso del espacio protegido.

h) Exposición del mecanismo de gestión del mismo.

i) Indicación de los mecanismos de financiación del espacio, con medios propios del Ayuntamiento o en colaboración con organismos y entidades.

4. El procedimiento de declaración del Paraje Natural Municipal se considerará iniciado el mismo día en que la propuesta municipal, con la documentación indicada en los apartados anteriores de este artículo, tenga entrada en la conselleria competente en materia de medio ambiente.

5. Si el ámbito territorial del paraje afecta a varios municipios, se tendrá en cuenta lo siguiente:

a) Los respectivos ayuntamientos deberán presentar, simultáneamente, sus correspondientes acuerdos plenarios conforme a lo especificado en el apartado 1 de este artículo.

b) En cada uno de dichos acuerdos deberá constar la designación de una de las corporaciones locales como representante de todas ellas para la tramitación del expediente de declaración del paraje, especificándose asimismo el mecanismo de coordinación interadministrativa durante dicha tramitación.

c) Se presentará un único proyecto de Plan Especial del Paraje Natural Municipal, elaborado de común acuerdo entre los distintos Ayuntamientos.

d) Dicho proyecto, además de lo indicado en el apartado 3 de este artículo, especificará los mecanismos de coordinación entre los ayuntamientos para la gestión conjunta del espacio natural protegido.

6. La conselleria competente en materia de medio ambiente prestará soporte técnico a los ayuntamientos para la elaboración del proyecto de Plan Especial. En caso necesario, si los ayuntamientos no disponen de medios materiales suficientes, dicha conselleria podrá asumir la elaboración técnica del citado proyecto en colaboración con aquellos.

Artículo 4. Criterio de conformidad

1. En el plazo de un mes desde la presentación de la iniciativa por el municipio, la conselleria competente en materia de medio ambiente, previo estudio de la propuesta, comunicará al ayuntamiento su criterio sobre la misma, el cual podrá ser favorable o desfavorable.

2. El criterio de conformidad favorable podrá ser condicionado, en su caso, a la subsanación por el ayuntamiento, dentro del plazo máximo de un mes desde la comunicación de dicho criterio de determinadas deficiencias u omisiones técnicas en la propuesta.

Artículo 5. Desestimación de la propuesta

1. La conselleria competente en materia de medio ambiente desestimará la propuesta en el caso de darse alguno de los siguientes supuestos:

a) Cuando, a criterio de dicha conselleria, la propuesta municipal presente deficiencias técnicas insalvables, o bien cuando las características del espacio no se ajusten a las especificadas en el artículo 1 de este decreto para la figura de Paraje Natural Municipal.

b) Cuando exista criterio de conformidad condicionado a la subsanación de deficiencias en la propuesta, sin que éstas lo hayan sido en el plazo fijado.

2. La citada conselleria competente en materia de medio ambiente notificará al ayuntamiento promotor la desestimación de la propuesta en forma razonada, considerándose concluido el procedimiento en la fecha de entrada en el ayuntamiento de la correspondiente notificación.

Article 6. Tramitació de l'expedient de declaració

1. Per raó de l'article 26.2 de la citada Llei 11/1994, la tramitació de l'expedient de declaració correspon a l'ajuntament que proposa, o bé al designat per a això quan l'àmbit territorial estiga situat en més d'un terme municipal, segons el que disposa l'article 3.5 d'aquest decret.

2. En el supòsit de conformitat, i una vegada rebuda de la conselleria competent en matèria de medi ambient la corresponent comunicació, l'ajuntament que proposa, o bé el designat per a això en el cas de propostes que afecten diversos municipis, sotmetrà el projecte de Pla Especial a informació pública per termini d'un mes. Així mateix, quan existisca afecció a terrenys privats, en aplicació de l'article 84 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, l'ajuntament haurà de notificar individualment el tràmit a cadascun dels propietaris de terrenys afectats, els quals prèviament hauran d'haver manifestat la seua conformitat amb el projecte conforme a les determinacions de l'article 3.3, incís f), d'aquest decret. Al mateix temps, aquest ajuntament donarà audiència a les entitats i associacions que exercisquen la representació dels interessos afectats per la declaració.

3. La iniciació de l'expedient de declaració determinarà l'aplicació del règim cautelar establit per l'article 28 de la Llei 11/1994, de 27 de desembre, de la Generalitat, d'Espais Naturals Protegits de la Comunitat Valenciana.

4. En el cas que l'àmbit territorial afecte més d'un terme municipal, el tràmit d'informació pública s'efectuarà de conformitat amb la fórmula acordada entre els municipis en designar un dels ajuntaments per a la tramitació.

5. Les al·legacions que es formulen en aquest tràmit seran, després del seu estudi, resoltes en un sentit o en un altre pel ple de la corporació o corporacions municipals que van adoptar la iniciativa, i després d'això l'expedient serà remés a la conselleria competent en matèria de medi ambient per a continuar la seua tramitació.

6. La citada conselleria podrà prestar suport tècnic als ajuntaments per a la tramitació del projecte d'espai natural protegit. En cas necessari, quan aquests manquen dels mitjans materials necessaris, la conselleria competent en matèria de medi ambient podrà assumir directament, de conformitat amb els ajuntaments i en col·laboració amb aquests, la realització de les actuacions tècniques necessàries per a la tramitació.

Article 7. Declaració del Paratge Natural Municipal i aprovació del Pla especial

1. La conselleria competent en matèria de medi ambient, una vegada rebut de l'ajuntament l'expedient, després de la realització del tràmit d'informació pública i el pronunciament de la corporació municipal sobre les al·legacions formulades i sobre les eventuals modificacions introduïdes per aquesta en el projecte com a resultat de tal tràmit, formularà un informe sobre el procediment de declaració del paratge.

2. Aquest informe serà elevat al Consell de la Generalitat, juntament amb la corresponent proposta d'acord de declaració del Paratge Natural Municipal i amb el projecte del Pla Especial d'aquest, dins del termini màxim de tres mesos des de la presentació de la proposta municipal, de conformitat amb allò que s'ha establit per l'article 25.2 de la Llei 11/1994, de 27 de desembre, de la Generalitat, d'Espais Naturals Protegits de la Comunitat Valenciana.

3. La declaració del Paratge Natural Municipal, com també l'aprovació definitiva del Pla Especial d'aquest, s'efectuaran conjuntament mitjançant un acord del Consell de la Generalitat. Aquest acord contindrà, com a mínim, les especificacions següents:

a) Exposició de motius.

b) Delimitació textual i gràfica del paratge.

c) Normes d'ordenació i ús d'aquestes.

d) Composició del Consell de Participació del Paratge Natural Municipal, que és l'òrgan col·legiat consultiu, col·laborador i asses-

Artículo 6. Tramitación del expediente de declaración

1. En virtud del artículo 26.2 de la citada Ley 11/1994, la tramitación del expediente de declaración corresponde al ayuntamiento proponente, o bien al designado para ello cuando el ámbito territorial esté situado en más de un término municipal, según lo dispuesto en el artículo 3.5 de este decreto.

2. En el supuesto de conformidad, y una vez recibida de la conselleria competente en materia de medio ambiente la correspondiente comunicación, el ayuntamiento proponente, o bien el designado para ello en el caso de propuestas que afecten a varios municipios, someterá el proyecto de Plan Especial a información pública por plazo de un mes. Asimismo, cuando exista afección a terrenos privados, en aplicación del artículo 84 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, el ayuntamiento deberá notificar individualmente el trámite a cada uno de los propietarios de terrenos afectados, los cuales previamente deberán haber manifestado su conformidad con el proyecto conforme a las determinaciones del artículo 3.3, inciso f), de este decreto. Al mismo tiempo, dicho ayuntamiento dará audiencia a las entidades y asociaciones que ejerzan la representación de los intereses afectados por la declaración.

3. La iniciación del expediente de declaración determinará la aplicación del régimen cautelar establecido por el artículo 28 de la Ley 11/1994, de 27 de diciembre, de la Generalitat, de Espacios Naturales Protegidos de la Comunidad Valenciana.

4. En el supuesto de que el ámbito territorial afectara a más de un término municipal, el trámite de información pública se efectuará de conformidad con la fórmula acordada entre los municipios al designar uno de los ayuntamientos para la tramitación.

5. Las alegaciones que se formulen en dicho trámite serán, tras su estudio, resueltas en un sentido o en otro por el pleno de la corporación o corporaciones municipales que adoptaron la iniciativa, tras lo cual el expediente será remitido a la conselleria competente en materia de medio ambiente para continuar su tramitación.

6. Dicha conselleria podrá prestar apoyo técnico a los ayuntamientos para la tramitación del proyecto de espacio natural protegido. En caso necesario, cuando éstos carezcan de los medios materiales necesarios, la conselleria competente en materia de medio ambiente podrá asumir directamente, de conformidad con los ayuntamientos y en colaboración con éstos, la realización de las actuaciones técnicas necesarias para la tramitación.

Artículo 7. Declaración del Paraje Natural Municipal y aprobación del Plan Especial

1. La conselleria competente en materia de medio ambiente, una vez recibido del ayuntamiento el expediente, tras la realización del trámite de información pública y el pronunciamiento de la corporación municipal sobre las alegaciones formuladas y sobre las eventuales modificaciones introducidas por la misma en el proyecto como resultado de dicho trámite, formulará un informe sobre el procedimiento de declaración del paraje.

2. Dicho informe será elevado al Consell de la Generalitat, junto con la correspondiente propuesta de Acuerdo de declaración del Paraje Natural Municipal y con el proyecto del Plan Especial del mismo, dentro del plazo máximo de tres meses desde la presentación de la propuesta municipal, de conformidad con lo establecido por el artículo 25.2 de la Ley 11/1994, de 27 de diciembre, de la Generalitat, de Espacios Naturales Protegidos de la Comunidad Valenciana.

3. La declaración del Paraje Natural Municipal, así como la aprobación definitiva del Plan Especial del mismo, se efectuarán conjuntamente mediante acuerdo del Consell de la Generalitat. Dicho Acuerdo contendrá, como mínimo, las siguientes especificaciones:

a) Exposición de motivos.

b) Delimitación textual y gráfica del paraje.

c) Normas de ordenación y uso del mismo.

d) Composición del Consejo de Participación del Paraje Natural Municipal, que es el órgano colegiado consultivo, colaborador y

sor de la gestió de l'espai protegit, al qual fa referència l'article 48.5 de la Llei 11/1994. En aquest òrgan existirà representació de la conselleria competent en matèria de medi ambient i de l'ajuntament o ajuntaments promotors.

e) Aprovació del Pla Especial del Paratge Natural Municipal, la part positiva del qual figurarà com a annex a l'acord.

Article 8. Règim de gestió dels Paratges Naturals Municipals

1. La gestió dels Paratges Naturals Municipals correspon a l'ajuntament promotor. En el cas d'iniciatives promogudes per diversos ajuntaments, correspon a aquests de comú acord, de conformitat amb el que estableix l'article 3.5 d'aquest decret, fixar un mecanisme de coordinació per a la gestió conjunta de l'espai protegit.

2. L'ajuntament o ajuntaments promotors podran, si ho consideren convenient, designar una persona encarregada de les funcions de direcció tècnica i coordinació de les activitats de gestió de l'espai protegit, la qual comptarà amb la suficient aptitud i preparació tècnica per a aquesta comesa i podrà ser assistida, en cas necessari, per un altre personal sota la seua direcció.

3. El planejament urbanístic dels municipis inclosos en l'àmbit del paratge haurà d'adaptar-se en tot el necessari al règim d'ordenació i gestió d'aquest, establit pel corresponent acord del Consell de la Generalitat i desenvolupat pel Pla Especial de l'espai protegit.

Article 9. Cooperació de la conselleria competent en matèria de medi ambient en la gestió dels Paratges Naturals Municipals

1. La conselleria competent en matèria de medi ambient podrà prestar als ajuntaments promotors l'assistència tècnica necessària per a la gestió dels Paratges Naturals Municipals, incloent la programació i l'execució de determinades actuacions dotacionals, d'ordenació i de gestió. Per a això la dita conselleria podrà cooperar amb els ajuntaments mitjançant els seus propis mitjans materials i personals o a través de suport econòmic a aquests últims.

2. Quan l'entitat o les característiques de les actuacions així ho aconsellen, procedirà la formalització dels corresponents convenis de col·laboració entre ambdues institucions.

3. Així mateix, la conselleria competent en matèria de medi ambient fomentarà, de comú acord amb els ajuntaments promotors, la participació en la gestió dels Paratges Naturals Municipals de qualsevol organisme o entitat, públic o privat, que puguen tenir interés en la gestió d'aquests.

Article 10. Finançament

1. El finançament dels Paratges Naturals Municipals correrà per compte de l'ajuntament o ajuntaments promotors, sense perjudici de la possible col·laboració econòmica de la Generalitat o d'altres organismes de l'administració Local, com també de qualsevol organisme o entitat, públic o privat, que desitge participar en l'esmentat finançament.

2. La participació econòmica de la Generalitat, a través de la conselleria competent en matèria de medi ambient, podrà ser directa, mitjançant ajudes econòmiques a determinades actuacions gestores promogudes per l'ajuntament, o bé a través de l'execució d'actuacions o dotacions amb mitjans propis de l'esmentat organisme autonòmic, de conformitat amb el que estableix l'article 9 d'aquest decret.

DISPOSICIO TRANSITORIA

1. Els procediments de declaració de Paratges Naturals Municipals que es troben en curs en el moment d'entrada en vigor d'aquest decret, podran adaptar-se a les determinacions d'aquest últim.

2. La decisió sobre la conveniència o no de l'inici de la dita adaptació correspon a la conselleria competent en matèria de medi ambient, després de la conformitat de l'ajuntament o ajuntaments promotors.

asesor de la gestión del espacio protegido, a que hace referencia el artículo 48.5 de la Ley 11/1994. En dicho órgano existirá representación de la conselleria competente en materia de medio ambiente y del ayuntamiento o ayuntamientos promotores.

e) Aprobación del Plan Especial del Paraje Natural Municipal, cuya parte dispositiva figurará como anexo al acuerdo.

Artículo 8. Régimen de gestión de los Parajes Naturales Municipales

1. La gestión de los Parajes Naturales Municipales corresponde al ayuntamiento promotor. En el caso de iniciativas promovidas por varios ayuntamientos, corresponde a éstos de común acuerdo, de conformidad con lo establecido en el artículo 3.5 de este decreto, fijar un mecanismo de coordinación para la gestión conjunta del espacio protegido.

2. El ayuntamiento o ayuntamientos promotores podrán, si lo consideran conveniente, designar a una persona encargada de las funciones de dirección técnica y coordinación de las actividades de gestión del espacio protegido, la cual contará con la suficiente aptitud y preparación técnica para dicho cometido y podrá ser asistida, en caso necesario, por otro personal bajo su dirección.

3. El planeamiento urbanístico de los municipios incluidos en el ámbito del paraje deberá adaptarse en todo lo necesario al régimen de ordenación y gestión del mismo, establecido por el correspondiente acuerdo del Consell de la Generalitat y desarrollado por el Plan Especial del espacio protegido.

Artículo 9. Cooperación de la conselleria competente en materia de medio ambiente en la gestión de los Parajes Naturales Municipales

1. La conselleria competente en materia de medio ambiente podrá prestar a los ayuntamientos promotores la asistencia técnica necesaria para la gestión de los Parajes Naturales Municipales, incluyendo la programación y la ejecución de determinadas actuaciones dotacionales, de ordenación y de gestión. Para lo cual dicha conselleria podrá cooperar con los ayuntamientos mediante sus propios medios materiales y personales o a través de apoyo económico a estos últimos.

2. Cuando la entidad o las características de las actuaciones así lo aconsejen, procederá la formalización de los correspondientes convenios de colaboración entre ambas instituciones.

3. Asimismo, la conselleria competente en materia de medio ambiente fomentará, de común acuerdo con los ayuntamientos promotores, la participación en la gestión de los Parajes Naturales Municipales de cualquier organismo o entidad, público o privado, que puedan tener interés en la gestión de aquéllos.

Artículo 10. Financiación

1. La financiación de los Parajes Naturales Municipales correrá por cuenta del ayuntamiento o ayuntamientos promotores, sin perjuicio de la posible colaboración económica de la generalitat o de otros organismos de la administración local, así como de cualquier organismo o entidad, público o privado, que desee participar en dicha financiación.

2. La participación económica de la Generalitat, a través de la conselleria competente en materia de medio ambiente, podrá ser directa, mediante ayudas económicas a determinadas actuaciones gestoras promovidas por el ayuntamiento, o bien a través de la ejecución de actuaciones o dotaciones con medios propios de dicho organismo autonómico, de conformidad con lo establecido en el artículo 9 de este decreto.

DISPOSICION TRANSITORIA

1. Los procedimientos de declaración de Parajes Naturales Municipales que se encuentren en curso en el momento de entrada en vigor de este decreto, podrán adaptarse a las determinaciones de este último.

2. La decisión sobre la conveniencia o no del inicio de dicha adaptación corresponde a la conselleria competente en materia de medio ambiente, previa conformidad del ayuntamiento o ayuntamientos promotores.

3. Els criteris per a aquesta adaptació són els següents:

a) Procediments de declaració pendent d'emissió de criteri de conformitat o d'informe negatiu per part de la conselleria competent en matèria de medi ambient, per raó dels articles 4 i 5, respectivament, del Decret 109/1998, de 29 de juliol, del Consell de la Generalitat:

1) La documentació tècnica elaborada per l'ajuntament fins al moment serà utilitzada per a la confecció del projecte de Pla Especial a què fa referència l'article 3.2 d'aquest decret. Aquesta adequació podrà ser realitzada per l'esmentada conselleria amb la col·laboració de l'ajuntament.

2) Una vegada elaborat aquest projecte de Pla Especial, la tramitació del Paratge Natural Municipal continuarà conforme al que estableix els articles 3 i següents d'aquest decret.

b) Procediments de declaració amb criteri de conformitat ja emés per raó de l'article 4 del Decret 109/1998, de 29 de juliol, del Consell de la Generalitat:

1) El projecte de Paratge Natural Municipal elaborat conforme al citat Decret 109/1998, serà sotmés, sota la denominació de projecte de Pla Especial del Paratge Natural Municipal segons l'article 3.2 d'aquest decret, al tràmit d'informació pública i audiència establit per l'article 6.2 d'aquest últim.

2) Efectuat el dit tràmit, el procediment continuarà fins a concloure tots els passos de la tramitació establida pels articles 6 i següents d'aquest decret.

DISPOSICIO DEROGATORIA

1. Queda derogat el Decret 109/1998, de 29 de juliol, del Consell de la Generalitat, pel qual es regula la declaració dels Paratges Naturals Municipals i les relacions de cooperació entre la Generalitat i els municipis per a la seua gestió.

2. Així mateix queden derogades totes aquelles disposicions, del mateix rang o d'un rang inferior, que contravinguen o resulten incompatibles amb aquest decret.

DISPOSICIO FINAL

El present decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

València, 3 de setembre de 2004

El president de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller de Territori i Habitatge,
RAFAEL BLASCO CASTANY

3. Los criterios para la citada adaptación son los siguientes:

a) Procedimientos de declaración pendientes de emisión de criterio de conformidad o de informe negativo por parte de la conselleria competente en materia de medio ambiente, en virtud de los artículos 4 y 5, respectivamente, del Decreto 109/1998, de 29 de julio, del Consell de la Generalitat:

1) La documentación técnica elaborada por el ayuntamiento hasta el momento será utilizada para la confección del proyecto de Plan Especial a que hace referencia el artículo 3.2 de este decreto. Esta adecuación podrá ser realizada por dicha conselleria con la colaboración del ayuntamiento.

2) Una vez elaborado dicho proyecto de Plan Especial, la tramitación del Paraje Natural Municipal continuará conforme a lo establecido en los artículos 3 y siguientes de este decreto.

b) Procedimientos de declaración con criterio de conformidad ya emitido en virtud del artículo 4 del Decreto 109/1998, de 29 de julio, del Consell de la Generalitat:

1) El proyecto de Paraje Natural Municipal elaborado conforme al citado Decreto 109/1998, será sometido, bajo la denominación de proyecto de Plan Especial del Paraje Natural Municipal según el artículo 3.2 de este decreto, al trámite de información pública y audiencia establecido por el artículo 6.2 de este último.

2) Efectuado dicho trámite, el procedimiento continuará hasta concluir todos los pasos de la tramitación establecida por los artículos 6 y siguientes de este decreto.

DISPOSICION DEROGATORIA

1. Queda derogado el Decreto 109/1998, de 29 de julio, del Consell de la Generalitat, por el que se regula la declaración de los Parajes Naturales Municipales y las relaciones de cooperación entre la Generalitat y los municipios para su gestión.

2. Asimismo quedan derogadas todas aquellas disposiciones, de igual o inferior rango, que contravengan o resulten incompatibles con este decreto.

DISPOSICION FINAL

El presente decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

Valencia, 3 de septiembre de 2004

El presidente de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller de Territorio y Vivienda,
RAFAEL BLASCO CASTANY

II. AUTORITATS I PERSONAL

b) OFERTES D'OCUPACIÓ PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

4. Universitats

Universitat Miguel Hernández

RESOLUCIÓ número 904/2004, de 30 de juliol de 2004 , de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup A, sector administració especial, escala tècnica superior d'informàtica amb denominació tècnic informàtic, per mitjà del sistema de concurs oposició per torn d'accés lliure. [2004/F8506]

A fi d'atendre les necessitats de personal d'Administració i Servicis d'esta Universitat, encarregada del servici públic de l'educació superior, d'acord amb les competències que li estan atribuïdes

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

b) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

4. Universidades

Universidad Miguel Hernández

RESOLUCIÓN número 904/2004, de 30 de julio de 2004, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo A, sector administración especial, escala técnica superior de informática con denominación técnico informático, mediante el sistema de concurso-oposición por turno de acceso libre. [2004/F8506]

Con el fin de atender las necesidades de personal de Administración y Servicios de esta Universidad, encargada del servicio público de la educación superior, de acuerdo con las competencias

en l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, d'Universitats, en relació amb l'article 75.2 de la mateixa, així com en la Normativa Singular Reguladora de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, este Rectorat acorda convocar proves selectives per a l'ingrés en l'escala Tècnica Superior d'Informàtica, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, segons les següents:

Bases de la convocatòria

1. Normes generals

1.1. Es convoquen proves selectives per a cobrir 1 plaça vacant, de l'escala Tècnica Superior d'Informàtica, denominació tècnic informàtic, grup A, pel sistema general d'accés lliure, corresponents a l'oferta d'Ocupació Pública de 2002, per a ocupar llocs d'Administració Especial.

1.2. A la present convocatòria li seran aplicables, el Text Refós de la Llei de Funció Pública Valenciana de 24 d'octubre de 1995 (tal com s'ha publicat en la Resolució de 23 de novembre de 1995), modificat per la Llei 8/1995, de 29 de desembre, de Mesures Fiscals, Administratives i d'Organització de la Generalitat, per la Llei 14/1997, de 26 de desembre, de Mesures de Gestió Administrativa i Financera d'Organització de la Generalitat, i per la Llei 10/1998, de 28 de desembre de 1998, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera i d'Organització de la Generalitat Valenciana, el Decret 33/1999, de 9 de març, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de Funció Pública Valenciana, la Normativa Singular Reguladora de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovada per Decret 137/1997, d'1 d'abril (DOGV de 4 d'abril), i el que disposa la present convocatòria.

1.3. D'acord amb el que preveu l'article 75.2 de la Llei Orgànica 6/2001 de 21 de desembre, d'Universitats, esta convocatòria es publicarà en el *Boletín Oficial del Estado*, per mitjà d'un breu resum, i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, sent esta publicació la que es prendrà com a referència als efectes del còmput de terminis per a presentació d'instàncies.

La resta de resolucions administratives derivades d'esta convocatòria es publicaran únicament en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Requisits dels aspirants

2.1. Per a ser admés a la realització de les proves selectives, els aspirants hauran de reunir els requisits següents:

2.1.1. Ser espanyol o nacional dels estats membres de la Unió Europea o nacional d'aquells Estats, als que, en virtut de Tractats Internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, siga d'aplicació la lliure circulació de treballadors en els termes en què esta es troba definida en el Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea. També podran participar el cònjuge, descendents i descendents del cònjuge, dels espanyols i dels nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats de dret, menors de 21 anys o majors de la dita edat que visquen a les seues expenses. Este últim benefici serà igualment d'aplicació a familiars de nacionals d'altres Estats quan així es preveja en els Tractats Internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya.

2.1.2. Tindre complits els díhuit anys i no haver aconseguit l'edat de jubilació.

2.1.3. Estar en possessió del títol de Llicenciat, enginyer, arquitecte o equivalent. En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger haurà d'estar-se en possessió de la credencial que acredite la seua homologació.

2.1.4. No patir malaltia o discapacitat que li impedisca l'acompliment de les funcions públiques.

2.1.5. No haver sigut separat per mitjà d'expedient disciplinari del servici de qualsevol administració o ocupació pública, ni trobarse inhabilitat penalment per a l'exercici de funcions públiques.

que le están atribuidas en el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de Universidades, en relación con el artículo 75.2 de la misma, así como en la Normativa Singular Reguladora de la Universidad Miguel Hernández de Elche, este Rectorado acuerda convocar pruebas selectivas para el ingreso en la Escala Técnica Superior de Informática, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, según las siguientes:

Bases de la convocatoria

1. Normas generales

1.1. Se convocan pruebas selectivas para cubrir 1 plaza vacante, de la Escala Técnica Superior de Informática, denominación técnico informático, grupo A, por el sistema general de acceso libre, correspondientes a la Oferta de Empleo Público de 2002, para ocupar puestos de Administración Especial.

1.2. A la presente convocatoria le serán aplicables, el Texto Refundido de la Ley de Función Pública Valenciana de 24 de octubre de 1995 (tal como se ha publicado en la Resolución de 23 de noviembre de 1995), modificado por la Ley 8/1995, de 29 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y de Organización de la Generalitat, por la Ley 14/1997, de 26 de diciembre, de Medidas de Gestión Administrativa y Financiera de Organización de la Generalitat, y por la Ley 10/1998, de 28 de diciembre de 1998, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera y de Organización de la Generalitat Valenciana, el Decreto 33/1999, de 9 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de Función Pública Valenciana, la Normativa Singular Reguladora de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobada por Decreto 137/1997, de 1 de abril (DOGV de 4 de abril), y lo dispuesto en la presente convocatoria.

1.3. De acuerdo con lo previsto en el artículo 75.2 de la Ley Orgánica 6/2001 de 21 de diciembre, de Universidades, esta convocatoria se publicará en el *Boletín Oficial del Estado*, mediante un breve resumen, y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, siendo esta publicación la que se tomará como referencia a los efectos del cómputo de plazos para presentación de instancias.

El resto de resoluciones administrativas derivadas de esta convocatoria se publicarán únicamente en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Requisitos de los aspirantes

2.1. Para ser admitido a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán reunir los requisitos siguientes:

2.1.1. Ser español o nacional de los estados miembros de la Unión Europea o nacional de aquellos Estados, a los que, en virtud de Tratados Internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores en los términos en que ésta se halla definida en el Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea. También podrán participar el cónyuge, descendientes y descendientes del cónyuge, de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho, menores de 21 años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas. Este último beneficio será igualmente de aplicación a familiares de nacionales de otros Estados cuando así se prevea en los Tratados Internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España.

2.1.2. Tener cumplidos los dieciocho años y no haber alcanzado la edad de jubilación.

2.1.3. Estar en posesión del título de Licenciado, ingeniero, arquitecto o equivalente. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la credencial que acredite su homologación.

2.1.4. No padecer enfermedad o discapacidad que le impida el desempeño de las funciones públicas.

2.1.5. No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier Administración o empleo público, ni hallarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de funciones públicas.

En el cas d'aspirants la nacionalitat del qual no siga l'espanyola, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu Estat, l'accés a la funció pública.

2.2. Tots els requisits enumerats en la base 2.1, hauran de complir-se en el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre fins al moment de la presa de possessió com a funcionari de carrera.

3. Sol·licituds

3.1. Els que desitgen prendre part en estes proves selectives hauran de fer-ho constar en instància, que serà facilitada gratuïtament en el Servici de Recursos Humans (edifici Helike) i en els Centres de Gestió de Campus d'esta Universitat, que es dirigirà al Rector de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i que es presentarà en el Registre General de la Universitat i en els registres Auxiliars dels Centres de Gestió de Campus, en el termini de 20 dies hàbils comptats a partir del següent al de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Es podran emprar les vies establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Les instàncies presentades en les oficines de correus es presentaran en sobre obert perquè l'empleat estampe el segell de dates en la part superior esquerra de les mateixes, havent de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data, i es remetran a la següent direcció: Universitat Miguel Hernández d'Elx, Registre General, Av. de la Universitat s/n, 03202, Elx, Alacant.

3.2. A la sol·licitud s'unirà la següent documentació:

a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat. Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar hauran de presentar fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat i, si és procedent, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre Estat amb què tinguen el dit vincle. Així mateix, hauran de presentar declaració d'este que no està separat de dret del seu cònjuge i, si és procedent, del fet que l'aspirant viu a les seues expenses o està al seu càrrec.

3.3. Els drets d'examen seran de 20 euros i s'ingressaren en el compte corrent «Concursos i Oposicions» de qualsevol de les següents entitats bancàries:

– Caixa d'Estalvis del Mediterrani (CAM): 2090-0369-85-0064000048

– Bancaixa: 2077-0266-67-3101006686

El pagament de la taxa es justificarà amb la impressió del segell de l'entitat bancària on s'haja efectuat l'ingrés o resguard original d'haver abonat els drets d'examen, havent de fer constar, en el mateix, nom, cognoms i concepte.

3.4. En cap cas el tràmit de pagament en l'oficina bancària serà substitutiu del citat tràmit de presentació, en temps i forma, de l'imprés de la sol·licitud davant de l'òrgan expressat anteriorment.

3.5. Els mers errors de fet que de la sol·licitud pogueren corregir-se com tals, podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o a petició de l'interessat.

3.6. Les dades de caràcter personal aportats pels aspirants quedaran inclosos en un fitxer automatitzat d'esta Universitat, comprometent-se a no fer un ús distint dels mateixos.

La Universitat Miguel Hernández d'Elx informa així mateix, sobre la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si és procedent, d'oposició, que preveu l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades; que han de ser exercits per escrit davant del Gerent de la Universitat.

4. Admissió d'aspirants

4.1. Expirat el termini de presentació d'instàncies, el Rector de la Universitat Miguel Hernández d'Elx dictarà resolució, que es publicarà en el tauler d'anuncis del Centre de Gestió de Campus d'Elx (edifici Altabix) i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que contindrà la relació provisional d'admesos i exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

En el caso de aspirantes cuya nacionalidad no sea la española, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

2.2. Todos los requisitos enumerados en la base 2.1, deberán cumplirse en el día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerlos hasta el momento de la toma de posesión como funcionario de carrera.

3. Solicitudes

3.1. Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas deberán hacerlo constar en instancia, que será facilitada gratuitamente en el Servicio de Recursos Humanos (edificio Helike) y en los Centros de Gestión de Campus de esta Universidad, que se dirigirá al Rector de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y que se presentará en el Registro General de la Universidad y en los Registros Auxiliares de los Centros de Gestión de Campus, en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Se podrán emplear los cauces establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Las instancias presentadas en las oficinas de correos se presentarán en sobre abierto para que el empleado estampe el sello de fechas en la parte superior izquierda de las mismas, debiendo figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha, y se remitirán a la siguiente dirección: Universidad Miguel Hernández de Elche, Registro General, av. de la Universidad s/n, 03202, Elche, Alicante.

3.2. A la solicitud se unirá la siguiente documentación:

a) Una fotocopia del documento nacional de identidad; Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deberán presentar fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro Estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración de éste de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

3.3. Los derechos de examen serán de 20 euros y se ingresaran en la cuenta corriente «Concursos y Oposiciones» de cualquiera de las siguientes entidades bancarias:

– Caja de Ahorros del Mediterráneo (CAM): 2090-0369-85-0064000048

– Bancaja: 2077-0266-67-3101006686

El pago de la tasa se justificará con la impresión del sello de la entidad bancaria donde se haya efectuado el ingreso o resguardo original de haber abonado los derechos de examen, debiendo hacer constar, en el mismo, nombre, apellidos y concepto.

3.4. En ningún caso el trámite de pago en la oficina bancaria será sustitutivo del citado trámite de presentación, en tiempo y forma, del impreso de la solicitud ante el órgano expresado anteriormente.

3.5. Los meros errores de hecho que de la solicitud pudieran corregirse como tales, podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

3.6. Los datos de carácter personal aportados por los aspirantes quedarán incluidos en un fichero automatizado de esta Universidad, comprometiéndose a no hacer un uso distinto de los mismos.

La Universidad Miguel Hernández de Elche informa asimismo, sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, en su caso, de oposición, que prevé el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos; que deben ser ejercidos por escrito ante el Gerente de la Universidad.

4. Admisión de aspirantes

4.1. Expirado el plazo de presentación de instancias, el Rector de la Universidad Miguel Hernández de Elche dictará resolución, que se publicará en el tablón de anuncios del Centro de Gestión de Campus de Elche (edificio Altabix) y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que contendrá la relación provisional de admitidos y excluidos, con indicación de la causa de exclusión.

4.2. Els aspirants podran, en cas d'error o exclusió, esmenar els defectes en què hagen incorregut en la seua sol·licitud, o realitzar les al·legacions que tinguen per convenient, disposant, per a això, d'un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir del següent al de la publicació de la resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.3. En qualsevol cas, amb l'objecte d'evitar errors i per a possibilitar la seua esmena en temps i forma, els aspirants comprovaran fefaentment no sols que no figuren en la relació d'exclosos, sinó que, a més, els seus noms consten correctament en la pertinent relació d'admesos.

Els aspirants que dins del termini assenyalat no esmenen l'exclusió o no al·leguen l'omissió seran definitivament exclosos de la participació de les proves.

4.4. Conclòs el dit termini, s'elevarà a definitives les llistes d'admesos i exclosos per mitjà de resolució que es publicarà, igualment, en el tauler d'anuncis del Centre de Gestió de Campus d'Elx (edifici Altabix) i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La dita publicació servirà de notificació a efectes d'impugnacions i recursos.

Seran causes d'exclusió, a més de l'incompliment del que estableix estes bases, no abonar, en termini, les taxes de participació, així com, la no presentació de fotocòpia de DNI vigent i l'omissió de la firma en la sol·licitud.

4.5. En qualsevol moment del procés selectiu, si el tribunal tinguera coneixement que algun dels aspirants no posseïx la totalitat dels requisits exigits per la present convocatòria prèvia audiència de l'interessat, haurà de proposar la seua exclusió al Rector de la Universitat, comunicant-li així mateix, les inexactituds o falsedats formulades per l'aspirant en la sol·licitud d'admissió a les proves selectives, als efectes procedents.

Contra l'exclusió de l'aspirant podrà interposar-se recurs d'alçada, davant de la mateixa Autoritat indicada en el paràgraf anterior.

5. Tribunals

5.1. Els membres del tribunal i els seus assessors se subjectaran en el seu règim i funcionament al que establix l'article 22 i següents de la Llei 30/1992 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, a les causes generals d'abstenció i recusació contingudes en la mencionada Llei i al que preveu l'article 8 del Decret 33/1999 de 9 de març del Govern Valencià pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal comprés en l'Àmbit d'Aplicació de la Llei de Funció Pública Valenciana.

Els seus membres hauran de reunir a més, els requisits previstos en l'article 13.4 del vigent text refós de la Llei de Funció Pública Valenciana.

5.2. Amb anterioritat a la iniciació de les proves selectives, si fóra el cas, es publicarà resolució amb nomenament de nous membres del tribunal en substitució a què hagueren perdut la seua condició.

5.3. Prèvia convocatòria del president, es constituirà el tribunal que requerirà l'assistència del president i secretari, i la de la mEtat, almenys, dels seus membres titulars o suplents.

5.4. Durant el procés selectiu, el tribunal resoldrà tots els dubtes que pogueren sorgir en l'aplicació d'estes normes, així com el que s'haja de fer en els casos no previstos.

5.5. El tribunal, podrà disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes per a les proves corresponents dels exercicis que estimen pertinents limitant-se els mateixos a prestar la seua col·laboració en les seues especialitats tècniques. La designació de tals assessors haurà de comunicar-se al Rector de la Universitat.

5.6. El tribunal qualificador adoptarà les mesures precises en aquells casos en què resulte necessari, de forma que els aspirants amb minusvalideses, gaudisquen de semblants condicions per a la realització dels exercicis que la resta dels altres participants. En este sentit s'establiran, per a les persones amb minusvalideses que ho sol·liciten les adaptacions possibles en temps i mitjans per a la seua realització. Si en qualsevol moment del procés selectiu se li

4.2. Los aspirantes podrán, en caso de error o exclusión, subsanar los defectos en que hayan incurrido en su solicitud, o realizar las alegaciones que tengan por conveniente, disponiendo, para ello, de un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.3. En cualquier caso, con el objeto de evitar errores y para posibilitar su subsanación en tiempo y forma, los aspirantes comprobarán fehacientemente no sólo que no figuran en la relación de excluidos, sino que, además, sus nombres constan correctamente en la pertinente relación de admitidos.

Los aspirantes que dentro del plazo señalado no subsanen la exclusión o no aleguen la omisión serán definitivamente excluidos de la participación de las pruebas.

4.4. Concluido dicho plazo, se elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará, igualmente, en el tablón de anuncios del Centro de Gestión de Campus de Elche (edificio Altabix) y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Dicha publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

Serán causas de exclusión, además del incumplimiento de lo establecido en estas bases, no abonar, en plazo, las tasas de participación, así como, la no presentación de fotocopia de D.N.I. vigente y la omisión de la firma en la solicitud.

4.5. En cualquier momento del proceso selectivo, si el tribunal tuviera conocimiento de que alguno de los aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria previa audiencia del interesado, deberá proponer su exclusión al Rector de la Universidad, comunicándole asimismo, las inexactitudes o falsedades formuladas por el aspirante en la solicitud de admisión a las pruebas selectivas, a los efectos procedentes.

Contra la exclusión del aspirante podrá interponerse recurso de alzada, ante la misma Autoridad indicada en el párrafo anterior.

5. Tribunales

5.1. Los miembros del tribunal y sus asesores se sujetarán en su régimen y funcionamiento a lo establecido en el artículo 22 y siguientes de la Ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, a las causas generales de abstención y recusación contenidas en la mencionada Ley y a lo previsto en el artículo 8 del Decreto 33/1999 de 9 de marzo del Gobierno Valenciano por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal comprendido en el Ámbito de Aplicación de la Ley de Función Pública Valenciana.

Sus miembros deberán reunir además, los requisitos previstos en el artículo 13.4 del vigente texto refundido de la Ley de Función Pública Valenciana.

5.2. Con anterioridad a la iniciación de las pruebas selectivas, si fuese el caso, se publicará resolución con nombramiento de nuevos miembros del tribunal en sustitución a los que hubieran perdido su condición.

5.3. Previa convocatoria del presidente, se constituirá el tribunal que requerirá la asistencia del presidente y secretario, y la de la mitad, al menos, de sus miembros titulares o suplentes.

5.4. Durante el proceso selectivo, el tribunal resolverá todas las dudas que pudieran surgir en la aplicación de estas normas, así como lo que se deba hacer en los casos no previstos.

5.5. El tribunal, podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para las pruebas correspondientes de los ejercicios que estimen pertinentes limitándose los mismos a prestar su colaboración en sus especialidades técnicas. La designación de tales asesores deberá comunicarse al Rector de la Universidad.

5.6. El tribunal calificador adoptará las medidas precisas en aquellos casos en que resulte necesario, de forma que los aspirantes con minusvalías, gocen de similares condiciones para la realización de los ejercicios que el resto de los demás participantes. En este sentido se establecerán, para las personas con minusvalías que lo soliciten las adaptaciones posibles en tiempos y medios para su realización. Si en cualquier momento del proceso selectivo se le susci-

suscitaren dubtes al tribunal respecte a la capacitat d'un aspirant per la quota de reserva de discapacitats, per a l'acompliment de les activitats habitualment desenrotllades pels funcionaris de l'escala a què es referixen estes proves, podrà demanar el corresponent dictamen dels òrgans competents de la comunitat autònoma corresponent, en este cas, l'aspirant podrà participar condicionalment en el procés selectiu, quedant en suspens la resolució definitiva sobre l'admissió o exclusió de les proves fins a la recepció del dictamen.

5.7. El tribunal qualificador de les proves adoptarà les mesures oportunes per a garantir que l'exercici de la fase d'oposició siga corregit sense que es conega la identitat dels aspirants. Seran exclosos aquells opositors en els fulls d'examen dels quals figuren noms, traços, marques o signes que permeten conéixer la identitat dels mateixos.

5.8. A efectes de comunicació i la resta d'incidències el tribunal tindrà la seua seu en el Servici de Recursos Humans (edifici Helike) d'esta Universitat.

5.9. Els membres del tribunal percebran les gratificacions per assistències fixades en el Decret 24/1997 d'11 de febrer, del Govern Valencià, sobre indemnitzacions per raó del servici i gratificacions per servicis extraordinaris (DOGV de 17 de febrer de 1997), desenrotllat per Orde de data 23 de Juliol de 1997

5.10. El tribunal s'ajustarà a la següent composició:

Tribunal titular:

President: El Rector de la Universitat Miguel Hernández d'Elx o persona en qui delegue.

Tres representants de l'administració, un dels quals actuarà de secretari i els altres de vocal.

Un representant d'entre les organitzacions sindicals més representatives en la Universitat Miguel Hernández d'Elx que actuarà de vocal.

Tribunal suplent:

Amb la mateixa composició.

6. Procediment de selecció

El procediment de selecció dels aspirants serà el de concurs-oposició.

6.1. L'oposició constarà de tres exercicis obligatoris i de caràcter eliminatori.

Primer exercici. Consistirà en la resolució per escrit d'un qüestionari tipus test de 60 preguntes, amb quatre respostes alternatives, de les quals només una serà la correcta, sobre el programa que figura en l'annex I d'esta convocatòria. Com a màxim un 10% de les preguntes estaran referides al Programa General.

Per a la realització d'este exercici, es disposarà d'un temps de seixanta minuts.

Segon exercici. Consistirà a resoldre, en un temps de noranta minuts, dos supòsits pràctics referits al programa específic que figura en l'annex I, d'entre quatre proposats pel Tribunal.

Tercer exercici. Consistirà en l'exposició d'un tema elegit d'entre dos proposats pel Tribunal referits al programa específic que figura en l'annex I. L'aspirant disposarà de 30 minuts per a desenrotllar per escrit la presentació, i 15 minuts per a portar-la a cap. L'exercici deurà ser llegit per l'opositor en sessió pública i crida única, el tribunal podrà formular a l'opositor les preguntes que considere pertinents per a la valoració de l'exercici.

Qualificació dels exercicis.

La puntuació màxima a obtindre en la fase d'oposició serà de 40 punts, que es distribuirà de la següent manera:

a) El primer exercici es qualificarà de 0 a 10 punts. Les respostes errònies es valoraran negativament amb una penalització equivalent a un terç de cada contestació correcta. Les respostes en blanc no penalitzen. La puntuació mínima per a superar l'exercici serà de 5 punts.

b) El segon exercici es qualificarà com a màxim amb 20 punts. Cada membre del Tribunal puntuarà de 0 a 10 punts cada un dels supòsits pràctics desenrotllats, sent necessari superar una puntuació de 5 punts en cada un d'ells per a superar la prova, calculant-se la

taran dudas al tribunal respecto a la capacidad de un aspirante por el cupo de reserva de discapacitados, para el desempeño de las actividades habitualmente desarrolladas por los funcionarios de la escala a que se refieren estas pruebas, podrá recabar el correspondiente dictamen de los órganos competentes de la comunidad autónoma correspondiente, en cuyo caso, el aspirante podrá participar condicionalmente en el proceso selectivo, quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión de las pruebas hasta la recepción del dictamen.

5.7. El tribunal calificador de las pruebas adoptará las medidas oportunas para garantizar que el ejercicio de la fase de oposición sea corregido sin que se conozca la identidad de los aspirantes. Serán excluidos aquellos opositores en cuyas hojas de examen figuren nombres, rasgos, marcas o signos que permitan conocer la identidad de los mismos.

5.8. A efectos de comunicación y demás incidencias el tribunal tendrá su sede en el Servicio de Recursos Humanos (edificio Helike) de esta Universidad.

5.9. Los miembros del tribunal percibirán las gratificaciones por asistencias fijadas en el Decreto 24/1997 de 11 de febrero, del Gobierno Valenciano, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios (DOGV de 17 de febrero de 1997), desarrollado por Orden de fecha 23 de Julio de 1997

5.10. El tribunal se ajustará a la siguiente composición:

Tribunal titular:

Presidente: El Rector de la Universidad Miguel Hernández de Elche o persona en quien delegue.

Tres representantes de la administración, uno de los cuales actuará de secretario y los otros de vocal.

Un representante de entre las organizaciones sindicales más representativas en la Universidad Miguel Hernández de Elche que actuará de vocal.

Tribunal suplente:

Con la misma composición.

6. Procedimiento de selección

El procedimiento de selección de los aspirantes será el de concurso-oposición.

6.1. La oposición constará de tres ejercicios obligatorios y de carácter eliminatorio.

Primer ejercicio. Consistirá en la resolución por escrito de un cuestionario tipo test de 60 preguntas, con cuatro respuestas alternativas, de las cuales solamente una será la correcta, sobre el programa que figura en el anexo I de esta convocatoria. Como máximo un 10% de las preguntas estarán referidas al Programa General.

Para la realización de este ejercicio, se dispondrá de un tiempo de sesenta minutos.

Segundo ejercicio. Consistirá en resolver, en un tiempo de noventa minutos, dos supuestos prácticos referidos al programa específico que figura en el anexo I, de entre cuatro propuestos por el Tribunal.

Tercer ejercicio. Consistirá en la exposición de un tema elegido de entre dos propuestos por el Tribunal referidos al programa específico que figura en el anexo I. El o la aspirante dispondrá de 30 minutos para desarrollar por escrito la presentación, y 15 minutos para llevarla a cabo. El ejercicio deberá ser leído por el opositor en sesión pública y llamamiento único, el tribunal podrá formular al opositor las preguntas que considere pertinentes para la valoración del ejercicio.

Calificación de los ejercicios.

La puntuación máxima a obtener en la fase de oposición será de 40 puntos, que se distribuirá de la siguiente manera:

a) El primer ejercicio se calificará de 0 a 10 puntos. Las respuestas erróneas se valorarán negativamente con una penalización equivalente a un tercio de cada contestación correcta. Las respuestas en blanco no penalizan. La puntuación mínima para superar el ejercicio será de 5 puntos.

b) El segundo ejercicio se calificará como máximo con 20 puntos. Cada miembro del Tribunal puntuará de 0 a 10 puntos cada uno de los supuestos prácticos desarrollados, siendo necesario superar una puntuación de 5 puntos en cada uno de ellos para superar la

nota final de cada supòsit com la mitjana de totes les puntuacions obtingudes en el mateix. La qualificació final de l'exercici vindrà donada per la suma de les notes finals de cada supòsit. La puntuació mínima per a superar l'exercici serà de 10 punts. En qualsevol cas, serà necessari no haver sigut qualificat amb zero punts en cap dels dos supòsits.

c) El tercer exercici es qualificarà com a màxim amb 10 punts. La puntuació mínima per a superar este exercici serà de 5 punts, sent necessari comptar amb una puntuació mínima de 2,5 punts en cada exercici

6.2. La qualificació final de la fase d'oposició vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en cada u dels tres exercicis que han de realitzar els aspirants.

A continuació es configurarà una llista, ordenada per puntuació de major a menor, que contindrà a tots els aspirants que hagen superat la fase d'oposició, d'acord amb els criteris establits en cada una de les bases d'esta convocatòria.

6.3. Els exercicis tindran lloc en les dependències de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. L'exercici de la fase d'oposició es realitzarà en el lloc, data i hora que s'establisca en la resolució a què es referix la base 4.4.

6.3.1. Els aspirants seran convocats per a cada exercici en única crida, sent exclosos de l'oposició els que no compareguen i perdran el seu dret quan es personen en els llocs de celebració una vegada iniciades les proves o per la inassistència a les mateixes, encara quan es dega a causes justificades.

6.3.2. En cada exercici, els aspirants hauran d'acreditar la seua identitat exclusivament per mitjà de la presentació del DNI, del passaport, o del permís de conduir per als aspirants de nacionalitat espanyola. Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola hauran d'acreditar la seua identitat per mitjà del document original que en el país de què és nacional se li expedisca a l'efecte.

L'incompliment d'este requisit per algun dels aspirants determinarà la seua exclusió de les proves. En cap cas seran vàlides les còpies o fotocòpies dels dits documents.

6.3.3. En qualsevol moment els aspirants podran ser requerits pels membres del tribunal amb la finalitat d'acreditar la seua identitat.

6.3.4. Els aspirants hauran d'observar en tot moment les instruccions dels membres del tribunal o del personal ajudant o assessor durant la celebració de les proves, amb vista a l'adequat desenrotllament de les mateixes.

6.4 Començades les proves, l'anunci de la celebració dels restants exercicis es farà públic pel Tribunal de manera oficial en el Tauler d'Anuncis del Centre de Gestió de Campus d'Elx (Ed. Altabix), i a títol informatiu en el local en què s'haja celebrat l'anterior exercici i en la pàgina web http://www.umh.és/rrhh del Servici de Recursos Humans de la Universitat Miguel Hernández, amb una antelació mínima de 12 hores si el crida és per a la sessió següent d'un mateix exercici i de 48 hores com a mínim si es tracta de la convocatòria per a un exercici distint, de acord amb el que preceptua l'article 10.4 del Decret del Consell 33/1999, de 9 de març, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal comprés en l'Àmbit d'aplicació de la Llei de la Funció Pública Valenciana.

6.5. Després de la realització dels exercicis de la fase d'oposició, el tribunal exposarà al públic, en el tauler d'anuncis del Centre de Gestió de Campus d'Elx (edifici Altabix), la llista amb la qualificació final de la fase de oposició, que constituirà la llista dels aspirants que han superat la fase d'oposició, per orde de puntuació, i que han de passar a la fase de concurs, emplaçant-los perquè en el termini de deu dies hàbils comptats a partir del dia següent al de la publicació de les qualificacions, presenten la documentació acreditativa dels mèrits i experiència previstos en la base 6.6, en el Registre General de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, en els registres Auxiliars dels Centres de Gestió de Campus o en qualsevol de les formes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, redactat conforme a la Llei 4/1999, de 13 de gener.

prueba, calculándose la nota final de cada supuesto como la media de todas las puntuaciones obtenidas en el mismo. La calificación final del ejercicio vendrá dada por la suma de las notas finales de cada supuesto. La puntuación mínima para superar el ejercicio será de 10 puntos. En cualquier caso, será necesario no haber sido calificado con cero puntos en ninguno de los dos supuestos.

c) El tercer ejercicio se calificará como máximo con 10 puntos. La puntuación mínima para superar este ejercicio será de 5 puntos, siendo necesario contar con una puntuación mínima de 2,5 puntos en cada ejercicio

6.2. La calificación final de la fase de oposición vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en cada uno de los tres ejercicios que deben realizar los aspirantes.

A continuación se configurará una lista, ordenada por puntuación de mayor a menor, que contendrá a todos los aspirantes que hayan superado la fase de oposición, de acuerdo con los criterios establecidos en cada una de las bases de esta convocatoria.

6.3. Los ejercicios tendrán lugar en las dependencias de la Universidad Miguel Hernández de Elche. El ejercicio de la fase de oposición se realizará en el lugar, fecha y hora que se establezca en la resolución a que se refiere la base 4.4.

6.3.1. Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en único llamamiento, siendo excluidos de la oposición quienes no comparezcan y quedarán decaídos en su derecho cuando se persone en los lugares de celebración una vez iniciadas las pruebas o por la inasistencia a las mismas, aún cuando se deba a causas justificadas.

6.3.2. En cada ejercicio, los aspirantes deberán acreditar su identidad exclusivamente mediante la presentación del DNI, del pasaporte, o del permiso de conducir para los aspirantes de nacionalidad española. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar su identidad mediante el documento original que en el país del que es nacional se le expida al efecto.

El incumplimiento de este requisito por alguno de los aspirantes determinará su exclusión de las pruebas. En ningún caso serán válidas las copias o fotocopias de dichos documentos.

6.3.3. En cualquier momento los aspirantes podrán ser requeridos por los miembros del tribunal con la finalidad de acreditar su identidad.

6.3.4. Los aspirantes deberán observar en todo momento las instrucciones de los miembros del tribunal o del personal ayudante o asesor durante la celebración de las pruebas, en orden al adecuado desarrollo de las mismas.

6.4 Comenzadas las pruebas, el anuncio de la celebración de los restantes ejercicios se hará público por el Tribunal de manera oficial en el Tablón de Anuncios del Centro de Gestión de Campus de Elche (Ed. Altabix), y a título informativo en el local en que se haya celebrado el anterior ejercicio y en la página web http://www.umh.es/rrhh del Servicio de Recursos Humanos de la Universidad Miguel Hernández, con una antelación mínima de 12 horas si el llamamiento es para la sesión siguiente de un mismo ejercicio y de 48 horas como mínimo si se trata de la convocatoria para un ejercicio distinto, de acuerdo con lo preceptuado en el artículo 10.4 del Decreto del Consell 33/1999, de 9 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal comprendido en el Ámbito de aplicación de la Ley de la Función Pública Valenciana.

6.5. Tras la realización de los ejercicios de la fase de oposición, el tribunal expondrá al público, en el tablón de anuncios del Centro de Gestión de Campus de Elche (edificio Altabix), la lista con la calificación final de la fase de oposición, que constituirá la lista de los aspirantes que han superado la fase de oposición, por orden de puntuación, y que deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de las calificaciones, presenten la documentación acreditativa de los méritos y experiencia previstos en la base 6.6, en el Registro General de la Universidad Miguel Hernández de Elche, en los Registros Auxiliares de los Centros de Gestión de Campus o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero.

No es valoraran aquells mèrits que no es troben prou acreditats, no admetent-se documentació presentada fora de termini.

6.6. Fase de Concurs: Només podran participar en esta fase aquells aspirants que hagen superat la fase d'oposició. En cap cas, els punts obtinguts en esta fase podran ser computats per a superar els exercicis que s'hagen realitzat en la fase d'oposició.

Els mèrits al·legats pels participants hauran d'haver sigut obtinguts o computats amb anterioritat a la data de començament del primer exercici dels que componen la fase selectiva. La puntuació màxima en la fase de concurs serà de 22 punts.

Esta fase no tindrà caràcter eliminatori i es valoraren els següents mèrits:

1. Experiència professional: Màxim 10 punts

Es valorarà l'experiència professional dels participants d'acord amb el següent barem:

1r) Per treballs realitzats en les Universitat Miguel Hernández d'Elx en relació contractual laboral o funcionarial, d'igual grup i amb funcions semblants a la plaça objecte de la convocatòria: 0,20 punts per mes complet de servicis prestats, fins a un màxim de cinc anys.

2n) Per treballs realitzats en qualsevol altra Universitat o Administració Pública en relació contractual laboral, funcionarial o estatutària, d'igual grup i amb funcions semblants a la plaça objecte de la convocatòria: 0,10 punts per mes complet de servicis prestats, fins a un màxim de cinc anys.

3r) Per treballs realitzats en el Sector Privat. En particular, es valorarà l'experiència adquirida i demostrable en treballs que es relacionen específicament amb les funcions de la plaça convocada: 0,05 punts per mes complet de servici actiu, fins a un màxim de cinc anys. Únicament es considerarà acreditada esta experiència professional si s'aporta contracte o nomenament amb funcions i certificat oficial de períodes de cotització al Règim General de la Seguretat Social o en algun dels Règims especials dins del grup de cotització .1

B) Formació: màxim 6 punts.

1r) Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, el contingut dels quals estiga directament relacionat amb la plaça que es convoca, de duració igual o superior a 15 hores, que hagen sigut cursats per l'interessat i que hagen sigut convocats o homologats per la Universitat o per qualsevol centre o organisme públic dins dels seus plans de formació, d'acord amb la següent escala:

– Més de 50 hores: 1,25 punts
– De 30 a 49 hores: 1 punt
– De 15 a 29 hores: 0,50 punts

En cap cas es puntuaran els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i els dels diferents Instituts de les Universitats quan formen part del pla d'estudis del Centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació, i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

La puntuació màxima que es pot obtindre en este apartat serà de 3,75 punts.

2n) Altres titulacions:

Es valorarà qualsevol altra titulació acadèmica d'igual o superior nivell a l'exigit per a pertànyer al grup objecte de la plaça, excepte la que va servir per a això, amb un màxim d'un punt. A estos efectes es puntuarà el nivell més alt de titulació acreditada, entenent inclòs en ell aquelles altres titulacions necessàries per a la seua obtenció.

3r) Coneixements de valencià:

El coneixement del valencià es valorarà, prèvia acreditació d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o per la Universitat Miguel Hernández d'Elx, d'acord amb la següent escala:

– Coneixement Oral: 0,50 punts
– Grau Elemental: 1 punts
– Grau Mitjà o Superior: 1,25 punts

No se valorarán aquellos méritos que no se encuentren suficientemente acreditados, no admitiéndose documentación presentada fuera de plazo.

6.6. Fase de Concurso: Sólo podrán participar en esta fase aquellos aspirantes que hayan superado la fase de oposición. En ningún caso, los puntos obtenidos en esta fase podrán ser computados para superar los ejercicios que se hayan realizado en la fase de oposición.

Los méritos alegados por los participantes deberán haber sido obtenidos o computados con anterioridad a la fecha de comienzo del primer ejercicio de los que componen la fase selectiva. La puntuación máxima en la fase de concurso será de 22 puntos.

Esta fase no tendrá carácter eliminatorio y se valoraran los siguientes méritos:

1. Experiencia profesional: Máximo 10 puntos

Se valorará la experiencia profesional de los participantes de acuerdo con el siguiente baremo:

1º) Por trabajos realizados en las Universidad Miguel Hernández de Elche en relación contractual laboral o funcionarial, de igual grupo y con funciones similares a la plaza objeto de la convocatoria: 0,20 puntos por mes completo de servicios prestados, hasta un máximo de cinco años.

2º) Por trabajos realizados en cualquier otra Universidad o Administración Pública en relación contractual laboral, funcionarial o estatutaria, de igual grupo y con funciones similares a la plaza objeto de la convocatoria: 0,10 puntos por mes completo de servicios prestados, hasta un máximo de cinco años.

3º) Por trabajos realizados en el Sector Privado. En particular, se valorará la experiencia adquirida y demostrable en trabajos que se relacionen específicamente con las funciones de la plaza convocada: 0,05 puntos por mes completo de servicio activo, hasta un máximo de cinco años. Únicamente se considerará acreditada esta experiencia profesional si se aporta contrato o nombramiento con funciones y certificación oficial de periodos de cotización al Régimen General de la Seguridad Social o en alguno de los Regímenes especiales dentro del grupo de cotización .1

B) Formación: máximo 6 puntos.

1º) Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, cuyo contenido esté directamente relacionado con la plaza que se convoca, de duración igual o superior a 15 horas, que hayan sido cursados por el interesado y que hayan sido convocados u homologados por la Universidad o por cualquier centro u organismo público dentro de sus planes de formación, con arreglo a la siguiente escala:

– Más de 50 horas: 1,25 puntos
– De 30 a 49 horas: 1 punto
– De 15 a 29 horas: 0,50 puntos

En ningún caso se puntuarán los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de los diferentes Institutos de las Universidades cuando formen parte del plan de estudios del Centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo, y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

La puntuación máxima que se puede obtener en este apartado será de 3,75 puntos.

2º) Otras titulaciones:

Se valorará cualquier otra titulación académica de igual o superior nivel al exigido para pertenecer al grupo objeto de la plaza, excepto la que sirvió para ello, con un máximo de un punto. A estos efectos se puntuará el nivel más alto de titulación acreditada, entendiendo incluido en él aquellas otras titulaciones necesarias para su obtención.

3º) Conocimientos de valenciano:

El conocimiento del valenciano se valorará, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o por la Universidad Miguel Hernández de Elche, con arreglo a la siguiente escala:

– Conocimiento Oral: 0,50 puntos
– Grado Elemental: 1 puntos
– Grado Medio o Superior: 1,25 puntos

La valoració del coneixement del valencià s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut.

C) Altres mèrits: Màxim 6 punts.

Es valoraran tots aquells altres mèrits que s'entenguen relacionats amb les funcions de la plaça convocada.

Podran referir-se a l'experiència obtinguda anteriorment en altres places amb determinades funcions o nivells de responsabilitat, a la possessió de coneixements concrets, i en general a qualssevol altres en funció de les característiques de la plaça convocada.

Es podran avaluar els següents aspectes:

1r) Podrà establir-se com a mèrit haver exercit llocs de distint contingut funcional al del lloc convocat o pertanyents a altres àrees o grups de l'administració, sempre que no haja sigut avaluat en l'apartat A), fins a un màxim de 2 punts:

a) En grups iguals o superiors a la plaça objecte de la convocatòria: 0,10 punts per mes complet treballat.

b) En grups inferiors a la plaça objecte de la convocatòria: 0,05 punts per mes complet treballat.

2n) Per cada curs complet superat d'Idioma Comunitari en l'Escola Oficial d'Idiomes 0,20 punts. De la mateixa forma, podran valorar-se pel Tribunal els certificats equivalents emesos per entitats acadèmiques de reconegut prestigi. Fins a un màxim d'1 punt.

3r) Per impartició, en organismes oficials, de cursos relacionats amb la plaça objecte de la convocatòria: 0,5 punts per cada 100 hores, fins a un màxim de 2 punts.

De forma particular es valorarà l'experiència en informatització de Gestió Acadèmica, en bases de dades Oracle, i en llenguatges de quarta generació SQL.

6.7. Finalitzat el termini de presentació de documentació establit en la base 6.5, el tribunal publicarà en el tauler d'anuncis siti en el Centre de Gestió de Campus d'Elx, la llista provisional de valoracions de la fase de concurs i concedirà un termini de deu dies hàbils comptats a partir del dia següent al de la seua publicació perquè els interessats formulen les reclamacions i esmenes que estimen pertinents en relació a la seua baremació.

6.8. Resoltes les possibles al·legacions i esmenes el tribunal dictarà resolució fixant la relació definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposats per al seu nomenament com a funcionaris.

Per a la confecció d'esta relació se sumaran les qualificacions obtingudes per cada aspirant en la fase d'oposició i en la fase de concurs. A continuació s'ordenaran per orde de puntuació de major a menor, interrompent-se la relació quan el nombre d'aspirants coincidisca amb el de nombre de places convocades, sense que en cap cas puga contindre un nombre superior al de places convocades.

En cas d'empat entre aspirants l'orde s'establirà segons la major puntuació obtinguda per cada aspirant en el tercer exercici de la fase d'oposició. Si persistira el dit empat, s'atendrà a la major puntuació en la fase de concurs. En última instància, l'orde s'establirà per mitjà de sorteig públic d'estos.

En el cas que el nombre d'aspirants aprovats fora inferior al de places convocades, les sobrants es declararan desertes.

7. Llista d'aprovats

7.1. Finalitzat el procés selectiu, la Universitat farà públiques en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, així com en el tauler d'anuncis del Centre de Gestió de Campus d'Elx, la relació definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposats per al seu nomenament com a funcionaris, per orde de puntuació aconseguida, confeccionada segons el que preveu la base 6.8 de la present convocatòria, que en cap circumstància podrà ser superior al de places convocades.

8. Presentació de documents i nomenament de funcionaris

8.1. En el termini de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà a aquell en què es van fer públiques les llistes definitives, els oposi-

La valoración del conocimiento del valenciano se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido.

C) Otros méritos: Máximo 6 puntos.

Se valorarán todos aquellos otros méritos que se entiendan relacionados con las funciones de la plaza convocada.

Podrán referirse a la experiencia obtenida anteriormente en otras plazas con determinadas funciones o niveles de responsabilidad, a la posesión de conocimientos concretos, y en general a cualesquiera otros en función de las características de la plaza convocada.

Se podrán evaluar los siguientes aspectos:

1º) Podrá establecerse como mérito el haber desempeñado puestos de distinto contenido funcional al del puesto convocado o pertenecientes a otras áreas o grupos de la administración, siempre y cuando no haya sido evaluado en el apartado A), hasta un máximo de 2 puntos:

a) En grupos iguales o superiores a la plaza objeto de la convocatoria: 0,10 puntos por mes completo trabajado.

b) En grupos inferiores a la plaza objeto de la convocatoria: 0,05 puntos por mes completo trabajado.

2º) Por cada curso completo superado de Idioma Comunitario en la Escuela Oficial de Idiomas 0,20 puntos. De la misma forma, podrán valorarse por el Tribunal las certificaciones equivalentes emitidas por entidades académicas de reconocido prestigio. Hasta un máximo de 1 punto.

3º) Por impartición, en organismos oficiales, de cursos relacionados con la plaza objeto de la convocatoria: 0,5 puntos por cada 100 horas, hasta un máximo de 2 puntos.

De forma particular se valorará la experiencia en informatización de Gestión Académica, en bases de datos Oracle, y en lenguajes de cuarta generación SQL.

6.7. Finalizado el plazo de presentación de documentación establecido en la base 6.5, el tribunal publicará en el tablón de anuncios sito en el Centro de Gestión de Campus de Elche, la lista provisional de valoraciones de la fase de concurso y concederá un plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente al de su publicación para que los interesados formulen las reclamaciones y subsanaciones que estimen pertinentes en relación a su baremación.

6.8. Resueltas las posibles alegaciones y subsanaciones el tribunal dictará resolución fijando la relación definitiva de aspirantes que han superado el proceso selectivo y que serán propuestos para su nombramiento como funcionarios.

Para la confección de esta relación se sumarán las calificaciones obtenidas por cada aspirante en la fase de oposición y en la fase de concurso. A continuación se ordenarán por orden de puntuación de mayor a menor, interrumpiéndose la relación cuando el número de aspirantes coincida con el de número de plazas convocadas, sin que en ningún caso pueda contener un número superior al de plazas convocadas.

En caso de empate entre aspirantes el orden se establecerá según la mayor puntuación obtenida por cada aspirante en el tercer ejercicio de la fase de oposición. Si persistiese dicho empate, se atenderá a la mayor puntuación en la fase de concurso. En última instancia, el orden se establecerá mediante sorteo público de éstos.

En el supuesto de que el número de aspirantes aprobados fuera inferior al de plazas convocadas, las sobrantes se declararán desiertas.

7. Lista de aprobados

7.1. Finalizado el proceso selectivo, la Universidad hará públicas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, así como en el tablón de anuncios del Centro de Gestión de Campus de Elche, la relación definitiva de aspirantes que han superado el proceso selectivo y que serán propuestos para su nombramiento como funcionarios, por orden de puntuación alcanzada, confeccionada según lo previsto en la base 6.8 de la presente convocatoria, que en ninguna circunstancia podrá ser superior al de plazas convocadas.

8. Presentación de documentos y nombramiento de funcionarios

8.1. En el plazo de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente a aquel en que se hicieron públicas las listas definitivas, los opo-

tors hauran de presentar en el Registre General de la Universitat i en els registres Auxiliars dels Centres de Gestió de Campus els següents documents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat, o certificat de naixement expedida per l'organisme oficial corresponent. Per als aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola, fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat i, si és procedent, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre Estat amb què tinguen el dit vincle. Així mateix, hauran de presentar declaració jurada o promesa d'este que no està separat de dret del seu cònjuge i, si és procedent, del fet que l'aspirant viu a les seues expenses o està al seu càrrec.

b) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons la present convocatòria, o certificat acadèmic que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del mateix i, si és procedent, l'haver efectuat el pagament de taxes corresponent a la seua expedició. En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger haurà de presentar-se a més del títol corresponent, la credencial que acredite la seua homologació.

c) Declaració de no haver sigut separat per mitjà d'expedient disciplinari de qualsevol administració o càrrec públic, així com de no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de les funcions públiques, segons model que figura com annex II. Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola deuran, a més, efectuar declaració de no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu Estat, l'accés a la funció pública, segons model que figura com annex III a esta convocatòria

d) Certificat mèdic acreditatiu de no patir cap malaltia o defecte físic o psíquic que impedisca l'acompliment de les corresponents funcions.

e) Els aspirants que hagen fet valdre la seua condició de persones amb minusvalideses, hauran de presentar certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent d'altres administracions públiques que acredite tal condició, així com la seua capacitat per a exercir les tasques i funcions corresponents.

8.2. Els que tingueren la condició de funcionaris de carrera o de personal laboral en la plantilla de la Universitat Miguel Hernández d'Elx estaran exempts de justificar documentalment les condicions i la resta de requisits ja provats per a obtindre el seu anterior nomenament, havent de presentar certificat del Ministeri o Organisme de què depengueren per a acreditar tal condició, amb expressió del nombre i import dels triennis que tinguera acreditats així com la data del seu compliment.

8.3. Els que dins del termini fixat i excepte els casos de força major no presentaren la documentació o de l'examen de la mateixa es deduïra que manca d'algun dels requisits assenyalats en la base 2.1 no podran ser nomenats funcionaris i quedaran anul·lades les seues actuacions, sense perjuí de la responsabilitat en què hagueren incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial. La plaça no ocupada per l'aspirant que incórrega en els supòsits detallats en esta base quedarà vacant.

8.4. El president del tribunal enviarà còpia certificada de la relació definitiva d'aprovats al Rector de la Universitat proposant el nomenament dels aspirants com a funcionaris de carrera. Per resolució del dit òrgan es procedirà al nomenament com a funcionaris de carrera que es publicarà que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

8.5. La presa de possessió dels aspirants aprovats serà efectuada en el termini d'un mes comptat des de la data de publicació del seu nomenament en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

9. Consulta de la pàgina Web

La present convocatòria i els actes que d'ella es deriven que requerisquen publicació podran ser consultats en la pàgina Web de la Universitat Miguel Hernández d'Elx la direcció de la qual és: http://www.umh.és/rrhh.

sitores deberán presentar en el Registro General de la Universidad y en los Registros Auxiliares de los Centros de Gestión de Campus los siguientes documentos:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad, o certificación de nacimiento expedida por el organismo oficial correspondiente. Para los aspirantes que no posean la nacionalidad española, fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro Estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración jurada o promesa de éste de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Fotocopia compulsada del título académico exigible según la presente convocatoria, o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del mismo y, en su caso, el haber efectuado el pago de tasas correspondiente a su expedición. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá presentarse además del título correspondiente, la credencial que acredite su homologación.

c) Declaración de no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o cargo público, así como de no encontrarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de las funciones públicas, según modelo que figura como anexo II. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán, además, efectuar declaración de no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública, según modelo que figura como anexo III a esta convocatoria

d) Certificado médico acreditativo de no padecer ninguna enfermedad o defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.

e) Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con minusvalías, deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órgano competente de otras administraciones públicas que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes.

8.2. Quienes tuvieran la condición de funcionarios de carrera o de personal laboral en la plantilla de la Universidad Miguel Hernández de Elche estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y demás requisitos ya probados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del Ministerio u Organismo del que dependieran para acreditar tal condición, con expresión del número e importe de los trienios que tuviera acreditados así como la fecha de su cumplimiento.

8.3. Quienes dentro del plazo fijado y salvo los casos de fuerza mayor no presentaren la documentación o del examen de la misma se dedujera que carece de alguno de los requisitos señalados en la base 2.1 no podrán ser nombrados funcionarios y quedarán anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad en la solicitud inicial. La plaza no ocupada por el aspirante que incurra en los supuestos detallados en esta base quedará vacante.

8.4. El presidente del tribunal enviará copia certificada de la relación definitiva de aprobados al Rector de la Universidad proponiendo el nombramiento de los aspirantes como funcionarios de carrera. Por resolución de dicho órgano se procederá al nombramiento como funcionarios de carrera que se publicará que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

8.5. La toma de posesión de los aspirantes aprobados será efectuada en el plazo de un mes contado desde la fecha de publicación de su nombramiento en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

9. Consulta de la página Web

La presente convocatoria y los actos que de ella se deriven que requieran publicación podrán ser consultados en la página Web de la Universidad Miguel Hernández de Elche cuya dirección es: http://www.umh.es/rrhh.

10. Norma final

Contra la convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que es deriven d'esta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent de la seua publicació, de conformitat amb el que establix l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en l'article 6.4 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre d'Universitats i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la publicació de la present, davant del rector, de conformitat amb el que disposa l'article 116 de la Llei 30/1992, redactat conforme a la Llei 4/1999, de 13 de gener. Tot això sense perjuí que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Davant de les actuacions del tribunal, podrà interposar-se recurs d'alçada previst en l'article 114 de la Llei 30/1992, redactat conforme a la Llei 4/1999, de 13 de gener, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de les seues publicacions o notificacions. El recurs podrà interposar-se davant de l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant del Rector com a òrgan competent per a resoldre'l.

Tots els actes de notificació dels procediments que s'inicien com a conseqüència d'admetre els anteriors recursos, es faran, amb text íntegre, en els taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i amb ressenya indicativa en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*.

Elx, 30 de juliol de 2004.– El rector: Jesús Rodríguez Marín.

ANNEX I

Temari general

1. La Constitució espanyola de 1978: estructura, contingut. Drets i deures fonamentals.

2. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: La Comunitat Valenciana. La Generalitat Valenciana.

3. Llei Orgànica 6/2001 d'Universitats: Títol preliminar (De les funcions i autonomia de les Universitats), Títol I (De la naturalesa, creació, reconeixement i règim jurídic de les Universitats), Títol II (De l'estructura de les Universitats)

4. Llei Orgànica 6/2001 d'Universitats: Títol IV (Del Consell de Coordinació Universitària), Títol V (De l'avaluació i l'acreditació)

5. Llei Orgànica 6/2001 d'Universitats: Títol VI (De les ensenyances i títols), Títol XI (Del règim econòmic i financer de les Universitats i Públiques)

6. Llei Orgànica 6/2001 d'Universitats: Títol IX (Del Professorat) articles 47 a 56 estos dos inclusivament.

7. Llei Orgànica 6/2001 d'Universitats: Títol X (Del personal d'administració i servicis de les Universitats públiques) i disposició addicional catorzena (Del Defensor Universitari)

8. Text refós de la Llei de la Funció Publica Valenciana: De l'adquisició i pèrdua de la condició de funcionari. De les situacions del Personal funcionari de carrera.

9. Text refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana: Drets, deures i incompatibilitats del personal funcionari. De la carrera administrativa i de la formació i perfeccionament del personal funcionari de carrera.

10. Text refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana: Règim retributiu. Règim de la Seguretat Social. De la negociació col·lectiva.

11. Decret 33/1999, de 9 de març: Objecte i àmbit d'aplicació. Selecció del personal. Provisió de llocs de treball.

12. Decret 33/1999, de 9 de març: La carrera professional. La promoció interna.

10. Norma final

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agotan la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Elche en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 109 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el artículo 6.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre de Universidades y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 30/1992, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Ante las actuaciones del tribunal, podrá interponerse recurso de alzada previsto en el artículo 114 de la Ley 30/1992, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el Rector como órgano competente para resolverlo.

Todos los actos de notificación de los procedimientos que se inicien como consecuencia de admitir los anteriores recursos, se harán, con texto íntegro, en los tablones de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y con reseña indicativa en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*.

Elche, 30 de julio de 2004.– El rector: Jesús Rodríguez Marín.

ANEXO I

Temario general

1. La Constitución española de 1978: estructura, contenido. Derechos y deberes fundamentales.

2. El Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana: La Comunidad Valenciana. La Generalitat Valenciana.

3. Ley Orgánica 6/2001 de Universidades: Título preliminar (De las funciones y autonomía de las Universidades), Título I (De la naturaleza, creación, reconocimiento y régimen jurídico de las Universidades), Título II (De la estructura de las Universidades)

4. Ley Orgánica 6/2001 de Universidades: Título IV (Del Consejo de Coordinación Universitaria), Título V (De la evaluación y la acreditación)

5. Ley Orgánica 6/2001 de Universidades: Título VI (De las enseñanzas y títulos), Título XI (Del régimen económico y financiero de las Universidades y Públicas)

6. Ley Orgánica 6/2001 de Universidades: Título IX (Del Profesorado) artículos 47 a 56 ambos inclusive.

7. Ley Orgánica 6/2001 de Universidades: Título X (Del personal de administración y servicios de las Universidades públicas) y disposición adicional decimocuarta (Del Defensor Universitario)

8. Texto refundido de la Ley de la Función Publica Valenciana: De la adquisición y pérdida de la condición de funcionario. De las situaciones del Personal funcionario de carrera.

9. Texto refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana: Derechos, deberes e incompatibilidades del personal funcionario. De la carrera administrativa y de la formación y perfeccionamiento del personal funcionario de carrera.

10. Texto refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana: Régimen retributivo. Régimen de la Seguridad Social. De la negociación colectiva.

11. Decreto 33/1999, de 9 de marzo: Objeto y ámbito de aplicación. Selección del personal. Provisión de puestos de trabajo.

12. Decreto 33/1999, de 9 de marzo: La carrera profesional. La promoción interna.

Temari específic

1. Conceptes generals d'informàtica. Antecedents històrics. Codificació: mètodes de codificació. Representació interna de les dades.

2. Sistemes operatius: definició i conceptes generals. Tipus de sistemes operatius.

3. Conceptes bàsics de bases de dades: sistemes de gestió.

4. Models de bases de dades. Introducció.

5. Bases de dades Oracle8. Arquitectura.

6. Bases de dades Oracle8. Disposicions lògiques i físiques.

7. Ajust de les bases de dades Oracle8. Conceptes bàsics.

8. Seguretat i auditoria de les bases de dades Oracle8.

9. Oracle8 en xàrcia. SQL*Net.

10. Oracle Entreprise Manager. Arquitectura i components.

11. Oracle Enterprise Manager. Managements Packs i Aplicacions Integrades.

12. Estratègies de backup i recovery de bases de dades Oracle. Estructura físiques que intervenen.

13. Recovery Manager. Introducció al backup i recovery de BD Oracle.

14. Recovery Manager. Recovery Catalog. Tipus de backups.

15. Importació i exportació de bases de dades Oracle. Còpia d'estructures lògiques.

16. Xàrcies d'emmagatzemament. Servidors dedicats d'emmagatzemament.

17. Models de Xàrcia.

18. Introducció a les LAN.

19. La interficie Ethernet.

20. La capa Internet. Conceptes bàsics.

21. La capa de Transport. Conceptes bàsics.

22. Ipv6. Introducció.

23. Dataware House: fonaments.

24. Gestió d'un projecte de Dataware House. Ferramentes.

25. Fonaments sobre el sistema operatiu UNIX. Història i estructura.

26. Administració de Solaris: gestió d'usuaris. Administració dels comptes d'usuari de forma segura.

27. Administració de Solaris: gestió del sistema de fitxers, muntatge i manteniment. El sistema de fitxers ufs.

28. Administració de Solaris: Atacs al sistema de fitxers. Auditar sistemes de fitxers

29. Administració de Solaris: la PROM d'arrancada i processos d'arrancada del sistema.

30. Administració de Solaris: revisió de la seguretat.

31. Mòdul bàsic de seguretat de Solaris OE.

32. Enfortir el sistema operatiu Solaris.

33. La seguretat informàtica. Polítiques de seguretat. Responsabilitat dels usuaris. Seguretat física en les instal·lacions.

34. La gestió de la seguretat informàtica: anàlisi de riscos.

35. Sistemes de detecció d'intrusos: IDSes.

36. Seguretat física dels sistemes Solaris.

37. Seguretat remota dels sistemes Solaris.

38. Còpies de seguretat en sistemes UNIX

39. Monitorización i optimació del sistema operatiu Solaris. Introducció.

40. Ferramentes de monitorización de Solaris OE.

41. Monitorización de la CPU, processos i fils en Solaris.

42. Monitorización del sistema de *caches* i memòria en Solaris.

43. Monitorización de les I/O en Solaris.

44. Llei Orgànica 15/1999, del 13 de desembre, de Dades de Caràcter Personal.

45. Reial Decret 994/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el reglament de mesures de seguretat de fitxers automatitzats que continguen dades de caràcter personal.

Temario específico

1. Conceptos generales de informática. Antecedentes históricos. Codificación: métodos de codificación. Representación interna de los datos.

2. Sistemas operativos: definición y conceptos generales. Tipos de sistemas operativos.

3. Conceptos básicos de bases de datos: sistemas de gestión.

4. Modelos de bases de datos. Introducción.

5. Bases de datos Oracle8. Arquitectura.

6. Bases de datos Oracle8. Disposiciones lógicas y físicas.

7. Ajuste de las bases de datos Oracle8. Conceptos básicos.

8. Seguridad y auditoria de las bases de datos Oracle8.

9. Oracle8 en red. SQL*Net.

10. Oracle Entreprise Manager. Arquitectura y componentes.

11. Oracle Enterprise Manager. Managements Packs y Aplicaciones Integradas.

12. Estrategias de backup y recovery de bases de datos Oracle. Estructura físicas que intervienen.

13. Recovery Manager. Introducción al backup y recovery de BD Oracle.

14. Recovery Manager. Recovery Catalog. Tipos de backups.

15. Importación y exportación de bases de datos Oracle. Copia de estructuras lógicas.

16. Redes de almacenamiento. Servidores dedicados de almacenamiento.

17. Modelos de Red.

18. Introducción a las LAN.

19. La interfaz Ethernet.

20. La capa Internet. Conceptos básicos.

21. La capa de Transporte. Conceptos básicos.

22. Ipv6. Introducción.

23. Dataware House: fundamentos.

24. Gestión de un proyecto de Dataware House. Herramientas.

25. Fundamentos sobre el sistema operativo UNIX. Historia y estructura.

26. Administración de Solaris: gestión de usuarios. Administración de las cuentas de usuario de forma segura.

27. Administración de Solaris: gestión del sistema de ficheros, montaje y mantenimiento. El sistema de ficheros ufs.

28. Administración de Solaris: Ataques al sistema de ficheros. Auditar sistemas de ficheros

29. Administración de Solaris: la PROM de arranque y procesos de arranque del sistema.

30. Administración de Solaris: revisión de la seguridad.

31. Módulo básico de seguridad de Solaris OE.

32. Fortalecer el sistema operativo Solaris.

33. La seguridad informática. Políticas de seguridad. Responsabilidad de los usuarios. Seguridad física en las instalaciones.

34. La gestión de la seguridad informática: análisis de riesgos.

35. Sistemas de detección de intrusos: IDSes.

36. Seguridad física de los sistemas Solaris.

37. Seguridad remota de los sistemas Solaris.

38. Copias de seguridad en sistemas Unix

39. Monitorización y optimización del sistema operativo Solaris. Introducción.

40. Herramientas de monitorización de Solaris OE.

41. Monitorización de la CPU, procesos e hilos en Solaris.

42. Monitorización del sistema de caches y memoria en Solaris.

43. Monitorización de las I/O en Solaris.

44. Ley Orgánica 15/1999, del 13 de diciembre, de Datos de Carácter Personal.

45. Real Decreto 994/1999, de 11 de junio, por el que se aprueba el reglamento de medidas de seguridad de ficheros automatizados que contengan datos de carácter personal.

ANNEX II

Declaració a presentar per tots els aspirants aprovats

..., amb domicili A ... i document nacional d'identitat Número ..., declara, a efectes de ser nomenat/a funcionari/a de l'escala Tècnica Superior d'Informàtica, que no ha sigut separat/a del servici de cap de les Administracions Públiques i que no es troba inhabilitat/a penalment per a l'exercici de funcions públiques.

Elx, ... d ... de 2004

ANNEX III

Declaració a presentar, a més, per tots els aspirants aprovats la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola

..., amb domicili a ... i (document d'acreditació de nacionalitat) número ..., declara, a efectes de ser nomenat/a funcionari/a de l'escala Tècnica Superior d'Informàtica que no està sotmés/a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el meu Estat, l'accés a la funció pública.

Elx, ... d ... de 2004

RESOLUCIÓ número 905/2004, de 30 de juliol del 2004, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es publica l'oferta d'ocupació pública del personal d'administració i servicis d'esta universitat per a l'any 2004. [2004/F8579]

De conformitat amb el que disposa l'article 22 del Text Refós de la Llei de Funció Pública Valenciana, prèvia negociació amb les organitzacions sindicals més representatives en l'àmbit de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i després de la deliberació d'esta en reunió del Consell de Govern Provisional de data 22 de juliol del 2004, s'acorda:

Primer. Oferta d'ocupació pública 2004

Aprovar i publicar l'oferta d'ocupació pública del personal d'administració i servicis per a l'any 2004 en els termes que s'establix en la present resolució.

En esta oferta d'ocupació pública s'inclouen les necessitats de recursos humans amb consignació pressupostària que no poden ser cobertes amb els efectius del personal existent, d'acord amb el nombre de dotacions i característiques que figuren com a annex I a la present resolució.

Segon. Convocatòries de places que corresponen a necessitats sobrevingudes durant l'exercici

Si durant l'exercici 2004 es produïxen vacants, inicialment no previstes, es procedirà amb caràcter excepcional a la seua convocatòria, o ampliació, si és procedent, del nombre de places que es troben en procés de provisió quan estes foren d'idèntic cos/escala o categoria, i sempre que afecten a llocs que siga urgent per a l'organització la seua cobertura.

La convocatòria d'estes places haurà de ser prèviament negociada amb les organitzacions sindicals més representatives de la Universitat Miguel Hernández.

Tercer. Sistema selectiu

Els processos selectius es portaran a terme preferentment per mitjà del sistema de concurs oposició lliure.

ANEXO II

Declaración a presentar por todos los aspirantes aprobados

..., con domicilio en ... y documento nacional de identidad número ..., declara, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a de la Escala Técnica Superior de Informática, que no ha sido separado/a del servicio de ninguna de las Administraciones Públicas y que no se halla inhabilitado/a penalmente para el ejercicio de funciones públicas.

Elche, ... de ... de 2004

ANEXO III

Declaración a presentar, además, por todos los aspirantes aprobados cuya nacionalidad no sea la española

..., con domicilio en ... y (documento de acreditación de nacionalidad) número ..., declara, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a de la Escala Técnica Superior de Informática que no está sometido/a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en mi Estado, el acceso a la función pública.

Elche, ... de ... de 2004

RESOLUCIÓN número 905/2004, de 30 de julio de 2004, de la Universidad Miguel Hernández de Elche por la que se publica la oferta de empleo público del personal de administración y servicios de esta universidad para el año 2004. [2004/F8579]

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 22 del Texto Refundido de la Ley de Función Pública Valenciana, previa negociación con las organizaciones sindicales más representativas en el ámbito de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y previa deliberación de la misma en reunión del Consejo de Gobierno Provisional de fecha 22 de Julio de 2004, se acuerda:

Primero. Oferta de empleo público 2004

Aprobar y publicar la oferta de empleo público del personal de administración y servicios para el año 2004 en los términos que se establece en la presente resolución.

En esta oferta de empleo público, se incluyen las necesidades de recursos humanos con consignación presupuestaria que no pueden ser cubiertas con los efectivos del personal existente, de acuerdo con el número de dotaciones y características que figuran como anexo I a la presente resolución.

Segundo. Convocatorias de plazas que corresponden a necesidades sobrevenidas durante el ejercicio

Si durante el ejercicio 2004, se producen vacantes, inicialmente no previstas, se procederá, con carácter excepcional a su convocatoria, o ampliación, en su caso, del número de plazas que se encuentren en proceso de provisión cuando éstas fueran de idéntico cuerpo/escala o categoría, y siempre que afecten a puestos que sea urgente para la organización su cobertura.

La convocatoria de estas plazas deberá ser previamente negociada con las organizaciones sindicales más representativas de la Universidad Miguel Hernández.

Tercero. Sistema selectivo

Los procesos selectivos se llevarán a cabo preferentemente mediante el sistema de concurso-oposición libre.

Quart. Persones amb minusvalideses

Les convocatòries de les proves selectives corresponents a la present oferta d'ocupació, hauran d'incloure la reserva d'una quota no inferior al 5% de les vacants per a ser cobertes entre persones amb discapacitat el grau de minusvalidesa de la qual siga igual o superior al 33%, d'acord amb la Llei 11/2003, de 10 d'abril, sobre l'Estatut dels Discapacitats.

Cinqué. Superació del procés selectiu

Els tribunals o les comissions de valoració no podran declarar que han superat els processos selectius un nombre superior d'aspirants al de les places convocades. Qualsevol proposta que contravinga l'anteriorment establit serà nul·la de ple dret.

Elx, 30 de juliol de 2004.– El rector: Jesús Rodríguez Marín.

ANNEX I

Oferta d'ocupació pública 2004

Personal funcionari

I. Sector d'administració general

Grup	*Categoria*	*Nombre de dotacions*
Grup C	Gestor Administratiu	2
Grup D	Auxiliar Administratiu	22
Total administració general		24

II. Sector d'administració especial

Grup	*Categoria*	*Nombre de dotacions*
Grup C	Especialista tècnic de laboratori	4
	Especialista tècnic	1
	Especialista de biblioteques	1
Grup D	Auxiliar de servicis	2
	Auxiliar de servicis bibliogràfics	2
Total administració especial		10

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 30 de juliol de 2004, del Rectorat de la Universitat de València, per la qual es convoquen concursos per a la provisió de places de personal docent contractat de caràcter indefinit (contractats-doctors i col·laboradors) per al curs 2004-2005. [2004/M9000]

Convocatòria número 1

La Universitat de València convoca concurs públic per a la provisió de les places de personal docent contractat de caràcter indefinit per al curs 2004-2005 que es detallen en els annexos I i II, d'acord amb les següents

Bases

Primera. Normes generals

El concurs es regirà pel que disposen la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats (BOE 24.12.2001), –en endavant LOU-, el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, sobre Règim i Retribucions del Personal Docent i Investigador Contractat Laboral de les Universitats Públiques Valencianes i sobre Retribucions Addicionals del Professorat Universitari, els

Cuarto. Personas con minusvalías

Las convocatorias de las pruebas selectivas correspondientes a la presente oferta de empleo, deberán incluir la reserva de un cupo no inferior al 5% de las vacantes para ser cubiertas entre personas con discapacidad cuyo grado de minusvalía sea igual o superior al 33%, de acuerdo con la Ley 11/2003, de 10 de abril, sobre el Estatuto de los Discapacitados.

Quinto. Superación del proceso selectivo

Los tribunales o las comisiones de valoración no podrán declarar que han superado los procesos selectivos un número superior de aspirantes al de las plazas convocadas. Cualquier propuesta que contravenga lo anteriormente establecido será nula de pleno derecho.

Elche, 30 de julio de 2004.– El rector: Jesús Rodríguez Marín.

ANEXO I

Oferta de empleo público 2004

Personal funcionario

I. Sector de administración general

Grupo	*Categoría*	*Número de dotaciones*
Grupo C	Gestor administrativo	2
Grupo D	Auxiliar administrativo	22
Total administración general		24

II. Sector de administración especial

Grupo	*Categoría*	*Número de dotaciones*
Grupo C	Especialista técnico de laboratorio	4
	Especialista técnico	1
	Especialista de bibliotecas	1
Grupo D	Auxiliar de servicios	2
	Auxiliar de servicios bibliográficos	2
Total administración especial		10

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 30 de julio de 2004, del Rectorado de la Universitat de València, por la cual se convocan concursos para la provisión de plazas de personal docente contratado de carácter indefinido (contratados-doctores y colaboradores) para el curso 2004-2005. [2004/M9000]

Convocatoria número 1

La Universitat de València convoca concurso público para la provisión de las plazas de personal docente contratado de carácter indefinido para el curso 2004-2005 que se detallan en los anexos I y II, de acuerdo con las siguientes

Bases

Primera. Normas generales

El concurso se regirá por lo que disponen la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades (BOE 24.12.2001), –en lo sucesivo LOU-, el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, sobre Régimen y Retribuciones del Personal Docente e Investigador Contratado Laboral de las Universidades Públicas Valencianas y sobre Retribuciones Adicionales del Profe-

Estatuts de la Universitat de València i el Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València, juntament amb els criteris generals d'avaluació, aprovats per acord del Consell de Govern de data 27 de maig de 2003, així com per les bases d'aquesta convocatòria.

Segona. Requisits generals i específics

2.1. Requisits generals comuns

a. Tenir complerts 18 anys i no superar l'edat de jubilació.

b. No patir malaltia ni defecte físic o psíquic que impedisca l'acompliment de les funcions corresponents a les places convocades.

c. No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de les administracions públiques, ni estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.

d. Estar en possessió de la titulació superior corresponent.

e. Els títols acadèmics expedits per altres països de la Unió Europea hauran d'estar homologats o en el seu cas reconeguts per a l'exercici de la professió de professor d'Universitat, d'acord amb l'ordre ministerial de 23 de gener de 1995, (BOE de 28 de gener).

f. En el cas d'haver obtingut fora de la Unió Europea la titulació exigida per a la plaça, caldrà posseir la corresponent homologació a Espanya, d'acord amb el que disposa el Reial Decret 285/2004, de 20 de febrer (BOE 04.03.2004).

g. Haver satisfet les taxes per a participar en el procés selectiu o acreditar estar exempt del pagament per tindre una discapacitat en grau igual o superior al 33%.

2.1.1. Requisits generals per a places de contractat doctor

a. Estar en possessió del títol de doctor.

b. Acreditar al menys tres anys d'activitat docent o investigadora, o prioritàriament investigadora, postdoctoral, avaluada positivament per la Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació per la Comissió Valenciana d'Acreditació i Avaluació de la Qualitat.

2.1.2 Requisits generals per a places de col·laborador

a. Estar en possessió del títol de llicenciat, arquitecte, enginyer, diplomat, arquitecte tècnic o enginyer tècnic.

b. Haver obtingut l'informe favorable de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació o per la Comissió Valenciana d'Acreditació i Avaluació de la Qualitat.

2.2. Requisits específics

2.2.1. Per a presentar-se a les places amb requisit lingüístic, serà necessari el coneixement del valencià a nivell mitjà. Aquest coneixement es podrà acreditar aportant el certificat de coneixement o bé, realitzant una prova de nivell que el Servei de Normalització Lingüística organitzarà per a totes aquelles persones interessades que ho sol·liciten. La prova es realitzarà, en qualsevol cas, abans que es reunisca la comissió de selecció.

Als efectes de la baremació dels coneixements de valencià i, si cal, del compliment del requisit lingüístic, s'aplicaran les equivalències establertes en l'annex IV del reglament provisional de selecció de personal docent i investigador de la Universitat de València, que es pot consultar a la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PDI) :

http://www.uv.es/~pdi/ConvPersLab_V.htm

2.2.2. Caldrà estar en possessió d'una titulació universitària concreta si així s'estableix en la descripció de les places que s'efectua en l'annex I.

La concurrència dels requisits generals i específics haurà d'anar referida a una data anterior a la d'acabament del termini de presentació d'instàncies, llevat del que especialment s'ha previst per a l'acreditació del coneixement del valencià.

Tercera. Taxa per drets d'examen

Per a participar en aquesta convocatòria s'haurà d'efectuar un ingrés de 26,73 euros per plaça en el compte «Drets d'examen de la Universitat de València» número 0049-5457-28-2116017088 de Banco Santander Central Hispano.

Estaran exemptes del pagament de la taxa les persones que acrediten una discapacitat en grau igual o superior al 33%.

sorado Universitario, los Estatutos de la Universitat de València y el Reglamento de Selección del Personal Docente e Investigador de la Universitat de València, junto con los criterios generales de evaluación, aprobados por acuerdo del Consejo de Gobierno, de fecha 27 de mayo de 2003, así como por las bases de esta convocatoria.

Segunda. Requisitos generales y específicos

2.1. Requisitos generales comunes

a. Tener cumplidos 18 años y no superar la edad de jubilación.

b. No padecer enfermedad ni defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las funciones correspondientes a las plazas convocadas.

c. No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de las administraciones públicas, ni estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

d. Estar en posesión de la titulación superior correspondiente.

e. Los títulos académicos expedidos por otros países de la Unión Europea tendrán que estar homologados o en su caso reconocidos para el ejercicio de la profesión de profesor de Universidad, de acuerdo con la Orden Ministerial de 23 de enero de 1995, (BOE de 28 de enero).

f. En el caso de haber obtenido fuera de la Unión Europea la titulación exigida para la plaza, será necesario poseer la correspondiente homologación en España, de acuerdo con lo que dispone el Real Decreto 285/2004, de 20 de febrero (BOE 04.03.2004).

g. Haber satisfecho las tasas para participar en el proceso selectivo o acreditar estar exento del pago por tener una discapacidad en grado igual o superior al 33%.

2.1.1. Requisitos generales para plazas de contratado doctor

a. Estar en posesión del título de doctor.

b. Acreditar al menos tres años de actividad docente o investigadora, o prioritariamente investigadora, postdoctoral, evaluada positivamente por la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o por la Comisión Valenciana de Acreditación y Evaluación de la Calidad.

2.1.2 Requisitos generales para plazas de colaborador

a. Estar en posesión del título de licenciado, arquitecto, ingeniero, diplomado, arquitecto técnico o ingeniero técnico.

b. Haber obtenido el informe favorable de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o de la Comisión Valenciana de Acreditación y Evaluación de la Calidad.

2.2. Requisitos específicos

2.2.1. Para presentarse a las plazas con requisito lingüístico, será necesario el conocimiento del valenciano a nivel medio. Este conocimiento se podrá acreditar aportando el certificado de conocimiento o bien, realizando una prueba de nivel que el Servicio de Normalización Lingüística organizará para todas aquellas personas interesadas que lo soliciten. La prueba se realizará, en cualquier caso, antes de que se reúna la comisión de selección.

A los efectos de la baremación de los conocimientos de valenciano y, si fuera necesario, del cumplimiento del requisito lingüístico, se aplicarán las equivalencias establecidas en el anexo IV del reglamento provisional de selección de personal docente e investigador de la Universitat de València, que se puede consultar en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PDI) :

http://www.uv.es/~pdi/ConvPersLab_V.htm

2.2.2. Se requerirá estar en posesión de una titulación universitaria concreta si así se establece en la descripción de las plazas que se efectúa en el anexo I.

La concurrencia de los requisitos generales y específicos deberá hacer referencia a una fecha anterior a la de finalización del plazo de presentación de instancias, salvo lo especialmente previsto para la acreditación del conocimiento del valenciano.

Tercera. Tasa por derechos de examen

Para participar en esta convocatoria se deberá efectuar un ingreso de 26,73 euros por plaza en la cuenta «Derechos de examen de la Universitat de València» número 0049-5457-28-2116017088 de Banco Santander Central Hispano.

Estarán exentas del pago de la tasa las personas que acrediten una discapacidad en grado igual o superior al 33%.

La no-presentació a les proves o l'exclusió per no complir algun dels altres requisits de la convocatòria no comportarà el dret a la devolució de les taxes.

Quarta. Presentació de sol·licituds

4.1. Termini de presentació: 20 dies hàbils des de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.2. S'haurà d'utilitzar el model d'instància-currículum que s'inclou en l'annex III d'aquesta convocatòria i que es podrà trobar en la següent adreça electrònica:

http://www.uv.es/~pdi/ConvPersLab_V.htm

4.3. Les sol·licituds es podran presentar preferentment a les oficines de registre de la Universitat de València ubicades a les secretaries del centres respectius, o bé a qualsevol dels registres enumerats per l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE 27.11.1992).

D'acord amb l'esmentat precepte, no es tindrà en compte la data de presentació als registres d'altres universitats distintes de la convocant.

Les instàncies presentades a les oficines de correus hauran de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament del Servei de Correus: les instàncies seran presentades en sobre obert perquè l'empleat estampe en elles el segell de dates. Haurà de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data.

4.4. Juntament amb la instància currículum serà presentada la documentació següent:

– Fotocòpia confrontada del DNI o passaport.

– Fotocòpia confrontada del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions obtingudes fora de la Unió Europea, caldrà acreditar l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació i Ciència. En cas de titulacions expedides a la Unió Europea, s'acreditarà igualment l'homologació o es presentarà la credencial del reconeixement del títol per a exercir la professió de professor d'Universitat.

– Fotocòpia confrontada de la documentació acreditativa dels requisits i dels mèrits al·legats.

– Justificació d'haver efectuat l'ingrés dels drets d'examen. A aquest efecte, s'ha d'adjuntar a la sol·licitud un dels exemplars del rebut d'ingrés o transferència en el que es farà constar el nom de l'aspirant i el número de la plaça a que es concursa.

En cas d'estar exempt del pagament de la taxa s'haurà d'acreditar aquesta circumstància amb el certificat de reconeixement de la discapacitat.

Les persones que opten a més d'una plaça hauran de presentar una sol·licitud i un justificant de pagament de la taxa independent per a cadascuna de les places, acompanyats de la documentació complementària a cada sol·licitud.

Cinquena. Comissions de selecció

5.1. Les comissions de selecció, d'acord amb el que disposa l'article 17 en relació amb la disposició transitòria quarta del Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València estaran formades per cinc membres, amb veu i vot, i llurs suplents, funcionaris dels cossos docents universitaris, contractats doctors o, si escau, col·laboradors i tindran la composició següent:

a) Dos membres i llurs suplents seran designats pel rector entre una proposta de quatre noms formulada per la junta de centre. Aquests membres actuaran en tots els concursos que haja de resoldre la comissió durant un curs acadèmic.

b) Per a cada concurs, els altres tres membres han de ser de la mateixa àrea de coneixement a què pertany la plaça. Un membre i el seu suplent, aliens a la Universitat de València, seran designats pel rector a proposta de la junta de centre, i els altres dos membres i llurs suplents les designarà el consell del departament a què està adscrita la plaça.

La no-presentación a las pruebas o la exclusión por no cumplir alguno de los otros requisitos de la convocatoria no comportará el derecho a la devolución de las tasas.

Cuarta. Presentación de solicitudes

4.1. Plazo de presentación: 20 días hábiles desde la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.2. Se deberá utilizar el modelo de instancia-currículum que se incluye en el anexo III de esta convocatoria y que se podrá encontrar en la siguiente dirección electrónica:

http://www.uv.es/~pdi/ConvPersLab_V.htm

4.3. Las solicitudes se podrán presentar preferentemente a las oficinas de registro de la Universitat de València ubicadas en las secretarías de los centros respectivos, o bien en cualquiera de los registros enumerados por el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE 27.11.1992).

De acuerdo con el mencionado precepto, no se tendrá en cuenta la fecha de presentación en los Registros de otras universidades distintas de la convocante.

Las instancias presentadas en las oficinas de correos deberán de cumplir el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento del Servicio de Correos: las instancias serán presentadas en sobre abierto para que el empleado estampe en ellas el sello de fechas. Deberá figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha.

4.4. Junto con la instancia-currículum será presentada la documentación siguiente:

– Fotocopia cotejada del DNI o pasaporte.

– Fotocopia cotejada del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En el caso de titulaciones obtenidas fuera de la Unión Europea, será necesario acreditar la homologación correspondiente del Ministerio de Educación y Ciencia. En el caso de titulaciones expedidas en la Unión Europea, se acreditará igualmente la homologación o se presentará la credencial del reconocimiento del título para ejercer la profesión de profesor de universidad.

– Fotocopia cotejada de la documentación acreditativa de los requisitos y de los méritos alegados.

– Justificación de haber efectuado el ingreso de los derechos de examen. A tal efecto, se ha de adjuntar a la solicitud uno de los ejemplares del recibo de ingreso o transferencia en el que se hará constar el nombre del aspirante y el número de la plaza a la que se concursa.

En el caso de estar exento del pago de la tasa se tendrá que acreditar esta circunstancia con el certificado de reconocimiento de la discapacidad.

Las personas que opten a más de una plaza deberán presentar una solicitud y un justificante del pago de la tasa independiente para cada una de las plazas, acompañados de la documentación complementaria a cada solicitud.

Quinta. Comisiones de selección

5.1. Las comisiones de selección, de acuerdo con lo que dispone el artículo 17 en relación con la disposición transitoria cuarta del Reglamento de Selección del Personal Docente e Investigador de la Universitat de València, estarán formadas por cinco miembros, con voz y voto, y sus suplentes, funcionarios de los cuerpos docentes universitarios, contratados doctores o, en su caso, colaboradores y tendrán la composición siguiente:

a) Dos miembros y sus suplentes serán designados por el rector entre una propuesta de cuatro nombres formulada por la junta de centro. Estos miembros actuarán en todos los concursos que haya de resolver la comisión durante un curso académico.

b) Para cada concurso, los otros tres miembros han de ser de la misma área de conocimiento a la que pertenece la plaza. Un miembro y su suplente, ajenos a la Universitat de València, serán designados por el rector a propuesta de la junta de centro, y los otros dos miembros y sus suplentes los designará el consejo del departamento al que está adscrita la plaza.

Entre els membres de la Universitat de València que formen part de la comissió no pot haver-hi més de dos membres del mateix departament o de la mateixa àrea de coneixement. Per tal de fer efectiva aquesta darrera norma, quan es tracte de seleccionar personal dels departaments d'algun dels dos membres designats a proposta de la junta de centre, actuaran els seus suplents.

5.2. Els membres de les comissions han de pertànyer al professorat funcionari o contractat d'igual o superior categoria a la plaça que s'ha de cobrir. El president serà sempre el funcionari de major categoria i com a secretari actuarà el de menor categoria i antiguitat entre els designats a proposta de la junta de centre. En les comissions previstes en l'apartat anterior, el president ha de ser sempre que siga possible de l'àrea de coneixement.

5.3. Formarà part de la comissió del centre, amb veu i sense vot, un funcionari dels cossos docents universitaris, contractat doctor, o si escau col·laborador, amb els requisits exigits per a formar part de la comissió, a proposta de les organitzacions sindicals amb presència en la mesa negociadora, que haurà de ser convocat en les mateixes condicions que la resta de membres.

5.4. En el cas d'unitats docents adscrites a altre centre o de seccions departamentals que integren a tot el professorat d'un àrea de coneixement, la selecció del professorat d'aquesta àrea correspondrà a la comissió de selecció del centre on radique la unitat o secció departamental.

5.5. La composició nominal concreta de cadascuna de les comissions es farà pública al tauler d'anuncis del centre al que pertany la comissió de selecció. La informació es mantindrà exposada mentre es resol el concurs i durant el termini de presentació de recursos.

Sisena. Barems

Els barems, aprovats per cadascuna de les juntes de centre, s'ajustaran als criteris generals d'avaluació aprovats pel Consell de Govern que s'inclouen en l'annex IV d'aquesta convocatòria, i es mantindran exposats al tauler d'anuncis dels centres als que es trobe adscrita la comissió de selecció fins que es resolga el concurs i finalitze el termini per a la presentació de recursos.

Setena. Procediment de selecció

7.1. Llistes provisional i definitiva d'admesos i exclosos i convocatòria de l'acte de presentació de candidats.

7.1.1. En el termini màxim de 10 dies després d'acabar el termini de presentació d'instàncies, la comissió ha de publicar al tauler d'anuncis del centre la relació provisional d'admesos i exclosos i concedir un termini de 10 dies per a la presentació de reclamacions. L'inici d'aquest termini en cap cas no es podrà comptar fins a 10 dies després de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds. El termini per a presentar reclamacions servirà alhora per a la correcció dels defectes que hagen motivat l'exclusió o per a completar la documentació en els casos que es considere insuficient l'acreditació d'algun requisit.

7.1.2. La comissió resoldrà les reclamacions que es presenten, adreçades al president, en el termini de 10 dies des de l'acabament del termini per a la presentació de reclamacions i publicarà la llista definitiva. Contra l'acord que aprove la llista definitiva d'admesos i exclosos, que es publicarà al tauler d'anuncis del centre on es trobe adscrita la comissió de selecció, es podrà interposar un recurs d'alçada davant el rector en el termini d'un mes.

7.1.3. Juntament amb la llista definitiva d'admesos i exclosos es publicarà la convocatòria de l'acte de presentació de candidats, amb una antelació mínima de 15 dies.

7.2. Valoració dels mèrits

7.2.1. La valoració dels mèrits al·legats i acreditats pels concursants constarà de dues fases: una primera, amb caràcter exclusivament eliminatori, consistirà en la defensa d'un programa raonat per part dels candidats, corresponent a una o diverses assignatures troncals o les adequades, si escau, al perfil docent, i la defensa d'un tema escollit pel candidat entre tres triats per sorteig; la segona

Entre los miembros de la Universitat de València que formen parte de la comisión no puede haber más de dos miembros del mismo departamento o de la misma área de conocimiento. Para hacer efectiva esta última norma, cuando se trate de seleccionar personal de los departamentos de alguno de los dos miembros designados a propuesta de la junta de centro, actuarán sus suplentes.

5.2. Los miembros de las comisiones pertenecerán al profesorado funcionario o contratado de igual o superior categoría a la plaza que se ha de cubrir. El presidente será siempre el funcionario de mayor categoría y como secretario actuará el de menor categoría y antigüedad entre los designados a propuesta de la junta de centro. En las comisiones previstas en el apartado anterior, el presidente será, siempre y cuando sea posible, del área de conocimiento.

5.3. Formará parte de la comisión del centro, con voz y sin voto, un funcionario de los cuerpos docentes universitarios, contratado doctor, o en su caso colaborador, con los requisitos exigidos para formar parte de la comisión, a propuesta de las organizaciones sindicales con presencia en la mesa negociadora, que deberá ser convocado en iguales condiciones que el resto de miembros.

5.4. En el caso de unidades docentes adscritas a otro centro o de secciones departamentales que integren a todo el profesorado de un área de conocimiento, la selección del profesorado de esta área corresponderá a la comisión de selección del centro donde radique la unidad o sección departamental.

5.5. La composición nominal concreta de cada una de las comisiones se hará pública en el tablón de anuncios del centro al que pertenece la comisión de selección. La información se mantendrá expuesta mientras se resuelve el concurso y durante el plazo de presentación de recursos.

Sexta. Baremos

Los baremos, aprobados por cada una de las juntas de centro, se ajustarán a los criterios generales de evaluación aprobados por el Consejo de Gobierno que se incluyen en el anexo IV de esta convocatoria, y se mantendrán expuestos en el tablón de anuncios de los centros en los que se encuentra adscrita la comisión de selección hasta que se resuelva el concurso y finalice el plazo para la presentación de recursos.

Séptima. Procedimiento de selección

7.1 Listas provisional y definitiva de admitidos y excluidos y convocatoria del acto de presentación de candidatos.

7.1.1 En el plazo máximo de 10 días tras acabar el plazo de presentación de instancias, la comisión publicará en el tablón de anuncios del centro la relación provisional de admitidos y excluidos y concederá un plazo de 10 días para la presentación de reclamaciones. El inicio de este plazo en ningún caso se podrá contar hasta 10 días después de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. El plazo para presentar reclamaciones servirá al mismo tiempo para la corrección de los defectos que hayan motivado la exclusión o para completar la documentación en los casos que se considere insuficiente la acreditación de algún requisito.

7.1.2. La comisión resolverá las reclamaciones que se presenten, dirigidas al presidente, en el plazo de 10 días desde la finalización del plazo para la presentación de reclamaciones y publicará la lista definitiva. Contra el acuerdo que apruebe la lista definitiva de admitidos y excluidos, que se publicará en el tablón de anuncios del centro donde se encuentre adscrita la comisión de selección, se podrá interponer un recurso de alzada ante el rector en el plazo de un mes.

7.1.3. Junto con la lista definitiva de admitidos y excluidos se publicará la convocatoria del acto de presentación de candidatos, con una antelación mínima de 15 días.

7.2. Valoración de los méritos

7.2.1. La valoración de los méritos alegados y acreditados por los concursantes constará de dos fases: una primera, con carácter exclusivamente eliminatorio, consistirá en la defensa de un programa razonado por parte de los candidatos, correspondiente a una o diversas asignaturas troncales o las adecuadas, en su caso, al perfil docente, y la defensa de un tema escogido por el candidato entre

consistirà en l'aplicació dels barems de la convocatòria als mèrits dels candidats i servirà per a ordenar la prelació dels candidats que superen la primera fase.

7.2.2. Amb anterioritat a l'acte de presentació de candidats la comissió farà públics els criteris de valoració de la primera fase. En l'acte de presentació de candidats els interessats lliuraran al president de la comissió sis còpies del programa que es proposen desenvolupar. La comissió sortejarà l'ordre d'intervenció dels participants i els temes que cada un podrà triar-hi. Tot seguit, convocarà la realització de la prova, que haurà de celebrar-se dos dies naturals després de l'acte de presentació.

7.2.3. La prova serà pública, i consistirà en l'exposició oral del programa per part del candidat, amb una duració màxima d'una hora, la defensa d'un tema triat per sorteig, amb una duració màxima d'una hora, i un debat amb els membres de la comissió. Finalitzada la prova, els membres de la comissió votaran positivament o negativament, amb un informe motivat, a cadascun dels candidats. Per a superar aquesta primera fase s'haurà d'obtenir un nombre de vots superior a la meitat del nombre reglamentari dels membres de la comissió de selecció. En cas d'unanimitat, l'informe de la comissió pot ser únic.

7.2.4. Finalitzada la primera fase, la comissió procedirà a l'aplicació del barem als mèrits dels candidats que hagen superat la fase eliminatòria.

Si la comissió de selecció estimés que algun mèrit no s'ha acreditat o està insuficientment documentat, notificarà al concursant que disposa d'un termini de 10 dies per presentar la documentació justificativa. Si transcorregut aquest termini la documentació presentada és insuficient, no es puntuarà el mèrit. Aquest termini no permet en cap cas adduir i documentar mèrits que no hagen estat esmentats a les instàncies currículum.

Per a facilitar l'apreciació de l'adequació dels mèrits dels concursants a les necessitats de la universitat, les comissions de selecció poden convocar als candidats que superen la primera fase a una exposició oral dels seus mèrits i un debat, amb una duració màxima d'una hora per cadascun dels candidats. Aquesta convocatòria, si escau, es publicarà juntament amb els resultats de la primera fase. L'exposició dels mèrits i el debat seran elements de judici per a l'aplicació del barem per la comissió de selecció; en cap cas no seran un apartat puntuable dins del barem.

La puntuació obtinguda en aquesta segona fase determinarà la proposta de provisió de la plaça.

7.3. Resolució del concurs:

7.3.1. La proposta de provisió de la plaça es publicarà al tauler d'anuncis del centre al que es trobe adscrita la comissió de selecció, en el termini màxim de tres mesos comptats des del dia següent al de l'acabament del termini per a la presentació d'instàncies.

La proposta, la motivació dels resultats de la primera fase i les puntuacions obtingudes pels concursants en cada apartat general i en cada subapartat del barem estaran exposades al tauler d'anuncis durant el termini establert per a la interposició de recursos. Aquesta publicació substituirà la notificació personal a les persones interessades i tindrà els mateixos efectes, d'acord amb el que disposa l'article 59.5 b) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

7.3.2. Contra la proposta de la comissió es podrà interposar un recurs d'alçada davant el rector en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació de la proposta.

Huitena. Signatura del contracte

8.1. La signatura del contracte per part de la persona seleccionada s'haurà de produir en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la recepció de la notificació que a aquests efectes trametra els serveis administratius que pertoquen.

8.2. Quan, per causa no imputable a l'administració, no es produïsca la signatura del contracte pel candidat més valorat per la comissió de selecció en els terminis establerts en l'apartat anterior, o el candidat renuncie a la plaça o trie un altre contracte o nomenatres escogidos por sorteo; la segunda consistirá en la aplicación de los baremos de la convocatoria a los méritos de los candidatos y servirá para ordenar la prelación de aquellos que superen la primera fase.

7.2.2. Con anterioridad al acto de presentación de candidatos la comisión hará públicos los criterios de valoración de la primera fase. En el acto de presentación los interesados entregarán al presidente de la comisión seis copias del programa que se proponen desarrollar. La comisión sorteará el orden de intervención de los participantes y los temas que cada uno podrá escoger. Acto seguido, convocará a la realización de la prueba, que deberá celebrarse dos días naturales después del acto de presentación.

7.2.3. La prueba será pública, y consistirá en la exposición oral del programa por parte del candidato, con una duración máxima de una hora, la defensa de un tema elegido por sorteo, con una duración máxima de una hora, y un debate con los miembros de la comisión. Finalizada la prueba, los miembros de la comisión votarán positiva o negativamente, con un informe motivado, a cada uno de los candidatos. Para superar esta primera fase se deberá obtener un número de votos superior a la mitad del número reglamentario de los miembros de la comisión de selección. En caso de unanimidad, el informe de la comisión puede ser único.

7.2.4. Finalizada la primera fase, la comisión procederá a aplicar el baremo a los méritos de los candidatos que hayan superado la fase eliminatoria.

Si la comisión de selección estimara que algún mérito no se ha acreditado o está insuficientemente documentado, notificará al concursante, que dispone de un plazo de 10 días para presentar la documentación justificativa. Si transcurrido este plazo la documentación presentada es insuficiente, no se puntuará el mérito. Este plazo no permite en ningún caso aducir y documentar méritos que no hayan estado mencionados en las instancias-currículum.

Para facilitar la apreciación de la adecuación de los méritos de los concursantes a las necesidades de la universidad, las comisiones de selección podrán convocar a los candidatos que superen la primera fase a una exposición oral de sus méritos y a un debate, con una duración máxima de una hora para cada uno de los candidatos. Esta convocatoria, en su caso, se publicará junto con los resultados de la primera fase. La exposición de los méritos y el debate serán elementos de juicio para la aplicación del baremo por la comisión de selección; en ningún caso serán un apartado puntuable dentro del baremo.

La puntuación obtenida en esta segunda fase determinará la propuesta de provisión de la plaza.

7.3. Resolución del concurso:

7.3.1. La propuesta de provisión de la plaza se publicará en el tablón de anuncios del centro al que se encuentre adscrita la comisión de selección, en el plazo máximo de tres meses contados desde el día siguiente al de la finalización del plazo para la presentación de instancias.

La propuesta, la motivación de los resultados de la primera fase y las puntuaciones obtenidas por los concursantes en cada apartado general y en cada subapartado del baremo estarán expuestas en el tablón de anuncios durante el plazo establecido para la interposición de recursos. Esta publicación sustituirá a la notificación individual a los interesados y tendrá los mismos efectos, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 59.5 b) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

7.3.2. Contra la propuesta de la comisión se podrá interponer un recurso de alzada ante el rector en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la propuesta.

Octava. Firma del contrato

8.1. La firma del contrato por parte de la persona seleccionada se producirá en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación que, a estos efectos, remitirá los servicios administrativos correspondientes.

8.2. Cuando, por causa no imputable a la administración, no se produzca la firma del contrato por el candidato más valorado por la comisión de selección en los plazos establecidos en el apartado anterior, o el candidato renuncie a la plaza o escoja otro contrato o

ment incompatible, es contractarà al candidat següent per ordre de puntuació, sempre que l'interessat arribe a la puntuació mínima que, si és el cas, siga exigida pel barem. Si cap concursant arriba a la puntuació mínima, es podrà convocar un nou concurs per a proveir la plaça.

8.3. No obstant el que s'ha establert als paràgrafs anteriors i amb caràcter extraordinari, el rectorat, a petició de la persona interessada, podrà ampliar el termini de signatura del contracte quan per motius de força major o cas fortuït, siga impossible o extraordinàriament dificultós al candidat la incorporació a la Universitat en els terminis establerts, prèvia ponderació motivada dels interessos públics i el contingut de les al·legacions de la persona interessada.

9. Protecció de dades personals

Les dades personals que els concursants subministren mitjançant les instàncies s'incorporaran al fitxer automatitzat de concursos del Servei de Recursos Humans (PDI), sota la responsabilitat de la Secretaria General de la Universitat de València, per a la gestió de les convocatòries per a proveir places de personal docent contractat i la gestió de recursos administratius contra les propostes de provisió d'aquestes places.

Les dades de caràcter personal seran tractades d'acord amb les previsions del Reial Decret 994/1999, d'11 de juny, en el qual es regulen les mesures de seguretat dels fitxers automatitzats que continguen dades de caràcter personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació. Els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició podran exercitar-se davant el Servei de Recursos Humans (PDI) de la Universitat de València. (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 València)

Deu. Recursos

Contra aquesta convocatòria, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades podran interposar el recurs potestatiu de reposició davant el rector, en el termini d'un mes, o bé directament el recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos. Ambdós terminis es computaran des del dia següent al de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 30 de juliol de 2004.– El rector, p. o., el vicerrector de Professorat (Resolució del rector de 17 d'abril de 2003; DOGV 05.05.2003): José Mª Goerlich Peset.

nombramiento incompatible, se contratará al siguiente concursante por orden de puntuación, siempre que éste llegue a la puntuación mínima que, en su caso, sea exigida por el baremo. Si ningún concursante alcanza la puntuación mínima se podrá convocar un nuevo concurso para proveer la plaza.

8.3. No obstante a lo establecido en los párrafos anteriores y con carácter extraordinario, el rectorado, a petición del interesado, podrá ampliar el plazo para la firma del contrato cuando por motivos de fuerza mayor o caso fortuito, sea imposible o extraordinariamente dificultoso al candidato la incorporación a la Universidad en los plazos establecidos, previa ponderación motivada de los intereses públicos y el contenido de las alegaciones de la persona interesada.

Novena. Protección de datos personales

Los datos personales que los concursantes suministren mediante las instancias se incorporarán al fichero automatizado de concursos del Servicio de Recursos Humanos (PDI), bajo la responsabilidad de la Secretaría General de la Universitat de València, para la gestión de las convocatorias para proveer plazas de personal docente contratado y la gestión de recursos administrativos contra las propuestas de provisión de estas plazas.

Los datos de carácter personal serán tratados de acuerdo con las previsiones del Real Decreto 994/1999, de 11 de junio, en el cual se regulan las medidas de seguridad de los ficheros automatizados que contengan datos de carácter personal, y se adoptarán las medidas de seguridad necesarias por garantizar la confidencialidad y la integridad de la información. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrán ejercitarse ante el Servicio de Recursos Humanos (PDI) de la Universitat de València. (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia).

Diez. Recursos

Contra esta convocatoria, que agota la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer el recurso potestativo de reposición ante el rector, en el plazo de un mes, o bien directamente el recurso contencioso administrativo ante los órganos de la jurisdicción contenciosa administrativa de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses. Ambos plazos se computarán desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

Valencia, 30 de julio de 2004.– El rector, p. o., el vicerector de Profesorado (Resolución del rector de 17 de abril de 2003; DOGV de 05.05.2003): José Mª Goerlich Peset.

ANNEX I

Places

Plaça número:	9	Categoria: 1 Professor contractat doctor	Dedicació: T.C.
Àrea:	Àlgebra		
Departament:	Àlgebra		
Centre:	Facultat de Matemàtiques		
Característiques plaça:	Perfil docent: Teoria de Grups. Perfil investigador: Teoria de Representacions de Grups. Requisit especific: Coneixement de valencià a nivell mitjà.		
Comissió titular:			
Vocal 1r :	Juan Antonio Morales Lladosa	T.U.	Universitat de València
Vocal 2n:	Luis Marco Montoro	T.U.	Universitat de València
Vocal 3r:	Julio Lafuente López	C.U.	Universitat Pública de Navarra
Vocal 4t:	Francisco Pérez Monasor	C.U.	Universitat de València
Vocal 5é:	Gabriel Navarro Ortega	T.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Enriqueta Vercher González	T.U.	Universitat de València
Comissió suplent:			
Vocal 1rsuplent:	José Manuel Belenguer Ribera	T.U.	Universitat de València
Vocal 2nsuplent:	José Manuel Mazón Ruiz	C.U.	Universitat de València
Vocal 3rsuplent:	Antonio Beltrán Felip	T.E.U.	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 4tsuplent:	Adolfo Ballester Bolinches	T.U.	Universitat de València
Vocal 5ésuplent:	Mª Jesús Iranzo Aznar	C.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Rafael Pla López	T.U.	Universitat de València

Plaça número:	21	Categoria: 1 Professor contractat doctor	Dedicació: T.C.
Àrea:	Anàlisi Geogràfica Regional		
Departament:	Geografia		
Centre:	Facultat de Geografia i Història		
Comissió titular:			
Vocal 1r :	Marc Baldó Lacomba	T.U.	Universitat de València
Vocal 2n:	Ferran Arasa Gil	T.U.	Universitat de València
Vocal 3r:	Jorge Olcina Cantos	C.U.	Universitat d'Alacant
Vocal 4t:	Juan Piqueras Haba	C.U.	Universitat de València
Vocal 5é:	Javier Esparcia Pérez	C.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Anaclet Pons Pons	T.U.	Universitat de València
Comissió suplent:			
Vocal 1rsuplent:	Amparo Felipo Orts	T.U.	Universitat de València
Vocal 2nsuplent:	Milagros Cárcel Ortí	T.U.	Universitat de València
Vocal 3rsuplent:	Antonio Manuel Rico Amorós	C.U.	Universitat d'Alacant
Vocal 4tsuplent:	Julia Salom Carrasco	T.U.	Universitat de València
Vocal 5ésuplent:	Carmen Sanchis Deusa	T.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Bartomeu Xavier Gómez i Font	T.U.	Universitat de València

Plaça número:	1118	Categoria: 1 Professor contractat doctor	Dedicació: T.C.
Àrea:	Fonaments de l'Anàlisi Econòmica		
Departament:	Anàlisi Econòmica		
Centre:	Facultat d'Economia		
Comissió titular:			
Vocal 1r :	Cecilio Ricardo Tamarit Escalona	C.U.	Universitat de València
Vocal 2n:	Vicente Serra Salvador	C.U.	Universitat de València
Vocal 3r:	Juan José Dolado Lobregad	C.U.	Universitat Carlos III de Madrid
Vocal 4t:	Santiago José Rubio Jorge	T.U.	Universitat de València
Vocal 5é:	Ezequiel Uriel Jiménez	C.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Joan Ramon Sanchis Palacio	T.U.	Universitat de València
Comissió suplent:			
Vocal 1rsuplent:	Emèrit Bono Martínez	C.U.	Universitat de València
Vocal 2nsuplent:	José Pla Barber	T.U.	Universitat de València
Vocal 3rsuplent:	Jorge Caballé Vilella	C.U.	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal 4tsuplent:	Francisco Pérez García	C.U.	Universitat de València
Vocal 5ésuplent:	Carlos Peraita de Grado	T.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Enric Mateu Tortosa	T.U.	Universitat de València

Plaça número:	1986	Categoria: 1 Professor contractat doctor	Dedicació: T.C.
Àrea:	Parasitologia		
Departament:	Parasitologia i Biologia Cel lular		
Centre:	Facultat de Farmàcia		
Comissió titular:			
Vocal 1r :	José Guillermo Esteban Sanchis	T.U.	Universitat de València
Vocal 2n:	Lucia Soto Tuero	T.U.	Universitat de València
Vocal 3r:	Jorge Antonio Guisantes del Barco	C.U.	Universitat del País Basc
Vocal 4t:	Esperanza Martín de Aguilera y Arenales	T.U.	Universitat de València
Vocal 5é:	María Teresa Galán Puchades	T.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Juan Segura García del Río	C.U.	Universitat de València
Comissió suplent:			
Vocal 1rsuplent:	Rosaura Farré Rovira	C.U.	Universitat de València
Vocal 2nsuplent:	Ana Polache Vengut	T.U.	Universitat de València
Vocal 3rsuplent:	Antonio Clavel Parrilla	C.U.	Universitat de Saragossa
Vocal 4tsuplent:	Mª Carmen Recio Iglesias	T.U.	Universitat de València
Vocal 5ésuplent:	Màrius Vicent Fuentes i Ferrer	T.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Rafael Ballesteros Campos	T.U.	Universitat de València

Plaça número:	2119	Categoria: 1 Professor contractat doctor	Dedicació: T.C.
Àrea:	Cirurgia		
Departament:	Cirurgia		
Centre:	Facultat de Medicina i Odontologia		
Característiques plaça:	Perfil docent i investigador: Urologia.		
Comissió titular:			
Vocal 1r :	Amparo Ruiz Torner	C.U.	Universitat de València
Vocal 2n:	Juan Ascaso Gimilio	C.U.	Universitat de València
Vocal 3r:	José Manuel Revuelta Soba	C.U.	Universitat de Cantàbria
Vocal 4t:	Manuel Luis Gil Salom	T.U.	Universitat de València
Vocal 5é:	Joaquín Ortega Serrano	T.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Alfonso Valverde Navarro	T.U.	Universitat de València
Comissió suplent:			
Vocal 1rsuplent:	Amando Peydro Olaya	C.U.	Universitat de València
Vocal 2nsuplent:	Francisco Gomar Sancho	C.U.	Universitat de València
Vocal 3rsuplent:	Jesús Herreros González	T.U.	Universitat de Valladolid
Vocal 4tsuplent:	Carlos Carbonell Canti	T.U.	Universitat de València
Vocal 5ésuplent:	Eduardo García-Granero Ximénez	T.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Rosa Peris Sanchis	T.U.	Universitat de València

Plaça número:	2367	Categoria: 1 Professor contractat doctor	Dedicació: T.C.
Àrea:	Fonaments de l'Anàlisi Econòmica		
Departament:	Anàlisi Econòmica		
Centre:	Facultat d'Economia		
Comissió titular:			
Vocal 1r :	Cecilio Ricardo Tamarit Escalona	C.U.	Universitat de València
Vocal 2n:	Vicente Serra Salvador	C.U.	Universitat de València
Vocal 3r:	Juan José Dolado Lobregad	C.U.	Universitat Carlos III de Madrid
Vocal 4t:	Santiago José Rubio Jorge	T.U.	Universitat de València
Vocal 5é:	Ezequiel Uriel Jiménez	C.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Joan Ramón Sanchis Palacio	T.U.	Universitat de València
Comissió suplent:			
Vocal 1rsuplent:	Emèrit Bono Martínez	C.U.	Universitat de València
Vocal 2nsuplent:	José Pla Barber	T.U.	Universitat de València
Vocal 3rsuplent:	Jordi Caballé Vilella	C.U.	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal 4tsuplent:	Francisco Pérez García	C.U.	Universitat de València
Vocal 5ésuplent:	Carlos Peraita de Grado	T.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Enric Mateu Tortosa	T.U.	Universitat de València

Plaça número:	2912	Categoria: 1 Professor contractat doctor	Dedicació: T.C.
Àrea:	Bioquímica i Biologia Molecular		
Departament:	Bioquímica i Biologia Molecular		
Centre:	Facultat de Biologia		
Característiques plaça:	Altres indicacions: Docència a la Facultat de Medicina.		
Comissió titular:			
Vocal 1r :	Juan Javier Díaz Mayans	C.U.	Universitat de València
Vocal 2n:	Miguel V. Pardo Alonso	T.U.	Universitat de València
Vocal 3r:	José Antonio Lozano Teruel	C.U.	Universitat de Múrcia
Vocal 4t:	Vicente Miralles Fernández	T.U.	Universitat de València
Vocal 5é:	José Cabo Soler	C.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Enrique Lanuza Navarro	T.U.	Universitat de València
Comissió suplent:			
Vocal 1rsuplent:	Carmen Rojo García-Morato	T.U.	Universitat de València
Vocal 2nsuplent:	Isabel Fariña Gómez	T.U.	Universitat de València
Vocal 3rsuplent:	Raimundo Goberna Ortiz	C.U.	Universitat de Sevilla
Vocal 4tsuplent:	Emilia Matallana Redondo	T.U.	Universitat de València
Vocal 5ésuplent:	Maribel Rodrigo Aleixandre	T.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Ismael Mingarro Muñoz	T.U.	Universitat de València

Plaça número:	4219	Categoria: 1 Professor col·laborador	Dedicació: T.C.
Àrea:	Llenguatges i Sistemes Informàtics		
Departament:	Informàtica		
Centre:	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria		
Característiques plaça:	Perfil docent: Fundaments d'Algoritmes i Estructures de Dades.		
Comissió titular:			
Vocal 1r :	Antoni Martínez Andreu	C.U.	Universitat de València
Vocal 2n:	Jesús Albert Blanco	T.U.	Universitat de València
Vocal 3r:	Francisco José Serón Arbeloa	C.U.	Universitat de Saragossa
Vocal 4t:	Miguel Chover Sellés	T.U.	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 5é:	Óscar Belmonte Fernández	T.E.U.	Universitat Jaume I de Castelló
Representant sindical:	Asunción Navarro Antón	T.U.	Universitat de València
Comissió suplent:			
Vocal 1rsuplent:	Juan Manuel Orduña Huertas	T.U.	Universitat de València
Vocal 2nsuplent:	Javier Calpe Maravilla	T.U.	Universitat de València
Vocal 3rsuplent:	Roberto Vivó Hernando	C.U.	Universitat Politècnica de València
Vocal 4tsuplent:	Ricardo Quirós Bauset	T.U.	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 5ésuplent:	Ramón Pascual Mollá Vayá	T.E.U.	Universitat Politècnica de València
Representant sindical:	Sergio Segura de León	T.U.	Universitat de València

Plaça número:	4749	Categoria: 1 Professor col·laborador	Dedicació: T.C.
Àrea:	Llenguatges i Sistemes Informàtics		
Departament:	Informàtica		
Centre:	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria		
Comissió titular:			
Vocal 1r :	Antoni Martínez Andreu	C.U.	Universitat de València
Vocal 2n:	Jesús Albert Blanco	T.U.	Universitat de València
Vocal 3r:	Francisco José Serón Arbeloa	C.U.	Universitat de Saragossa
Vocal 4t:	Miguel Chóver Sellés	T.U.	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 5é:	Óscar Belmonte Fernández	T.E.U.	Universitat Jaume I de Castelló
Representant sindical:	Asunción Navarro Antón	T.U.	Universitat de València
Comissió suplent:			
Vocal 1rsuplent:	Juan Manuel Orduña Huertas	T.U.	Universitat de València
Vocal 2nsuplent:	Javier Calpe Maravilla	T.U.	Universitat de València
Vocal 3rsuplent:	Roberto Vivó Hernando	C.U.	Universitat Politècnica de València
Vocal 4tsuplent:	Ricardo Quirós Baset	T.U.	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 5ésuplent:	Ramón Pascual Mollá Vayá	T.E.U.	Universitat Politècnica de València
Representant sindical:	Sergio Segura de León	T.U.	Universitat de València

Plaça número:	4873	Categoria: 1 Professor contractat doctor	Dedicació: T.C.
Àrea:	Educació Física i Esportiva		
Departament:	Educació Física i Esportiva		
Centre:	Facultat de Ciències de l'Activitat Física i l'Esport		
Característiques plaça:	Perfil docent: Natació. Requisit específic: Coneixement de valencià a nivell mitjà.		
Comissió titular:			
Vocal 1r :	Melchor Gutiérrez San Martín	T.U.	Universitat de València
Vocal 2n:	Francisco Javier Miranda Alonso	T.U.	Universitat de València
Vocal 3r:	Fernando Navarro Valdivielso	T.U.	Universitat de Castella-la Manxa
Vocal 4t:	Víctor Tella Muñoz	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 5é:	Daniel Ayora Pérez	T.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Josep Devís Devís	T.U.	Universitat de València
Comissió suplent:			
Vocal 1rsuplent:	Mª Consolación García Lucerga	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 2nsuplent:	José Antonio Alabadí Ferrer	T.U.	Universitat de València
Vocal 3rsuplent:	A.Paulino Padial Puche	T.U.	Universitat de Granada
Vocal 4tsuplent:	Juan Benavent Mahiques	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 5ésuplent:	Gabriel Alberto Brizuela Costa	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Representant sindical:	Luis Antolín Jimeno	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València

Plaça número:	4874	Categoria: 1 Professor contractat doctor	Dedicació: T.C.
Àrea:	Educació Física i Esportiva		
Departament:	Educació Física i Esportiva		
Centre:	Facultat de Ciències de l'Activitat Física i l'Esport		
Característiques plaça:	Perfil docent: Handbol. Requisit específic: Coneixement de valencià a nivell mitjà.		
Comissió titular:			
Vocal 1r :	Melchor Gutiérrez San Martín	T.U.	Universitat de València
Vocal 2n:	Francisco Javier Miranda Alonso	T.U.	Universitat de València
Vocal 3r:	A.Paulino Padial Puche	T.U.	Universitat de Granada
Vocal 4t:	Víctor Tella Muñoz	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 5é:	Daniel Ayora Pérez	T.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Josep Devís Devís	T.U.	Universitat de València
Comissió suplent:			
Vocal 1rsuplent:	Mª Consolación García Lucerga	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 2nsuplent:	José Antonio Alabadí Ferrer	T.U.	Universitat de València
Vocal 3rsuplent:	Fernando Navarro Valdivielso	T.U.	Universitat de Castella-la Manxa
Vocal 4tsuplent:	Juan Benavent Mahiques	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 5ésuplent:	Gabriel Alberto Brizuela Costa	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Representant sindical:	Luís Antolín Jimeno	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València

Plaça número:	4878	Categoria: 1 Professor contractat doctor	Dedicació: T.C.
Àrea:	Fisiologia		
Departament:	Fisiologia		
Centre:	Facultat de Medicina i Odontologia		
Característiques plaça:	Perfil docent: Fisiologia. Perfil investigador: Fisiologia cardiovascular		
Comissió titular:			
Vocal 1r :	Amparo Ruiz Torner	C.U.	Universitat de València
Vocal 2n:	Francisco Gomar Sancho	C.U.	Universitat de València
Vocal 3r:	Godofredo Diéguez Castrillo	C.U.	Universitat Autònoma de Madrid
Vocal 4t:	Salvador Lluch López	C.U.	Universitat de València
Vocal 5é:	José M. Vila Salinas	T.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Rosa Peris Sanchis	T.U.	Universitat de València
Comissió suplent:			
Vocal 1rsuplent:	Amando Peydro Olaya	C.U.	Universitat de València
Vocal 2nsuplent:	Juan Ascaso Gimilio	C.U.	Universitat de València
Vocal 3rsuplent:	Angel Luis García Villalón	T.U.	Universitat Autònoma de Madrid
Vocal 4tsuplent:	José Viña Ribes	C.U.	Universitat de València
Vocal 5ésuplent:	Martín Aldasoro Celaya	T.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Alfonso Valverde Navarro	T.U.	Universitat de València

Plaça número:	4883	Categoria: 1 Professor contractat doctor	Dedicació: T.C.
Àrea:	Toxicologia		
Departament:	Medicina Preventiva i Salut Pública, Bromatologia, Toxicologia i Medicina Legal		
Centre:	Facultat de Farmàcia		
Característiques plaça:	Perfil docent i investigador: Toxicologia Alimentària. Requisit específic: Coneixement del valencià a nivell mitjà.		
Comissió titular:			
Vocal 1r :	José Guillermo Esteban Sanchis	T.U.	Universitat de València
Vocal 2n:	Lucia Soto Tuero	T.U.	Universitat de València
Vocal 3r:	Rosario Moyano Salvago	T.U.	Universitat de Còrdova
Vocal 4t:	Ana María Camean Fernández	T.U.	Universitat de Sevilla
Vocal 5é:	Guillermina Font Pérez	C.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Antonio Simón Fuentes	T.U.	Universitat de València
Comissió suplent:			
Vocal 1rsuplent:	Rosaura Farré Rovira	C.U.	Universitat de València
Vocal 2nsuplent:	Ana Polache Vengut	T.U.	Universitat de València
Vocal 3rsuplent:	Ana Bermejo Barrera	T.U.	Universitat de Santiago de Compostel·la
Vocal 4tsuplent:	Juan Carlos Cubria García	T.U.	Universitat de Lleó
Vocal 5ésuplent:	César Ordóñez Pascua	T.U.	Universitat de Lleó
Representant sindical:	Juan Segura García del Río	C.U.	Universitat de València

Plaça número:	4971	Categoria: 1 Professor contractat doctor	Dedicació: T.C.
Àrea:	Sociologia		
Departament:	Sociologia i Antropologia Social		
Centre:	Facultat de Ciències Socials		
Característiques plaça:	Perfil docent: Tècniques d'Investigació Social. Requisit específic: Coneixement del valencià a nivell mitjà.		
Comissió titular:			
Vocal 1r :	Susana Sánchez Flores	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 2n:	María Manuela Poveda Rosa	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 3r:	Mercedes Alcañiz Moscardó	T.U.	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 4t:	Manuel García Ferrando	C.U.	Universitat de València
Vocal 5é:	Ernest García García	C.U.	Universitat de València
Representant sindical:	José Manuel Rodríguez Victoriano	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Comissió suplent:			
Vocal 1rsuplent:	Carlos Ochando Claramunt	T.U.	Universitat de València
Vocal 2nsuplent:	Juan Antonio Altés Tárrega	T.U.	Universitat de València
Vocal 3rsuplent:	Andrés Piqueras Infante	T.U.	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 4tsuplent:	Antonio Ariño Villarroya	C.U.	Universitat de València
Vocal 5ésuplent:	Rafael Castelló Cogollos	C.E.U.	Universitat de València
Representant sindical:			

Plaça número:	4979	Categoria: 1 Professor contractat doctor	Dedicació: T.C.
Àrea:	Nutrició i Bromatologia		
Departament:	Medicina Preventiva i Salut Pública, Bromatologia, Toxicologia i Medicina Legal		
Centre:	Facultat de Farmàcia		
Característiques plaça:	Perfil docent: Nutrició. Perfil investigador: Seguretat Alimentària en Nutrició. Requísit específic: Coneixement de valencià a nivell mitjà.		
Comissió titular:			
Vocal 1r :	José Guillermo Esteban Sanchis	T.U.	Universitat de València
Vocal 2n:	Lucia Soto Tuero	T.U.	Universitat de València
Vocal 3r:	Agustín Ariño Moneva	T.U.	Universitat de Saragossa
Vocal 4t:	Ana María Frígola Canoves	T.U.	Universitat de València
Vocal 5é:	Juan Carlos Moltó Cortés	T.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Rafael Ballesteros Campos	T.U.	Universitat de València
Comissió suplent:			
Vocal 1rsuplent:	Rosaura Farré Rovira	C.U.	Universitat de València
Vocal 2nsuplent:	Ana Polache Vengut	T.U.	Universitat de València
Vocal 3rsuplent:	Consolación Pérez Arquillue	T.U.	Universitat de Saragossa
Vocal 4tsuplent:	Mª Jesús Lagarda Blanch	T.U.	Universitat de València
Vocal 5ésuplent:	Amparo Alegría Torán	T.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Antonio Simón Fuentes	T.U.	Universitat de València

Plaça número:	5001	Categoria: 1 Professor contractat doctor	Dedicació: T.C.
Àrea:	Sociologia		
Departament:	Sociologia i Antropologia Social		
Centre:	Facultat de Ciències Socials		
Característiques plaça:	Perfil docent i investigador: Sociologia de l'Educació. Requisit específic: Coneixement del valencià a nivell mitjà.		
Comissió titular:			
Vocal 1r :	Susana Sánchez Flores	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 2n:	María Manuela Poveda Rosa	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 3r:	Mercedes Alcañiz Moscardó	T.U.	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 4t:	Francesc Hernández Dobón	T.E.U.DOCTOR	Universitat de València
Vocal 5é:	Ignacio Lerma Montero	C.E.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Amat Sánchez Velasco	T.U.	Universitat de València
Comissió Suplent:			
Vocal 1rsuplent:	Carlos Ochando Claramunt	T.U.	Universitat de València
Vocal 2nsuplent:	Juan Antonio Altés Tárrega	T.U.	Universitat de València
Vocal 3rsuplent:	Andrés Piqueras Infante	T.U.	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 4tsuplent:	Rafael Castelló Cogollos	C.E.U.	Universitat de València
Vocal 5ésuplent:	Rafael Xambó Olmos	T.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Ernest Cano Cano	T.U.	Universitat de València

Plaça número:	5083	Categoria: 1 Professor col·laborador	Dedicació: T.C.
Àrea:	Infermeria		
Departament:	Infermeria		
Centre:	Escola Universitària d'Infermeria		
Característiques plaça:	Perfil docent: Tècniques Bàsiques en Infermeria.		
Comissió titular:			
Vocal 1r :	Soledad Barreda Reines	C.E.U.	Universitat de València
Vocal 2n:	Juan José Vilata Corell	T.U.	Universitat de València
Vocal 3r:	Carmen Caja López	T.E.U.	Universitat de Barcelona
Vocal 4t:	Ricardo Brage Serrano	C.E.U.	Universitat de València
Vocal 5é:	Mª José Gabaldón Coronado	T.E.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Rafael Sales Orts	T.E.U.	Universitat de València
Comissió suplent:			
Vocal 1rsuplent:	Luis Antonio Estañ Yago	T.U.	Universitat de València
Vocal 2nsuplent:	Mª José Bàguena Cervellera	T.U.	Universitat de València
Vocal 3rsuplent:	Carmen Alorda Terrasa	T.E.U.	Universitat Illes Balears
Vocal 4tsuplent:	Juan José Alarcón Polo	T.E.U.	Universitat de València
Vocal 5ésuplent:	Antonio Merelles Tormo	T.E.U.	Universitat de València
Representant sindical:	Vicente Tormo Mahicas	T.E.U.	Universitat de València

Plaça número:	5133	Categoria: 1 Professor contractat doctor	Dedicació: T.C.
Àrea:	Música		
Departament:	Didàctica de l'Expressió Musical, Plàstica i Corporal		
Centre:	Escola Universitària de Magisteri Ausiàs March		
Característiques plaça:	Perfil docent: Història de la Música. Perfil investigador: Història de la Música Valenciana. Requisit específic: Coneixement de valencià a nivell Mitjà.		
Comissió titular:			
Vocal 1r :	Manuel Monfort Pàñego	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 2n:	Oscar Barberà Marco	T.U.	Universitat de València
Vocal 3r:	Emilio Francisco Casares Rodicio	C.U.	Universitat Complutense de Madrid
Vocal 4t:	Xosé Aviñoa Pérez	C.U.	Universitat de Barcelona
Vocal 5é:	Asunción Gómez Pintor	T.U.	Universidad de Salamanca
Representant sindical:	Manuel Pérez Gil	C.E.U.	Universitat de València
Comissió suplent:			
Vocal 1rsuplent:	Luis Puig Espinosa	C.U.	Universitat de València
Vocal 2nsuplent:	Mateo del Pozo de la Viuda	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 3rsuplent:	Luis Miguel Gracia Iberni	T.U.	Universitat Complutense de Madrid
Vocal 4tsuplent:	Mª Pilar Alén Garabato	T.U.	Universitat de Santiago de Compostel·la
Vocal 5ésuplent:	Marta Cureses de la Vega	T.U.	Universitat d'Oviedo
Representant sindical:	Carmen Pascual Baños	C.E.U.	Universitat de València

****

ANEXO I

PLAZAS

Plaza número:	9	Categoría: 1 Profesor contratado doctor	Dedicación: T.C.
Área:	Álgebra		
Departamento:	Álgebra		
Centro:	Facultad de Matemáticas		
Características plaza:	Perfil docente: Teoría de Grupos. Perfil investigador: Teoría de Representaciones de Grupos. Requisito específico: Conocimiento de valenciano a nivel medio.		
Comisión titular:			
Vocal 1º :	Juan Antonio Morales Lladosa	T.U.	Universitat de València
Vocal 2º:	Luis Marco Montoro	T.U.	Universitat de València
Vocal 3º:	Julio Lafuente López	C.U.	Universidad Pública de Navarra
Vocal 4º:	Francisco Pérez Monasor	C.U.	Universitat de València
Vocal 5º:	Gabriel Navarro Ortega	T.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Enriqueta Vercher González	T.U.	Universitat de València
Comisión suplente:			
Vocal 1ºsuplente:	José Manuel Belenguer Ribera	T.U.	Universitat de València
Vocal 2ºsuplente:	José Manuel Mazón Ruiz	C.U.	Universitat de València
Vocal 3ºsuplente:	Antonio Beltrán Felip	T.E.U.	Universidad Jaume I de Castellón
Vocal 4ºsuplente:	Adolfo Ballester Bolinches	T.U.	Universitat de València
Vocal 5ºsuplente:	Mª Jesús Iranzo Aznar	C.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Rafael Pla López	T.U.	Universitat de València

Plaza número:	21	Categoría: 1 Profesor contratado doctor	Dedicación: T.C.
Área:	Análisis Geográfico Regional		
Departamento:	Geografía		
Centro:	Facultad de Geografía e Historia		
Comisión titular:			
Vocal 1º :	Marc Baldó Lacomba	T.U.	Universitat de València
Vocal 2º:	Ferran Arasa Gil	T.U.	Universitat de València
Vocal 3º:	Jorge Olcina Cantos	C.U.	Universitat d'Alacant
Vocal 4º:	Juan Piqueras Haba	C.U.	Universitat de València
Vocal 5º:	Javier Esparcia Pérez	C.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Anaclet Pons Pons	T.U.	Universitat de València
Comisión suplente:			
Vocal 1ºsuplente:	Amparo Felipo Orts	T.U.	Universitat de València
Vocal 2ºsuplente:	Milagros Cárcel Ortí	T.U.	Universitat de València
Vocal 3ºsuplente:	Antonio Manuel Rico Amorós	C.U.	Universitat d'Alacant
Vocal 4ºsuplente:	Julia Salom Carrasco	T.U.	Universitat de València
Vocal 5ºsuplente:	Carmen Sanchis Deusa	T.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Bartomeu Xavier Gómez i Font	T.U.	Universitat de València

Plaza número:	1118	Categoría: 1 Profesor contratado doctor	Dedicación: T.C.
Área:	Fundamentos del Análisis Económico		
Departamento:	Análisis Económico		
Centro:	Facultad de Economía		

Comisión titular:

Vocal 1º :	Cecilio Ricardo Tamarit Escalona	C.U.	Universitat de València
Vocal 2º:	Vicente Serra Salvador	C.U.	Universitat de València
Vocal 3º:	Juan José Dolado Lobregad	C.U.	Universidad Carlos III de Madrid
Vocal 4º:	Santiago José Rubio Jorge	T.U.	Universitat de València
Vocal 5º:	Ezequiel Uriel Jiménez	C.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Joan Ramon Sanchis Palacio	T.U.	Universitat de València

Comisión suplente:

Vocal 1ºsuplente:	Emèrit Bono Martínez	C.U.	Universitat de València
Vocal 2ºsuplente:	José Pla Barber	T.U.	Universitat de València
Vocal 3ºsuplente:	Jorge Caballé Vilella	C.U.	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal 4ºsuplente:	Francisco Pérez García	C.U.	Universitat de València
Vocal 5ºsuplente:	Carlos Peraita de Grado	T.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Enric Mateu Tortosa	T.U.	Universitat de València

Plaza número: 1986 Categoría: 1 Profesor contratado doctor Dedicación: T.C.
Área: Parasitología
Departamento: Parasitología y Biología Celular
Centro: Facultad de Farmacia

Comisión titular:

Vocal 1º :	José Guillermo Esteban Sanchis	T.U.	Universitat de València
Vocal 2º:	Lucia Soto Tuero	T.U.	Universitat de València
Vocal 3º:	Jorge Antonio Guisantes del Barco	C.U.	Universidad del País Vasco
Vocal 4º:	Esperanza Martín de Aguilera y Arenales	T.U.	Universitat de València
Vocal 5º:	María Teresa Galán Puchades	T.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Juan Segura García del Río	C.U.	Universitat de València

Comisión Suplente:

Vocal 1ºsuplente:	Rosaura Farré Rovira	C.U.	Universitat de València
Vocal 2ºsuplente:	Ana Polache Vengut	T.U.	Universitat de València
Vocal 3ºsuplente:	Antonio Clavel Parrilla	C.U.	Universidad de Zaragoza
Vocal 4ºsuplente:	Mª Carmen Recio Iglesias	T.U.	Universitat de València
Vocal 5ºsuplente:	Màrius Vicent Fuentes i Ferrer	T.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Rafael Ballesteros Campos	T.U.	Universitat de València

Plaza número: 2119 Categoría: 1 Profesor contratado doctor Dedicación: T.C.
Área: Cirugía
Departamento: Cirugía
Centro: Facultad de Medicina y Odontología
Características plaza: Perfil docente e investigador: Urología.

Comisión titular:

Vocal 1º :	Amparo Ruiz Torner	C.U.	Universitat de València
Vocal 2º:	Juan Ascaso Gimilio	C.U.	Universitat de València
Vocal 3º:	José Manuel Revuelta Soba	C.U.	Universidad de Cantabria
Vocal 4º:	Manuel Luis Gil Salom	T.U.	Universitat de València
Vocal 5º:	Joaquín Ortega Serrano	T.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Alfonso Valverde Navarro	T.U.	Universitat de València

Comisión suplente:

Vocal 1ºsuplente:	Amando Peydro Olaya	C.U.	Universitat de València
Vocal 2ºsuplente:	Francisco Gomar Sancho	C.U.	Universitat de València
Vocal 3ºsuplente:	Jesús Herreros González	T.U.	Universidad de Valladolid
Vocal 4ºsuplente:	Carlos Carbonell Canti	T.U.	Universitat de València
Vocal 5ºsuplente:	Eduardo García-Granero Ximénez	T.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Rosa Peris Sanchis	T.U.	Universitat de València

Plaza número: 2367 Categoría: 1 Profesor contratado doctor Dedicación: T.C.
Área: Fundamentos del Análisis Económico
Departamento: Análisis Económico
Centro: Facultad de Economía

Comisión titular:

Vocal 1º :	Cecilio Ricardo Tamarit Escalona	C.U.	Universitat de València
Vocal 2º:	Vicente Serra Salvador	C.U.	Universitat de València
Vocal 3º:	Juan José Dolado Lobregad	C.U.	Universidad Carlos III de Madrid
Vocal 4º:	Santiago José Rubio Jorge	T.U.	Universitat de València
Vocal 5º:	Ezequiel Uriel Jiménez	C.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Joan Ramón Sanchis Palacio	T.U.	Universitat de València

Comisión Suplente:

Vocal 1ºsuplente:	Emèrit Bono Martínez	C.U.	Universitat de València
Vocal 2ºsuplente:	José Pla Barber	T.U.	Universitat de València
Vocal 3ºsuplente:	Jordi Caballé Vilella	C.U.	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal 4ºsuplente:	Francisco Pérez García	C.U.	Universitat de València
Vocal 5ºsuplente:	Carlos Peraita de Grado	T.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Enric Mateu Tortosa	T.U.	Universitat de València

Plaza número: 2912 Categoría: 1 Profesor contratado doctor Dedicación: T.C.
Área: Bioquímica y Biología Molecular
Departamento: Bioquímica y Biología Molecular
Centro: Facultad de Biología
Características plaza: Otras indicaciones: Docencia en la Facultad de Medicina.

Comisión titular:

Vocal 1º :	Juan Javier Díaz Mayans	C.U.	Universitat de València
Vocal 2º:	Miguel V. Pardo Alonso	T.U.	Universitat de València
Vocal 3º:	José Antonio Lozano Teruel	C.U.	Universidad de Murcia
Vocal 4º:	Vicente Miralles Fernández	T.U.	Universitat de València
Vocal 5º:	José Cabo Soler	C.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Enrique Lanuza Navarro	T.U.	Universitat de València

Comisión Suplente:

Vocal 1ºsuplente:	Carmen Rojo García-Morato	T.U.	Universitat de València
Vocal 2ºsuplente:	Isabel Fariña Gómez	T.U.	Universitat de València
Vocal 3ºsuplente:	Raimundo Goberna Ortiz	C.U.	Universidad de Sevilla
Vocal 4ºsuplente:	Emilia Matallana Redondo	T.U.	Universitat de València
Vocal 5ºsuplente:	Maribel Rodrigo Aleixandre	T.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Ismael Mingarro Muñoz	T.U.	Universitat de València

Plaza número: 4219 Categoría: 1 Profesor colaboradorDedicación: T.C.
Área: Lenguajes y Sistemas Informáticos
Departamento: Informática
Centro: Escuela Técnica Superior de Ingeniería
Características plaza: Perfil docente: Fundamentos de Algoritmos y Estructuras de Datos.

Comisión titular:

Vocal 1º :	Antoni Martínez Andreu	C.U.	Universitat de València
Vocal 2º:	Jesús Albert Blanco	T.U.	Universitat de València
Vocal 3º:	Francisco José Serón Arbeloa	C.U.	Universidad de Zaragoza
Vocal 4º:	Miguel Chover Sellés	T.U.	Universidad Jaume I de Castellón
Vocal 5º:	Óscar Belmonte Fernández	T.E.U.	Universidad Jaume I de Castellón
Representante sindical:	Asunción Navarro Antón	T.U.	Universitat de València

Comisión suplente:

Vocal 1ºsuplente:	Juan Manuel Orduña Huertas	T.U.	Universitat de València
Vocal 2ºsuplente:	Javier Calpe Maravilla	T.U.	Universitat de València
Vocal 3ºsuplente:	Roberto Vivó Hernando	C.U.	Universitat Politècnica de València
Vocal 4ºsuplente:	Ricardo Quirós Bauset	T.U.	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 5ºsuplente:	Ramón Pascual Mollá Vayá	T.E.U.	Universitat Politècnica de València
Representante sindical:	Sergio Segura de León	T.U.	Universitat de València

Plaza número: 4749 Categoría: 1 Profesor colaboradorDedicación: T.C.
Área: Lenguajes y Sistemas Informáticos
Departamento: Informática
Centro: Escuela Técnica Superior de Ingeniería

Comisión titular:

Vocal 1º :	Antoni Martínez Andreu	C.U.	Universitat de València
Vocal 2º:	Jesús Albert Blanco	T.U.	Universitat de València
Vocal 3º:	Francisco José Serón Arbeloa	C.U.	Universidad de Zaragoza
Vocal 4º:	Miguel Chóver Sellés	T.U.	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 5º:	Óscar Belmonte Fernández	T.E.U.	Universitat Jaume I de Castelló
Representante sindical:	Asunción Navarro Antón	T.U.	Universitat de València

Comisión Suplente:

Vocal 1ºsuplente:	Juan Manuel Orduña Huertas	T.U.	Universitat de València
Vocal 2ºsuplente:	Javier Calpe Maravilla	T.U.	Universitat de València
Vocal 3ºsuplente:	Roberto Vivó Hernando	C.U.	Universidd Politécnica de Valencia
Vocal 4ºsuplente:	Ricardo Quirós Baset	T.U.	Universidad Jaume I de Castellón
Vocal 5ºsuplente:	Ramón Pascual Mollá Vayá	T.E.U.	Universitat Politècnica de València
Representante sindical:	Sergio Segura de León	T.U.	Universitat de València

Plaza número: 4873 Categoría: 1 Profesor contratado doctor Dedicación: T.C.
Área: Educación Física y Deportiva
Departamento: Educación Física y Deportiva
Centro: Facultad de Ciencias de la Actividad Física y Deportiva
Características plaza: Perfil docente: Natación. Requisito específico: Conocimiento de valenciano a nivel medio.

Comisión titular:

Vocal 1º :	Melchor Gutiérrez San Martín	T.U.	Universitat de València
Vocal 2º:	Francisco Javier Miranda Alonso	T.U.	Universitat de València
Vocal 3º:	Fernando Navarro Valdivielso	T.U.	Universidad de Castilla-La Mancha
Vocal 4º:	Víctor Tella Muñoz	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 5º:	Daniel Ayora Pérez	T.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Josep Devís Devís	T.U.	Universitat de València

Comisión Suplente:

Vocal 1ºsuplente:	Mª Consolación García Lucerga	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 2ºsuplente:	José Antonio Alabadí Ferrer	T.U.	Universitat de València
Vocal 3ºsuplente:	A.Paulino Padial Puche	T.U.	Universidad de Granada
Vocal 4ºsuplente:	Juan Benavent Mahiques	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 5ºsuplente:	Gabriel Alberto Brizuela Costa	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Representante sindical:	Luis Antolín Jimeno	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València

Plaza número: 4874 Categoría: 1 Profesor contratado doctor Dedicación: T.C.
Área: Educación Física y Deportiva
Departamento: Educación Física y Deportiva
Centro: Facultad de Ciencias de la Actividad Física y Deportiva
Características plaza: Perfil docente: Balonmano. Requisito específico: Conocimiento de valenciano a nivel medio.

Comisión titular:

Vocal 1º :	Melchor Gutiérrez San Martín	T.U.	Universitat de València
Vocal 2º:	Francisco Javier Miranda Alonso	T.U.	Universitat de València
Vocal 3º:	A.Paulino Padial Puche	T.U.	Universidad de Granada
Vocal 4º:	Víctor Tella Muñoz	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 5º:	Daniel Ayora Pérez	T.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Josep Devís Devís	T.U.	Universitat de València

Comisión Suplente:

Vocal 1ºsuplente:	Mª Consolación García Lucerga	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 2ºsuplente:	José Antonio Alabadí Ferrer	T.U.	Universitat de València
Vocal 3ºsuplente:	Fernando Navarro Valdivielso	T.U.	Universidad de Castilla-La Mancha
Vocal 4ºsuplente:	Juan Benavent Mahiques	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 5ºsuplente:	Gabriel Alberto Brizuela Costa	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Representante sindical:	Luís Antolín Jimeno	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València

Plaza número: 4878 Categoría: 1 Profesor contratado doctor Dedicación: T.C.
Área: Fisiología
Departamento: Fisiología
Centro: Facultad de Medicina y Odontología
Características plaza: Perfil docente: Fisiología. Perfil investigador: Fisiología cardiovascular

Comisión titular:

Vocal 1º :	Amparo Ruiz Torner	C.U.	Universitat de València
Vocal 2º:	Francisco Gomar Sancho	C.U.	Universitat de València
Vocal 3º:	Godofredo Diéguez Castrillo	C.U.	Universidad Autónoma de Madrid
Vocal 4º:	Salvador Lluch López	C.U.	Universitat de València
Vocal 5º:	José M. Vila Salinas	T.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Rosa Peris Sanchis	T.U.	Universitat de València

Comisión Suplente:

Vocal 1ºsuplente:	Amando Peydro Olaya	C.U.	Universitat de València
Vocal 2ºsuplente:	Juan Ascaso Gimilio	C.U.	Universitat de València
Vocal 3ºsuplente:	Angel Luis García Villalón	T.U.	Universidad Autónoma de Madrid
Vocal 4ºsuplente:	José Viña Ribes	C.U.	Universitat de València
Vocal 5ºsuplente:	Martín Aldasoro Celaya	T.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Alfonso Valverde Navarro	T.U.	Universitat de València

Plaza número: 4883 Categoría: 1 Profesor contratado doctor Dedicación: T.C.
Área: Toxicología
Departamento: Medicina Preventiva y Salud Pública, Bromatología, Toxicología y Medicina Legal
Centro: Facultad de Farmacia
Características plaza: Perfil docente e investigador: Toxicología Alimentaria. Requisito específico: Conocimiento del valenciano a nivel medio.

Comisión titular:

Vocal 1º :	José Guillermo Esteban Sanchis	T.U.	Universitat de València
Vocal 2º:	Lucia Soto Tuero	T.U.	Universitat de València
Vocal 3º:	Rosario Moyano Salvago	T.U.	Universidad de Córdoba
Vocal 4º:	Ana María Camean Fernández	T.U.	Universidad de Sevilla
Vocal 5º:	Guillermina Font Pérez	C.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Antonio Simón Fuentes	T.U.	Universitat de València

Comisión Suplente:

Vocal 1ºsuplente:	Rosaura Farré Rovira	C.U.	Universitat de València
Vocal 2ºsuplente:	Ana Polache Vengut	T.U.	Universitat de València
Vocal 3ºsuplente:	Ana Bermejo Barrera	T.U.	Universidad de Santiago de Compostela
Vocal 4ºsuplente:	Juan Carlos Cubria García	T.U.	Universidad de León
Vocal 5ºsuplente:	César Ordóñez Pascua	T.U.	Universidad de León
Representante sindical:	Juan Segura García del Río	C.U.	Universitat de València

Plaza número: 4971 Categoría: 1 Profesor contratado doctor Dedicación: T.C.
Área: Sociología
Departamento: Sociología y Antropología Social
Centro: Facultad de Ciencias Sociales

Características plaza: Perfil docente: Técnicas de Investigación Social. Requisito específico: Conocimiento de valenciano a nivel medio.

Comisión titular:			
Vocal 1º :	Susana Sánchez Flores	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 2º:	María Manuela Poveda Rosa	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 3º:	Mercedes Alcañiz Moscardó	T.U.	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 4º:	Manuel García Ferrando	C.U.	Universitat de València
Vocal 5º:	Ernest García García	C.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Jose Manuel Rodríguez Victoriano	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Comisión Suplente:			
Vocal 1ºsuplente:	Carlos Ochando Claramunt	T.U.	Universitat de València
Vocal 2ºsuplente:	Juan Antonio Altés Tárrega	T.U.	Universitat de València
Vocal 3ºsuplente:	Andrés Piqueras Infante	T.U.	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 4ºsuplente:	Antonio Ariño Villarroya	C.U.	Universitat de València
Vocal 5ºsuplente:	Rafael Castelló Cogollos	C.E.U.	Universitat de València
Representante sindical:			

Plaza número: 4979 Categoría: 1 Profesor contratado doctor Dedicación: T.C.
Área: Nutrición y Bromatología
Departamento: Medicina Preventiva y Salud Pública, Bromatología, Toxicología y Medicina Legal
Centro: Facultad de Farmacia
Características plaza: Perfil docente: Nutrición. Perfil investigador: Seguridad Alimentaria en Nutrición. Requisito específico: Conocimiento de valenciano a nivel medio.

Comisión titular:			
Vocal 1º :	José Guillermo Esteban Sanchis	T.U.	Universitat de València
Vocal 2º:	Lucia Soto Tuero	T.U.	Universitat de València
Vocal 3º:	Agustín Ariño Moneva	T.U.	Universidad de Zaragoza
Vocal 4º:	Ana María Frígola Canoves	T.U.	Universitat de València
Vocal 5º:	Juan Carlos Moltó Cortés	T.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Rafael Ballesteros Campos	T.U.	Universitat de València
Comisión Suplente:			
Vocal 1ºsuplente:	Rosaura Farré Rovira	C.U.	Universitat de València
Vocal 2ºsuplente:	Ana Polache Vengut	T.U.	Universitat de València
Vocal 3ºsuplente:	Consolación Pérez Arquillue	T.U.	Universidad de Zaragoza
Vocal 4ºsuplente:	Mª Jesús Lagarda Blanch	T.U.	Universitat de València
Vocal 5ºsuplente:	Amparo Alegría Torán	T.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Antonio Simón Fuentes	T.U.	Universitat de València

Plaza número: 5001 Categoría: 1 Profesor contratado doctor Dedicación: T.C.
Área: Sociología
Departamento: Sociología y Antropología Social
Centro: Facultad de Ciencias Sociales
Características plaza: Perfil docente e investigador: Sociología de la Educación. Requisito específico: Conocimiento de valenciano a nivel medio.

Comisión titular:			
Vocal 1º :	Susana Sánchez Flores	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 2º:	María Manuela Poveda Rosa	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 3º:	Mercedes Alcañiz Moscardó	T.U.	Universidad Jaume I de Castellón
Vocal 4º:	Francesc Hernández Dobón	T.E.U.DOCTOR	Universitat de València
Vocal 5º:	Ignacio Lerma Montero	C.E.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Amat Sánchez Velasco	T.U.	Universitat de València
Comisión Suplente:			
Vocal 1ºsuplente:	Carlos Ochando Claramunt	T.U.	Universitat de València
Vocal 2ºsuplente:	Juan Antonio Altés Tárrega	T.U.	Universitat de València
Vocal 3ºsuplente:	Andrés Piqueras Infante	T.U.	Universidad Jaume I de Castellón
Vocal 4ºsuplente:	Rafael Castelló Cogollos	C.E.U.	Universitat de València
Vocal 5ºsuplente:	Rafael Xambó Olmos	T.U.	Universitat de Valencia
Representante sindical:	Ernest Cano Cano	T.U.	Universitat de València

Plaza número: 5083 Categoría: 1 Profesor colaborador Dedicación: T.C.
Área: Enfermería
Departamento: Enfermería
Centro: E.U. de Enfermería
Características plaza: Perfil docente: Técnicas Básicas en Enfermería.

Comisión titular:			
Vocal 1º :	Soledad Barreda Reines	C.E.U.	Universitat de València
Vocal 2º:	Juan José Vilata Corell	T.U.	Universitat de València
Vocal 3º:	Carmen Caja López	T.E.U.	Universitat de Barcelona
Vocal 4º:	Ricardo Brage Serrano	C.E.U.	Universitat de Valènia
Vocal 5º:	Mª José Gabaldón Coronado	T.E.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Rafael Sales Orts	T.E.U.	Universitat de València
Comisión Suplente:			
Vocal 1ºsuplente:	Luis Antonio Estañ Yago	T.U.	Universitat de València

Vocal 2ºsuplente:	Mª José Bàguena Cervellera	T.U.	Universitat de València
Vocal 3ºsuplente:	Carmen Alorda Terrasa	T.E.U.	Universitat Illes Balears
Vocal 4ºsuplente:	Juan José Alarcón Polo	T.E.U.	Universitat de València
Vocal 5ºsuplente:	Antonio Merelles Tormo	T.E.U.	Universitat de València
Representante sindical:	Vicente Tormo Mahicas	T.E.U.	Universitat de València

Plaza número: 5133 Categoría: 1 Profesor contratado doctor Dedicación: T.C.
Área: Música
Departamento: Didáctica de la Expresión Musical, Plástica i Corporal
Centro: E.U. de Magisterio "Ausiàs March"
Características plaza: Perfil docente: Historia de la Música. Perfil investigador: Historia de la Música Valenciana.
Requisito específico: Conocimiento de valenciano a nivel medio.

Comisión titular:

Vocal 1º :	Manuel Monfort Pàñego	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 2º:	Oscar Barberà Marco	T.U.	Universitat de València
Vocal 3º:	Emilio Francisco Casares Rodicio	C.U.	Universidad Complutense de Madrid
Vocal 4º:	Xosé Aviñoa Pérez	C.U.	Universitat de Barcelona
Vocal 5º:	Asunción Gómez Pintor	T.U.	Universidad de Salamanca
Representante sindical:	Manuel Pérez Gil	C.E.U.	Universitat de València

Comisión Suplente:

Vocal 1ºsuplente:	Luis Puig Espinosa	C.U.	Universitat de València
Vocal 2ºsuplente:	Mateo del Pozo de la Viuda	T.E.U. DOCTOR	Universitat de València
Vocal 3ºsuplente:	Luis Miguel Gracia Iberni	T.U.	Universidad Complutense de Madrid
Vocal 4ºsuplente:	Mª Pilar Alén Garabato	T.U.	Universidad de Santiago de Compostela
Vocal 5ºsuplente:	Marta Cureses de la Vega	T.U.	Universidad de Oviedo
Representante sindical:	Carmen Pascual Baños	C.E.U.	Universitat de València

ANNEX II

Característiques de la contractació

2.1. PROFESSOR CONTRACTAT DOCTOR

Tipus de contracte: Laboral indefinit amb dedicació a temps complet

Funcions: Tasques docents i investigació. Direcció projectes d'investigació.

Retribucions íntegres anuals: 25.955,44 euros

2.2. PROFESSOR COL.LABORADOR

Tipus de contracte: Laboral indefinit amb dedicació a temps complet.

Funcions: Tasques docents.

Retribucions íntegres anuals: 24.158, 84 euros

ANEXO II

Características de la contratación

2.1. PROFESOR CONTRATADO DOCTOR

Tipo de contrato: Laboral indefinido con dedicación a tiempo completo.

Funciones: Trabajos docentes e investigación. Dirección proyectos de investigación.

Retribuciones íntegras anuales: 25.955,44 euros

2.2. PROFESOR COLABORADOR

Tipo de contrato: Laboral indefinido con dedicación a tiempo completo.

Funciones: Tareas docentes.

Retribuciones íntegras anuales: 24.158, 84 euros

ANNEX III

INSTÀNCIA

1.- DADES DE LA PLAÇA CONVOCADA A CONCURS

☐ PROFESSOR COL.LABORADOR PLAÇA NÚM. ☐

☐ PROFESSOR CONTRACTAT DOCTOR

Convocatòria núm.: ☐ Data resolució: ☐ Publicació DOGV: ☐

Departament: ☐

Àrea: ☐

Escola Universitària / Facultat:

☐

2.- DADES PERSONALS

Cognoms i nom: .....

DNI núm.: ..... Domicili: .....

.....

.....

Municipi: . ..... Codi Postal: ..... Telèfon: .....

Lloc i data de naixement: .....

Adreça electrònica:

.....

.....

3.- DOCUMENTACIÓ QUE S'HI ADJUNTA.

☐ Fotocopia DNI o passaport.
☐ Fotocòpia confrontada títol acadèmic: Títol de _____
☐ Resguard d'haver abonat els drets d'expedició (en el cas de no posseir el títol).
☐ Títol homologat o reconegut per a l'exercici de la professió de professor d'Universitat.
☐ Avaluació positiva ANECA - CVAEC / Informe favorable ANECA - CVAEC.
☐ Resguard que justifique el pagament en concepte de drets de participació.
☐ Acreditació d'estar exempt del pagament per discapacitat igual o superior al 33 %.
☐ Certificat del coneixement de valencià a nivell mitjà.
☐ Currículum (annex IV).
☐ Acreditació d'altres titulacions o documentació exigida en la convocatòria:

_____

El/La sotasignant/ada demana concursar a la plaça més amunt indicada, declara sota la seua responsabilitat que les dades que s'hi exposen són exactes i autoritza que les dades personals siguen tractades d'acord amb allò que disposa el punt 9 de la present convocatòria.

València, ... d ..... de .....

Número de pàgines inclosa aquesta: _____ (signatura)

MAGFC. I EXCM. SR. RECTOR DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANNEX IV

CURRÍCULUM ACADÈMIC

Cognoms i nom: .....

DNI núm.: ..... Domicili: .....

.....

.....

Municipi: . ..... Codi Postal: ..... Telèfon: .....

Lloc i data de naixement: .....

Adreça electrònica:

.....

.....

PROFESSORS CONTRACTATS DOCTORS I COL.LABORADORS

nº annex /nº pàgines

3.1 Formació:

- Expedient.
- Beques FPDI, FPU i homologades.
- Llicenciatura / Diplomatura.
- Doctorat.

3.1

3.2 Docència Universitària:

- Assignatures que heu impartit, crèdits, departament i curs acadèmic.

3.2

3.3 Investigació:

- Projectes en que heu treballat, persones que els han dirigit, centre d'investigació i entitat que els ha finançat .
- Publicacions realitzades, revista o mitjà de publicació, data, pàgina.
- Beques postdoctorals.
- Contractes d'investigació.

3.3

3.4 Altres mèrits:

- Docència no universitària.
- Experiència professional.
- Cursos de formació complementària.
- Altres beques.
- Participació en comissions d'universitat i tasques de gestió.
- Idiomes

3.4

3.5 Coneixement de la llengua pròpia de la Universitat de València

3.5

ANEXO III

INSTANCIA

1.- DATOS DE LA PLAZA CONVOCADA A CONCURSO

☐ PROFESOR COLABORADOR PLAZA NÚM. ☐

☐ PROFESOR CONTRATADO DOCTOR

Convocatoria núm.: ☐ Fecha resolución: ☐ Publicación DOGV: ☐

Departamento: ☐

Área: ☐

Escuela Universitaria / Facultad: ☐

2.- DATOS PERSONALES

Apellidos y nombre: .....

DNI núm.: ..... Domicilio: .....

.....

.....

Municipio: ..... Código Postal: ..... Teléfono: .....

Lugar y fecha de nacimiento: :.....

Dirección electrónica: .....

3.- DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA.

☐ Fotocopia DNI o pasaporte.
☐ Fotocopia cotejada título académico: Título de _____
☐ Resguardo de haber abonado los derechos de expedición (en el caso de no poseer el título).
☐ Título homologado o reconocido para el ejercicio de la profesión de profesor de Universidad.
☐ Evaluación positiva ANECA - CVAEC / Informe favorable ANECA - CVAEC.
☐ Resguardo que justifique el pago en concepto de derechos de participación.
☐ Acreditación de estar exento del pago por discapacidad igual o superior al 33 %.
☐ Certificado del conocimiento de valenciano a nivel medio.
☐ Currículum (anexo IV).
☐ Acreditación de otras titulaciones o documentación exigida en la convocatoria:

_____

El/La abajo firmante solicita concursar a la plaza arriba indicada, declara bajo su responsabilidad que los datos que se exponen son exactos y autoriza que los datos personales sean tratados de acuerdo con lo que dispone el punto 9 de la presente convocatoria

Valencia, ... de ..... de .....

Número de páginas incluida ésta: _____ (firma)

MAGFCO. Y EXCMO. SR. RECTOR DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANEXO IV

CURRÍCULUM ACADÉMICO

Apellidos y nombre: .....

DNI núm.: ..... Domicilio: .....

.....

.....

Municipio: . ..... Código Postal: ..... Teléfono: .....

Lugar y fecha de nacimiento:.....

Dirección electrónica:

.....

.....

PROFESORES CONTRATADOS DOCTORES Y COLABORADORES

nº anexo /nº páginas

3.1 Formación:
- Expediente.
- Becas FPDI, FPU y homologadas.
- Licenciatura / Diplomatura.
- Doctorado.

3.1

3.2 Docencia Universitaria:
- Asignaturas que ha impartido, créditos, departamento y curso académico.

3.2

3.3 Investigación:
- Proyectos en que ha trabajado, personas que le han dirigido, Centro de investigación y entidad que le ha financiado.
- Publicaciones realizadas, revista o medio de publicación, fecha, página.
- Becas postdoctorales.
- Contratos de investigación.

3.3

3.4 Otros méritos:
- Docencia no universitaria.
- Experiencia profesional.
- Cursos de formación complementaria.
- Otras becas.
- Participación en comisiones de universidad y trabajos de gestión.
- Idiomas

3.4

3.5 Conocimiento de la lengua propia de la Universitat de València

3.5

ANNEX V

CRITERIS GENERALS D'AVALUACIÓ QUE HAN D'OBSERVAR LES COMISSIONS DE SELECCIÓ DE PERSONAL DOCENT CONTRACTAT

PROFESSORS CONTRACTATS DOCTORS

Formació (Expedient, beques, FPI, FPU i homologades, títols universitaris): fins a 15 punts.

Docència Universitària: fins a 30 punts.

Investigació (Incloses beques postdoctorals i contractes d'investigació): fins a 40 punts.

Altres mèrits: fins a: 5 punts.

Coneixement del valencià: fins a 10 punts.

En el cas d'estrangers, un requisit per a poder concursar serà el coneixement, degudament acreditat, de qualsevol de les dues llengües oficials de la Universitat de València.

PROFESSORS COL.LABORADORS

Formació (Expedient, beques, FPI, FPU i homologades, títols universitaris): fins a 15 punts.

Docència Universitària: fins a 40 punts.

Investigació (Incloses beques postdoctorals i contractes d'investigació): fins a 30 punts.

Altres mèrits: fins a: 5 punts.

Coneixement del valencià: fins a 10 punts.

En el cas d'estrangers, un requisit per a poder concursar serà el coneixement, degudament acreditat, de qualsevol de les dues llengües oficials de la Universitat de València.

En aplicació de les disposicions de la LOU, els barems de professor contractat doctor establiran 10 punts afegits a la valoració dels mèrits per als candidats habilitats o funcionaris dels cossos de catedràtics d'universitat, catedràtics d'escola universitària i titulars d'universitat. Els barems de professor col·laborador establiran 10 punts afegits a la valoració dels mèrits per als candidats habilitats o funcionaris dels cossos de catedràtics d'universitat, catedràtics d'escola universitària, titulars d'universitat i titulars d'escola universitària.

En aplicació de la normativa autonòmica i de la disposició transitòria tercera del reglament de selecció del personal docent i investigador d'aquesta Universitat, en els processos de selecció per a la contractació de professors contractats doctors i professors col·laboradors, els barems establiran 10 punts afegits a la valoració dels mèrits per tenir, al moment de l'entrada en vigor del Decret 174/2002, del Govern Valencià, contracte vigent amb aquesta universitat com a associat a temps complet, professor ajudant de facultat, o professor ajudant d'escola universitària. Igualment, dins dels apartats del barem relacionats amb la condició de becari, la docència prèvia i la participació en projectes de I+D, es valoraran especialment les vinculacions amb la Universitat de València dels esmentats professors. A aquest efecte, en els barems es fixarà el coeficient corrector d'1,5 dels mèrits corresponents.

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 19 de juliol de 2004, de la Universitat de València, per la qual es fa oferta pública d'una plaça de tècnic mitjà d'investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal (Projecte: «Coordination action on human rights violations. CI04-059»). [2004/M9061]

Per la present, es disposa que el nombre de places de tècnics mitjans d'investigació d'aquest organisme amb contracte laboral per al projecte Coordination action on human rights violations (CI04-059) siga de dues places.

Així mateix, el termini de presentació d'instàncies s'amplia en 10 dies naturals més.

València, 6 de setembre de 2004.– Per delegació del rector (DOGV 05.05.2003), el gerent: Joan Oltra Vidal.

ANEXO V

CRITERIOS GENERALES DE EVALUACION QUE HAN DE OBSERVAR LAS COMISIONES DE SELECCION DE PERSONAL DOCENTE CONTRATADO

PROFESORES CONTRATADOS DOCTORES

Formación (expediente, becas, FPI, FPU y homologadas, títulos universitarios): hasta 15 puntos.

Docencia universitaria: hasta 30 puntos.

Investigación (incluidas becas postdoctorales y contratos de investigación): hasta 40 puntos.

Otros méritos: hasta: 5 puntos.

Conocimiento del valenciano: hasta 10 puntos.

En el caso de extranjeros, un requisito para poder concursar será el conocimiento, debidamente acreditado, de cualquiera de las dos lenguas oficiales de la Universitat de València.

PROFESORES COLABORADORES

Formación (expediente, becas, FPI, FPU y homologadas, títulos universitarios): hasta 15 puntos.

Docencia Universitaria: hasta 40 puntos.

Investigación (Incluidas becas postdoctorales y contratos de investigación): hasta 30 puntos.

Otros méritos: hasta: 5 puntos.

Conocimiento del valenciano: hasta 10 puntos.

En el caso de extranjeros, un requisito para poder concursar será el conocimiento, debidamente acreditado, de cualquiera de las dos lenguas oficiales de la Universitat de València.

En aplicación de las disposiciones de la LOU, los baremos de profesor contratado doctor establecerán 10 puntos añadidos a la valoración de los méritos para los candidatos habilitados o funcionarios de los cuerpos de catedráticos de universidad, catedráticos de escuela universitaria y titulares de universidad. Los baremos de profesor colaborador establecerán 10 puntos añadidos a la valoración de los méritos para los candidatos habilitados o funcionarios de los cuerpos de catedráticos de universidad, catedráticos de escuela universitaria, titulares de universidad y titulares de escuela universitaria.

En aplicación de la normativa autonómica y de la disposición transitoria tercera del reglamento de selección del personal docente e investigador de esta universidad, en los procesos de selección para la contratación de profesores contratados doctores y profesores colaboradores, los baremos establecerán 10 puntos añadidos a la valoración de los méritos por tener, en el momento de la entrada en vigor del Decreto 174/2002, del Gobierno Valenciano, contrato vigente con esta universidad como asociado a tiempo completo, profesor ayudante de facultad, o profesor ayudante de escuela universitaria. Igualmente, dentro de los apartados del baremo relacionados con la condición de becario, la docencia previa y la participación en proyectos de I+D, se valorarán especialmente las vinculaciones con la Universitat de València de los mencionados profesores. A tal efecto, en los baremos se fijará el coeficiente corrector de 1,5 de los méritos correspondientes.

CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 19 de julio de 2004, de la Universitat de València, por la que se hace oferta pública de una plaza de técnico medio de investigación de este organismo con contrato laboral temporal. (Proyecto: Coordination action on human rights violations. CI04-059). [2004/M9061]

Por la presente, se dispone que el número de plazas de técnicos medios de investigación de este organismo con contrato laboral temporal para el proyecto Coordination action on human rights violations (CI04-059) sea de dos plazas.

Asimismo, el plazo de presentación de instancias se amplía en 10 días naturales más.

Valencia, 6 de septiembre de 2004.– Por delegación del rector (DOGV 05.05.2003), el gerente: Juan Oltra Vidal.

5. Altres administracions

Ajuntament de Caudete de las Fuentes

Informació pública de l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2004. [2004/Q8686]

Mitjançant la Resolució de l'Alcaldia 38/2004, de 30 de juliol, es va aprovar la següent oferta d'ocupació pública per a l'any 2004:

a) Funcionaris.

– Grup segons l'article 25 de la Llei 30/1984: D. Classificació: escala d'administració general, subescala auxiliar administrativa. Denominació: auxiliars administratius. Nombre de places: una.

Caudete de las Fuentes, 30 de juliol de 2004.– L'alcalde: Rafael Cerveró Vicente.

Ajuntament de Guardamar del Segura

Informació pública de l'extracte de la convocatòria per a la provisió d'una plaça d'enginyer tècnic industrial, enquadrada en l'escala d'administració especial, subescala tècnica, classe de tècnic mitjà. [2004/F8757]

En el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*, número 185, de data 12 d'agost del 2004, apareix publicada la convocatòria i bases específiques per a proveir, en propietat, una plaça d'enginyer tècnic industrial, vacant en la plantilla de funcionaris d'este ajuntament i incloses en l'oferta d'ocupació pública de 2003, enquadrades en el grup B, per procediment de concurs oposició.

El termini de presentació d'instàncies serà de 20 dies naturals, comptats a partir del següent al de la publicació de l'extracte de la de la convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado*.

El que es fa públic en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, per a general coneixement dels interessats.

Guardamar del Segura, 12 d'agost de 2004.– L'alcalde accidental: Manuel Zaragoza Aldeguer.

Ajuntament de Torrevieja

Informació pública de les bases i convocatòria de proves selectives per a proveir sis places d'oficial de la policia local, vacants a la plantilla de personal funcionari d'este ajuntament i incloses a l'oferta pública d'ocupació de l'any 2002. [2004/Q8700]

Pedro Hernández Mateo, alcalde president de l'Ajuntament de Torrevieja, fa saber:

Que mitjançant el Decret d'esta Alcaldia, de data 14 de juny de 2004, es van aprovar les bases i la convocatòria de proves selectives per a proveir sis places d'oficial de la policia local, vacants a la plantilla de personal funcionari d'este ajuntament i incloses a l'oferta pública d'ocupació de l'any 2002. A continuació es transcriuen les bases íntegres:

Bases i convocatòria de proves selectives per a proveir en propietat sis places d'oficial de la policia local, vacants a la plantilla de personal funcionari d'este ajuntament i incloses a l'oferta d'ocupació publica de l'any 2002.

Primera. Objecte de la convocatòria

1. L'objecte de la present convocatòria de proves selectives és la provisió en propietat de sis places d'oficial de la policia local, vacants a la plantilla de personal funcionari d'este ajuntament i incloses a l'oferta pública d'ocupació que correspon a l'any 2002.

5. Otras administraciones

Ayuntamiento de Caudete de las Fuentes

Información pública de la oferta de empleo público para el año 2004. [2004/Q8686]

Por Resolución de la Alcaldía 38/2004, de 30 de julio, se aprobó la siguiente oferta de empleo público para el año 2004:

a) Funcionarios.

– Grupo según el artículo 25 de la Ley 30/1984: D. Clasificación: escala de administración general, subescala auxiliar administrativa. Denominación: auxiliares administrativos. Número de plazas: una.

Caudete de las Fuentes, 30 de julio de 2004.– El alcalde: Rafael Cerveró Vicente.

Ayuntamiento de Guardamar del Segura

Información pública del extracto de la convocatoria para la provisión de una plaza de ingeniero técnico industrial, encuadrada en la escala de administración especial, subescala técnica, clase de técnico medio. [2004/F8757]

En el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*, número 185, de fecha 12 de agosto de 2004, aparece publicada la convocatoria y bases específicas para proveer, en propiedad, una plaza de ingeniero técnico industrial, vacante en la plantilla de funcionarios de este ayuntamiento e incluidas en la oferta de empleo público de 2003, encuadradas en el grupo B, por procedimiento de concurso-oposición.

El plazo de presentación de instancias será de 20 días naturales, contados a partir del siguiente al de la publicación del extracto de la de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*.

Lo que se hace público en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, para general conocimiento de los interesados.

Guardamar del Segura, 12 de agosto de 2004.– El alcalde accidental: Manuel Zaragoza Aldeguer.

Ayuntamiento de Torrevieja

Información pública de las bases y convocatoria de pruebas selectivas para proveer seis plazas de oficial de la policía local, vacantes en la plantilla de personal funcionario de este ayuntamiento e incluidas en la oferta pública de empleo del año 2002. [2004/Q8700]

Pedro Hernández Mateo, alcalde presidente del Ayuntamiento de Torrevieja, hace saber:

Que mediante Decreto de esta Alcaldía, de fecha 14 de junio de 2004, se aprobaron las bases y convocatoria de pruebas selectivas para proveer seis plazas de oficial de la policía local, vacantes en la plantilla de personal funcionario de este ayuntamiento e incluidas en la oferta pública de empleo del año 2002, transcribiéndose a continuación las bases íntegras:

Bases y convocatoria de pruebas selectivas para proveer en propiedad seis plazas de oficial de la policía local, vacantes en la plantilla de personal funcionario de este ayuntamiento e incluidas en la oferta de empleo publico del año 2002.

Primera. Objeto de la convocatoria

1. El objeto de la presente convocatoria de pruebas selectivas es la provisión en propiedad de seis plazas de oficial de la policía local, vacantes en la plantilla de personal funcionario de este ayuntamiento e incluidas en la oferta pública de empleo correspondiente al año 2002.

2. Les sis places d'oficial estan classificades en l'escala d'administració especial, subescala de servicis especials, classe policia local i els seus auxiliars, enquadrada en l'escala bàsica, categoria oficial, grup C, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.

Estan dotades amb les retribucions bàsiques establides per al grup C i les complementàries que corresponguen de conformitat amb la legislació vigent i acords municipals.

3. La provisió de cinc d'estes places s'efectuarà mitjançat el procediment de promoció interna, mitjançant el sistema de concurs oposició, i la provisió de la plaça restant es reserva al torn de mobilitat per concurs de mèrits, de funcionaris de carrera de cossos de la policia local, escala bàsica, categoria oficial de la Policia Local de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que establix el Decret 88/2001, de 24 d'abril, del Govern Valencià, pel qual s'establixen les bases i els criteris generals uniformes per a la selecció, promoció i mobilitat de totes les escales i categories de les policies locals i auxiliars de Policia Local de la Comunitat Valenciana.

4. Cas que alguna o algunes de les places convocades no fóra coberta pel torn de promoció interna, passarà al torn de mobilitat entre oficials de les policies locals de la Comunitat Valenciana.

Segona. Condicions dels aspirants

Per a ser admesos a la realització de les proves selectives, els aspirants hauran de complir els següents requisits en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies, tret de les detallades en la lletra e), que haurà de referir-se al moment d'acabament de les proves selectives amb la publicació de la llista d'aprovats.

1. Torn de promoció interna.

a) Ser funcionari de carrera, integrat en la subescala de servicis especials, escala bàsica, categoria agent de policia d'este ajuntament.

b) Haver romàs, almenys, dos anys com a funcionari de carrera en la categoria d'agent de policia, en este ajuntament.

c) No patir malaltia ni defecte físic que li impedisca el normal exercici de les funcions pròpies de l'escala i categoria a què aspira, d'acord amb el quadre d'exclusions mèdiques.

d) Estar en possessió dels permisos que habiliten per a la conducció de les classes B en condicions per a accedir al permís BTP i A, que permeta la conducció de motocicletes amb unes característiques de potència que no sobrepassen els 25 kW o una relació potència/pes no superior a 0,16 kW/kg.

e) No haver sigut separat, per mitjà d'expedient disciplinari, del servici de l'estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.

f) Estar en possessió del títol de Batxiller Superior o equivalent, o complides les condicions per a obtindre'l en la data que finalitze el termini de presentació d'instàncies.

L'equivalència de les titulacions acadèmiques hauran d'adequar-se al que disposa el Reial Decret 1.272/2003, de 10 d'octubre, pel qual es regulen les condicions per a la declaració d'equivalència de títols espanyols d'ensenyança superior universitària o no universitària als títols universitaris de caràcter oficial i validesa en tot el territori nacional o estar reconegudes mitjançant resolució expressa de la Direcció General de Coordinació i Alta Inspecció del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport, i haurà d'estar acreditada com cal en este sentit pels aspirants.

2. Torn de mobilitat.

a) Ser funcionari de carrera, categoria oficial, integrat en la subescala de servicis especials, classe policia local i els seus auxiliars, de qualsevol dels municipis de la Comunitat Valenciana.

b) Haver romàs, almenys, dos anys com a funcionari de carrera al lloc de treball des del qual es concursa.

c) No faltar menys de cinc anys per al passe a la situació de segona activitat.

d) No patir malaltia ni cap defecte físic que li impedisca el normal exercici de les funcions pròpies de la seua escala i categoria,

2. Las seis plazas de oficial están clasificadas en la escala de administración especial, subescala de servicios especiales, clase policía local y sus auxiliares, encuadrada en la escala básica, categoría oficial, grupo C, de acuerdo con la titulación exigida para su ingreso.

Están dotadas con las retribuciones básicas establecidas para el grupo C y las complementarias que correspondan de conformidad con la legislación vigente y acuerdos municipales.

3. La provisión de cinco de estas plazas se efectuará mediante el procedimiento de promoción interna, mediante el sistema de concurso-oposición, y la provisión de la plaza restante se reserva al turno de movilidad por concurso de méritos, de funcionarios de carrera de cuerpos de la policía local, escala básica, categoría oficial de la Policía Local de la Comunidad Valenciana, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 88/2001, de 24 de abril, del Gobierno Valenciano, por el que se establecen las bases y criterios generales uniformes para la selección, promoción y movilidad de todas las escalas y categorías de las policías locales y auxiliares de Policía Local de la Comunidad Valenciana.

4. En el supuesto de que alguna o algunas de las plazas convocadas no fuera cubierta por el turno de promoción interna, pasará al turno de movilidad entre oficiales de las policías locales de la Comunidad Valenciana.

Segunda. Condiciones de los aspirantes

Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos en la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias, excepción hecha de las detalladas en la letra e), que habrá de referirse al momento de terminación de las pruebas selectivas con la publicación de la lista de aprobados.

1. Turno de promoción interna.

a) Ser funcionario de carrera, integrado en la subescala de servicios especiales, escala básica, categoría agente de policía de este ayuntamiento.

b) Haber permanecido, al menos, dos años como funcionario de carrera en la categoría de agente de policía, en este ayuntamiento.

c) No padecer enfermedad ni defecto físico que le impida el normal ejercicio de las funciones propias de la escala y categoría a que aspira, de acuerdo con el cuadro de exclusiones médicas.

d) Estar en posesión de los permisos que habiliten para la conducción de las clases B en condiciones para acceder al permiso BTP y A, que permita la conducción de motocicletas con unas características de potencia que no sobrepasen los 25 kW o una relación potencia/peso no superior a 0,16 kW/kg.

e) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio del estado, de las comunidades autónomas o de las entidades locales, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

f) Estar en posesión del título de Bachiller Superior o equivalente, o cumplidas las condiciones para obtenerlo en la fecha que finalice el plazo de presentación de instancias.

La equivalencia de las titulaciones académicas deberán adecuarse a lo dispuesto en el Real Decreto 1.272/2003, de 10 de octubre, por el que se regulan las condiciones para la declaración de equivalencia de títulos españoles de enseñanza superior universitaria o no universitaria a los títulos universitarios de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional o estar reconocidas por resolución expresa de la Dirección General de Coordinación y Alta Inspección del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, y deberá estar debidamente acreditada en tal sentido por los aspirantes.

2. Turno de movilidad.

a) Ser funcionario de carrera, categoría oficial, integrado en la subescala de servicios especiales, clase policía local y sus auxiliares, de cualquiera de los municipios de la Comunidad Valenciana.

b) Haber permanecido, al menos, dos años como funcionario de carrera en el puesto de trabajo desde el que se concursa.

c) No faltar menos de cinco años para el pase a la situación de segunda actividad.

d) No padecer enfermedad ni defecto físico alguno que le impida el normal ejercicio de las funciones propias de su escala y cate-

d'acord amb el barem d'exclusions mèdiques de l'annex I d'estes bases, d'acord amb el que establix l'Orde de 22 de desembre de 1997.

e) No trobar-se suspés ni inhabilitat en ferm per a l'exercici de funcions públiques. De produir-se la suspensió o la inhabilitació amb posterioritat a la resolució del concurs de mobilitat, per un procediment iniciat amb anterioritat a la data de convocatòria del concurs, s'entendran anul·lades totes les actuacions pel que fa a este aspirant.

f) Estar en possessió dels permisos que habiliten per a la conducció de vehicles automòbils i motocicletes destinats al servici d'urgència o emergències.

L'equivalència de les titulacions acadèmiques haurà d'estar recollida en la normativa vigent o estar reconeguda per la resolució expressa de la Direcció General de Coordinació i Alta Inspecció del Ministeri d'Educació i Cultura o de la Direcció General d'Ensenyament de la Generalitat Valenciana, i haurà d'estar acreditada com cal en este sentit pels aspirants.

Tercera. Instàncies

1. Les instàncies sol·licitant prendre part en les proves selectives convocades s'adreçaran a l'alcalde president d'este ajuntament.

2. Es presentaran dins del termini de 20 dies naturals, comptadors des del sendemà de la publicació de l'anunci d'esta convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado*, al Registre General d'este ajuntament, o en la forma que determina l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

3. Els sol·licitants manifestaran en les seues instàncies que complixen tots i cada un dels requisits exigits en la base 2, referides a la data en què acabe el termini de presentació de les instàncies, i que es comprometen a prestar el jurament o promesa establit en el Reial Decret 707/1979, i indicaran, a més, si concorren al torn de promoció interna o al concurs de mèrits per mobilitat.

4. A les instàncies s'acompanyarà:

Documentació acreditativa, original o fotocòpia compulsada, dels mèrits al·legats per l'aspirant. No es tindrà en compte cap mèrit que no s'acredite en este moment.

La totalitat dels mèrits al·legats i qualssevulla altres dades que s'aporten, hauran d'estar referits a la data d'acabament del termini de presentació d'instàncies.

5. Estes proves selectives estan exemptes del pagament de cap taxa.

Quarta. Admissió d'aspirants

1. Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Presidència de la corporació aprovarà la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, tant per al torn de promoció interna com per al torn de mobilitat, que es farà pública en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*, s'exposarà al tauler d'edictes de la corporació, i es concedirà un termini de 15 dies per a reclamacions, segons el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Estes reclamacions, si n'hi ha, seran acceptades o rebutjades en la resolució per la qual s'aprove la llista definitiva, que es farà pública, així mateix, en la forma indicada.

En la resolució per la qual s'aprove la llista definitiva es determinarà el lloc, la data i l'hora de la realització de la fase de concurs, així com el primer exercici de l'oposició.

En el cas de concurs de mèrits per a mobilitat es publicarà igualment la llista de sol·licitants admesos i exclosos, així com les causes de l'exclusió.

2. L'anterior s'entén sense perjuí del que disposa l'article 71 de l'esmentat text legal, pel que fa a l'esmena de defectes.

Cinquena. Tribunal qualificador

1. El tribunal qualificador, tant de les proves convocades per torn de promoció interna com del torn de mobilitat, estarà constituït en la forma següent:

goría, de acuerdo con el baremo de exclusiones médicas del anexo I de estas bases, de acuerdo con lo establecido en la Orden de 22 de diciembre de 1997.

e) No hallarse suspendido ni inhabilitado en firme para el ejercicio de funciones públicas. De producirse la suspensión o la inhabilitación con posterioridad a la resolución del concurso de movilidad, por un procedimiento iniciado con anterioridad a la fecha de convocatoria del concurso, se entenderán anuladas todas las actuaciones respecto de dicho aspirante.

f) Estar en posesión de los permisos que habiliten para la conducción de vehículos automóviles y motocicletas destinados al servicio de urgencia o emergencias.

La equivalencia de las titulaciones académicas deberá estar recogida en la normativa vigente o estar reconocida por resolución expresa de la Dirección General de Coordinación y Alta Inspección del Ministerio de Educación y Cultura o de la Dirección General de Enseñanza de la Generalitat Valenciana, y deberá estar debidamente acreditada en tal sentido por los aspirantes.

Tercera. Instancias

1. Las instancias solicitando tomar parte en las pruebas selectivas convocadas se dirigirán al alcalde presidente de este ayuntamiento.

2. Se presentarán dentro del plazo de 20 días naturales, contados a partir del siguiente a la publicación del anuncio de esta convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, en el Registro General de este ayuntamiento, o en la forma que determina el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

3. Los solicitantes manifestarán en sus instancias que reúnen todos y cada uno de los requisitos exigidos en la base 2, referidas a la fecha en que termine el plazo de presentación de las mismas, y que se comprometen a prestar el juramento o promesa prevenido en el Real Decreto 707/1979, indicando, además, si concurren al turno de promoción interna o al concurso de méritos por movilidad.

4. A las instancias se acompañará:

Documentación acreditativa, original o fotocopia compulsada, de los méritos alegados por el aspirante. No se tendrá en cuenta mérito alguno que no se acredite en ese momento.

La totalidad de los méritos alegados y cualesquiera otros datos que se aporten, deberán estar referidos a la fecha de terminación del plazo de presentación de instancias.

5. Estas pruebas selectivas están exentas del pago de ninguna tasa.

Cuarta. Admisión de aspirantes

1. Finalizado el plazo de presentación de instancias, la Presidencia de la corporación aprobará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, tanto para el turno de promoción interna como para el turno de movilidad, que se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* y será expuesta en el tablón de edictos de la corporación, concediéndose un plazo de 15 días para reclamaciones, a tenor de lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Dichas reclamaciones, si las hubiese, serán aceptadas o rechazadas en la resolución por la que se apruebe la lista definitiva, que será hecha pública, asimismo, en forma indicada.

En la resolución por la cual se apruebe la lista definitiva se determinará el lugar, fecha y hora de la celebración de la fase de concurso, así como el primer ejercicio de la oposición.

En el caso de concurso de méritos para movilidad se publicará igualmente la lista de solicitantes admitidos y excluidos, así como las causas de su exclusión.

2. Lo anterior se entiende sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 71 del mencionado texto legal, en cuanto a la subsanación de defectos.

Quinta. Tribunal calificador

1. El tribunal calificador, tanto de las pruebas convocadas por turno de promoción interna como del turno de movilidad, estará constituido en la siguiente forma:

President: l'alcalde president d'este ajuntament o regidor en qui delegue.

Vocals:

– Un representant del professorat oficial designat per l'Institut Valencià de Seguretat Pública.

– Un representant designat per l'administració de la Generalitat Valenciana.

– El cap del cos de la policia local d'este ajuntament o, si no n'hi ha, un funcionari de la corporació d'igual o superior categoria, preferentment pertanyent al cos de la policia local.

– Dos representants dels treballadors, designats per la Junta de Personal d'este ajuntament.

Secretari: el de la corporació o funcionari en qui delegue, amb veu i amb vot.

2. La designació dels membres del tribunal inclourà la dels respectius suplents. La designació dels membres del tribunal, titulars i suplents, així com els assessors especialistes de les proves, es farà pública en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* i al tauler d'edictes de la corporació.

3. El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents.

4. Els membres del tribunal i els assessors especialistes hauran d'abstindre's de formar-ne part quan concórreguen les circumstàncies establides en l'article 28 de la Llei 30/1992 i en l'article 13.2 del Reial Decret 364/1995, de 10 de març.

5. Els aspirants podran recusar els membres del tribunal en els termes establits en l'article 29 del mateix text legal.

6. El tribunal no podrà aprovar ni declarar que han superat les proves selectives un nombre d'opositors superior al de les places convocades.

7. El tribunal podrà disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes per a la realització de les proves, que s'hauran de nomenar conjuntament amb els membres del tribunal en els termes establits en el Reial Decret 364/1995 i Decret 88/2001, de 24 d'abril, del Govern Valencià.

8. El tribunal es classifica en la categoria tercera, als efectes establits en el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servici.

9. Les tres cinquenes parts dels membres del tribunal tindran coneixement escrit i oral del valencià, segons es disposa en l'article únic de l'Orde de 17 de juliol de 1989, de la Conselleria d'Administració Pública de la Generalitat Valenciana.

10. El tribunal podrà disposar la incorporació a la present convocatòria d'assessors especialistes que asseguren la possibilitat de realitzar totes les proves en valencià, segons es disposa en l'article únic de l'orde abans esmentada.

11. Prèviament a la realització del torn de mobilitat per concurs de mèrits, este ajuntament haurà convocat i resolt el torn de promoció interna per concurs oposició.

12. El tribunal que jutge, si escau, les proves del torn de promoció interna serà el mateix que intervinga en el torn de mobilitat.

13. La totalitat dels membres del tribunal hauran de posseir un nivell de titulació igual o superior a l'exigit per a l'ingrés en el cos o escala de què es tracte, segons es disposa en el Reial Decret 364/1995, de 10 de març.

Sisena. Desenvolupament i publicitat de les proves

1. Les bases, una vegada aprovades mitjançant decret de l'Alcaldia, es publicaran íntegres en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. L'anunci extractat de la convocatòria es publicarà en el *Boletín Oficial del Estado*.

2. Tots els anuncis de tràmits posteriors es publicaran en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*, tal com es concreta en els distints epígrafs d'estes bases i excepte el que disposa l'apartat 6.5 següent.

L'anunci de la convocatòria, les bases i tots els altres anuncis relatius al desenvolupament d'estes proves es publicaran també al tauler d'anuncis de l'ajuntament, com a informació complementària

Presidente: el alcalde presidente de este ayuntamiento o concejal en quien delegue.

Vocales:

– Un representante del profesorado oficial designado por el Instituto Valenciano de Seguridad Pública.

– Un representante designado por la administración de la Generalitat Valenciana.

– El jefe del cuerpo de la policía local de este ayuntamiento o, en su defecto, un funcionario de la corporación de igual o superior categoría, preferentemente perteneciente al cuerpo de la policía local.

– Dos representantes de los trabajadores, designados por la Junta de Personal de este ayuntamiento.

Secretario: el de la corporación o funcionario en quien delegue, con voz y con voto.

2. La designación de los miembros del tribunal incluirá la de los respectivos suplentes. La designación de los miembros del tribunal, titulares y suplentes, así como los asesores especialistas de las pruebas, se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* y en el tablón de edictos de la corporación.

3. El tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus miembros, titulares o suplentes.

4. Los miembros del tribunal y los asesores especialistas deberán abstenerse de formar parte del mismo cuando concurran las circunstancias previstas en el artículo 28 de la Ley 30/1992 y en el artículo 13.2 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo.

5. Los aspirantes podrán recusar a los miembros del tribunal en los términos establecidos en el artículo 29 del mismo texto legal.

6. El tribunal no podrá aprobar ni declarar que han superado las pruebas selectivas un número de opositores superior al de las plazas convocadas.

7. El tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para la celebración de las pruebas, que deberán de ser nombrados conjuntamente con los miembros del tribunal en los términos previstos en el Real Decreto 364/1995 y Decreto 88/2001, de 24 de abril, del Gobierno Valenciano.

8. El tribunal se clasifica en la categoría tercera, a los efectos establecidos en el Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio.

9. Las tres quintas partes de los miembros del tribunal tendrán conocimiento escrito y oral del valenciano, según se dispone en el artículo único de la Orden de 17 de julio de 1989, de la Conselleria de Administración Pública de la Generalitat Valenciana.

10. El tribunal podrá disponer la incorporación a la presente convocatoria de asesores especialistas que aseguren la posibilidad de realizar todas las pruebas en valenciano, según se dispone en el artículo único de la orden antes citada.

11. Previamente a la realización del turno de movilidad por concurso de méritos, este ayuntamiento habrá convocado y resuelto el turno de promoción interna por concurso-oposición.

12. El tribunal que juzgue, en su caso, las pruebas del turno de promoción interna será el mismo que intervenga en el turno de movilidad.

13. La totalidad de los miembros del tribunal deberán poseer un nivel de titulación igual o superior al exigido para el ingreso en el cuerpo o escala de que se trate, según se dispone en el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo.

Sexta. Desarrollo y publicidad de las pruebas

1. Las bases, una vez aprobadas por decreto de la Alcaldía, se publicarán íntegras en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El anuncio extractado de la convocatoria se publicará en el *Boletín Oficial del Estado*.

2. Todos los anuncios de trámites posteriores se publicarán en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*, tal como se concreta en los distintos epígrafes de estas bases y salvo lo dispuesto en el apartado 6.5 siguiente.

El anuncio de la convocatoria, las bases y todos los demás anuncios relativos al desarrollo de estas pruebas se publicarán también en el tablón de anuncios del ayuntamiento, como información

de l'anterior, si bé els terminis es computaran a partir de la respectiva inserció en els butlletins oficials.

3. Els exercicis de les proves no podran començar fins transcorreguts dos mesos des de la data en què aparega publicat l'anunci de la convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado*.

4. Tret de l'anterior, el començament de la primera prova s'anunciarà en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* amb 15 dies d'antelació com a mínim i a l'anunci s'expressarà el dia, l'hora i el lloc en què haurà de fer-se.

5. El començament de les altres proves s'anunciarà només al tauler d'anuncis de l'ajuntament i al local on s'haja realitzat la prova precedent. Entre la realització de cada prova haurà de transcórrer un termini mínim de 72 hores i s'haurà de fer públic l'anunci de començament amb una antelació mínima de 24 hores.

6. Els opositors seran convocats per a cada exercici en crida única, tret de casos de força major, justificats com cal i apreciats lliurement pel tribunal.

7. L'orde d'actuació dels opositors, en aquells exercicis que no permeten l'actuació simultània de tots ells, s'iniciarà alfabèticament pel primer de la lletra que resulte determinada en el sorteig que es faça a estos efectes.

8. La no presentació d'un aspirant en el moment de ser cridat a qualsevol dels exercicis obligatoris determinarà automàticament el decaïment del seu dret a participar en este exercici i en els successius, per la qual cosa quedarà exclòs del procediment selectiu.

9. El tribunal podrà requerir en qualsevol moment als aspirants que n'acrediten la identitat, a este fi hauran d'anar proveïts del document nacional d'identitat.

Setena. Procediment de selecció del torn de promoció interna, concurs oposició.

1. Fase prèvia.

Abans de donar començament a les proves de coneixement del temari es practicarà un exercici o prova psicotècnica aptitudinal i de personalitat.

Prova psicotècnica: es realitzarà d'acord amb els criteris continguts en l'annex III/1/b de l'Orde de 5 de desembre de 1994, de la Conselleria d'Administració Pública, relatiu als barems per al reconeixement psicotècnic que cal realitzar en els processos selectius per a la provisió de llocs de treball per a l'escala bàsica de policia local.

La qualificació dels exercicis psicotècnics serà d'apte o no apte, i l'aspirant haurà de superar com a mínim, en el cas dels factors aptitudinales, quatre dels sis factors que cal mesurar, i haurà de superar en tots els casos el factor d'agilitat mental.

El temps de què disposaran els opositors per a la realització d'esta prova prèvia serà de dos hores màxim.

La superació d'esta prova als municipis de la Comunitat Valenciana expressament homologats per l'Institut Valencià de Seguretat Pública, tindrà una validesa d'un any des de la seua realització i eximirà durant este període a l'aspirant de tornar a realitzar-la.

Si bé haurà d'acreditar que els criteris de la prova realitzada seran d'un punt i mig per damunt dels mínims exigits en la normativa d'aplicació.

2. Fase d'oposició. Constarà dels exercicis següents:

Prèviament a l'inici de les proves, els aspirants aportaran un certificat mèdic oficial en què es faça constar expressament la seua capacitat per a concórrer a les proves físiques exigides per a l'accés a la categoria d'oficial de la policia local, així com que no es troben impedits o incapacitats per a l'accés a la funció pública.

2.1 Primer exercici. Proves d'aptitud física.

De caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà a superar proves d'aptitud física que posen de manifest la capacitat per a l'exercici del lloc de treball i el contingut i les marques mínimes del qual seran, almenys, les següents i segons el quadre d'edats, d'acord amb el que disposa l'Orde d'1 de juny de 2001, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, de desenvolupament del Decret 88/2001, de 24 d'abril, del Govern Valencià.

complementaria de lo anterior, si bien los plazos se computarán a partir de la respectiva inserción en los boletines oficiales.

3. Los ejercicios de las pruebas no podrán comenzar hasta transcurridos dos meses desde la fecha en que aparezca publicado el anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*.

4. A salvo de lo anterior, el comienzo de la primera prueba se anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* con 15 días de antelación como mínimo y expresando en el anuncio el día, hora y lugar en que habrá de celebrarse.

5. El comienzo de las restantes pruebas se anunciará sólo en el tablón de anuncios del ayuntamiento y local donde se haya celebrado la prueba precedente, debiendo transcurrir entre la celebración de cada prueba un plazo mínimo de 72 horas y hacerse público el anuncio de comienzo con una antelación mínima de 24 horas.

6. Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único, salvo casos de fuerza mayor, debidamente justificados y apreciados libremente por el tribunal.

7. El orden de actuación de los opositores, en aquellos ejercicios que no permitan la actuación simultánea de todos ellos, se iniciará alfabéticamente por el primero de la letra que resulte determinada en el sorteo que se celebre a estos efectos.

8. La no presentación de un aspirante en el momento de ser llamado a cualquiera de los ejercicios obligatorios determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en dicho ejercicio y en los sucesivos, por lo que quedará excluido del procedimiento selectivo.

9. El tribunal podrá requerir en cualquier momento a los aspirantes que acrediten su identidad, a cuyo fin deberán ir provistos del documento nacional de identidad.

Séptima. Procedimiento de selección del turno de promoción interna, concurso-oposición.

1. Fase previa.

Antes de dar comienzo a las pruebas de conocimiento del temario se practicará un ejercicio o prueba psicotécnica aptitudinal y de personalidad.

Prueba psicotécnica: se realizará de acuerdo con los criterios contenidos en el anexo III/1/b de la Orden de 5 de diciembre de 1994, de la Conselleria de Administración Pública, relativo a los baremos para el reconocimiento psicotécnico a realizar en los procesos selectivos para la provisión de puestos de trabajo para la escala básica de policía local.

La calificación de los ejercicios psicotécnicos será de apto o no apto, debiendo superar como mínimo el aspirante, en el caso de los factores aptitudinales, cuatro de los seis factores a medir, debiendo superar en todos los casos el factor de agilidad mental.

El tiempo del que dispondrán los opositores para la realización de esta prueba previa será de dos horas máximo.

La superación de esta prueba en los municipios de la Comunidad Valenciana expresamente homologados por el Instituto Valenciano de Seguridad Pública, tendrá una validez de un año desde su realización y eximirá durante este período al aspirante de volver a realizarla.

Si bien deberá acreditar que los criterios de la prueba realizada serán de un punto y medio por encima de los mínimos exigidos en la normativa de aplicación.

2. Fase de oposición. Constará de los siguientes ejercicios:

Previamente al inicio de las pruebas, los aspirantes aportarán un certificado médico oficial en el que se haga constar expresamente su capacidad para concurrir a las pruebas físicas exigidas para el acceso a la categoría de oficial de la policía local, así como que no se encuentran impedidos o incapacitados para el acceso a la función pública.

2.1 Primer ejercicio. Pruebas de aptitud física.

De carácter obligatorio y eliminatorio. Consistirá en superar pruebas de aptitud física que pongan de manifiesto la capacidad para el desempeño del puesto de trabajo y cuyo contenido y marcas mínimas serán, al menos, las siguientes y según el cuadro de edades, a tenor de lo dispuesto en la Orden de 1 de junio de 2001, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, de desarrollo del Decreto 88/2001, de 24 de abril, del Gobierno Valenciano.

Caldrà ajustar-se als següents barems, en atenció a l'edat i el sexe dels aspirants.

Barem d'edats masculí

Quadre d'edats	*1*	*2*	*3*
Fins 30 anys	4,20"	3,75m	60"
De 31 a 35 anys	4,50"	3,50m	1,10"
De 36 a 40 anys	5,30"	3,25m	1,30"
De 41 a 45 anys	1.500m	3,00m	1,30"
De 46 a 50 anys	1.300m	2,75m	1,40"
Més de 50 anys	1.200m	2,40m	1,55"

Barem d'edats femení

Quadre d'edats	*1*	*2*	*3*
Fins 30 anys	4,50"	3,10m	1,10"
De 31 a 35 anys	5,20"	2,90m	1,20"
De 36 a 40 anys	6,00"	2,70m	1,35"
De 41 a 45 anys	1.300m	2,50m	1,45"
De 46 a 50 anys	1.200m	2,30m	1,55"
Més de 50 anys	1.000m	2,10m	2,10"

Proves

1. Carrera de resistència: 1.000 metres.
2. Salt de longitud amb carrera.
3. Natació: 50 metres.

La qualificació d'este exercici serà d'apte o no apte, i caldrà superar com a mínim dos de les tres de les proves per a ser declarat apte.

La superació d'esta prova tindrà una validesa de quatre anys des de la realització, amb independència de l'edat de l'aspirant, i quedaran exempts de realitzar-la aquells que en este període l'hagen superat.

La valoració de les proves d'aptitud física en les proves de salt es realitzarà mesurant la distància efectiva.

Forma de realització de la prova: únicament es realitzarà un salt, i s'establirà el mesurament des de la taula limitada per una banda de plastilina que marca el lloc que no es pot sobrepassar en realitzar el salt. Si el saltador sobrepassa este límit, el salt es considerarà nul i, per tant, no superarà el salt.

La corporació declina tota responsabilitat que es derive dels accidents que es pogueren produir com a conseqüència d'este exercici.

Els aspirants hauran d'acudir proveïts de vestimenta i calçat esportiu.

2.2 Segon exercici. Qüestionari tipus test.

De caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà a contestar correctament per escrit un qüestionari d'un mínim de 50 i un màxim de 75 preguntes tipus test, amb quatre respostes alternatives, i una d'elles serà certa.

Per a la correcció d'este exercici es tindrà en compte, en tot cas, la penalització de les respostes errònies.

El temps màxim de realització d'este exercici serà d'un màxim de 90 minuts, sobre els temes relacionats en els grups I a IV, ambdós inclusivament, del temari que s'indica en l'annex IV d'estes bases.

La qualificació d'este exercici serà de 0 a 10 punts, i caldrà d'obtindre un mínim de 5 punts per a superar-lo.

2.3 Tercer exercici. Pràctica. Supòsit policial.

De caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà en la realització d'un exercici escrit amb una duració màxima d'una hora, que fixarà el tribunal abans de la realització, que versarà sobre el desenvolupament d'un supòsit policial sobre les activitats, funcions i servicis propis de l'ocupació d'oficial, així com, si escau, sobre la redacció de documents policials.

Es valorarà la claredat i exposició de totes les actuacions i mesures que s'hagen d'adoptar en relació amb el supòsit plantejat. Es podran acompanyar o fixar sobre plànol que aporte el tribunal les actuacions policials.

Se atenderá a los siguientes baremos, en atención a la edad y sexo de los aspirantes.

Baremo de edades masculino

Cuadro de edades	*1*	*2*	*3*
Hasta 30 años	4,20"	3,75m	60"
De 31 a 35 años	4,50"	3,50m	1,10"
De 36 a 40 años	5,30"	3,25m	1,30"
De 41 a 45 años	1.500m	3,00m	1,30"
De 46 a 50 años	1.300m	2,75m	1,40"
Más de 50 años	1.200m	2,40m	1,55"

Baremo de edades femenino

Cuadro de edades	*1*	*2*	*3*
Hasta 30 años	4,50"	3,10m	1,10"
De 31 a 35 años	5,20"	2,90m	1,20"
De 36 a 40 años	6,00"	2,70m	1,35"
De 41 a 45 años	1.300m	2,50m	1,45"
De 46 a 50 años	1.200m	2,30m	1,55"
Más de 50 años	1.000m	2,10m	2,10"

Pruebas

1. Carrera de resistencia: 1.000 metros.
2. Salto de longitud con carrera.
3. Natación: 50 metros.

La calificación de este ejercicio será de apto o no apto, debiendo superar como mínimo dos de las tres de las pruebas para ser declarado apto.

La superación de esta prueba tendrá una validez de cuatro años desde su realización, con independencia de la edad del aspirante, quedando exentos de realizarla aquellos que en dicho período la hayan superado.

La valoración de las pruebas de aptitud física en las pruebas de salto se realizará midiendo la distancia efectiva.

Forma de realización de la prueba: únicamente se realizará un salto, estableciéndose la medición desde la tabla limitada por una banda de plastilina que marca el lugar que no se puede rebasar al realizar el salto. Si el saltador sobrepasa este límite, el salto es considerado nulo y, por tanto, no supera el salto.

La corporación declina toda responsabilidad que se derive de los accidentes que se pudieran producir como consecuencia de este ejercicio.

Los aspirantes deberán acudir provistos de vestimenta y calzado deportivo.

2.2 Segundo ejercicio. Cuestionario tipo test.

De carácter obligatorio y eliminatorio. Consistirá en contestar correctamente por escrito un cuestionario de un mínimo de 50 y un máximo de 75 preguntas tipo test, con cuatro respuestas alternativas, siendo una de ellas cierta.

Para la corrección de este ejercicio se tendrá en cuenta, en todo caso, la penalización de las respuestas erróneas.

El tiempo máximo de realización de este ejercicio será de un máximo de 90 minutos, sobre los temas relacionados en los grupos I a IV, ambos inclusive, del temario que se indica en el anexo IV de estas bases.

La calificación de este ejercicio será de 0 a 10 puntos, debiendo obtenerse un mínimo de 5 puntos para superar el mismo.

2.3 Tercer ejercicio. Práctica. Supuesto policial.

De carácter obligatorio y eliminatorio.

Consistirá en la realización de un ejercicio escrito con una duración máxima de una hora, que fijará el tribunal antes de la realización del mismo, que versará sobre el desarrollo de un supuesto policial sobre las actividades, funciones y servicios propios del empleo de oficial, así como, en su caso, sobre la redacción de documentos policiales.

Se valorará la claridad y exposición de cuantas actuaciones y medidas deban adoptarse en relación con el supuesto planteado. Se podrán acompañar o fijar sobre plano que aporte el tribunal las actuaciones policiales.

En tot cas, la qualificació d'este exercici serà de 0 a 10 punts, i caldrà obtindre un mínim de 5 punts per a superar-lo.

2.4 Quart exercici. Prova de reconeixement mèdic.

La superació d'esta prova, homologada expressament per l'Institut Valencià de Seguretat Pública, tindrà una validesa d'un any des de la realització, i quedaran exempts de realitzar-la aquells que en este període l'hagen superada, sempre que no es produïsquen malalties que, a juí del tribunal mèdic, justifiquen tornar-les a passar.

Serà obligatori i eliminatori, amb la qualificació d'apte o no apte, d'acord amb els criteris continguts a l'annex de l'Orde de 22 de desembre de 1997, de la Conselleria d'Administració Pública.

El facultatiu o facultatius que realitzen el reconeixement mèdic els designarà l'alcalde president, i emetran un informe sobre l'aptitud dels aspirants, acompanyat de certificats mèdics oficials expedits a càrrec de cada un d'ells, segons el quadre d'exclusions contingut en l'orde esmentada.

2.5 Cinqué exercici. Desenvolupament del temari.

De caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà a desenvolupar per escrit, durant un temps màxim d'1 hora i 30 minuts, dos temes triats per l'aspirant de quatre extrets per sorteig dels grups I al IV, ambdós inclusivament, que componen el temari de l'annex IV d'estes bases. Estos temes seran llegits en sessió pública davant del tribunal, que podrà formular les preguntes o aclariments que sobre estos jutge oportuns. Es valorarà la claredat d'idees i el coneixement sobre els temes exposats.

La qualificació d'este exercici serà de 0 a 10 punts, i seran eliminats els aspirants que no aconseguisquen una puntuació mínima de 5 punts.

2.6 Sisé exercici. Coneixements de l'entorn sociolocal.

De caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà en l'exposició per escrit d'un tema dels que componen el grup V en un temps màxim d'1 hora, i es valoraran els coneixements exposats, la claredat en l'exposició, neteja, redacció i ortografia, que, en tot cas, el llegirà l'aspirant en sessió pública davant del tribunal.

La qualificació d'este exercici serà de 0 a 5 punts, i caldrà obtindre un mínim de 2,5 punts per a superar-lo.

2.7 La valoració dels exercicis de desenvolupament del temari s'efectuarà mitjançant l'obtenció de la mitjana aritmètica de cada un dels membres del tribunal de selecció, es rebutjaran a estos efectes totes les puntuacions màximes i mínimes quan entre elles existisca una diferència de 4 punts o més, i servirà, si escau, com a punt de referència la puntuació màxima obtinguda. Esta diferència serà de 2 punts quan es tracte de valorar els temes de l'entorn sociolocal.

Tots els exercicis són de caràcter obligatori i eliminatori.

3. Fase de concurs.

Finalitzada la fase d'oposició, es valoraran els mèrits aportats pels aspirants que l'hagen superada, d'acord amb el barem de mèrits inclòs a l'annex V corresponent a estes bases i que s'aplicarà igualment als aspirants que concórreguen pel torn de mobilitat.

La puntuació obtinguda en la fase de concurs se sumarà a l'obtinguda en la fase d'oposició, esta serà la suma de les qualificacions obtingudes en els exercicis de les fases esmentades.

Huitena. Procediment de selecció del torn de mobilitat. Concurs de mèrits.

El concurs per a cobrir les places per torn de mobilitat s'ajustarà a les normes següents:

Abans de donar començament a la valoració dels mèrits aportats es practicaran als aspirants les següents proves i exercicis:

1 Prova aptitudinal i de personalitat i reconeixement mèdic preceptiu.

Tant l'exercici psicotècnic com el de reconeixement mèdic seran eliminatoris, amb la qualificació d'apte o no apte, i s'ajustarà als barems establits en els annexos I i II d'estes bases.

En todo caso, la calificación de este ejercicio será de 0 a 10 puntos, debiendo obtenerse un mínimo de 5 puntos para superar el mismo.

2.4 Cuarto ejercicio. Prueba de reconocimiento médico.

La superación de esta prueba, homologada expresamente por el Instituto Valenciano de Seguridad Pública, tendrá una validez de un año desde su realización, quedando exentos de realizarla aquellos que en dicho período la hayan superado, siempre que no se produzcan enfermedades o dolencias que, a juicio del tribunal médico, justifiquen el volverlas a pasar.

Será obligatorio y eliminatorio, con la calificación de apto o no apto, de acuerdo con los criterios contenidos en el anexo de la Orden de 22 de diciembre de 1997, de la Conselleria de Administración Pública.

El facultativo o facultativos que realicen el reconocimiento médico serán designados por el alcalde presidente, y emitirán informe sobre la aptitud de los aspirantes, acompañado de certificados médicos oficiales expedidos a cargo de cada uno de ellos, según el cuadro de exclusiones contenido en dicha orden.

2.5 Quinto ejercicio. Desarrollo del temario.

De carácter obligatorio y eliminatorio.

Consistirá en desarrollar por escrito, durante un tiempo máximo de 1 hora y 30 minutos, de dos temas elegidos por el aspirante de cuatro extraídos por sorteo de los grupos I al IV, ambos inclusive, que componen el temario del anexo IV de estas bases. Dichos temas serán leídos en sesión pública ante el tribunal, que podrá formular las preguntas o aclaraciones que sobre los mismos juzgue oportunas. Se valorará la claridad de ideas y el conocimiento sobre los temas expuestos.

La calificación de este ejercicio será de 0 a 10 puntos, siendo eliminados los aspirantes que no alcancen una puntuación mínima de 5 puntos.

2.6 Sexto ejercicio. Conocimientos del entorno socio-local.

De carácter obligatorio y eliminatorio.

Consistirá en la exposición por escrito de un tema de los que componen el grupo V en un tiempo máximo de 1 hora, valorándose los conocimientos expuestos, la claridad en la exposición, limpieza, redacción y ortografía, que, en todo caso, será leído por el aspirante en sesión pública ante el tribunal.

La calificación de este ejercicio será de 0 a 5 puntos, debiendo obtener un mínimo de 2,5 puntos para superar el mismo.

2.7 La valoración de los ejercicios de desarrollo del temario se efectuará mediante la obtención de la media aritmética de cada uno de los miembros del tribunal de selección, debiendo desecharse a estos efectos todas las puntuaciones máximas y mínimas cuando entre ellas exista una diferencia de 4 puntos o más, sirviendo, en su caso, como punto de referencia la puntuación máxima obtenida. Dicha diferencia será de 2 puntos cuando se trate de valorar los temas del entorno socio-local.

Todos los ejercicios son de carácter obligatorio y eliminatorio.

3. Fase de concurso.

Finalizada la fase de oposición, se valorarán los méritos aportados por los aspirantes que hayan superado la misma, con arreglo al baremo de méritos incluido en el anexo V correspondiente a estas bases y que se aplicará igualmente a los aspirantes que concurran por el turno de movilidad.

La puntuación obtenida en la fase de concurso se sumará a la obtenida en la fase de oposición, siendo ésta la suma de las calificaciones obtenidas en los ejercicios de dichas fases.

Octava. Procedimiento de selección del turno de movilidad. Concurso de méritos.

El concurso para cubrir las plazas por turno de movilidad se ajustará a las siguientes normas:

Antes de dar comienzo a la valoración de los méritos aportados se practicará a los aspirantes las siguientes pruebas y ejercicios:

1 Prueba aptitudinal y de personalidad y reconocimiento médico preceptivo.

Tanto el ejercicio psicotécnico como el de reconocimiento médico serán eliminatorios, con la calificación de apto o no apto, y se ajustará a los baremos establecidos en los anexos I y II de estas bases.

Prova psicotècnica. La superació d'esta prova als municipis de la Comunitat Valenciana expressament homologats per l'Institut Valencià de Seguretat Pública, tindrà una validesa d'un any des de la realització i eximirà durant este període l'aspirant de tornar a realitzar-la.

Si bé haurà d'acreditar que els criteris de la prova realitzada seran d'un punt i mig per damunt dels mínims exigits en la normativa d'aplicació.

Prova de reconeixement mèdic. La superació d'esta prova, homologada expressament per l'Institut Valencià de Seguretat Pública, tindrà una validesa d'un any des de la seua realització, i quedaran exempts de realitzar-la aquells que en este període l'hagen superada, sempre que no es produïsquen malalties que, a juí del tribunal mèdic, justifiquen el tornar-les a passar.

La totalitat dels mèrits al·legats i qualsevol altres dades que s'aporten hauran d'estar referits a la data d'acabament del termini de presentació d'instàncies.

Els mèrits al·legats i justificats documentalment en formular-se la sol·licitud per a prendre part en el concurs, es valoraran d'acord amb el barem establit en l'annex V.

Una vegada transcorregut el termini de presentació d'instàncies, estes són vinculants per al peticionari, i els destins adjudicats seran irrenunciables, llevat que abans de finalitzar el termini de presa de possessió s'haguera obtingut un altre destí per convocatòria pública, i en este cas haurà de comunicar-se esta circumstància a l'ajuntament convocant de la plaça oferida i adjudicada.

En qualsevol moment del procés d'adjudicació podrà demanar-se formalment dels interessats els aclariments o, si escau, la documentació addicional que s'estime necessària per a la comprovació dels mèrits, requisits o dades al·legats, així com aquells altres que es consideren necessaris per a una correcta valoració.

L'orde de prioritat per a l'adjudicació de les places convocades estarà determinat per la major puntuació total obtinguda de la qualificació dels exercicis i dels mèrits al·legats. Cas d'igualtat, es resoldrà en atenció a la major puntuació obtinguda en l'apartat de valoració de la formació. I de persistir, caldrà ajustar-se a la data d'ingrés en els cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana, i s'adjudicarà el lloc al sol·licitant de major antiguitat.

Novena. Qualificació

Torn promoció interna i torn de mobilitat.

1. La qualificació de cada exercici es farà pública al local en què tinguen lloc les proves i al tauler d'anuncis de l'ajuntament, alhora que s'anunciarà el lloc, el dia i l'hora de realització de l'exercici següent.

2. Les proves psicotècniques, de reconeixement mèdic i d'aptitud física tindran caràcter obligatori i eliminatori i es qualificaran com apte o no apte. En estos exercicis el tribunal podrà requerir l'ampliació o aclariment d'informes dels especialistes que hagen assessorat al tribunal en el desenvolupament d'estes proves, a l'empara del que disposa l'apartat 5.7 anterior.

3. La qualificació de l'exercici qüestionari tipus test i la qualificació de l'exercici pràctica supòsit policial d'esta oposició serà de 0 a 10 punts, i seran eliminats els aspirants que no aconseguisquen un mínim de 5 punts en cada un d'ells.

4. La valoració dels exercicis de desenvolupament del temari s'efectuarà mitjançant l'obtenció de la mitjana aritmètica de cada un dels membres del tribunal de selecció, caldrà rebutjar a estos efectes totes les puntuacions màximes i mínimes quan entre elles hi haja una diferència de 4 punts o més, i servirà, si escau, com a punt de referència la puntuació màxima obtinguda. Esta puntuació serà de 2 punts quan es tracte de valorar els temes de l'entorn sociolocal.

En els exercicis de desenvolupament del temari seran eliminats els aspirants que no aconseguisquen una puntuació mínima de 5 punts en cada un d'ells, i de 2,5 punts en els temes locals.

5. El nombre de punts que podrà ser atorgat per cada membre del tribunal serà de 0 a 10 en les proves de desenvolupament del temari, i de 0 a 5 en els de coneixement de l'entorn sociolocal.

Prueba psicotécnica. La superación de esta prueba en los municipios de la Comunidad Valenciana expresamente homologados por el Instituto Valenciano de Seguridad Pública, tendrá una validez de un año desde su realización y eximirá durante este período al aspirante de volver a realizarla.

Si bien deberá acreditar que los criterios de la prueba realizada serán de un punto y medio por encima de los mínimos exigidos en la normativa de aplicación.

Prueba de reconocimiento médico. La superación de esta prueba, homologada expresamente por el Instituto Valenciano de Seguridad Pública, tendrá una validez de un año desde su realización, quedando exentos de realizarla aquellos que en dicho período la hayan superado, siempre que no se produzcan enfermedades o dolencias que, a juicio del tribunal médico, justifiquen el volverlas a pasar.

La totalidad de los méritos alegados y cualesquier otros datos que se aporten deberán estar referidos a la fecha de terminación del plazo de presentación de instancias.

Los méritos alegados y justificados documentalmente al formularse la solicitud para tomar parte en el concurso, se valorarán de acuerdo con el baremo establecido en el anexo V.

Una vez transcurrido el plazo de presentación de instancias, éstas son vinculantes para el peticionario, y los destinos adjudicados serán irrenunciables, salvo que antes de finalizar el plazo de toma de posesión se hubiese obtenido otro destino por convocatoria pública, en cuyo caso deberá comunicarse tal circunstancia al ayuntamiento convocante de la plaza ofertada y adjudicada.

En cualquier momento del proceso de adjudicación podrá recabarse formalmente de los interesados las aclaraciones o, en su caso, la documentación adicional que se estime necesaria para la comprobación de los méritos, requisitos o datos alegados, así como aquellos otros que se consideren precisos para una correcta valoración.

El orden de prioridad para la adjudicación de las plazas convocadas vendrá dado por la mayor puntuación total obtenida de la calificación de los ejercicios y de los méritos alegados. En caso de igualdad, se resolverá en atención a la mayor puntuación obtenida en el apartado de valoración de la formación. Y de persistir, se atenderá a la fecha de ingreso en los cuerpos de Policía Local de la Comunidad Valenciana, adjudicándose el puesto al solicitante de mayor antigüedad.

Novena. Calificación

Turno promoción interna y turno de movilidad.

1. La calificación de cada ejercicio se hará pública en el local en que tengan lugar las pruebas y en el tablón de anuncios del ayuntamiento, al mismo tiempo que se anunciará el lugar, día y hora de celebración del ejercicio siguiente.

2. Las pruebas psicotécnicas, de reconocimiento médico y de aptitud física tendrán carácter obligatorio y eliminatorio y se calificarán como apto o no apto. En estos ejercicios el tribunal podrá requerir la ampliación o aclaración de informes de los especialistas que hayan asesorado al tribunal en el desarrollo de estas pruebas, al amparo de lo previsto en el apartado 5.7 anterior.

3. La calificación del ejercicio cuestionario tipo test y la calificación del ejercicio práctica-supuesto policial de esta oposición será de 0 a 10 puntos, siendo eliminados los aspirantes que no alcancen un mínimo de 5 puntos en cada uno de ellos.

4. La valoración de los ejercicios de desarrollo del temario se efectuará mediante la obtención de la media aritmética de cada uno de los miembros del tribunal de selección, debiendo desecharse a estos efectos todas las puntuaciones máximas y mínimas cuando entre ellas exista una diferencia de 4 puntos o más, sirviendo, en su caso, como punto de referencia la puntuación máxima obtenida. Dicha puntuación será de 2 puntos cuando se trate de valorar los temas del entorno socio-local.

En los ejercicios de desarrollo del temario serán eliminados los aspirantes que no alcancen una puntuación mínima de 5 puntos en cada uno de ellos, y de 2,5 puntos en los temas locales.

5. El número de puntos que podrá ser otorgado por cada miembro del tribunal será de 0 a 10 en las pruebas de desarrollo del temario, y de 0 a 5 en los de conocimiento del entorno socio-local.

La qualificació s'adoptarà amb la suma de les puntuacions atorgades pels distints membres assistents del tribunal i dividint el total pel nom d'aquells, i el quocient serà la qualificació definitiva.

6. L'orde de qualificació definitiva estarà determinat per la suma de les puntuacions obtingudes en el conjunt dels exercicis de la fase d'oposició i la qualificació obtinguda en la fase de concurs.

Deu. Relació d'aprovats

El tribunal no podrà aprovar ni declarar que ha superat el present procediment selectiu un nombre d'aspirants superior al de places convocades, tant en torn de promoció interna, com el subsidiari de mobilitat, sense perjuí del que disposen els articles 6 i 7 del Reglament General d'Ingrés del Personal al Servici de l'Administració de l'Estat.

Onze. Presentació de documents

1. Els aspirants proposats pel tribunal hauran d'aportar davant de la corporació, en el termini de 20 dies naturals des que es faça pública la relació d'aspirants aprovats, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la base segona d'esta convocatòria, a saber:

a) Certificat de naixement, que podrà suplir amb la fotocòpia del seu document nacional d'identitat (este últim haurà de presentar-se acompanyat de l'original per a la compulsa).

b) Còpia autenticada o fotocòpia (que haurà de presentar-se acompanyada d'original per a la compulsa) del títol que posseïsca, d'entre els exigits en estes bases, o justificant d'haver pagat els drets per a l'expedició. Si estos documents estigueren expedits després de la data en què va expirar el termini de presentació d'instàncies, hauran de justificar el moment en què van concloure els estudis.

c) Certificat mèdic acreditatiu de no patir malaltia o defecte físic que impossibilite el normal exercici de la funció. Este certificat haurà de ser expedit per l'organisme públic corresponent d'àmbit provincial.

d) Declaració de no haver sigut separat, per expedient disciplinari, del servici a l'estat o a l'administració autònoma o local, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.

e) Declaració jurada de no trobar-se sotmés en causa d'incapacitat específica prevista en la legislació vigent i que faria nul el seu nomenament d'acord amb el que establix l'article 136 del Reial Decret Legislatiu 781/1986.

f) Còpia autenticada o fotocòpia acompanyada de l'original per a la compulsa dels permisos que habiliten per a la conducció de les classes B i que permeta la conducció de motocicletes amb unes característiques de potència que no sobrepassen els 25 kW o una relació potència/pes no superior a 0,16 kW/kg.

Els aprovats del torn de mobilitat presentaran els permisos que habiliten per a la conducció de vehicles automòbils i motocicletes destinats al servici d'urgència o emergències.

2. Qui tinga la condició de funcionari públic estarà exempt de justificar documentalment les condicions i requisits ja demostrats per a obtindre el seu anterior nomenament, i haurà de presentar un certificat del ministeri, comunitat autònoma, corporació local o organisme públic del que depenga, que acredite la seua condició i totes les circumstàncies que consten en el seu expedient personal.

3. Qui dins del termini indicat, i excepte causes de força major, no presentara la documentació no podrà ser nomenat funcionari en pràctiques, i quedaran anul·lades totes les seues actuacions, sense perjuí de les responsabilitats en què poguera haver incorregut per falsedat en la instància.

Dotze. Curs selectiu. Torn de promoció interna

1. Els aspirants que superen la fase de concurs oposició, amb la presentació prèvia de la documentació exigida a les bases de la convocatòria, hauran de superar en l'Institut Valencià de Seguretat Pública un curs de caràcter selectiu de contingut teoricopràctic.

La calificación se adoptará sumando las puntuaciones otorgadas por los distintos miembros asistentes del tribunal y dividiendo el total por el número de aquéllos, siendo el cociente la calificación definitiva.

6. El orden de calificación definitiva estará determinado por la suma de las puntuaciones obtenidas en el conjunto de los ejercicios de la fase de oposición y la calificación obtenida en la fase de concurso.

Diez. Relación de aprobados

El tribunal no podrá aprobar ni declarar que ha superado el presente procedimiento selectivo un número de aspirantes superior al de plazas convocadas, tanto en turno de promoción interna, como el subsidiario de movilidad, sin perjuicio de lo dispuesto en los artículos 6 y 7 del Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración del Estado.

Once. Presentación de documentos

1. Los aspirantes propuestos por el tribunal deberán aportar ante la corporación, en el plazo de 20 días naturales desde que se haga pública la relación de aspirantes aprobados, los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la base segunda de esta convocatoria, a saber:

a) Certificación de nacimiento, que podrá suplir con la fotocopia de su documento nacional de identidad (este último deberá presentarse acompañado del original para su compulsa).

b) Copia autenticada o fotocopia (que deberá presentarse acompañada de original para su compulsa) del título que posea, de entre los exigidos en estas bases, o justificante de haber abonado los derechos para su expedición. Si estos documentos estuvieran expedidos después de la fecha en que expiró el plazo de presentación de instancias, deberán de justificar el momento en que concluyeron sus estudios.

c) Certificado médico acreditativo de no padecer enfermedad o defecto físico que imposibilite el normal ejercicio de la función. Este certificado deberá ser expedido por el organismo público correspondiente de ámbito provincial.

d) Declaración de no haber sido separado, por expediente disciplinario, del servicio al estado o a la administración autónoma o local, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

e) Declaración jurada de no hallarse incurso en causa de incapacidad específica prevista en la legislación vigente y que haría nulo su nombramiento conforme a lo establecido en el artículo 136 del Real Decreto Legislativo 781/1986.

f) Copia autenticada o fotocopia acompañada del original para su compulsa de los permisos que habilitan para la conducción de las clases B y A que permita la conducción de motocicletas con unas características de potencia que no sobrepasen los 25 kW o una relación potencia/peso no superior a 0,16 kW/kg.

Los aprobados del turno de movilidad presentarán los permisos que habiliten para la conducción de vehículos automóviles y motocicletas destinados al servicio de urgencia o emergencias.

2. Quien tuviera la condición de funcionario público estará exento de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del ministerio, comunidad autónoma, corporación local u organismo público del que dependa, acreditando su condición y cuantas circunstancias consten en su expediente personal.

3. Quien dentro del plazo indicado, y salvo causas de fuerza mayor, no presentase la documentación no podrá ser nombrado funcionario en prácticas, quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de las responsabilidades en que pudiera haber incurrido por falsedad en la instancia.

Doce. Curso selectivo. Turno de promoción interna

1. Los aspirantes que superen la fase de concurso-oposición, previa la presentación de la documentación exigida en las bases de la convocatoria, deberán superar en el Instituto Valenciano de Seguridad Pública un curso de carácter selectivo de contenido teórico-práctico.

2. En cada convocatòria, els aspirants que no superaren el curs de selecció i formació podran incorporar-se al curs immediatament posterior. De no superar este segon curs quedaran definitivament decaiguts en el seu dret a participar en el procés de selecció instat.

3. Els qui no pogueren realitzar el curs selectiu per causa de força major, justificada com cal i apreciada per l'administració, ho efectuaran, de no persistir estes circumstàncies, en la convocatòria immediata posterior.

4. Aquells aspirants que hagueren realitzat amb anterioritat el curs selectiu per a l'accés a la mateixa escala de la policia local als municipis de la Comunitat Valenciana quedaran exempts de realitzar-lo, mitjançant una resolució del director general competent en matèria de policia, a proposta de la direcció de l'Institut Valencià de Seguretat Pública, si no hagueren transcorregut més de quatre anys des de la data de realització i superació d'este i no se n'haguera alterat substancialment el contingut.

5. Durant la realització del curs els aspirants seran nomenats funcionaris en pràctiques, amb els drets inherents a esta situació i percebran, en tot cas, les retribucions íntegres del lloc a què aspiren. Així mateix, se'ls reconeixerà este temps de servicis en el cas que resulten nomenats en propietat, tal com es referix en el Reial Decret 1.461/1982, de 25 de juny.

Tretze. Nomenament en propietat i presa de possessió

1. Torn de promoció interna.

1.1 Finalitzat el curs, l'Institut Valencià de Seguretat Pública comunicarà a l'òrgan competent de la corporació local la relació dels aspirants que els hagen superat, amb indicació de la qualificació obtinguda, als efectes del seu nomenament com a funcionari de carrera.

Igualment comunicarà la relació dels aspirants que no hagen superat l'esmentat curs.

1.2 Els nomenaments hauran d'efectuar-se en el termini màxim de 15 dies, comptats des de la comunicació de l'Institut Valencià de Seguretat Pública.

1.3 Efectuada l'anterior comunicació per l'Institut Valencià de Seguretat Pública i no formalitzat el nomenament en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, l'ajuntament haurà de pagar a l'aspirant la totalitat de les retribucions corresponents al lloc de treball a què aspira.

2. Torn de mobilitat.

2.1 Les persones nomenades cessaran, a tots els efectes, en els llocs de treball que ocupaven i prendran possessió en la plaça obtinguda dins dels 15 dies següents al moment del cessament en l'ajuntament de procedència, que haurà d'efectuar-se dins dels 5 dies hàbils següents a la data de la publicació de la resolució del concurs.

2.2 El còmput dels terminis de cessament i presa de possessió s'iniciarà quan finalitzen els permisos o llicències que, si escau, hagen sigut concedides als interessats.

Els participants en els concursos de mobilitat estaran obligats a traslladar, per escrit, d'estos permisos o llicències, a l'ajuntament convocant, que podrà acordar, mitjançant una resolució motivada, la suspensió del gaudi d'estos.

2.3 L'ajuntament de procedència podrà ajornar-ne el cessament al funcionari o funcionària que haja obtingut plaça per mobilitat en un altre de distint, mitjançant una resolució motivada, quan concórreguen necessitats del servici i per un període de temps no superior a 20 dies hàbils, i comunicarà esta pròrroga a l'ajuntament convocant.

2.4 A tots els efectes, el termini que hi haja entre el cessament i la presa de possessió es considerarà com de servici actiu.

2.5 Les persones nomenades s'integraran plenament en este ajuntament, que quedarà subrogat en els drets que tingueren reconeguts de grau i antiguitat. El personal nomenat se sotmetrà al règim estatutari d'aplicació a esta corporació, en la qual queden en situació de servici actiu.

2.6 Els funcionaris que ocupen llocs oferits per mobilitat cessaran, a tots els efectes, com a funcionaris en l'ajuntament de procedència.

2. En cada convocatoria, los aspirantes que no superasen el curso de selección y formación podrán incorporarse al curso inmediatamente posterior. De no superar este segundo curso quedarán definitivamente decaídos en su derecho a participar en el proceso de selección instado.

3. Quienes no pudiesen realizar el curso selectivo por causa de fuerza mayor, debidamente justificada y apreciada por la administración, lo efectuarán, de no persistir tales circunstancias, en la convocatoria inmediata posterior.

4. Aquellos aspirantes que hubiesen realizado con anterioridad el curso selectivo para el acceso a la misma escala de la policía local en los municipios de la Comunidad Valenciana quedarán exentos de realizarlo, mediante resolución del director general competente en materia de policía, a propuesta de la dirección del Instituto Valenciano de Seguridad Pública, si no hubiesen transcurrido más de cuatro años desde la fecha de realización y superación del mismo y no se hubiese alterado sustancialmente su contenido.

5. Durante la realización del curso los aspirantes serán nombrados funcionarios en prácticas, con los derechos inherentes a tal situación y percibiendo, en todo caso, las retribuciones íntegras del puesto al que aspiran. Asimismo, les será reconocido este tiempo de servicios en el caso de que resulten nombrados en propiedad, tal como se refiere en el Real Decret 1.461/1982, de 25 de junio.

Trece. Nombramiento en propiedad y toma de posesión

1. Turno de promoción interna.

1.1 Finalizado el curso, el Instituto Valenciano de Seguridad Pública comunicará al órgano competente de la corporación local la relación de los aspirantes que los hayan superado, con indicación de la calificación obtenida, a los efectos de su nombramiento como funcionario de carrera.

Igualmente comunicará la relación de los aspirantes que no hayan superado el citado curso.

1.2 Los nombramientos deberán efectuarse en el plazo máximo de 15 días, contados desde la comunicación del Instituto Valenciano de Seguridad Pública.

1.3 Efectuada la anterior comunicación por el Instituto Valenciano de Seguridad Pública y no formalizado el nombramiento en el plazo señalado en el párrafo anterior, el ayuntamiento deberá abonar al aspirante la totalidad de las retribuciones correspondientes al puesto de trabajo al que aspira.

2. Turno de movilidad.

2.1 Las personas nombradas cesarán, a todos los efectos, en los puestos de trabajo que ocupaban y tomarán posesión en la plaza obtenida dentro de los 15 días siguientes al momento del cese en el ayuntamiento de procedencia, que deberá efectuarse dentro de los 5 días hábiles siguientes a la fecha de la publicación de la resolución del concurso.

2.2 El computo de los plazos de cese y toma de posesión se iniciará cuando finalicen los permisos o licencias que, en su caso, hayan sido concedidas a los interesados.

Los participantes en los concursos de movilidad vendrán obligados a dar traslado, por escrito, de dichos permisos o licencias al ayuntamiento convocante, que podrá acordar, mediante resolución motivada, la suspensión del disfrute de los mismos.

2.3 El ayuntamiento de procedencia podrá aplazar el cese en el mismo al funcionario o funcionaria que haya obtenido plaza por movilidad en otro distinto, mediante resolución motivada, cuando concurra necesidades del servicio y por un período de tiempo no superior a 20 días hábiles, comunicando dicha prórroga al ayuntamiento convocante.

2.4 A todos los efectos, el plazo que medie entre el cese y la toma de posesión se considerará como de servicio activo.

2.5 Las personas nombradas se integrarán plenamente en este ayuntamiento, que quedará subrogado en los derechos que tuviesen reconocidos de grado y antigüedad. El personal nombrado se someterá al régimen estatutario de aplicación a esta corporación, en la que quedan en situación de servicio activo.

2.6 Los funcionarios que ocupen puestos ofertados por movilidad cesarán, a todos los efectos, como funcionarios en el ayuntamiento de procedencia.

Catorze. Incidències

El tribunal queda facultat per a resoldre els dubtes que es presenten i prendre els acords necessaris per al bon orde del concurs oposició, en tot allò no disposat en estes bases.

La convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que se'n deriven i de l'actuació del tribunal, podran ser impugnats pels interessats en els casos i en la forma establida en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quinze. Publicació

Les presents bases es publicaran en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* i l'extracte de la seua convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en el *Boletín Oficial del Estado*.

Setze. Legislació aplicable

En tot allò no disposat en les presents bases, caldrà ajustar-se a allò que s'ha disposat en:

– Llei 7/1985, de 2 d'abril.

– Llei 30/1984

– Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.

– Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

– Llei 6/1999, de 19 d'abril, de la Generalitat Valenciana, de Policies Locals i de Coordinació de Policies Locals de la Comunitat Valenciana, i normes de desplegament.

– Decret 88/2001, de 24 d'abril, del Govern Valencià, pel qual s'establixen les bases i criteris generals uniformes per a la selecció, promoció i mobilitat de totes les escales i categories de les policies locals i auxiliars de Policia Local de la Comunitat Valenciana.

– Orde d'1 de juny del 2001, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, de desenvolupament del Decret 88/2001, de 24 d'abril, del Govern Valencià.

– Orde de la Conselleria de Presidència, de 22 de desembre de 1997, per la qual es modifica la de data 5 de desembre de 1994, de la Conselleria d'Administració Pública, per les quals s'establixen els criteris mínims per a la selecció dels policies locals de la Comunitat Valenciana en les proves físiques, psicotècniques i reconeixement mèdic.

– Orde de la Conselleria de Presidència, de 20 de gener de 1998.

– Decret Legislatiu, de 24 d'octubre de 1995, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Funció Pública Valenciana.

– Reial Decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al Servici de l'Administració General de l'Estat i Provisió de Llocs de Treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat, d'aplicació supletòria en l'administració local.

– Reial Decret 1.272/2003, de 10 d'octubre.

– Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servici.

– Orde del 17 de juliol de 1989, de la Conselleria d'Administracions Públiques.

I ordes de desenvolupament i la resta de normes d'aplicació.

ANNEX I

Contingut del reconeixement mèdic
Torn promoció interna i torn mobilitat

El contingut del reconeixement mèdic, d'acord amb el que establix l'Orde de la Conselleria de Presidència, de 22 de desembre de 1997, és el següent:

Catorce. Incidencias

El tribunal queda facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden del concurso-oposición, en todo lo no previsto en estas bases.

La convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de la misma y de la actuación del tribunal, podrán ser impugnados por los interesados en los casos y en la forma establecida en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Quince. Publicación

Las presentes bases se publicarán en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* y el extracto de su convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en el *Boletín Oficial del Estado*.

Dieciséis. Legislación aplicable

En todo lo no previsto en las presentes bases, se estará a lo dispuesto en:

– Ley 7/1985, de 2 de abril.

– Ley 30/1984

– Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril.

– Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

– Ley 6/1999, de 19 de abril, de la Generalitat Valenciana, de Policías Locales y de Coordinación de Policías Locales de la Comunidad Valenciana, y normas de desarrollo.

– Decreto 88/2001, de 24 de abril, del Gobierno Valenciano, por el que se establecen las bases y criterios generales uniformes para la selección, promoción y movilidad de todas las escalas y categorías de las policías locales y auxiliares de Policía Local de la Comunidad Valenciana.

– Orden de 1 de junio de 2001, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, de desarrollo del Decreto 88/2001, de 24 de abril, del Gobierno Valenciano.

– Orden de la Conselleria de Presidencia, de 22 de diciembre de 1997, por la que se modifica la de fecha 5 de diciembre de 1994, de la Conselleria de Administración Pública, por las que se establecen los criterios mínimos para la selección de los policías locales de la Comunidad Valenciana en las pruebas físicas, psicotécnicas y reconocimiento médico.

– Orden de la Conselleria de Presidencia, de 20 de enero de 1998.

– Decreto Legislativo, de 24 de octubre de 1995, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Función Pública Valenciana.

– Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado, de aplicación supletoria en la administración local.

– Real Decreto 1.272/2003, de 10 de octubre.

– Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio.

– Orden del 17 de julio de 1989, de la Conselleria de Administraciones Públicas.

Y órdenes de desarrollo y demás normas de aplicación.

ANEXO I

Contenido del reconocimiento médico
Turno promoción interna y turno movilidad

El contenido del reconocimiento médico, de acuerdo con lo establecido en la Orden de la Conselleria de Presidencia, de 22 de diciembre de 1997, es el siguiente:

1. Obesitat o primesa manifesta que dificulten o incapaciten per a l'exercici del lloc de treball.

2. Ull i visió.

2.1 Agudesa visual amb correcció o sense inferior als dos terços de la visió normal en ambdós ulls.

2.2 Hemianòpsia completa i absoluta.

3. Oïda i audició.

Agudesa auditiva que supose pèrdua entre 1.000 i 3.000 hertzs a 45 decibels o 6.000 hertzs a 45 decibels.

4. Aparell locomotor.

Qualsevol patologia òssia d'extremitats que produïsquen retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular.

5. Aparell cardiovascular.

Hipertensió arterial mal controlada, que no haurà de sobrepassar les xifres en repòs els 170 mn/hg en pressió sistòlica i els 95 mn/hg en pressió diastòlica; a juí del tribunal mèdic, es podrà repetir la prova quan concórreguen circumstàncies que així ho aconsellen.

Varius ulceroses. Troboflebitis. Insuficiència cardíaca severa. Hipertròfia ventricular esquerra descompensada. Infart de repetició.

6. Aparell respiratori.

La bronquiopatia crònica obstructiva. El pneumotòrax espontani (en més d'una ocasió).

7. Sistema nerviós.

Epilèpsia, alcoholisme i toxicomania.

8. Pell i fàneres.

Cicatrius que produïsquen limitacions funcionals.

9. Altres processos patològics.

Malalties immunològiques sistemàtiques. Intoxicacions cròniques. Hemopaties greus.

ANNEX II

Proves psicotècniques
Torn promoció interna i torn de mobilitat

El contingut de les proves psicotècniques, d'acord amb el que establix l'Orde de 5 de desembre de 1994, és el següent:

2. Barem d'aplicació per al reconeixement psicotècnic. Promoció interna i mobilitat.

Descripció dels factors a mesurar en el procés de selecció.

I. Aptituds mentals.

Raonament verbal: com el seu nom indica, constituïx una mesura de l'aptitud per a comprendre conceptes, expressats a través de la paraula. Aprecia més la capacitat per a abstraure, generalitzar i pensar de manera constructiva. Constituïx un valuós índex de nivell ocupacional a què un subjecte pot aspirar, ja que en moltes tasques hi ha relació positiva entre el nivell de responsabilitat que tenen assignat i el grau de profunditat amb què han de ser compreses les idees expressades verbalment.

Raonament abstracte: intenta apreciar l'agilitat mental amb formes no verbals, ja que l'habilitat per a raonar amb paraules no és idèntica a l'habilitat per a raonar amb figures, el test raonament abstracte no substituïx adequadament al raonament verbal, però pot servir com a element de confrontació.

Rapidesa i precisió perceptiva: és una anàlisi ràpida de situacions complexes, ideat per a mesurar la rapidesa de respostes en tasques de tipus perceptiu.

Atenció i resistència a la fatiga: és una prova que exigix una gran concentració i resistència a la monotonia. En conseqüència este instrument pot apreciar l'aptitud o capacitat per a concentrar-se en tasques la principal característica de les quals és la rapidesa perceptiva, juntament amb l'atenció continuada.

Agilitat mental: capacitat per a comprendre situacions, les relacions que hi ha entre elles, poder captar les estructures de les relacions esmentades i tindre un mètode sistemàtic de raonament.

Memòria visual: capacitat per a recordar situacions a través del sentit de la vista.

1. Obesidad o delgadez manifiesta que dificulten o incapaciten para el desempeño del puesto de trabajo.

2. Ojo y visión.

2.1 Agudeza visual con o sin corrección inferior a los dos tercios de la visión normal en ambos ojos.

2.2 Hemianopsia completa y absoluta.

3. Oído y audición.

Agudeza auditiva que suponga pérdida entre 1.000 y 3.000 hertzios a 45 decibelios o 6.000 hertzios a 45 decibelios.

4. Aparato locomotor.

Cualquier patología ósea de extremidades que produzcan retracciones o limitaciones funcionales de causa muscular o articular.

5. Aparato cardiovascular.

Hipertensión arterial mal controlada, no debiendo sobrepasar las cifras en reposo los 170 mn/hg en presión sistólica y los 95 mn/hg en presión diastólica; a juicio del tribunal médico, se podrá repetir la prueba cuando concurran circunstancias que así lo aconsejen.

Varices ulcerosas. Troboflebitis. Insuficiencia cardiaca severa. Hipertrofia ventricular izquierda descompensada. Infarto de repetición.

6. Aparato respiratorio.

La bronquiopatía crónica obstructiva. El neumotórax espontáneo (en más de una ocasión).

7. Sistema nervioso.

Epilepsia, alcoholismo y toxicomanías.

8. Piel y faneras.

Cicatrices que produzcan limitaciones funcionales.

9. Otros procesos patológicos.

Enfermedades inmunológicas sistemática. Intoxicaciones crónicas. Hemopatías graves.

ANEXO II

Pruebas psicotécnicas
Turno promoción interna y turno de movilidad

El contenido de las pruebas psicotécnicas, de acuerdo con lo establecido en la Orden de 5 de diciembre de 1994, es el siguiente:

2. Baremo de aplicación para el reconocimiento psicotécnico. Promoción interna y movilidad.

Descripción de los factores a medir en el proceso de selección.

I. Aptitudes mentales.

Razonamiento verbal: como su nombre indica, constituye una medida de la aptitud para comprender conceptos, expresados a través de la palabra. Aprecia más la capacidad para abstraer, generalizar y pensar de modo constructivo. Constituye un valioso índice de nivel ocupacional a que un sujeto puede aspirar, puesto que en muchas tareas existe relación positiva entre el nivel de responsabilidad que tienen asignado y el grado de profundidad con que deben ser comprendidas las ideas expresadas verbalmente.

Razonamiento abstracto: intenta apreciar la agilidad mental con formas no verbales, puesto que la habilidad para razonar con palabras no es idéntica a la habilidad para razonar con figuras, el test razonamiento abstracto no sustituye adecuadamente al razonamiento verbal, pero puede servir como elemento de confrontación.

Rapidez y precisión perceptiva: es un análisis rápido de situaciones complejas, ideado para medir la rapidez de respuestas en tareas de tipo perceptivo.

Atención y resistencia a la fatiga: es una prueba que exige una gran concentración y resistencia a la monotonía. En consecuencia este instrumento puede apreciar la aptitud o capacidad para concentrarse en tareas cuya principal característica es la rapidez perceptiva, junto con la atención continuada.

Agilidad mental: capacidad para comprender situaciones, las relaciones que existen entre ellas, poder captar las estructuras de dichas relaciones y tener un método sistemático de razonamiento.

Memoria visual: capacidad para recordar situaciones a través del sentido de la vista.

II. Personalitat.

Sentit de la disciplina i de l'autoritat: conformitat davant de les normes i demandes dels seus superiors. Persona que sol ser sòbria i digna de confiança, així com dominada pel sentit del deure; perseverant, responsable i organitzada.

Sentit de la iniciativa: persona no inhibida, disposada a intentar noves coses, pot suportar sense fatiga les vicissituds del tracte amb la gent i les situacions emocionals aclaparadores.

Seguretat en si mateix. Fermesa personal: capacitat pràctica i realista. La confiança en si mateix i la seua capacitat per a tractar amb coses és madura i poc ansiosa; és flexible i segura.

Desenvolupament de conductes cooperatives. Capacitat d'integració en el grup. Grau en què les persones s'ajuden entre si i es mostren amables i cooperatives amb els companys. Persona adaptable, animosa, interessada pels altres. Bona col·laboradora amb el treball del grup.

Autocontrol dels impulsos i emocions: persona amb molt de control de les seues emocions i de la seua conducta en general. Curosa i oberta al social. Evidencia el que comunament es coneix com a «respecte a si mateix», té en compte la reputació social.

Serenitat: persona assossegada, relaxada i tranquil·la.

Capacitat empàtica i de maneig de la relació interpersonal: persona socialment desimbolta, no inhibida, amb bona capacitat per a aconseguir i mantindre contactes personals.

Neutralitat efectiva en l'exercici professional: persona responsable i organitzada, les seues metes es troben dins de la normativa social. Fa el que socialment és correcte, seguint estrictament les normes; fent el que és acceptat i idoni.

Capacitat d'automotivació: capacitat de sentir-se satisfet pel que fa a la seua ocupació. Grau en què una persona es preocupa per la seua activitat i s'hi lliura.

III. Característiques del test aptitudinal. Puntuacions decils. Torn promoció interna i mobilitat.

– Raonament verbal: 3,5
– Raonament abstracte: 3
– Rapidesa i precisió perceptiva: 3,5
– Atenció i resistència a la fatiga: 3,5
– Agilitat mental: 3
– Memòria visual: 3,5

V. Característiques de la valoració actitudinal.

Per a l'avaluació de les proves actitudinals són factors preferents a tindre en compte, d'acord amb l'orde d'importància que a continuació s'expressa, els següents:

1. Autocontrol.
2. Serenitat.
3. Capacitat empàtica i maneig de les relacions interpersonals.

4. Sentit de la disciplina i de l'autoritat.
5. Desenvolupament de conductes corporatives i capacitat d'integració.
6. Seguretat i fermesa personal.
7. Sentit de la iniciativa.
8. Neutralitat professional.
9. Qualssevol altres d'anàloga significació als indicats anteriorment.

A més, haurà de realitzar-se una anàlisi global de l'estructura de la personalitat, i en cas de detectar-se alguna anomalia significativa per al desenvolupament de la funció policial, i si el tècnic i tribunal ho consideren oportú abans de l'eliminació de l'opositor, estes proves hauran de contrastar-se mitjançant una entrevista a càrrec del tècnic.

La qualificació dels exercicis psicotècnics serà d'apte o no apte, i haurà de superar com a mínim l'aspirant, en el cas dels factors aptitudinales, quatre dels sis factors que cal mesurar, i haurà de superar en tots els casos el factor d'agilitat mental.

II. Personalidad.

Sentido de la disciplina y de la autoridad: conformidad ante las normas y demandas de sus superiores. Persona que suele ser sobria y digna de confianza, así como dominada por el sentido del deber; perseverante, responsable y organizada.

Sentido de la iniciativa: persona no inhibida, dispuesta a intentar nuevas cosas, puede soportar sin fatiga las vicisitudes del trato con la gente y las situaciones emocionales abrumadoras.

Seguridad en sí mismo. Firmeza personal: capacidad práctica y realista. La confianza en sí mismo y su capacidad para tratar con cosas es madura y poco ansiosa; es flexible y segura.

Desarrollo de conductas cooperativas. Capacidad de integración en el grupo. Grado en que las personas se ayudan entre sí y se muestran amables y cooperativas con los compañeros. Persona adaptable, animosa, interesada por los demás. Buena colaboradora con el trabajo del grupo.

Autocontrol de los impulsos y emociones: persona con mucho control de sus emociones y de su conducta en general. Cuidadosa y abierta a lo social. Evidencia lo que comúnmente se conoce como «respeto a sí mismo», tiene en cuenta la reputación social.

Serenidad: persona sosegada, relajada y tranquila.

Capacidad empática y de manejo de la relación interpersonal: persona socialmente desenvuelta, no inhibida, con buena capacidad para lograr y mantener contactos personales.

Neutralidad efectiva en el ejercicio profesional: persona responsable y organizada, sus metas se encuentran dentro de la normativa social. Hace lo que socialmente es correcto, siguiendo estrictamente las normas; haciendo lo que es aceptado e idóneo.

Capacidad de automotivación: capacidad de sentirse satisfecho en lo referente a su ocupación. Grado en que una persona se preocupa por su actividad y se entrega a ella.

III. Características del test aptitudinal. Puntuaciones deciles. Turno promoción interna y movilidad.

– Razonamiento verbal: 3,5
– Razonamiento abstracto: 3
– Rapidez y precisión perceptiva: 3,5
– Atención y resistencia a la fatiga: 3,5
– Agilidad mental: 3
– Memoria visual: 3,5

V. Características de la valoración actitudinal.

Para la evaluación de las pruebas actitudinales son factores preferentes a tener en cuenta, de acuerdo con el orden de importancia que a continuación se expresa, los siguientes:

1. Auto-control.
2. Serenidad.
3. Capacidad empática y manejo de las relaciones interpersonales.
4. Sentido de la disciplina y de la autoridad.
5. Desarrollo de conductas corporativas y capacidad de integración.
6. Seguridad y firmeza personal.
7. Sentido de la iniciativa.
8. Neutralidad profesional.
9. Cualesquiera otros de análoga significación a los anteriormente referenciados.

Además, deberá realizarse un análisis global de la estructura de la personalidad, y en caso de detectarse alguna anomalía significativa para el desarrollo de la función policial, y si el técnico y tribunal lo consideran oportuno antes de la eliminación del opositor, dichas pruebas deberán contrastarse mediante entrevista a cargo del técnico.

La calificación de los ejercicios psicotécnicos será de apto o no apto, debiendo superar como mínimo el aspirante, en el caso de los factores aptitudinales, cuatro de los seis factores a medir, debiendo superar en todos los casos el factor de agilidad mental.

ANNEX III

Proves físiques
Torn de promoció interna.

El contingut de les proves físiques, únicament per als aspirants que concórreguen per torn de promoció interna, d'acord amb el que establix l'Orde d'1 de juny del 2001, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, de desplegament del Decret 88/2001, de 24 d'abril, del Govern Valencià, consistirà a superar proves d'aptitud física que posen de manifest la capacitat per a l'exercici del lloc de treball i el contingut i de la qual marques mínimes seran, almenys, les següents i segons el quadre d'edats:

Caldrà ajustar-se als següents barems en atenció a l'edat i sexe dels aspirants.

Barem d'edats masculí

Quadre d'edats	*1*	*2*	*3*
Fins 30 anys	4,20"	3,75m	60"
De 31 a 35 anys	4,50"	3,50m	1,10"
De 36 a 40 anys	5,30"	3,25m	1,30"
De 41 a 45 anys	1.500m	3,00m	1,30"
De 46 a 50 anys	1.300m	2,75m	1,40"
Més de 50 anys	1.200m	2,40m	1,55"

Barem d'edats femení

Quadre d'edats	*1*	*2*	*3*
Fins 30 anys	4,50"	3,10m	1,10"
De 31 a 35 anys	5,20"	2,90m	1,20"
De 36 a 40 anys	6,00"	2,70m	1,35"
De 41 a 45 anys	1.300m	2,50m	1,45"
De 46 a 50 anys	1.200m	2,30m	1,55"
Més de 50 anys	1.000m	2,10m	2,10"

Proves
4. Carrera de resistència 1.000 metres.
5. Salt de longitud amb carrera.
6. Natació 50 metres.

La qualificació d'este exercici serà d'apte o no apte, i caldrà superar com a mínim dos de les tres proves per a ser declarat apte.

La superació d'esta prova tindrà una validesa de quatre anys des de la realització, amb independència de l'edat de l'aspirant, i quedaran exempts de realitzar-la aquells que en este període l'hagen superada.

La valoració de les proves d'aptitud física en les proves de salt es realitzarà mesurant la distància efectiva.

ANNEX IV

Temari

Grup I. Dret constitucional i administratiu.

Tema 1. La Constitució espanyola de 1978. Estructura, contingut i principis bàsics. Reforma de la Constitució.

Tema 2. Organització política de l'estat espanyol. Classe i forma d'estat. Organització territorial de l'estat. La corona: funcions constitucionals del rei. Successió i regència. La ratificació.

Tema 3. Les Corts Generals: les cambres. Composició, atribucions i funcionament. La funció legislativa. El poder executiu: El Govern. Relacions entre el Govern i les Corts Generals. El poder judicial. Estructura, organització i funcionament dels tribunals en el sistema espanyol.

Tema 4. L'organització territorial espanyola. Les comunitats autònomes. Els estatuts d'autonomia, òrgans i competències. Les administracions públiques: estatal, autonòmica i local.

ANEXO III

Pruebas físicas
Turno de promoción interna.

El contenido de las pruebas físicas, únicamente para los aspirantes que concurran por turno de promoción interna, de acuerdo con lo establecido en la Orden de 1 de junio de 2001, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, de desarrollo del Decreto 88/2001, de 24 de abril, del Gobierno Valenciano, consistirá en superar pruebas de aptitud física que pongan de manifiesto la capacidad para el desempeño del puesto de trabajo y cuyo contenido y marcas mínimas serán, al menos, las siguientes y según el cuadro de edades:

Se atenderá a los siguientes baremos en atención a la edad y sexo de los aspirantes.

Baremo de edades masculino

Cuadro de edades	*1*	*2*	*3*
Hasta 30 años	4,20"	3,75m	60"
De 31 a 35 años	4,50"	3,50m	1,10"
De 36 a 40 años	5,30"	3,25m	1,30"
De 41 a 45 años	1.500m	3,00m	1,30"
De 46 a 50 años	1.300m	2,75m	1,40"
Más de 50 años	1.200m	2,40m	1,55"

Baremo de edades femenino

Cuadro de edades	*1*	*2*	*3*
Hasta 30 años	4,50"	3,10m	1,10"
De 31 a 35 años	5,20"	2,90m	1,20"
De 36 a 40 años	6,00"	2,70m	1,35"
De 41 a 45 años	1.300m	2,50m	1,45"
De 46 a 50 años	1.200m	2,30m	1,55"
Más de 50 años	1.000m	2,10m	2,10"

Pruebas
4. Carrera de resistencia 1.000 metros.
5. Salto de longitud con carrera.
6. Natación 50 metros.

La calificación de este ejercicio será de apto o no apto, debiendo superar como mínimo dos de las tres pruebas para ser declarado apto.

La superación de esta prueba tendrá una validez de cuatro años desde su realización, con independencia de la edad del aspirante, quedando exentos de realizarla aquellos que en dicho período la hayan superado.

La valoración de las pruebas de aptitud física en las pruebas de salto se realizará midiendo la distancia efectiva.

ANEXO IV

Temario

Grupo I. Derecho constitucional y administrativo.

Tema 1. La Constitución española de 1978. Estructura, contenido y principios básicos. Reforma de la Constitución.

Tema 2. Organización política del estado español. Clase y forma de estado. Organización territorial del estado. La corona: funciones constitucionales del rey. Sucesión y regencia. El refrendo.

Tema 3. Las Cortes Generales: las cámaras. Composición, atribuciones y funcionamiento. La función legislativa. El poder ejecutivo: El Gobierno. Relaciones entre el Gobierno y las Cortes Generales. El poder judicial. Estructura, organización y funcionamiento de los tribunales en el sistema español.

Tema 4. La organización territorial española. Las comunidades autónomas. Los estatutos de autonomía, órganos y competencias. Las administraciones públicas: estatal, autonómica y local.

Tema 5. Drets i deures fonamentals de la persona en la Constitució: la seua defensa i garantia. El Tribunal Constitucional i el Defensor del Poble. La suspensió dels drets i llibertats.

Tema 6. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. La Generalitat Valenciana. Les Corts. El Govern o Consell. Les competències. Administració de justícia.

Tema 7. L'administració pública. La hisenda pública i l'administració tributària. El ciutadà i l'administració.

Tema 8. El dret administratiu. Fonts. Normes no parlamentàries amb rang de llei. El reglament.

Tema 9. El procediment administratiu. Marc jurídic. Fases del procediment. L'audiència de l'interessat. Notificacions. El procediment sancionador administratiu. La revisió administrativa de l'acte administratiu. Procediments i límits de la revisió. Recursos administratius. El recurs contenciós administratiu.

Tema 10. La Unió Europea: institucions. L'ordenament jurídic de la Comunitat Europea. La recepció, aplicació i control del dret comunitari a Espanya.

Grup II. Règim local i policia.

Tema 11. El municipi: òrgans unipersonals de govern. L'alcalde. Els tinents d'alcalde. Els regidors.

Tema 12. Òrgans col·legiats de govern. L'ajuntament ple. La comissió de govern. Òrgans consultius i participatius: les comissions informatives. Les juntes de districte.

Tema 13. La funció pública en general i els funcionaris de les entitats locals. Organització de la funció pública local. El personal al servici de les administracions locals: concepte i classes. Drets i deures de les policies locals. Adquisició i pèrdua de la condició de funcionari.

Tema 14. Responsabilitat dels funcionaris. Reglament de règim disciplinari. Incoació i tramitació d'expedients.

Tema 15. Obligacions i competències dels ajuntaments. Les ordenances municipals: concepte i classes. Infraccions. Potestat sancionadora. Els bans d'alcaldia.

Tema 16. La seguretat ciutadana. Autoritats competents. Funcions de la policia local segons la Llei Orgànica de Forces i Cossos de Seguretat. Actuacions de la policia local en col·laboració amb la resta de les forces i cossos. Policia governativa i judicial.

Tema 17. La policia local. Ordenament legislatiu de la policia local. Missions i objectius. Disposicions estatutàries comunes. Estructura orgànica i funcional.

Tema 18. El binomi policia local-ciutadà. Principis bàsics i normes d'actuació. Suports ètics. Règim disciplinari.

Tema 19. La legislació sobre policies locals i de coordinació de Policia Local de la Comunitat Valenciana. La coordinació de les policies locals. Estructura i organització de les policies locals de la Comunitat Valenciana. Règim estatutari. Drets i deures.

Tema 20. L'Institut Valencià de Seguretat Pública. Regulació legal. Finalitats i funcions. La formació de les policies locals de la Comunitat Valenciana. El Registre de Policies Locals. Sistema retributiu de les policies locals de la Comunitat Valenciana. Premis i distincions.

Grup III. Dret penal, policia administrativa i psicosociologia.

Tema 21. El Codi Penal. Concepte d'infracció penal: delicte i falta. Les persones responsables criminalment dels delictes i les faltes.

Tema 22. L'homicidi i les seues formes. Avortament. Lesions. Lesions al fetus. Delictes contra la llibertat: detencions il·legals i segrestaments; amenaces; coaccions. Les tortures i altres delictes contra la integritat moral.

Tema 23. Delictes contra la llibertat sexual: agressions i abusos sexuals; l'assetjament sexual; exhibicionisme i provocació sexual; delictes relatius a la prostitució. Infraccions a les disposicions de tràfic i seguretat constitutives de delicte.

Tema 5. Derechos y deberes fundamentales de la persona en la Constitución: su defensa y garantía. El Tribunal Constitucional y el Defensor del Pueblo. La suspensión de los derechos y libertades.

Tema 6. El Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana. La Generalitat Valenciana. Las Cortes. El Gobierno o Consell. Las competencias. Administración de justicia.

Tema 7. La administración pública. La hacienda pública y la administración tributaria. El ciudadano y la administración.

Tema 8. El derecho administrativo. Fuentes. Normas no parlamentarias con rango de ley. El reglamento.

Tema 9. El procedimiento administrativo. Marco jurídico. Fases del procedimiento. La audiencia del interesado. Notificaciones. El procedimiento sancionador administrativo. La revisión administrativa del acto administrativo. Procedimientos y límites de la revisión. Recursos administrativos. El recurso contencioso administrativo.

Tema 10. La Unión Europea: instituciones. El ordenamiento jurídico de la Comunidad Europea. La recepción, aplicación y control del derecho comunitario en España.

Grupo II. Régimen local y policía.

Tema 11. El municipio: órganos unipersonales de gobierno. El alcalde. Los tenientes de alcalde. Los concejales.

Tema 12. Órganos colegiados de gobierno. El ayuntamiento pleno. La comisión de gobierno. Órganos consultivos y participativos: las comisiones informativas. Las juntas de distrito.

Tema 13. La función pública en general y los funcionarios de las entidades locales. Organización de la función pública local. El personal al servicio de las administraciones locales: concepto y clases. Derechos y deberes de las policías locales. Adquisición y pérdida de la condición de funcionario.

Tema 14. Responsabilidad de los funcionarios. Reglamento de régimen disciplinario. Incoación y tramitación de expedientes.

Tema 15. Obligaciones y competencias de los ayuntamientos. Las ordenanzas municipales: concepto y clases. Infracciones. Potestad sancionadora. Los bandos de alcaldía.

Tema 16. La seguridad ciudadana. Autoridades competentes. Funciones de la policía local según la Ley Orgánica de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad. Actuaciones de la policía local en colaboración con el resto de las fuerzas y cuerpos. Policía gubernativa y judicial.

Tema 17. La policía local. Ordenamiento legislativo de la policía local. Misiones y objetivos. Disposiciones estatutarias comunes. Estructura orgánica y funcional.

Tema 18. El binomio policía local-ciudadano. Principios básicos y normas de actuación. Soportes éticos. Régimen disciplinario.

Tema 19. La legislación sobre policías locales y de coordinación de Policía Local de la Comunidad Valenciana. La coordinación de las policías locales. Estructura y organización de las policías locales de la Comunidad Valenciana. Régimen estatutario. Derechos y deberes.

Tema 20. El Instituto Valenciano de Seguridad Pública. Regulación legal. Fines y funciones. La formación de las policías locales de la Comunidad Valenciana. El Registro de Policías Locales. Sistema retributivo de las policías locales de la Comunidad Valenciana. Premios y distinciones.

Grupo III. Derecho penal, policía administrativa y psicosociología.

Tema 21. El Código Penal. Concepto de infracción penal: delito y falta. Las personas responsables criminalmente de los delitos y las faltas.

Tema 22. El homicidio y sus formas. Aborto. Lesiones. Lesiones al feto. Delitos contra la libertad: detenciones ilegales y secuestros; amenazas; coacciones. Las torturas y otros delitos contra la integridad moral.

Tema 23. Delitos contra la libertad sexual: agresiones y abusos sexuales; el acoso sexual; exhibicionismo y provocación sexual; delitos relativos a la prostitución. Infracciones a las disposiciones de tráfico y seguridad constitutivas de delito.

Tema 24. Delictes contra el patrimoni i l'orde socioeconòmic: furts, robatoris, extorsió, robatori i furt de vehicles.

Tema 25. Delictes contra l'administració pública: prevaricació i altres comportaments injustos; abandonament de destinació i l'omissió del deure de perseguir delictes; desobediència i denegació d'auxili; infidelitat en la custòdia de documents i de la violació de secrets. Suborn, tràfic d'influències, malversació, fraus i exaccions il·legals, negociacions i activitats prohibides als funcionaris públics.

Tema 26. Llei Orgànica Reguladora del Procediment d'Habeas Corpus. De la denúncia i la querella. De l'exercici del dret de defensa. De l'assistència d'advocat. Del tractament de presos i detinguts. De l'entrada i registre en lloc tancat.

Tema 27. La policia judicial. De la comprovació del delicte i esbrinament del delinqüent. Funció de la policia local com a policia judicial. L'atestat policial.

Tema 28. Policia administrativa. Protecció civil. Medi ambient. Urbanisme. Patrimoni historicoartístic. Ocupació de les vies públiques. Escolarització. Espectacles i establiments públics. Venda ambulant.

Tema 29. Els grups socials. Formació dels grups socials. Les masses i la seua tipologia. El procés de socialització.

Tema 30. La delinqüència. Models explicatius i factors. Els comportaments col·lectius. Comportament en desastres. Efectes i conseqüència dels desastres. Reacció davant de situacions de desastres.

Tema 31. El comandament. Concepte. Qualitats. Trets (integritat, competència, energia, autoritat, confiança en si mateix, iniciativa, decisió...). Regles bàsiques per a l'exercici del comandament. Activitats més característiques del comandament.

Tema 32. Característiques del comandament. Funcions del comandament (planificar, executar, organitzar, coordinar...). Estils de manar. Aspectes que distingixen el bon cap. Metodologia del comandament. Tècniques de direcció. El factor temps. Selecció de tasques. Utilització de mitjans. Horaris i programes. Relació comandament-subordinat. Les reunions.

Tema 33. Presa de decisions. El procés de decisió. Graella de direcció. Poder i autoritat. Tècniques per a controlar situacions difícils. Responsabilitat del comandament. Com a representant del comandament director. Com a instructor. Com a tècnic. Com a administrador. Deures per raó del càrrec amb els subordinats. Deures amb la seua organització.

Grup IV. Policia de trànsit i circulació.

Tema 34. El trànsit i la seguretat vial: concepte i objectius. L'home com a element de seguretat vial. Els conductors. Els vianants. El vehicle. Les vies.

Tema 35. La normativa sobre trànsit circulació de vehicles de motor i seguretat vial: la llei de bases i el seu text articulat. Tipificació de les principals infraccions. Infraccions de trànsit que constituïxen delicte. El Codi de la Circulació i els seus preceptes encara vigents.

Tema 36. Reglament General de Circulació. Estructura. Principals normes de circulació.

Tema 37. Reglament General de Conductors. Normes generals. Classes dels permisos de conduir i els seus requisits. Validesa. Equivalències.

Tema 38. Reglament General de Vehicles. Normes generals. Categories. Les seues condicions tècniques. La inspecció tècnica de vehicles. Assegurança obligatòria de responsabilitat civil. Infraccions i diligències policials.

Temes 39. Reglament del Procediment Sancionador en Matèria de Trànsit. Fases del procediment i contingut. Mesures cautelars: immobilització de vehicles. Retirada de vehicles de la via.

Tema 40. El transport. Classes de transport. Servici públic de viatgers i servici públic de mercaderies o mixt. El servici privat. Transport escolar i de menors. Transport de mercaderies perilloses.

Tema 24. Delitos contra el patrimonio y el orden socioeconómico: hurtos, robos, extorsión, robo y hurto de vehículos.

Tema 25. Delitos contra la administración pública: prevaricación y otros comportamientos injustos; abandono de destino y la omisión del deber de perseguir delitos; desobediencia y denegación de auxilio; infidelidad en la custodia de documentos y de la violación de secretos. Cohecho, tráfico de influencias, malversación, fraudes y exacciones ilegales, negociaciones y actividades prohibidas a los funcionarios públicos.

Tema 26. Ley Orgánica Reguladora del Procedimiento de Habeas Corpus. De la denuncia y la querella. Del ejercicio del derecho de defensa. De la asistencia de abogado. Del tratamiento de presos y detenidos. De la entrada y registro en lugar cerrado.

Tema 27. La policía judicial. De la comprobación del delito y averiguación del delincuente. Función de la policía local como policía judicial. El atestado policial.

Tema 28. Policía administrativa. Protección civil. Medio ambiente. Urbanismo. Patrimonio histórico-artístico. Ocupación de las vías públicas. Escolarización. Espectáculos y establecimientos públicos. Venta ambulante.

Tema 29. Los grupos sociales. Formación de los grupos sociales. Las masas y su tipología. El proceso de socialización.

Tema 30. La delincuencia. Modelos explicativos y factores. Los comportamientos colectivos. Comportamiento en desastres. Efectos y consecuencia de los desastres. Reacción ante situaciones de desastres.

Tema 31. El mando. Concepto. Cualidades. Rasgos (integridad, competencia, energía, autoridad, confianza en sí mismo, iniciativa, decisión...). Reglas básicas para el ejercicio del mando. Actividades más características del mando.

Tema 32. Características del mando. Funciones del mando (planificar, ejecutar, organizar, coordinar...). Estilos de mandar. Aspectos que distinguen al buen jefe. Metodología del mando. Técnicas de dirección. El factor tiempo. Selección de tareas. Utilización de medios. Horarios y programas. Relación mando-subordinado. Las reuniones.

Tema 33. Toma de decisiones. El proceso de decisión. Reja de dirección. Poder y autoridad. Técnicas para controlar situaciones difíciles. Responsabilidad del mando. Como representante del mando director. Como instructor. Como técnico. Como administrador. Deberes por razón del cargo con los subordinados. Deberes con su organización.

Grupo IV. Policía de tráfico y circulación.

Tema 34. El tráfico y la seguridad vial: concepto y objetivos. El hombre como elemento de seguridad vial. Los conductores. Los peatones. El vehículo. Las vías.

Tema 35. La normativa sobre tráfico circulación de vehículos a motor y seguridad vial: la ley de bases y su texto articulado. Tipificación de las principales infracciones. Infracciones de tráfico que constituyen delito. El Código de la Circulación y sus preceptos aún vigentes.

Tema 36. Reglamento General de Circulación. Estructura. Principales normas de circulación.

Tema 37. Reglamento General de Conductores. Normas generales. Clases de los permisos de conducir y sus requisitos. Validez. Equivalencias.

Tema 38. Reglamento General de Vehículos. Normas generales. Categorías. Sus condiciones técnicas. La inspección técnica de vehículos. Seguro obligatorio de responsabilidad civil. Infracciones y diligencias policiales.

Temas 39. Reglamento del Procedimiento Sancionador en Materia de Tráfico. Fases del procedimiento y contenido. Medidas cautelares: inmovilización de vehículos. Retirada de vehículos de la vía.

Tema 40. El transporte. Clases de transporte. Servicio público de viajeros y servicio público de mercancías o mixto. El servicio privado. Transporte escolar y de menores. Transporte de mercancías peligrosas.

Tema 41. Alcoholèmia. Legislació aplicable. Taxes d'alcoholèmia. Normes d'aplicació per a les proves reglamentàries. Infraccions i diligències policials.

Tema 42. Els accidents de trànsit: concepte i consideracions prèvies. Les seues causes. Classes i fases. Actuacions de la policia local en accidents de trànsit: d'urgència i tecnicoadministratives.

Tema 43. Òrgans competents en matèria de trànsit i seguretat vial. El Consell Superior de Trànsit. Especial consideració de les competències municipals.

Grup V. Coneixement entorn sociolocal d'este municipi.

Tema 44. La guia de carrers del nucli urbà de Torrevieja (per a la realització d'esta part del tema es facilitarà un plànol mut d'un sector de Torrevieja, a elecció del tribunal, que hauran d'omplir els aspirants). Ubicació d'edificis i dependències municipals, establiments públics, places, centres docents i la resta d'institucions i servicis d'utilitat pública. Carreteres comarcals i nacionals que travessen la ciutat.

Tema 45. Guia de carrers del nucli de La Mata i urbanitzacions del terme municipal de Torrevieja (per a la realització d'esta part del tema es facilitarà un pla mut del sector de La Mata i urbanitzacions, a elecció del tribunal, que hauran d'omplir els aspirants). Ubicació d'edificis i dependències municipals, establiments públics, places i la resta d'institucions i servicis d'utilitat pública.

Tema 46. Història del municipi de Torrevieja. Costums i tradicions. Festes. Indústria. El turisme a Torrevieja.

Tema 47. Ordenances i bans de l'Ajuntament de Torrevieja.

ANNEX V

Barem per a la valoració de mèrits
Promoció interna i torn de mobilitat.

Criteris que cal seguir:

Seran els disposats en el Reial Decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al Servici de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de Treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat, d'aplicació supletòria en l'administració local.

Així mateix, els continguts en la Llei 6/1999, de 19 d'abril, de la Generalitat Valenciana, sobre normes reguladores i coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana, l'Orde de 5 de desembre de 1994, de la Conselleria d'Administració Pública, Orde de 22 de desembre de 1997 i Orde de 20 de gener de 1998, ambdós de la Conselleria de Presidència.

1. Titulació acadèmica.

Fins a un màxim de 15 punts.

Es valoraran les titulacions acadèmiques acreditades pels concursants que siguen superiors a aquella que se'ls va exigir per a accedir a l'escala i categoria a què pertanga, d'acord amb l'escala següent:

a) Grup A: doctor: 10 punts.

Llicenciat o equivalent: 8 punts.

b) Grup B: diplomat universitari o equivalent: 7 punts.

c) Diplomat en Criminologia: 7 punts.

d) Grup C: Batxillerat, Formació Professional de segon grau: 5 punts.

e) Superació de les proves d'accés a la universitat per a majors de 25 anys: 5 punts.

No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions que figuraren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles que foren imprescindibles per a la consecució d'altres de nivell superior.

En la puntuació d'accés a la universitat només es computarà una d'elles. La possessió del títol de Batxillerat o Formació Profes-

Tema 41. Alcoholemia. Legislación aplicable. Tasas de alcoholemia. Normas de aplicación para las pruebas reglamentarias. Infracciones y diligencias policiales.

Tema 42. Los accidentes de tráfico: concepto y consideraciones previas. Sus causas. Clases y fases. Actuaciones de la policía local en accidentes de tráfico: de urgencia y técnico-administrativas.

Tema 43. Órganos competentes en materia de tráfico y seguridad vial. El Consejo Superior de Tráfico. Especial consideración de las competencias municipales.

Grupo V. Conocimiento entorno socio-local de este municipio.

Tema 44. El callejero del núcleo urbano de Torrevieja (para la realización de esta parte del tema se facilitará un plano mudo de un sector de Torrevieja, a elección del tribunal, que deberán de cumplimentar los aspirantes). Ubicación de edificios y dependencias municipales, establecimientos públicos, plazas, centros docentes y demás instituciones y servicios de utilidad pública. Carreteras comarcales y nacionales que atraviesan la ciudad.

Tema 45. Callejero del núcleo de La Mata y urbanizaciones del término municipal de Torrevieja (para la realización de esta parte del tema se facilitará un plano mudo del sector de La Mata y urbanizaciones, a elección del tribunal, que deberán de cumplimentar los aspirantes). Ubicación de edificios y dependencias municipales, establecimientos públicos, plazas y demás instituciones y servicios de utilidad pública.

Tema 46. Historia del municipio de Torrevieja. Costumbres y tradiciones. Fiestas. Industria. El turismo en Torrevieja.

Tema 47. Ordenanzas y bandos del Ayuntamiento de Torrevieja.

ANEXO V

Baremo para la valoración de méritos
Promoción interna y turno de movilidad.

Criterios a seguir:

Serán los previstos en el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado, de aplicación supletoria en la administración local.

Asimismo, los contenidos en la Ley 6/1999, de 19 de abril, de la Generalitat Valenciana, sobre normas reguladoras y coordinación de policías locales de la Comunidad Valenciana, la Orden de 5 de diciembre de 1994, de la Conselleria de Administración Pública, Orden de 22 de diciembre de 1997 y Orden de 20 de enero de 1998, ambas de la Conselleria de Presidencia.

1. Titulación académica.

Hasta un máximo de 15 puntos.

Se valorarán las titulaciones académicas acreditadas por los concursantes que sean superiores a la que se les exigió para acceder a la escala y categoría a la que pertenezca, conforme a la siguiente escala:

a) Grupo A: doctor: 10 puntos.

Licenciado o equivalente: 8 puntos.

b) Grupo B: diplomado universitario o equivalente: 7 puntos.

c) Diplomado en Criminología: 7 puntos.

d) Grupo C: Bachillerato, Formación Profesional de segundo grado: 5 puntos.

e) Superación de las pruebas de acceso a la universidad para mayores de 25 años: 5 puntos.

No se valorarán como mérito aquellas titulaciones que figurasen como requisito para la provisión del puesto de trabajo, ni aquellas que fueran imprescindibles para la consecución de otras de nivel superior.

n la puntuación de acceso a la universidad sólo se computará una de ellas. La posesión del título de Bachillerato o Formación

sional de segon grau exclourà la valoració de les proves d'accés a la universitat per a majors de 25 anys.

2. Grau personal.

S'adjudicarà un màxim de 3 punts per la possessió d'un determinat grau personal consolidat dins de la carrera administrativa de la forma següent:

a) Per posseir un grau personal superior al nivell del lloc sol·licitat: 3 punts.

b) Per posseir un grau personal igual al nivell del lloc sol·licitat: 2 punts.

c) Per posseir un grau personal inferior al nivell del lloc sol·licitat: 1 punt.

3. Antiguitat.

Fins a un màxim de 20 punts:

– Per cada any complet d'antiguitat en la mateixa escala i categoria de la policia local o superior: 1,50 punts.

– Per cada any complet d'antiguitat en la categoria inferior de la policia local: 1,25 punts.

– Per cada any complet d'antiguitat prestat en altres forces i cossos de seguretat: 0,50 punts, fins a un màxim de 10 punts.

– Per cada any complet d'antiguitat prestat en qualsevol administració pública: 0,25 punts, fins a un màxim de 10 punts.

4. Altres mèrits

Fins a un màxim de 15 punts.

Coneixement del valencià acreditat amb certificat oficial de la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià:

– Certificat de coneixements orals: 0,75 punts.

– Certificat de grau elemental: 1,25 punts.

– Certificat de grau mitjà: 2,50 punts.

– Certificat de grau superior: 3,00 punts.

Coneixement d'un o més idiomes acreditats documentalment, mitjançant un certificat expedit per facultat o escola oficial reconeguda: 3 punts per cada un. La superació dels distints cursos complets que conformen els estudis oficials de les distintes facultats o escoles oficials es valoraran a raó de 0,60 punts per curs complet.

5. Cursos organitzats per l'Institut Valencià de Seguretat Pública o organismes anàlegs.

Fins a un màxim de 30 punts.

Per realització de cursos organitzats per l'Institut Valencià de Seguretat Pública o homologats per este, s'ajustarà al següent barem.

Nombre d'hores	*Diploma d'assistència*	*Certificat d'aprofitam.*	*Certif. aprof. excel.lent*
De 20 a 50 h	0,5	1	2
De 51 a 100 h	1	2	4
De 101 a 150 h	2	3	6
De 151 a 200 h	3	4	8
De 201 a 250 h	4	5	10
Més de 250 h	5	7	14

Quan es tracte de cursos de duració inferior a la mínima dita anteriorment, la puntuació d'estos vindrà determinada per la suma del còmput d'hores i/o assistència. Cas d'haver impartit hores com a professor en els cursos, es puntuaran amb el barem corresponent al certificat d'aprofitament, i sense superar per este concepte el màxim de 10 punts.

Els cursos organitzats i impartits per l'Institut Valencià de Seguretat Pública, realitzats amb anterioritat a la data d'entrada en vigor de la Resolució de la Direcció General d'Interior, de 24 de març de 1995, sobre cursos de formació impartits per l'Institut Valencià de Seguretat Pública (10 d'abril de 1995), així com els realitzats pel Ministeri de l'Interior o altres ministeris o conselleries relacionats amb la funció policial o organismes anàlegs, escoles de policia de les corporacions locals o de comunitats autònomes, amb-

Profesional de segundo grado excluirá la valoración de las pruebas de acceso a la universidad para mayores de 25 años.

2. Grado personal.

Se adjudicará un máximo de 3 puntos por la posesión de un determinado grado personal consolidado dentro de la carrera administrativa de la siguiente forma:

a) Por poseer un grado personal superior al nivel del puesto solicitado: 3 puntos.

b) Por poseer un grado personal igual al nivel del puesto solicitado: 2 puntos.

c) Por poseer un grado personal inferior al nivel del puesto solicitado: 1 punto.

3. Antigüedad.

Hasta un máximo de 20 puntos:

– Por cada año completo de antigüedad en la misma escala y categoría de la policía local o superior: 1,50 puntos.

– Por cada año completo de antigüedad en la categoría inferior de la policía local: 1,25 puntos.

– Por cada año completo de antigüedad prestado en otras fuerzas y cuerpos de seguridad: 0,50 puntos, hasta un máximo de 10 puntos.

– Por cada año completo de antigüedad prestado en cualquier administración pública: 0,25 puntos, hasta un máximo de 10 puntos.

4. Otros méritos

Hasta un máximo de 15 puntos.

Conocimiento del valenciano acreditado con certificado oficial de la Junta Calificadora de Conocimientos del Valenciano:

– Certificado de conocimientos orales: 0,75 puntos.

– Certificado de grado elemental: 1,25 puntos.

– Certificado de grado medio: 2,50 puntos.

– Certificado de grado superior: 3,00 puntos.

Conocimiento de uno o más idiomas acreditados documentalmente, mediante certificado expedido por facultad o escuela oficial reconocida: 3 puntos por cada uno. La superación de los distintos cursos completos que conformen los estudios oficiales de las distintas facultades o escuelas oficiales se valorarán a razón de 0,60 puntos por curso completo.

5. Cursos organizados por el Instituto Valenciano de Seguridad Pública u organismos análogos.

Hasta un máximo de 30 puntos.

Por realización de cursos organizados por el Instituto Valenciano de Seguridad Pública u homologados por el mismo, se ajustará al siguiente baremo.

Número de horas	*Diploma de asistencia*	*Certificado de aprovechamiento*	*Certif. aprov. sobresaliente*
De 20 a 50 h	0,5	1	2
De 51 a 100 h	1	2	4
De 101 a 150 h	2	3	6
De 151 a 200 h	3	4	8
De 201 a 250 h	4	5	10
Más de 250 h	5	7	14

Cuando se trate de cursos de duración inferior a la mínima antedicha la puntuación de éstos vendrá dada por la suma del cómputo de horas y/o asistencia de los mismos. En el caso de haber impartido horas como profesor en los cursos, se puntuarán con el baremo correspondiente al certificado de aprovechamiento, y sin superar por este concepto el máximo de 10 puntos.

Los cursos organizados e impartidos por el Instituto Valenciano de Seguridad Pública, realizados con anterioridad a la fecha de entrada en vigor de la Resolución de la Dirección General de Interior, de 24 de marzo de 1995, sobre cursos de formación impartidos por el Instituto Valenciano de Seguridad Pública (10 de abril de 1995), así como los realizados por el Ministerio del Interior u otros ministerios o consellerias relacionados con la función policial u organismos análogos, escuelas de policía de las corporaciones loca-

dós expressament reconegudes per l'Institut Valencià de Seguretat Pública, es valoraran en tot cas amb la puntuació corresponent al diploma d'assistència.

Els cursos bàsics de formació inicial i els cursos de capacitació no seran objecte de puntuació.

Els cursos de dispensa en un grau del requisit de titulació es puntuaran, si és el cas, com a cursos amb diploma d'assistència. No seran puntuables si ja es van tindre en compte a efectes del requisit de titulació acadèmica per a promoció interna.

6. Premis, distincions i condecoracions.

Fins a un màxim de 10 punts.

– Per estar en possessió de la Placa Col·lectiva al Mèrit Policial de la Generalitat Valenciana: 1 punt.

– Per estar en possessió de la Placa Individual al Mèrit Policial de la Generalitat Valenciana: 3 punts.

– Per estar en possessió de la Medalla al Mèrit Policial de la Generalitat Valenciana: 2 punts.

– Per ser objecte de felicitació o menció individual pel director general de la conselleria competent en matèria de policia local: 1 punt per cada una d'elles.

– Per ser objecte de felicitació o menció col·lectiva pel director general de la conselleria competent en matèria de policia local: 0,25 punts per cada una d'elles.

– Per condecoracions concedides per altres administracions públiques com a reconeixement a la lloable, extraordinària i meritòria actuació policial a títol individual: 0,50 punts per cada un d'ells. Si la condecoració és concedida a títol col·lectiu la puntuació serà de 0,25 punts per a cada un d'ells.

– Per premis, distincions, felicitacions o mencions concedides per altres administracions públiques com a reconeixement a la lloable, extraordinària i meritòria actuació policial a títol individual: 0,25 punts per cada un d'ells.

7. Altres mèrits.

Fins a un màxim de 4 punts.

Es valoraran els coneixements en administració i gestió de recursos humans i informàtica, títols de socorrista aquàtic, primers auxilis, curs de submarinisme, arts marcials, defensa personal, felicitacions, així com els cursos inclosos en el Pla de Formació Contínua i altres degudament acreditats i no valorades en els anteriors apartats, tots ells lliurement apreciats pel tribunal qualificador, fins a un màxim de 0,25 punts per mèrit acreditat.

La intervenció com a ponent en conferències i seminaris relacionats amb l'activitat policial, i reconeguts per l'Institut Valencià de Seguretat Pública, es valoraran fins a un màxim de 0,50 punts.

Les publicacions relacionades amb l'activitat policial es valoraran fins a un màxim de 0,75 punts per cada una d'elles.

8. Prova i entrevista personal.

Es realitzarà davant del tribunal qualificador, i es valorarà fins a un màxim de 10 punts, amb el contingut i puntuació que s'assenyala:

Coneixements del terme municipal, guia de carrers, servicis, institucions, organització i administració municipal i altres de particular interés per a la població local d'este ajuntament, s'acreditaran per mitjà de la superació d'una prova objectiva consistent en un màxim de 50 i un mínim de 25 preguntes amb respostes alternatives.

La valoració d'esta prova serà de 6 punts.

Entrevista personal. Es valorarà i comprovarà l'aptitud, eficàcia, iniciativa i experiència professional del concursant en activitats anteriors, amb un màxim de 4 punts.

Únicament se citarà per a realitzar la prova i l'entrevista mitjançant la convocatòria corresponent i amb la menció expressa de les puntuacions aconseguides aquells aspirants la puntuació dels quals sumats els mèrits amb el màxim possible de l'entrevista aconseguisquen com a mínim 20 punts.

les o de comunidades autónomas, ambas expresamente reconocidas por el Instituto Valenciano de Seguridad Pública, se valorarán en todo caso con la puntuación correspondiente al diploma de asistencia.

Los cursos básicos de formación inicial y los cursos de capacitación no serán objeto de puntuación.

Los cursos de dispensa en un grado del requisito de titulación se puntuarán, en su caso, como cursos con diploma de asistencia. No serán puntuables si ya se tuvieron en cuenta a efectos del requisito de titulación académica para promoción interna.

6. Premios, distinciones y condecoraciones.

Hasta un máximo de 10 puntos.

– Por estar en posesión de la Placa Colectiva al Mérito Policial de la Generalitat Valenciana: 1 punto.

– Por estar en posesión de la Placa Individual al Mérito Policial de la Generalitat Valenciana: 3 puntos.

– Por estar en posesión de la Medalla al Mérito Policial de la Generalitat Valenciana: 2 puntos.

– Por ser objeto de felicitación o mención individual por el director general de la conselleria competente en materia de policía local: 1 punto por cada una de ellas.

– Por ser objeto de felicitación o mención colectiva por el director general de la conselleria competente en materia de policía local: 0,25 puntos por cada una de ellas.

– Por condecoraciones concedidas por otras administraciones públicas como reconocimiento a la loable, extraordinaria y meritoria actuación policial a título individual: 0,50 puntos por cada uno de ellos. Si la condecoración es concedida a título colectivo la puntuación será de 0,25 puntos para cada uno de ellos.

– Por premios, distinciones, felicitaciones o menciones concedidas por otras administraciones públicas como reconocimiento a la loable, extraordinaria y meritoria actuación policial a título individual: 0,25 puntos por cada uno de ellos.

7. Otros méritos.

Hasta un máximo de 4 puntos.

Se valorarán los conocimientos en administración y gestión de recursos humanos e informática, títulos de socorrista acuático, primeros auxilios, curso de submarinismo, artes marciales, defensa personal, felicitaciones, así como los cursos incluidos en el Plan de Formación Continua y otros debidamente acreditados y no valoradas en los anteriores apartados, todos ellos libremente apreciados por el tribunal calificador, hasta un máximo de 0,25 puntos por mérito acreditado.

La intervención como ponente en conferencias y seminarios relacionados con la actividad policial, y reconocidos por el Instituto Valenciano de Seguridad Pública, se valorarán hasta un máximo de 0,50 puntos.

Las publicaciones relacionadas con la actividad policial se valorarán hasta un máximo de 0,75 puntos por cada una de ellas.

8. Prueba y entrevista personal.

Se realizará ante el tribunal calificador, valorándose hasta un máximo de 10 puntos, con el contenido y puntuación que se señala:

Conocimientos del término municipal, callejero, servicios, instituciones, organización y administración municipal y otros de particular interés para la población local de este ayuntamiento, se acreditarán mediante la superación de una prueba objetiva consistente en un máximo de 50 y un mínimo de 25 preguntas con respuestas alternativas.

La valoración de esta prueba será de 6 puntos.

Entrevista personal. Se valorará y comprobará la aptitud, eficacia, iniciativa y experiencia profesional del concursante en actividades anteriores, con un máximo de 4 puntos.

Únicamente serán citados para celebrar la prueba y entrevista mediante la convocatoria correspondiente y con la mención expresa de las puntuaciones alcanzadas aquellos aspirantes cuya puntuación sumados los méritos con el máximo posible de la entrevista alcancen como mínimo 20 puntos.

Cosa que es publica íntegrament en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*, i al tauler d'edictes de la corporació, perquè se'n prenga coneixement general dels interessats, així com un extracte d'este en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en el *Boletín Oficial del Estado*. Tot això en compliment del que disposen les bases que regixen esta convocatòria i a efectes igualment del que disposa la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Torrevieja, 15 de juny de 2004.– L'alcalde president: Pedro Hernández Mateo.

Ajuntament de Torrevieja

Informació pública de les bases i convocatòria de proves selectives per a proveir tres places d'auxiliar d'administració general. [2004/F8701]

Pedro Hernández Mateo, alcalde president de l'Ajuntament de Torrevieja, fa saber:

Que per mitjà de Decret d'esta Alcaldia de data 31 de maig del 2004 es van aprovar les bases i convocatòria de proves selectives per a proveir tres places d'auxiliar d'administració general, com a funcionaris de carrera, vacants en la plantilla de personal funcionari d'este ajuntament i incloses en les ofertes públiques d'ocupació dels anys 2002 i 2003. Es transcriuen a continuació les bases íntegres:

Bases i convocatòria de proves selectives per a proveir tres places d'auxiliar d'administració general, vacants en la plantilla de personal funcionari d'este ajuntament i incloses en les ofertes d'ocupació pública dels anys 2002 i 2003.

1. Objecte de la convocatòria

1.1. L'objecte de la present convocatòria de proves selectives és la provisió de tres places d'auxiliar d'administració general, vacants en la plantilla de personal funcionari d'este ajuntament.

Dos d'estes places es troben incloses en l'oferta d'ocupació pública de l'any 2002 i la plaça restant es troba inclosa en l'oferta d'ocupació pública de l'any 2003.

1.2. Estes places estan classificades en l'escala d'administració general, subescala auxiliar, grup D, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.

Estan dotades amb les retribucions bàsiques establides per al grup D i les complementàries que corresponguen de conformitat amb la legislació vigent i acords municipals.

1.3. La provisió d'estes tres places s'efectuarà per mitjà del sistema selectiu d'oposició, de les quals:

– 1 plaça es destinarà per a ser coberta pels que estant afectats per alguna discapacitat de grau igual o superior al 33%, no presenten incompatibilitat funcional amb les comeses pròpies de les places.

– Les 2 places restants es cobriran pel procediment general d'accés lliure.

1.4. Si la plaça reservada per a discapacitats quedara vacant, incrementarà la d'accés lliure.

2. Condicions dels aspirants

2.1. Per a prendre part en esta convocatòria els aspirants hauran de reunir els següents requisits:

a) Ser espanyol o nacional d'un dels restants estats membres de la Unió Europea; o d'aquells estats a què els siga d'aplicació la lliure circulació de treballadors segons els tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya; o ser cònjuge d'algun dels casos anteriors, sempre que no estiguen separats de dret, així com els seus descendents i els del seu cònjuge, sempre que no estiguen separats de dret, menors de 21 anys o majors de la dita edat que visquen a les seues expenses.

Lo que se publica íntegramente en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*, y en el tablón de edictos de la corporación, para general conocimiento de los interesados, así como un extracto del mismo en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en el *Boletín Oficial del Estado*. Todo ello en cumplimiento de lo previsto en las bases que rigen esta convocatoria y a efectos igualmente de lo dispuesto en la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Torrevieja, 15 de junio de 2004.– El alcalde presidente: Pedro Hernández Mateo.

Ayuntamiento de Torrevieja

Información pública de las bases y convocatoria de pruebas selectivas para proveer tres plazas de auxiliar de administración general. [2004/F8701]

Pedro Hernández Mateo, alcalde-presidente del Ayuntamiento de Torrevieja, hace saber:

Que mediante Decreto de esta Alcaldía de fecha 31 de mayo de 2004 se aprobaron las bases y convocatoria de pruebas selectivas para proveer tres plazas de auxiliar de administración general, como funcionarios de carrera, vacantes en la plantilla de personal funcionario de este ayuntamiento e incluidas en las ofertas públicas de empleo de los años 2002 y 2003, transcribiéndose a continuación las bases íntegras:

Bases y convocatoria de pruebas selectivas para proveer tres plazas de auxiliar de administración general, vacantes en la plantilla de personal funcionario de este ayuntamiento e incluidas en las ofertas de empleo público de los años 2002 y 2003.

1. Objeto de la convocatoria

1.1. El objeto de la presente convocatoria de pruebas selectivas es la provisión de tres plazas de Auxiliar de Administración General, vacantes en la plantilla de personal funcionario de este ayuntamiento.

Dos de estas plazas se encuentran incluidas en la oferta de empleo público del año 2002 y la plaza restante se encuentra incluida en la oferta de empleo público del año 2003.

1.2. Estas plazas están clasificadas en la escala de administración general, subescala auxiliar, grupo D, de acuerdo con la titulación exigida para su ingreso.

Están dotadas con las retribuciones básicas establecidas para el grupo D y las complementarias que correspondan de conformidad con la legislación vigente y acuerdos municipales.

1.3. La provisión de estas tres plazas se efectuará mediante el sistema selectivo de oposición, de las que:

– 1 plaza se destinará para ser cubierta por quienes estando afectados por alguna discapacidad de grado igual o superior al 33%, no presenten incompatibilidad funcional con los cometidos propios de las plazas.

– Las 2 plazas restantes se cubrirán por el procedimiento general de acceso libre.

1.4. Si la plaza reservada para discapacitados quedara vacante, incrementará la de acceso libre.

2. Condiciones de los aspirantes

2.1. Para tomar parte en esta convocatoria los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Ser español o nacional de uno de los restantes estados miembros de la Unión Europea; o de aquellos estados a los que les sea de aplicación la libre circulación de trabajadores según los tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España; o ser cónyuge de alguno de los casos anteriores, siempre que no estén separados de derecho, así como sus descendientes y los de su cónyuge, siempre que no estén separados de derecho, menores de 21 años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas.

b) Tindre complits 18 anys d'edat i no excedir d'aquella en què falten deu anys per a la jubilació forçosa per edat.

c) Estar en possessió del títol de Graduat Escolar, Formació Professional de primer grau o equivalent.

d) No patir malaltia o defecte físic que impedisquen l'acompliment de les corresponents funcions.

e) No haver sigut separat per mitjà d'expedient disciplinari del servici a l'estat, a les comunitats autònomes o a les entitats locals, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques, ni sotmés en causa d'incapacitat específica previst en la legislació vigent.

2.2. Els aspirants a la plaça reservada per a discapacitats, a més dels requisits exigits en l'apartat 2.1 anterior, hauran d'estar afectats per discapacitat de grau igual o superior al 33%, que siga compatible amb les funcions pròpies de la plaça.

2.3. Totes les condicions enumerades hauran de complir-se pels aspirants l'últim dia en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, excepció feta de les detallades en la lletra e), que hauran de referir-se al moment de terminació de les proves selectives amb la publicació de la llista d'aprovats.

3. Instàncies

3.1. Les instàncies per a sol·licitar prendre part en les proves selectives convocades, es dirigiran a l'alcalde president de l'Ajuntament, acompanyades del justificant d'haver ingressat en la Depositaria Municipal la quantitat de 6,00 euros en concepte de drets d'examen.

3.2. Es presentaran dins del termini de vint dies naturals, comptats a partir del següent a la publicació de l'anunci d'esta convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado*, en el Registre General d'este ajuntament, o en la forma que determina l'article 38 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3.3. Els sol·licitants manifestaran en les seues instàncies que reunixen totes i cada una de les condicions exigides en la base 2, referides a la data en què acabe el termini de presentació d'estes, i que es comprometen a prestar el jurament o promesa previngut en el RD 707/1979.

3.4. Els aspirants a la plaça reservada per a discapacitat hauran de fer-ho constar així en la seua sol·licitud, amb expressió de quina classe de discapacitat els afecta.

3.5. Els aspirants amb minusvalideses podran sol·licitar en la instància per a participar en les proves que el tribunal els facilite les adaptacions possibles de temps i mitjans per a la realització de les proves.

3.6. A l'efecte, indicaran així mateix el tipus d'adaptacions que necessiten que, en cap cas, menyscabaran els nivells de coneixement exigibles per a superar les proves.

3.7. Els aspirants només podran participar en un dels dos torns, sent incompatible la participació en estos dos.

4. Admissió d'aspirants

4.1. Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Presidència de la corporació aprovarà la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, que es farà pública en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* i serà exposada en el tauler d'edictes de la corporació. Es concedirà un termini de quinze dies per a reclamacions, a tenor de l'article 71 de la Llei 30/1992. Dites reclamacions, si n'hi haguera, seran acceptades o rebutjades en la resolució per la qual s'aprove la llista definitiva, que serà feta pública, així mateix, en la forma indicada.

4.2. L'anterior s'entén sense perjuí del que disposa l'article 71 del mencionat text legal, quant a esmena de defectes.

5. Tribunal qualificador

5.1. El tribunal qualificador estarà constituït en la següent forma:

President: l'alcalde president o membre de la corporació en qui delegue.

Vocals:

b) Tener cumplidos 18 años de edad y no exceder de aquella en que falten diez años para la jubilación forzosa por edad.

c) Estar en posesión del título de Graduado Escolar, Formación Profesional de primer grado o equivalente.

d) No padecer enfermedad o defecto físico que impidan el desempeño de las correspondientes funciones.

e) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio al estado, a las comunidades autónomas o a las entidades locales, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas, ni incurso en causa de incapacidad específica previsto en la legislación vigente.

2.2. Los aspirantes a la plaza reservada para discapacitados, además de los requisitos exigidos en el apartado 2.1 anterior, deberán de estar afectados por discapacidad de grado igual o superior al 33%, que sea compatible con las funciones propias de la plaza.

2.3. Todas las condiciones enumeradas deberán cumplirse por los aspirantes el último día en que finalice el plazo de presentación de instancias, excepción hecha de las detalladas en la letra e), que habrán de referirse al momento de terminación de las pruebas selectivas con la publicación de la lista de aprobados.

3. Instancias

3.1. Las instancias solicitando tomar parte en las pruebas selectivas convocadas, se dirigirán al alcalde-presidente del Ayuntamiento, acompañadas del justificante de haber ingresado en la Depositaría Municipal la cantidad de 6,00 euros en concepto de derechos de examen.

3.2. Se presentarán dentro del plazo de veinte días naturales, contados a partir del siguiente a la publicación del anuncio de esta convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, en el Registro General de este ayuntamiento, o en la forma que determina el artículo 38 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3.3. Los solicitantes manifestarán en sus instancias que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas en la base 2, referidas a la fecha en que termine el plazo de presentación de las mismas, y que se comprometen a prestar el juramento o promesa prevenido en el RD 707/1979.

3.4. Los aspirantes a la plaza reservada para discapacidad deberán de hacerlo constar así en su solicitud, con expresión de qué clase de discapacidad les afecta.

3.5. Los aspirantes con minusvalías podrán solicitar en la instancia para participar en las pruebas que el tribunal les facilite las adaptaciones posibles de tiempo y medios para la realización de las pruebas.

3.6. A tal efecto, indicarán asimismo el tipo de adaptaciones que precisan que, en ningún caso, menoscabarán los niveles de conocimiento exigibles para superar las pruebas.

3.7. Los aspirantes sólo podrán participar en uno de los dos turnos, siendo incompatible la participación en ambos.

4. Admisión de aspirantes

4.1. Finalizado el plazo de presentación de instancias, la Presidencia de la corporación aprobará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* y será expuesta en el tablón de edictos de la corporación, concediéndose un plazo de quince días para reclamaciones, a tenor del artículo 71 de la Ley 30/1992. Dichas reclamaciones, si las hubiese, serán aceptadas o rechazadas en la resolución por la que se apruebe la lista definitiva, que será hecha pública, asimismo, en la forma indicada.

4.2. Lo anterior se entiende sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 71 del mencionado texto legal, en cuanto a subsanación de defectos.

5. Tribunal calificador

5.1. El tribunal calificador estará constituido en la siguiente forma:

Presidente: el alcalde-presidente o miembro de la corporación en quien delegue.

Vocales:

– Un representant del Consell de la Comunitat Autònoma Valenciana.

– Un representant del professorat oficial de la Comunitat Autònoma Valenciana.

– Un funcionari de carrera designat per la corporació.

– El cap del respectiu servici o, si no n'hi ha, un tècnic designat per la corporació.

– Un representant designat per la Junta de Personal d'este ajuntament.

Secretari: el de la corporació o funcionari en qui delegue, amb veu i vot.

5.2. La designació dels membres del tribunal, titulars i suplents, es farà pública en el *Butlletí Oficial de la Província* i en el tauler d'edictes de la corporació.

5.3. El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents.

5.4. Els membres del tribunal hauran d'abstindre's de formar part d'este, quan concórreguen les circumstàncies previstes en l'article 28 de la Llei 30/1992 o en l'article 13.2 del Reial Decret 364/1995, de 10 de març.

5.5. Els aspirants podran recusar als membres del tribunal en els termes establits en l'article 29 de la Llei 30/1992.

5.6. El tribunal no podrà aprovar ni declarar que han superat les proves selectives un nombre d'opositors superior al de les places convocades.

5.7. El tribunal podrà disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes per a la celebració de les proves, en els termes previstos en el Reial Decret 364/1995, de 10 de març.

5.8. El tribunal es classifica en la categoria quarta als efectes establits en el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servici.

5.9. Les tres cinquenes parts dels membres del tribunal tindran coneixement escrit i oral del valencià, segons es disposa en l'article únic de l'Orde de 17 de juliol de 1989, de la Conselleria d'Administració Pública de la Generalitat Valenciana.

5.10. El tribunal podrà disposar la incorporació a la present convocatòria d'assessors especialistes que asseguren la possibilitat de realitzar totes les proves en valencià, segons es disposa en l'article únic de l'orde abans citada.

5.11. La totalitat dels membres del tribunal haurà de posseir un nivell de titulació igual o superior a l'exigit per a l'ingrés en el cos o escala que es tracte, segons disposa el Reial Decret 364/1995, de 10 de març.

6. Desenrotllament i publicitat de les proves

6.1. Les bases, una vegada aprovades per decret d'Alcaldia, es publicaran íntegres en el *Butlletí Oficial de la Província*. L'anunci extractat de la convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i en el *Boletín Oficial del Estado* (BOE).

6.2. Tots els anuncis de tràmits posteriors es publicaran en el *Butlletí Oficial de la Província*, tal com es concreta en els distints epígrafs d'estes bases i excepte el que disposa l'apartat 6.5 següent.

L'anunci de la convocatòria, les bases i tots els altres anuncis relatius al desenrotllament d'estes proves es publicaran també en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, com a informació complementària de l'anterior, si bé els terminis es computaran a partir de la respectiva inserció en els butlletins oficials.

6.3. Els exercicis de les proves no podran començar fins transcorreguts dos mesos des de la data en què aparega publicat l'anunci de la convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado*.

6.4. D'acord amb el que s'ha esmentat, el començament del primer exercici s'anunciarà en el *Butlletí Oficial de la Província* amb quinze dies d'antelació, com a mínim, i expressant l'anunci el dia, hora i lloc en què haurà de celebrar-se.

6.5. El començament dels restants exercicis s'anunciarà només en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i del local on s'haja celebrat la prova precedent, havent de transcórrer entre la celebració de l'un i l'altre exercici un termini mínim de setanta-dos hores i fer-se públic l'anunci de començament amb una antelació mínima de vint-i-quatre hores.

– Un representante del Consell de la Comunidad Autónoma Valenciana.

– Un representante del profesorado oficial de la Comunidad Autónoma Valenciana.

– Un funcionario de carrera designado por la corporación.

– El jefe del respectivo servicio o, en su defecto, un técnico designado por la corporación.

– Un representante designado por la Junta de Personal de este ayuntamiento.

Secretario: el de la corporación o funcionario en quien delegue, con voz y voto.

5.2. La designación de los miembros del tribunal, titulares y suplentes, se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia* y en el tablón de edictos de la corporación.

5.3. El tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus miembros, titulares o suplentes.

5.4. Los miembros del tribunal deberán abstenerse de formar parte del mismo, cuando concurran las circunstancias previstas en el artículo 28 de la Ley 30/1992 o en el artículo 13.2 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo.

5.5. Los aspirantes podrán recusar a los miembros del tribunal en los términos establecidos en el artículo 29 de la Ley 30/1992.

5.6. El tribunal no podrá aprobar ni declarar que han superado las pruebas selectivas un número de opositores superior al de las plazas convocadas.

5.7. El tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para la celebración de las pruebas, en los términos previstos en el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo.

5.8. El tribunal se clasifica en la categoría cuarta a los efectos establecidos en el Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio.

5.9. Las tres quintas partes de los miembros del tribunal tendrán conocimiento escrito y oral del valenciano, según se dispone en el artículo único de la Orden de 17 de julio de 1989, de la Conselleria de Administración Pública de la Generalitat Valenciana.

5.10. El tribunal podrá disponer la incorporación a la presente convocatoria de asesores especialistas que aseguren la posibilidad de realizar todas las pruebas en valenciano, según se dispone en el artículo único de la orden antes citada.

5.11. La totalidad de los miembros del tribunal deberá poseer un nivel de titulación igual o superior al exigido para el ingreso en el cuerpo o escala de que se trate, según dispone el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo.

6. Desarrollo y publicidad de las pruebas

6.1. Las bases, una vez aprobadas por decreto de Alcaldía, se publicarán íntegras en el *Boletín Oficial de la Provincia*. El anuncio extractado de la convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y en el *Boletín Oficial del Estado* (BOE).

6.2. Todos los anuncios de trámites posteriores se publicarán en el *Boletín Oficial de la Provincia*, tal como se concreta en los distintos epígrafes de estas bases y salvo lo dispuesto en el apartado 6.5 siguiente.

El anuncio de la convocatoria, las bases y todos los demás anuncios relativos al desarrollo de estas pruebas se publicarán también en el tablón de edictos del Ayuntamiento, como información complementaria de lo anterior, si bien los plazos se computarán a partir de la respectiva inserción en los boletines oficiales.

6.3. Los ejercicios de las pruebas no podrán comenzar hasta transcurridos dos meses desde la fecha en que aparezca publicado el anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*.

6.4. A salvo de lo anterior, el comienzo del primer ejercicio se anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia* con quince días de antelación, como mínimo, y expresando el anuncio el día, hora y lugar en que habrá de celebrarse.

6.5. El comienzo de los restantes ejercicios se anunciará sólo en el tablón de edictos del Ayuntamiento y del local donde se haya celebrado la prueba precedente, debiendo transcurrir entre la celebración de uno y otro ejercicio un plazo mínimo de setenta y dos horas y hacerse público el anuncio de comienzo con una antelación mínima de veinticuatro horas.

6.6. Els opositors seran convocats per a cada exercici en crida única, excepte casos de força major, degudament justificats i apreciats lliurement pel tribunal.

6.7. L'orde d'actuació dels opositors, en aquells exercicis que no permeten l'actuació simultània de tots ells, s'iniciarà alfabèticament pel primer de la lletra que resulte determinada en el sorteig que se celebre a estos efectes.

6.8. A fi que tinga efectivitat el que disposa el punt 1.4 d'estes bases, les proves selectives corresponents al torn de discapacitat se celebraran amb anterioritat a les del torn lliure.

7. Sistema de selecció

Els exercicis de l'oposició, per a estos dos torns, seran quatre de caràcter obligatori i eliminatori.

Primer exercici. Consistirà a copiar a màquina, durant un període de temps de deu minuts, un text que facilitarà el tribunal, a una velocitat mínima de 250 pulsacions per minut.

Es qualificarà la velocitat desenrotllada, la neteja i exactitud del que copia i la correcció que presente l'escrit.

Segon exercici. Consistirà a contestar per escrit a 50 preguntes tipus test, entre els temes que figuren en l'annex I d'esta convocatòria, amb quatre respostes alternatives, de les quals només una és la correcta.

El temps màxim de realització d'este exercici serà de seixanta minuts.

Tercer exercici. Consistirà en una prova de maneig d'ordinadors, que serà facilitada pel tribunal, immediatament abans de la realització de l'exercici, i que versarà sobre el maneig del processador de textos Microsoft Word.

Quart exercici. Consistirà a desenrotllar per escrit, durant un període màxim de seixanta minuts, un tema relacionat amb l'annex I d'esta convocatòria, encara que no s'ajuste a cap epígraf concret d'este.

En este exercici es valorarà la claredat i l'orde d'idees, la facilitat d'exposició escrita, l'aportació personal de l'aspirant i la seua capacitat de síntesi.

La lectura de l'exercici pels aspirants serà pública i tindrà lloc immediatament després de finalitzat este.

Conclosa l'exposició del tema, el tribunal podrà dialogar amb l'aspirant sobre matèries objecte d'estos i demanar-li qualssevol altres explicacions complementàries.

8. Qualificació

8.1 Els membres del tribunal qualificaran els exercicis de l'oposició amb una puntuació de 0 a 10 punts cada un, i seran eliminats els aspirants que no aconseguisquen un mínim de 5 punts en cada un d'ells.

8.2 La qualificació definitiva es determinarà sumant la mitjana dels punts obtinguts en cada un dels quatre exercicis. El tribunal haurà de fer pública la relació d'aprovats, per orde de puntuació, i no podran sobrepassar estos el nombre de places convocades.

9. Relació d'aprovats, presentació de documents i nomenament de funcionaris.

9.1 Acabada la qualificació dels aspirants, el tribunal publicarà la llista amb els aprovats i elevarà la citada relació a l'autoritat competent per a fer el nomenament com a funcionari en propietat.

9.2 Els opositors aprovats presentaran en la Secretaria General de la corporació, dins del termini de vint dies naturals, a partir de la publicació de la llista d'aprovats, els documents acreditatius de les condicions que per a prendre part en les proves s'exigixen en la base segona, a saber:

a) Certificat de naixement, que podrà suplir amb la fotocòpia del seu document nacional d'identitat (este últim haurà de presentar-se acompanyat de l'original per a la seua compulsa).

b) Còpia autentificada o fotocòpia (que haurà de presentar-se acompanyada de l'original per a la seua compulsa) del títol que posseïsca, d'entre els exigits en l'apartat 2.1.c), o justificant d'haver abonat els drets per a la seua expedició. Si estos documents

6.6. Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único, salvo casos de fuerza mayor, debidamente justificados y apreciados libremente por el tribunal.

6.7. El orden de actuación de los opositores, en aquellos ejercicios que no permitan la actuación simultánea de todos ellos, se iniciará alfabéticamente por el primero de la letra que resulte determinada en el sorteo que se celebre a estos efectos.

6.8. A fin de que tenga efectividad lo dispuesto en el punto 1.4 de estas bases, las pruebas selectivas correspondientes al turno de discapacidad se celebrarán con anterioridad a las del turno libre.

7. Sistema de selección

Los ejercicios de la oposición, para ambos turnos, serán cuatro de carácter obligatorio y eliminatorio.

Primer ejercicio. Consistirá en copiar a máquina, durante un período de tiempo de diez minutos, un texto que facilitará el tribunal, a una velocidad mínima de 250 pulsaciones por minuto.

Se calificará la velocidad desarrollada, la limpieza y exactitud de lo copiado y la corrección que presente el escrito.

Segundo ejercicio. Consistirá en contestar por escrito a 50 preguntas tipo test, de entre los temas que figuran en el anexo I de esta convocatoria, con cuatro respuestas alternativas, de las cuales sólo una es la correcta.

El tiempo máximo de realización de este ejercicio será de sesenta minutos.

Tercer ejercicio. Consistirá en una prueba de manejo de ordenadores, que será facilitada por el tribunal, inmediatamente antes de la realización del ejercicio, y que versará sobre el manejo del procesador de textos Microsoft Word.

Cuarto ejercicio. Consistirá en desarrollar por escrito, durante un período máximo de sesenta minutos, un tema relacionado con el anexo I de esta convocatoria, aunque no se atenga a ningún epígrafe concreto del mismo.

En este ejercicio se valorará la claridad y el orden de ideas, la facilidad de exposición escrita, la aportación personal del aspirante y su capacidad de síntesis.

La lectura del ejercicio por los aspirantes será pública y tendrá lugar inmediatamente después de finalizado el mismo.

Concluida la exposición del tema, el tribunal podrá dialogar con el aspirante sobre materias objeto de los mismos y pedirle cualesquiera otras explicaciones complementarias.

8. Calificación

8.1 Los miembros del tribunal calificarán los ejercicios de la oposición con una puntuación de 0 a 10 puntos cada uno, siendo eliminados los aspirantes que no alcancen un mínimo de 5 puntos en cada uno de ellos.

8.2 La calificación definitiva se determinará sumando la media de los puntos obtenidos en cada uno de los cuatro ejercicios, y debiendo el tribunal hacer pública la relación de aprobados, por orden de puntuación, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

9. Relación de aprobados, presentación de documentos y nombramiento de funcionarios.

9.1 Terminada la calificación de los aspirantes, el tribunal publicará la lista con los aprobados y elevará la citada relación a la autoridad competente para hacer el nombramiento como funcionario en propiedad.

9.2 Los opositores aprobados presentarán en la Secretaría General de la corporación, dentro del plazo de veinte días naturales, a partir de la publicación de la lista de aprobados, los documentos acreditativos de las condiciones que para tomar parte en las pruebas se exigen en la base segunda, a saber:

a) Certificación de nacimiento, que podrá suplir con la fotocopia de su documento nacional de identidad (este último deberá presentarse acompañado del original para su compulsa).

b) Copia autentificada o fotocopia (que deberá presentarse acompañada del original para su compulsa) del título que posea, de entre los exigidos en el apartado 2.1.c), o justificante de haber abonado los derechos para su expedición. Si estos documentos estuvie-

estigueren expedits després de la data en què va expirar el termini de presentació d'instàncies, hauran de justificar el moment en què van concloure els seus estudis.

c) Certificat mèdic acreditatiu de no patir malaltia o defecte físic que impossibilite el normal exercici de la funció. Este certificat haurà de ser expedit per l'organisme públic corresponent d'àmbit provincial.

d) Declaració jurada de no haver sigut separat per expedient disciplinari del servici de l'estat o de l'administració autònoma o local, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques.

e) Declaració jurada de no trobar-se sotmés en causa d'incapacitat específica prevista en la legislació vigent i que faria nul el seu nomenament conforme al que establix l'article 136 del Reial Decret Legislatiu 781/1986.

f) Els aspirants amb minusvalideses acreditaran els requisits d'estar afectats per discapacitat de grau igual o superior al 33% i ser compatibles amb les funcions pròpies del lloc, per mitjà de certificat expedit pel Centre Base d'Orientació, Diagnòstic i Tractament de la Conselleria de Benestar Social o d'un altre organisme amb igual competència en la matèria.

9.3 Qui tinguera la condició de funcionari públic estarà exempt de justificar documentalment les condicions i requisits ja demostrats per a obtindre el seu anterior nomenament, havent de presentar certificat del ministeri, comunitat autònoma, corporació local o organisme públic del que depenga, i acreditar la seua condició i totes les circumstàncies que consten en el seu expedient personal.

9.4. Qui dins del termini indicat i excepte casos de força major no presentara la documentació, o de l'examen d'esta es deduïra que manca d'algun dels requisits assenyalats en la base segona, no podrà ser nomenat, i quedaran anul·lades totes les seues actuacions, sense perjuí de la responsabilitat en què poguera haver incorregut per falsedat en la instància.

9.5 Una vegada complit per l'aspirant proposat el que establix anteriorment, el tribunal elevarà proposta de nomenament a l'òrgan municipal competent, que procedirà a efectuar el nomenament corresponent.

El nomenat haurà de prendre possessió de la plaça d'auxiliar d'administració general en el termini de trenta dies hàbils a comptar del següent al dia en què li siga notificat el nomenament.

Si no pren possessió en el termini assenyalat, sense causa justificada, quedaran en la situació de cessants.

10. Incidències

10.1. El tribunal queda facultat per a resoldre els dubtes que es presenten i prendre els acords necessaris per al bon orde d'esta convocatòria, en tot allò no previst en estes bases.

10.2. La convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que es deriven d'esta i de l'actuació del tribunal podran ser impugnats pels interessats, en els casos i en la forma establits en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

10. Legislació aplicable

En tot allò no previst en les presents bases cal ajustar-se al que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril; Llei 30/1984, de 2 d'agost; Llei 30/1992, de 26 de novembre; Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril; Reial Decret 364/1995, de 10 de març; Decret Legislatiu de 24 d'octubre de 1995, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana, i la resta de disposicions complementàries vigents.

ANNEX I

Part primera. Dret polític i administratiu

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Principis generals.
Tema 2. Drets i deures fonamentals dels espanyols.
Tema 3. La corona. El poder legislatiu.

ran expedidos después de la fecha en que expiró el plazo de presentación de instancias, deberán justificar el momento en que concluyeron sus estudios.

c) Certificado médico acreditativo de no padecer enfermedad o defecto físico que imposibilite el normal ejercicio de la función. Este certificado deberá ser expedido por el organismo público correspondiente de ámbito provincial.

d) Declaración jurada de no haber sido separado por expediente disciplinario del servicio del estado o de la administración autónoma o local, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas.

e) Declaración jurada de no hallarse incurso en causa de incapacidad específica prevista en la legislación vigente y que haría nulo su nombramiento conforme a lo establecido en el artículo 136 del Real Decreto Legislativo 781/1986.

f) Los aspirantes con minusvalías acreditarán los requisitos de estar afectados por discapacidad de grado igual o superior al 33% y ser compatibles con las funciones propias del puesto, mediante certificación expedida por el Centro Base de Orientación, Diagnóstico y Tratamiento de la Conselleria de Bienestar Social o de otro organismo con igual competencia en la materia.

9.3 Quien tuviera la condición de funcionario público estará exento de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del ministerio, comunidad autónoma, corporación local u organismo público del que dependa, acreditando su condición y cuantas circunstancias consten en su expediente personal.

9.4. Quien dentro del plazo indicado y salvo casos de fuerza mayor no presentase la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carece de alguno de los requisitos señalados en la base segunda, no podrá ser nombrado, quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudiera haber incurrido por falsedad en la instancia.

9.5. Una vez cumplimentado por el aspirante propuesto lo establecido anteriormente, el tribunal elevará propuesta de nombramiento al órgano municipal competente, que procederá a efectuar el nombramiento correspondiente.

El nombrado deberá tomar posesión de la plaza de Auxiliar de Administración General en el plazo de treinta días hábiles a contar del siguiente al día en que le sea notificado el nombramiento.

De no tomar posesión en el plazo señalado, sin causa justificada, quedarán en la situación de cesantes.

10. Incidencias

10.1. El tribunal queda facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de esta convocatoria, en todo lo no previsto en estas bases.

10.2. La convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de la misma y de la actuación del tribunal podrán ser impugnados por los interesados, en los casos y en la forma establecidos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

10. Legislación aplicable

En todo lo no previsto en las presentes bases se estará a lo dispuesto en la Ley 7/1985, de 2 de abril; Ley 30/1984, de 2 de agosto; Ley 30/1992, de 26 de noviembre; Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril; Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo; Decreto Legislativo de 24 de octubre de 1995, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana, y demás disposiciones complementarias vigentes.

ANEXO I

Parte primera. Derecho político y administrativo

Tema 1. La Constitución Española de 1978. Principios generales.
Tema 2. Derechos y deberes fundamentales de los españoles.
Tema 3. La corona. El poder legislativo.

Tema 4. El govern i l'administració de l'estat.
Tema 5. El poder judicial.
Tema 6. Organització territorial de l'estat. Els estatuts d'autonomia: el seu significat.
Tema 7. L'administració pública en l'ordenament jurídic espanyol. Administració de l'estat. Administracions autònomes. Administració local. Administració institucional i corporativa.
Tema 8. La Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú: àmbit d'aplicació i principis generals. Llei 4/1999.
Tema 9. Sotmetiment de l'administració a la llei i al dret. Fonts del dret públic.
Tema 10. L'administrat. Col·laboració i participació dels ciutadans en les funcions administratives.
Tema 11. L'acte administratiu. Principis generals del procediment administratiu.
Tema 12. Fases del procediment administratiu general.
Tema 13. Formes de l'acció administrativa. Foment. Policia. Servici públic.
Tema 14. El domini públic. El patrimoni privat de l'administració.
Tema 15. La responsabilitat de l'administració.

Part segona. Administració local

Tema 1. Règim local espanyol. Principis constitucionals i regulació jurídica.
Tema 2. La província en el règim local. Organització provincial. Competències.
Tema 3. El municipi. El terme municipal. La població. L'empadronament.
Tema 4. Organització municipal. Competències.
Tema 5. Altres entitats locals. Mancomunitats. Agrupacions. Entitats locals menors.
Tema 6. Ordenances i reglaments de les entitats locals. Classes. Procediment d'elaboració i aprovació.
Tema 7. Relacions entre ens territorials. Autonomia municipal i tutela.
Tema 8. La funció pública local i la seua organització.
Tema 9. Drets i deures dels funcionaris públics locals. Dret de sindicació. Seguretat Social.
Tema 10. Els béns de les entitats locals.
Tema 11. Els contractes administratius en l'esfera local. La selecció del contractista: normes generals del procediment de contractació.
Tema 12. Intervenció administrativa local en l'activitat privada. Procediment de concessió de llicències.
Tema 13. Procediment administratiu local. El registre d'entrada i eixida de documents. Requisits en la presentació de documents. Comunicacions i notificacions.
Tema 14. Funcionament dels òrgans col·legiats locals. Convocatòria i orde del dia: actes i certificats d'acords.
Tema 15. Hisendes locals: classificació dels ingressos. Ordenances fiscals.
Tema 16. Règim jurídic de la despesa pública local.
Tema 17. Els pressupostos locals.

Cosa que es publica íntegrament en el *Butlletí Oficial de la Província* i en el tauler d'edictes de la corporació, per a general coneixement dels interessats, així com un extracte d'este en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en el *Boletín Oficial del Estado*. Tot això en compliment del que preveuen les bases que regixen esta convocatòria i a efectes igualment del que disposa la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Torrevieja, 31 de maig de 2004.– L'alcalde president: Pedro Hernández Mateo.

Tema 4. El gobierno y la administración del estado.
Tema 5. El poder judicial.
Tema 6. Organización territorial del estado. Los estatutos de autonomía: su significado.
Tema 7. La administración pública en el ordenamiento jurídico español. Administración del estado. Administraciones autónomas. Administración local. Administración institucional y corporativa.
Tema 8. La Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: ámbito de aplicación y principios generales. Ley 4/1999.
Tema 9. Sometimiento de la administración a la ley y al derecho. Fuentes del derecho público.
Tema 10. El administrado. Colaboración y participación de los ciudadanos en las funciones administrativas.
Tema 11. El acto administrativo. Principios generales del procedimiento administrativo.
Tema 12. Fases del procedimiento administrativo general.
Tema 13. Formas de la acción administrativa. Fomento. Policía. Servicio público.
Tema 14. El dominio público. El patrimonio privado de la administración.
Tema 15. La responsabilidad de la administración.

Parte segunda. Administración local

Tema 1. Régimen local español. Principios constitucionales y regulación jurídica.
Tema 2. La provincia en el régimen local. Organización provincial. Competencias.
Tema 3. El municipio. El término municipal. La población. El empadronamiento.
Tema 4. Organización municipal. Competencias.
Tema 5. Otras entidades locales. Mancomunidades. Agrupaciones. Entidades locales menores.
Tema 6. Ordenanzas y reglamentos de las entidades locales. Clases. Procedimiento de elaboración y aprobación.
Tema 7. Relaciones entre entes territoriales. Autonomía municipal y tutela.
Tema 8. La función pública local y su organización.
Tema 9. Derechos y deberes de los funcionarios públicos locales. Derecho de sindicación. Seguridad Social.
Tema 10. Los bienes de las entidades locales.
Tema 11. Los contratos administrativos en la esfera local. La selección del contratista: normas generales del procedimiento de contratación.
Tema 12. Intervención administrativa local en la actividad privada. Procedimiento de concesión de licencias.
Tema 13. Procedimiento administrativo local. El registro de entrada y salida de documentos. Requisitos en la presentación de documentos. Comunicaciones y notificaciones.
Tema 14. Funcionamiento de los órganos colegiados locales. Convocatoria y orden del día: actas y certificados de acuerdos.
Tema 15. Haciendas locales: clasificación de los ingresos. Ordenanzas fiscales.
Tema 16. Régimen jurídico del gasto público local.
Tema 17. Los presupuestos locales.

Lo que se publica íntegramente en el *Boletín Oficial de la Provincia* y en el tablón de edictos de la corporación, para general conocimiento de los interesados, así como un extracto del mismo en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en el *Boletín Oficial del Estado*. Todo ello en cumplimiento de lo previsto en las bases que rigen esta convocatoria y a efectos igualmente de lo dispuesto en la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Torrevieja, 31 de mayo de 2004.– El alcalde-presidente: Pedro Hernández Mateo.

Ajuntament de Torrevieja

Informació pública de les bases i convocatòria de proves selectives per a proveir una plaça de metge d'empresa. [2004/F8635]

Pedro Hernández Mateo, alcalde president de l'Ajuntament de Torrevieja, fa saber:

Que per mitjà de Decret d'esta Alcaldia, de data 30 de juny del 2004, es van aprovar les bases i convocatòria de proves selectives per a proveir una plaça de metge d'empresa, amb l'especialitat en medicina del treball, vacant en la plantilla de personal funcionari d'este ajuntament, i inclosa en l'oferta pública d'ocupació de l'any 2002. Es transcriuen a continuació les bases íntegres:

«Bases i convocatòria de proves selectives per a proveir una plaça de metge d'empresa, amb l'especialitat en medicina del treball, vacant en la plantilla de personal funcionari d'este ajuntament, i inclosa en l'oferta pública d'ocupació de 2002.

1. Objecte de la convocatòria

1.1. L'objecte de la present convocatòria de proves selectives és la provisió d'una plaça de metge d'empresa, amb l'especialitat en medicina del treball, d'administració especial, vacant en la plantilla de personal funcionari d'este ajuntament i inclosa en l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2002.

1.2. Esta plaça està classificada en l'escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnic superior (grup A, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés).

Està dotada amb les retribucions bàsiques establides per al grup A i les complementàries que corresponguen de conformitat amb la legislació vigent i acords municipals.

1.3. La provisió d'esta plaça s'efectuarà per mitjà del sistema selectiu d'oposició lliure.

2. Condicions dels aspirants

2.1. Per a prendre part en esta convocatòria els aspirants hauran de reunir els següents requisits:

a) Ser espanyol; o nacional d'un dels restants estats membres de la Unió Europea; o d'aquells estats a què els siga d'aplicació la lliure circulació de treballadors segons els tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya; o ser cònjuge d'algun dels casos anteriors, sempre que no estiguen separats de dret, així com els seus descendents i els del seu cònjuge, sempre que no estiguen separats de dret, menors de 21 anys o majors de la dita edat que visquen a les seues expenses.

b) Tindre complits 18 anys d'edat i no excedir d'aquella en què falten deu anys per a la jubilació forçosa per edat.

c) Estar en possessió del títol de Llicenciat en Medicina, amb l'especialitat en medicina del treball, o equivalent.

d) No patir malaltia o defecte físic que impedisquen l'acompliment de les corresponents funcions.

e) No haver sigut separat per mitjà d'expedient disciplinari del servici a l'estat, a les comunitats autònomes o a les entitats locals, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques, ni sotmés en causa d'incapacitat específica prevista en la legislació vigent.

2.2. Totes les condicions enumerades hauran de complir-se pels aspirants l'últim dia en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, excepció feta de les detallades en la lletra e) que hauran de referir-se al moment de terminació de les proves selectives amb la publicació de la llista d'aprovats.

3. Instàncies

3.1. Les instàncies per a sol·licitar prendre part en les proves selectives convocades es dirigiran a l'alcalde president de l'ajuntament, sense que siga necessari l'abonament de cap tipus de taxa per a participar en estes proves selectives.

3.2. Es presentaran dins del termini de vint dies naturals, comptats a partir del següent a la publicació de l'anunci d'esta convo-

Ayuntamiento de Torrevieja

Información pública de las bases y convocatoria de pruebas selectivas para proveer una plaza de médico de empresa. [2004/F8635]

Pedro Hernández Mateo, alcalde-presidente del Ayuntamiento de Torrevieja, hace saber:

Que mediante Decreto de esta Alcaldía, de fecha 30 de junio de 2004, se aprobaron las bases y convocatoria de pruebas selectivas para proveer una plaza de médico de empresa, con la especialidad en medicina del trabajo, vacante en la plantilla de personal funcionario de este ayuntamiento, e incluida en la Oferta Pública de Empleo del año 2002, transcribiéndose a continuación las bases íntegras:

«Bases y convocatoria de pruebas selectivas para proveer una plaza de Médico de Empresa, con la especialidad en medicina del trabajo, vacante en la plantilla de personal funcionario de este ayuntamiento, e incluida en la oferta publica de empleo de 2002.

1. Objeto de la convocatoria

1.1. El objeto de la presente convocatoria de pruebas selectivas es la provisión de una plaza de médico de empresa, con la especialidad en medicina del trabajo, de administración especial, vacante en la plantilla de personal funcionario de este ayuntamiento e incluida en la oferta pública de empleo para el año 2002.

1.2. Esta plaza está clasificada en la escala de administración especial, subescala técnica, clase técnico superior (grupo A, de acuerdo con la titulación exigida para su ingreso).

Está dotada con las retribuciones básicas establecidas para el grupo A y las complementarias que correspondan de conformidad con la legislación vigente y acuerdos municipales.

1.3. La provisión de esta plaza se efectuará mediante el sistema selectivo de oposición libre.

2. Condiciones de los aspirantes

2.1. Para tomar parte en esta convocatoria los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Ser español; o nacional de uno de los restantes estados miembros de la Unión Europea; o de aquellos estados a los que les sea de aplicación la libre circulación de trabajadores según los tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España; o ser cónyuge de alguno de los casos anteriores, siempre que no estén separados de derecho, así como sus descendientes y los de su cónyuge, siempre que no estén separados de derecho, menores de 21 años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas.

b) Tener cumplidos 18 años de edad y no exceder de aquella en que falten diez años para la jubilación forzosa por edad.

c) Estar en posesión del título de Licenciado en Medicina, con la especialidad en medicina del trabajo, o equivalente.

d) No padecer enfermedad o defecto físico que impidan el desempeño de las correspondientes funciones.

e) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio al estado, a las comunidades autónomas o a las entidades locales, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas, ni incurso en causa de incapacidad específica prevista en la legislación vigente.

2.2. Todas las condiciones enumeradas deberán cumplirse por los aspirantes el último día en que finalice el plazo de presentación de instancias, excepción hecha de las detalladas en la letra e) que habrán de referirse al momento de terminación de las pruebas selectivas con la publicación de la lista de aprobados.

3. Instancias

3.1. Las instancias solicitando tomar parte en las pruebas selectivas convocadas se dirigirán al alcalde-presidente del Ayuntamiento, sin que sea necesario el abono de ningún tipo de tasa para participar en estas pruebas selectivas.

3.2. Se presentarán dentro del plazo de veinte días naturales, contados a partir del siguiente a la publicación del anuncio de esta

catòria en el *Boletín Oficial del Estado*, en el Registre General d'este ajuntament, o en la forma que determina l'article 38 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3.3. Els sol·licitants manifestaran en les seues instàncies que reunixen totes i cada una de les condicions exigides en la base 2, referides a la data en què acabe el termini de presentació d'estes, i que es comprometen a prestar el jurament o promesa previst en el RD 707/1979.

4. Admissió d'aspirants

4.1. Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Presidència de la corporació aprovarà la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, que es farà pública en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* i serà exposada en el tauler d'edictes de la corporació. Es concedirà un termini de quinze dies per a reclamacions, a tenor de l'article 71 de la Llei 30/1992. Dites reclamacions, si n'hi haguera, seran acceptades o rebutjades en la resolució per la qual s'aprove la llista definitiva, que serà feta pública, així mateix, en la forma indicada.

4.2. L'anterior s'entén sense perjuí del que disposa l'article 71 del mencionat text legal, quant a esmena de defectes.

5. Tribunal qualificador

5.1. El tribunal qualificador estarà constituït en la següent forma:

President: l'alcalde president, o membre de la corporació en qui delegue.

Vocals:

– Un representant del Consell de la Comunitat Autònoma Valenciana.

– Un representant del professorat oficial.

– Un funcionari de carrera designat per la corporació.

– El cap del respectiu servici o, si no n'hi ha, un tècnic designat per la corporació.

– Un representant designat per la Junta de Personal d'este ajuntament.

Secretari: el de la corporació o funcionari en qui delegue, amb veu i vot.

5.2. La designació dels membres del tribunal, titulars i suplents, es farà pública en el *Butlletí Oficial de la Província* i en el tauler d'edictes de la corporació.

5.3. El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents.

5.4. Els membres del tribunal hauran d'abstindre's de formar part d'este quan concórreguen les circumstàncies previstes en l'article 28 de la Llei 30/1992 o en l'article 13. 2 del Reial Decret 364/1995, de 10 de març.

5.5. Els aspirants podran recusar als membres del tribunal en els termes establits en l'article 29 de la Llei 30/1992.

5.6. El tribunal no podrà aprovar ni declarar que han superat les proves selectives un nombre d'opositors superior al de les places convocades.

5.7. El tribunal podrà disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes per a la celebració de les proves en els termes previstos en el Reial Decret 364/1995, de 10 de març.

5.8. El tribunal es classifica en la categoria primera als efectes establits en la Resolució de 22 de març de 1993, i percepció de les assistències que corresponguen als seus membres.

5.9. Les tres cinquenes parts dels membres del tribunal tindran coneixement escrit i oral del valencià, segons es disposa en l'article únic de l'Orde de 17 de juliol de 1989, de la Conselleria d'Administració Pública de la Generalitat Valenciana.

5.10. El tribunal podrà disposar la incorporació a la present convocatòria d'assessors especialistes que asseguren la possibilitat de realitzar totes les proves en valencià, segons es disposa en l'article únic de l'orde abans citada.

5.11. La totalitat dels membres del tribunal haurà de posseir un nivell de titulació igual o superior a l'exigit per a l'ingrés en el cos o escala que es tracte, segons disposa el Reial Decret 364/1995, de 10 de març.

convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, en el Registro General de este ayuntamiento, o en la forma que determina el artículo 38 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3.3. Los solicitantes manifestarán en sus instancias que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas en la base 2, referidas a la fecha en que termine el plazo de presentación de las mismas, y que se comprometen a prestar el juramento o promesa prevenido en el RD 707/1979.

4. Admisión de aspirantes

4.1. Finalizado el plazo de presentación de instancias, la Presidencia de la corporación aprobará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* y será expuesta en el tablón de edictos de la corporación, concediéndose un plazo de quince días para reclamaciones, a tenor del artículo 71 de la Ley 30/1992. Dichas reclamaciones, si las hubiese, serán aceptadas o rechazadas en la resolución por la que se apruebe la lista definitiva, que será hecha pública, asimismo, en la forma indicada.

4.2. Lo anterior se entiende sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 71 del mencionado texto legal, en cuanto a subsanación de defectos.

5. Tribunal calificador

5.1. El tribunal calificador estará constituido en la siguiente forma:

Presidente: el alcalde-presidente, o miembro de la corporación en quien delegue.

Vocales:

– Un representante del Consell de la Comunidad Autónoma Valenciana.

– Un representante del profesorado oficial.

– Un funcionario de carrera designado por la corporación.

– El jefe del respectivo servicio o, en su defecto, un técnico designado por la corporación.

– Un representante designado por la Junta de Personal de este ayuntamiento.

Secretario: el de la corporación o funcionario en quien delegue, con voz y voto.

5.2. La designación de los miembros del tribunal, titulares y suplentes, se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia* y en el tablón de edictos de la corporación.

5.3. El tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus miembros, titulares o suplentes.

5.4. Los miembros del tribunal deberán abstenerse de formar parte del mismo cuando concurran las circunstancias previstas en el artículo 28 de la Ley 30/1992 o en el artículo 13.2 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo.

5.5. Los aspirantes podrán recusar a los miembros del tribunal en los términos establecidos en el artículo 29 de la Ley 30/1992.

5.6. El tribunal no podrá aprobar ni declarar que han superado las pruebas selectivas un número de opositores superior al de las plazas convocadas.

5.7. El tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para la celebración de las pruebas en los términos previstos en el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo.

5.8. El tribunal se clasifica en la categoría primera a los efectos establecidos en la resolución de 22 de marzo de 1993, y percepción de las asistencias que correspondan a sus miembros.

5.9. Las tres quintas partes de los miembros del tribunal tendrán conocimiento escrito y oral del valenciano, según se dispone en el artículo único de la Orden de 17 de julio de 1989, de la Conselleria de Administración Pública de la Generalitat Valenciana.

5.10. El tribunal podrá disponer la incorporación a la presente convocatoria de asesores especialistas que aseguren la posibilidad de realizar todas las pruebas en valenciano, según se dispone en el artículo único de la orden antes citada.

5.11. La totalidad de los miembros del tribunal deberá poseer un nivel de titulación igual o superior al exigido para el ingreso en el cuerpo o escala de que se trate, según dispone el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo.

6. Desenrotllament i publicitat de les proves

6.1. Les bases, una vegada aprovades per decret d'Alcaldia, es publicaran íntegres en el *Butlletí Oficial de la Província* i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. L'anunci extractat de la convocatòria es publicarà en el *Boletín Oficial del Estado*.

6.2. Tots els anuncis de tràmits posteriors es publicaran en el *Butlletí Oficial de la Província*, tal com es concreta en els distints epígrafs d'estes bases i excepte el que disposa l'apartat 6.5 següent.

L'anunci de la convocatòria, les bases i tots els altres anuncis relatius al desenrotllament d'estes proves es publicaran també en el tauler d'edictes de l'Ajuntament com a informació complementària de l'anterior, si bé els terminis es computaran a partir de la respectiva inserció en els butlletins oficials.

6.3. Els exercicis de les proves no podran començar fins transcorreguts dos mesos des de la data en què aparega publicat l'anunci de la convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado*.

6.4. D'acord amb el que s'ha esmentat, el començament del primer exercici s'anunciarà en el *Butlletí Oficial de la Província* amb quinze dies d'antelació, com a mínim, i expressant l'anunci el dia, hora i lloc en què haurà de celebrar-se.

6.5. El començament dels restants exercicis s'anunciarà només en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i del local on s'haja celebrat la prova precedent, havent de transcórrer entre la celebració de l'un i l'altre exercici un termini mínim de setanta-dos hores i fer-se públic l'anunci de començament amb una antelació mínima de vint-i-quatre hores.

6.6. Els opositors seran convocats per a cada exercici en crida única, excepte casos de força major, degudament justificats i apreciats lliurement pel tribunal.

6.7. L'orde d'actuació dels opositors en aquells exercicis que no permeten l'actuació simultània de tots ells, s'iniciarà alfabèticament pel primer de la lletra que resulte determinada en el sorteig que se celebre a estos efectes.

7. Sistema de selecció

Els exercicis de l'oposició seran tres, de caràcter obligatori i eliminatori.

7.1. Primer exercici:

Consistirà a desenrotllar oralment, per un període màxim d'una hora, quatre temes extrets a la sort dels compresos en l'annex I d'esta convocatòria.

La realització d'este exercici serà pública. Es valoraran els coneixements sobre els temes exposats.

Si una vegada desenrotllats els dos primers temes, o transcorreguts vint minuts d'exposició, el tribunal apreciara la deficiència notòria en l'actuació de l'aspirant podrà invitar a este a desistir de continuar l'exercici.

Conclosa l'exposició de la totalitat dels temes, el tribunal podrà dialogar amb l'aspirant sobre matèries objecte d'estos i demanar-li qualssevol altres explicacions complementàries. El diàleg podrà tindre una duració màxima de deu minuts.

7.2. Segon exercici:

Consistirà a desenrotllar per escrit durant un període màxim de tres hores, dos temes de l'annex II d'esta convocatòria, determinats pel tribunal immediatament abans de celebrar-se l'exercici. Els aspirants tenen àmplia llibertat quant a la seua forma d'exposició es referix.

La lectura de l'exercici pels aspirants serà pública i tindrà lloc immediatament després de finalitzat este.

Conclosa l'exposició dels dos temes, el tribunal podrà dialogar amb l'aspirant sobre matèries objecte d'estos i demanar-li qualssevol altres explicacions complementàries. El diàleg podrà tindre una duració màxima de 15 minuts.

7.3. Tercer exercici:

Realitzar un exercici pràctic, durant un període màxim de 3 hores, el marc de referència del qual estarà relacionat amb el lloc a exercir.

Finalitzada la realització d'este exercici, els opositors procediran a la lectura del treball en sessió pública.

6. Desarrollo y publicidad de las pruebas

6.1. Las bases, una vez aprobadas por decreto de alcaldía, se publicarán íntegras en el *Boletín Oficial de la Provincia* y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El anuncio extractado de la convocatoria se publicará en el *Boletín Oficial del Estado*.

6.2. Todos los anuncios de trámites posteriores se publicarán en el *Boletín Oficial de la Provincia*, tal como se concreta en los distintos epígrafes de estas bases y salvo lo dispuesto en el apartado 6.5 siguiente.

El anuncio de la convocatoria, las bases y todos los demás anuncios relativos al desarrollo de estas pruebas se publicarán también en el tablón de edictos del Ayuntamiento como información complementaria de lo anterior, si bien los plazos se computarán a partir de la respectiva inserción en los boletines oficiales.

6.3. Los ejercicios de las pruebas no podrán comenzar hasta transcurridos dos meses desde la fecha en que aparezca publicado el anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*.

6.4. A salvo lo anterior, el comienzo del primer ejercicio se anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia* con quince días de antelación, como mínimo, y expresando el anuncio el día, hora y lugar en que habrá de celebrarse.

6.5. El comienzo de los restantes ejercicios se anunciará sólo en el tablón de edictos del Ayuntamiento y del local donde se haya celebrado la prueba precedente, debiendo transcurrir entre la celebración de uno y otro ejercicio un plazo mínimo de setenta y dos horas y hacerse público el anuncio de comienzo con una antelación mínima de veinticuatro horas.

6.6. Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único, salvo casos de fuerza mayor, debidamente justificados y apreciados libremente por el tribunal.

6.7. El orden de actuación de los opositores en aquellos ejercicios que no permitan la actuación simultánea de todos ellos, se iniciará alfabéticamente por el primero de la letra que resulte determinada en el sorteo que se celebre a estos efectos.

7. Sistema de selección

Los ejercicios de la oposición serán tres, de carácter obligatorio y eliminatorio.

7.1. Primer ejercicio:

Consistirá en desarrollar oralmente, por un período máximo de una hora, cuatro temas extraídos a la suerte de los comprendidos en el anexo I de esta convocatoria.

La realización de este ejercicio será pública. Se valorarán los conocimientos sobre los temas expuestos.

Si una vez desarrollados los dos primeros temas, o transcurridos veinte minutos de exposición, el tribunal apreciara la deficiencia notoria en la actuación del aspirante podrá invitar a éste a que desista de continuar el ejercicio.

Concluida la exposición de la totalidad de los temas, el tribunal podrá dialogar con el aspirante sobre materias objeto de los mismos y pedirle cualesquiera otras explicaciones complementarias. El diálogo podrá tener una duración máxima de diez minutos.

7.2. Segundo ejercicio:

Consistirá en desarrollar por escrito durante un periodo máximo de tres horas, dos temas del anexo II de esta convocatoria, determinados por el tribunal inmediatamente antes de celebrarse el ejercicio, teniendo los aspirantes amplia libertad en cuanto a su forma de exposición se refiere.

La lectura del ejercicio por los aspirantes será pública y tendrá lugar inmediatamente después de finalizado el mismo.

Concluida la exposición de los dos temas, el tribunal podrá dialogar con el aspirante sobre materias objeto de los mismos y pedirle cualesquiera otras explicaciones complementarias. El diálogo podrá tener una duración máxima de 15 minutos.

7.3. Tercer ejercicio:

Realizar un ejercicio práctico, durante un periodo máximo de 3 horas, cuyo marco de referencia estará relacionado con el puesto a desempeñar.

Finalizada la realización de este ejercicio, los opositores procederán a la lectura del trabajo en sesión pública.

8. Qualificació

8.1. Els tres exercicis de què consta esta oposició són obligatoris i eliminatoris. El resultat i qualificació de cada un es farà públic en el local en què tinguen lloc les proves i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament al mateix temps que s'anuncie el lloc, dia i hora de celebració del següent exercici.

8.2. Els exercicis seran qualificats de zero a deu punts, i seran eliminats els opositors que no aconseguisquen un mínim de cinc punts en cada un d'estos.

8.3. El nombre de punts que podran ser atorgats per cada membre del tribunal en cada exercici serà de zero a deu punts.

8.4. Les qualificacions es determinaran sumant els punts atorgats pels distints membres del Tribunal i dividint el total pel nombre d'assistents d'aquell.

8.5. La qualificació final estarà determinada per la suma dels punts obtinguts en cada un dels exercicis.

8.6. El tribunal farà pública la relació d'aprovats que hagen obtingut la major qualificació final, no podent sobrepassar estos el nombre de places convocades.

9. Relació d'aprovats, presentació de documents i nomenament de funcionaris

9.1. Acabada la qualificació dels aspirants, el tribunal publicarà la llista amb l'únic aprovat i elevarà la citada relació a l'autoritat competent per a fer el nomenament com a funcionari en propietat.

9.2. L'opositor aprovat presentarà en la Secretaria General de la corporació, dins del termini de vint dies naturals, a partir de la publicació de la llista d'aprovats, els documents acreditatius de les condicions que per a prendre part en les proves s'exigixen en la base segona, a saber:

a) Certificat de naixement, que podrà suplir amb la fotocòpia del seu document nacional d'identitat (este últim haurà de presentar-se acompanyat de l'original per a la seua compulsa).

b) Còpia autentificada o fotocòpia (que haurà de presentar-se acompanyada de l'original per a la seua compulsa) del títol que posseïsca, d'entre els exigits en l'apartat 2.1.c), o justificant d'haver abonat els drets per a la seua expedició. Si estos documents estigueren expedits després de la data en què va expirar el termini de presentació d'instàncies, hauran de justificar el moment en què van concloure els seus estudis.

c) Certificat mèdic acreditatiu de no patir malaltia o defecte físic que impossibilite el normal exercici de la funció. Este certificat haurà de ser expedit per l'organisme públic corresponent d'àmbit provincial.

d) Declaració jurada de no haver sigut separat per expedient disciplinari del servici de l'estat o de l'administració autònoma o local, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques.

e) Declaració jurada de no trobar-se sotmés en causa d'incapacitat específica prevista en la legislació vigent i que faria nul el seu nomenament conforme al que establix l'article 136 del Reial Decret Legislatiu 781/1986.

9.3. Qui tinguera la condició de funcionari públic estarà exempt de justificar documentalment les condicions i requisits ja demostrats per a obtindre el seu anterior nomenament, i haurà de presentar certificat del ministeri, comunitat autònoma, corporació local o organisme públic del que depenga, acreditant la seua condició i totes les circumstàncies que consten en el seu expedient personal.

9.4. Qui dins del termini indicat i excepte casos de força major no presentara la documentació, o de l'examen d'esta es deduïra que manca d'algun dels requisits assenyalats en la base segona no podrà ser nomenat, i quedaran anul·lades totes les seues actuacions, sense perjuí de la responsabilitat en què poguera haver incorregut per falsedat en la instància.

9.5. Una vegada complimentat per l'aspirant proposat el que establix anteriorment, el tribunal elevarà proposta de nomenament de metge d'empresa, amb l'especialitat en medicina del treball, a l'òrgan municipal competent, que procedirà a efectuar el nomenament corresponent.

8. Calificación

8.1. Los tres ejercicios de que consta esta oposición son obligatorios y eliminatorios. El resultado y calificación de cada uno se hará público en el local en que tengan lugar las pruebas y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento al mismo tiempo que se anuncie el lugar, día y hora de celebración del siguiente ejercicio.

8.2. Los ejercicios serán calificados de cero a diez puntos, siendo eliminados los opositores que no alcancen un mínimo de cinco puntos en cada uno de ellos.

8.3. El número de puntos que podrán ser otorgados por cada miembro del tribunal en cada ejercicio será de cero a diez puntos.

8.4. Las calificaciones se determinarán sumando los puntos otorgados por los distintos miembros del Tribunal y dividiendo el total por el número de asistentes de aquel.

8.5. La calificación final estará determinada por la suma de los puntos obtenidos en cada uno de los ejercicios.

8.6. El tribunal hará pública la relación de aprobados que hayan obtenido la mayor calificación final, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

9. Relación de aprobados, presentación de documentos y nombramiento de funcionarios

9.1. Terminada la calificación de los aspirantes, el tribunal publicará la lista con el único aprobado y elevará la citada relación a la autoridad competente para hacer el nombramiento como funcionario en propiedad.

9.2. El opositor aprobado presentará en la Secretaría General de la corporación, dentro del plazo de veinte días naturales, a partir de la publicación de la lista de aprobados, los documentos acreditativos de las condiciones que para tomar parte en las pruebas se exigen en la base segunda, a saber:

a) Certificación de nacimiento, que podrá suplir con la fotocopia de su documento nacional de identidad (este último deberá presentarse acompañado del original para su compulsa).

b) Copia autentificada o fotocopia (que deberá presentarse acompañada del original para su compulsa) del título que posea, de entre los exigidos en el apartado 2.1.c), o justificante de haber abonado los derechos para su expedición. Si estos documentos estuvieran expedidos después de la fecha en que expiró el plazo de presentación de instancias, deberán justificar el momento en que concluyeron sus estudios.

c) Certificado médico acreditativo de no padecer enfermedad o defecto físico que imposibilite el normal ejercicio de la función. Este certificado deberá ser expedido por el organismo público correspondiente de ámbito provincial.

d) Declaración jurada de no haber sido separado por expediente disciplinario del servicio del estado o de la administración autónoma o local, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas.

e) Declaración jurada de no hallarse incurso en causa de incapacidad específica prevista en la legislación vigente y que haría nulo su nombramiento conforme a lo establecido en el artículo 136 del Real Decreto Legislativo 781/1986.

9.3. Quien tuviera la condición de funcionario público estará exento de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del ministerio, comunidad autónoma, corporación local u organismo público del que dependa, acreditando su condición y cuantas circunstancias consten en su expediente personal.

9.4. Quien dentro del plazo indicado y salvo casos de fuerza mayor no presentase la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carece de alguno de los requisitos señalados en la base segunda no podrá ser nombrado, quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudiera haber incurrido por falsedad en la instancia.

9.5. Una vez cumplimentado por el aspirante propuesto lo establecido anteriormente, el tribunal elevará propuesta de nombramiento de Médico de Empresa, con la especialidad en medicina del trabajo, al órgano municipal competente, que procederá a efectuar el nombramiento correspondiente.

El nomenat haurà de prendre possessió de la plaça de metge d'empresa, amb l'especialitat en medicina del treball, en el termini de trenta dies hàbils a comptar del següent al dia en què li siga notificat el nomenament.

Si no pren possessió en el termini assenyalat, sense causa justificada, quedaran en la situació de cessants.

10. Incidències

10.1. El tribunal queda facultat per a resoldre els dubtes que es presenten i prendre els acords necessaris per al bon orde d'esta convocatòria, en tot allò no previst en estes bases.

10.2. La convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que es deriven d'esta i de l'actuació del tribunal podran ser impugnats pels interessats, en els casos i en la forma establits en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

10. Legislació aplicable

En tot allò no previst en les presents bases cal ajustar-se al que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril; Llei 30/1984, de 2 d'agost; Llei 30/1992, de 26 de novembre; Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril; Reial Decret 364/1995, de 10 de març; Decret Legislatiu de 24 d'octubre de 1995, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana, i la resta de disposicions complementàries vigents.

ANNEX I

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Principis generals.

Tema 2. L'Estat. Concepte. Elements. Formes d'estat.

Tema 3. Organització territorial de l'estat. Els estatuts d'autonomia: el seu significat.

Tema 4. Drets i deures fonamentals dels espanyols.

Tema 5. La monarquia. Teoria general. La corona en la constitució espanyola.

Tema 6. El poder legislatiu. Teoria general. Les Corts Generals.

Tema 7. Règim local espanyol. Principis constitucionals.

Tema 8. El municipi. El terme municipal. La població. L'empadronament.

Tema 9. Organització municipal. Competències.

Tema 10. Hisendes locals: classificació dels ingressos. Ordenances fiscals.

Tema 11. L'administració pública en l'ordenament jurídic espanyol. La personalitat jurídica de l'administració pública. Classes d'administracions públiques.

Tema 12. Principis d'actuació de l'administració pública. Eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació.

Tema 13. Sotmetiment de l'administració a la llei i al dret. Fonts del dret públic. La llei: classes de lleis.

Tema 14. L'administrat. Concepte i classes. La capacitat de l'administrat i les seues causes modificatives. Col·laboració i participació dels ciutadans en l'administració.

Tema 15. El reglament: concepte i classes. Procediment d'elaboració. Límit de la potestat reglamentària i defensa contra els reglaments il·legals. Instruccions i circulars.

Tema 16. El pressupost. Concepte, naturalesa i classes. Els principis pressupostaris liberals. Teories modernes sobre el pressupost.

Tema 17. La despesa públic. Concepte i classes. Augment real i aparent de la despesa pública. Efectes econòmics de la despesa pública.

Tema 18. Els ingressos públics. Concepte i classes. Preus privats i quasiprivats. Preus públics i preus polítics. Contribucions especials.

El nombrado deberá tomar posesión de la plaza de Médico de Empresa, con la especialidad en medicina del trabajo, en el plazo de treinta días hábiles a contar del siguiente al día en que le sea notificado el nombramiento.

De no tomar posesión en el plazo señalado, sin causa justificada, quedarán en la situación de cesantes.

10. Incidencias

10.1. El tribunal queda facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de esta convocatoria, en todo lo no previsto en estas bases.

10.2. La convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de la misma y de la actuación del tribunal podrán ser impugnados por los interesados, en los casos y en la forma establecidos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

10. Legislación aplicable

En todo lo no previsto en las presentes bases se estará a lo dispuesto en la Ley 7/1985, de 2 de abril; Ley 30/1984, de 2 de agosto; Ley 30/1992, de 26 de noviembre; Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril; Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo; Decreto Legislativo de 24 de octubre de 1995, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana, y demás disposiciones complementarias vigentes.

ANEXO I

Tema 1. La Constitución Española de 1978. Principios generales.

Tema 2. El Estado. Concepto. Elementos. Formas de estado.

Tema 3. Organización territorial del estado. Los estatutos de autonomía: su significado.

Tema 4. Derechos y deberes fundamentales de los españoles.

Tema 5. La monarquía. Teoría general. La corona en la constitución española.

Tema 6. El poder legislativo. Teoría general. Las Cortes Generales.

Tema 7. Régimen local español. Principios constitucionales.

Tema 8. El municipio. El término municipal. La población. El empadronamiento.

Tema 9. Organización municipal. Competencias.

Tema 10. Haciendas locales: clasificación de los ingresos. Ordenanzas fiscales.

Tema 11. La administración pública en el ordenamiento jurídico español. La personalidad jurídica de la administración pública. Clases de administraciones públicas.

Tema 12. Principios de actuación de la administración pública. Eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación

Tema 13. Sometimiento de la administración a la ley y al derecho. Fuentes del derecho público. La ley: clases de leyes.

Tema 14. El administrado. Concepto y clases. La capacidad del administrado y sus causas modificativas. Colaboración y participación de los ciudadanos en la administración.

Tema 15. El reglamento: concepto y clases. Procedimiento de elaboración. Límite de la potestad reglamentaria y defensa contra los reglamentos ilegales. Instrucciones y circulares.

Tema 16. El presupuesto. Concepto, naturaleza y clases. Los principios presupuestarios liberales. Teorías modernas sobre el presupuesto.

Tema 17. El gasto público. Concepto y clases. Aumento real y aparente del gasto público. Efectos económicos del gasto público.

Tema 18. Los ingresos públicos. Concepto y clases. Precios privados y cuasiprivados. Precios públicos y precios políticos. Contribuciones especiales.

ANNEX II

Tema 1. Marc legal de la salut laboral en l'àmbit de la Unió Europea, estat espanyol i Comunitat Valenciana.

Tema 2. Llei de Prevenció de Riscos Laborals. Objecte, àmbit d'aplicació i polítiques de prevenció.

Tema 3. Llei de Prevenció de Riscos Laborals. Drets i obligacions dels empresaris, treballadors, fabricants, importadors i subministradors.

Tema 4. Comités de seguretat i salut laboral. Participació dels treballadors. Delegats de prevenció.

Tema 5. Servicis de Prevenció. Reglamentació. Tipus.

Tema 6. Servicis mèdics de salut laboral. Funcions, organització i recursos.

Tema 7. Deontologia mèdica i salut laboral. El secret mèdic.

Tema 8. Sistema Nacional de Salut. Prestacions sanitàries.

Tema 9. Mútues d'accidents de treball i malalties professionals de la Seguretat Social. Prestacions sanitàries.

Tema 10. Incapacitat temporal. Tipus. Prestacions i gestió.

Tema 11. Maternitat. Prestacions. Protecció de la salut.

Tema 12. Invalidesa laboral. Tipus. Equips de valoració d'invalidesa.

Tema 13. Minusvalideses. Tipus. Equips de valoració i orientació.

Tema 14. Dany corporal. Temps de curació i valoració de seqüeles.

Tema 15. Accidents de treball. Definició, classificació i notificació.

Tema 16. Organització dels primers auxilis. Formació de socorristas.

Tema 17. Malalties professionals. Definició, classificació i notificació.

Tema 18. Absentisme laboral. Tipus. Gestió.

Tema 19. Condicions de treball i riscos laborals.

Tema 20. Seguretat laboral. Tècniques de seguretat. Procediments analítics.

Tema 21. Normes de seguretat. Senyalització de riscos i etiquetatge de productes perillosos.

Tema 22. Mitjans de protecció col·lectius. Seguretat en màquines.

Tema 23. Equips de protecció individual. Tipus.

Tema 24. Higiene industrial. Avaluació ambiental. Indicadors d'exposició. TLVs.

Tema 25. Avaluació biològica. Indicadors d'exposició. Indicadors d'efectes. BEIs.

Tema 26. Acció dels tòxics. Tipus d'intoxicacions. Sinergismes i antagonisme.

Tema 27. Absorció i toxicocinètica dels agents químics laborals.

Tema 28. Medicina del treball. Relacions interdisciplinàries.

Tema 29. Ergonomia. Sistema home-màquina. Disseny del lloc de treball.

Tema 30. Psicosociologia. Organització del treball. Tasca professional.

Tema 31. Estudis epidemiològics en salut laboral. Transversals i longitudinals.

Tema 32. Indicadors sentinella en la vigilància epidemiològica laboral. Sistema Xàrcies.

Tema 33. Estadística aplicada a la salut laboral.Memòria anual.

Tema 34. Educació sanitària i el medi laboral. Formació i informació.

Tema 35. Vigilància de la salut en el medi laboral. Metodologia.

Tema 36. Reconeixements mèdics laborals. Tipus.

Tema 37. Història clínica laboral. Antecedents i tendències.

Tema 38. Drogodependències i treball. Prevenció.

Tema 39. Tabac i treball. Prevenció.

Tema 40. Alcohol i treball. Prevenció.

Tema 41. Immunització passiva i activa. Vacunacions en el medi laboral.

ANEXO II

Tema 1. Marco legal de la salud laboral en el ámbito de la Unión Europea, estado español y Comunidad Valenciana.

Tema 2. Ley de Prevención de Riesgos Laborales. Objeto, ámbito de aplicación y políticas de prevención.

Tema 3. Ley de Prevención de Riesgos Laborales. Derechos y obligaciones de los empresarios, trabajadores, fabricantes, importadores y suministradores.

Tema 4. Comités de seguridad y salud laboral. Participación de los trabajadores. Delegados de prevención.

Tema 5. Servicios de Prevención. Reglamentación. Tipos.

Tema 6. Servicios médicos de salud laboral. Funciones, organización y recursos.

Tema 7. Deontología médica y salud laboral. El secreto médico.

Tema 8. Sistema Nacional de Salud. Prestaciones sanitarias.

Tema 9. Mutuas de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales de la Seguridad Social. Prestaciones sanitarias.

Tema 10. Incapacidad temporal. Tipos. Prestaciones y gestión.

Tema 11. Maternidad. Prestaciones. Protección de la salud.

Tema 12. Invalidez laboral. Tipos. Equipos de valoración de invalidez.

Tema 13. Minusvalías. Tipos. Equipos de valoración y orientación.

Tema 14. Daño corporal. Tiempo de curación y valoración de secuelas.

Tema 15. Accidentes de trabajo. Definición, clasificación y notificación.

Tema 16. Organización de los primeros auxilios. Formación de socorristas.

Tema 17. Enfermedades profesionales. Definición, clasificación y notificación.

Tema 18. Absentismo laboral. Tipos. Gestión.

Tema 19. Condiciones de trabajo y riesgos laborales.

Tema 20. Seguridad laboral. Técnicas de seguridad. Procedimientos analíticos.

Tema 21. Normas de seguridad. Señalización de riesgos y etiquetado de productos peligrosos.

Tema 22. Medios de protección colectivos. Seguridad en máquinas.

Tema 23. Equipos de protección individual. Tipos.

Tema 24. Higiene industrial. Evaluación ambiental. Indicadores de exposición. TLVs.

Tema 25. Evaluación biológica. Indicadores de exposición. Indicadores de efectos. BEIs.

Tema 26. Acción de los tóxicos. Tipos de intoxicaciones. Sinergismos y antagonismo.

Tema 27. Absorción y toxicocinética de los agentes químicos laborales.

Tema 28. Medicina del trabajo. Relaciones interdisciplinares.

Tema 29. Ergonomía. Sistema hombre-máquina. Diseño del puesto de trabajo.

Tema 30. Psicosociología. Organización del trabajo. Tarea profesional.

Tema 31. Estudios epidemiológicos en salud laboral. Transversales y longitudinales.

Tema 32. Indicadores centinela en la vigilancia epidemiológica laboral. Sistema Redes.

Tema 33. Estadística aplicada a la salud laboral. Memoria anual.

Tema 34. Educación sanitaria y el medio laboral. Formación e información.

Tema 35. Vigilancia de la salud en el medio laboral. Metodología.

Tema 36. Reconocimientos médicos laborales. Tipos.

Tema 37. Historia clínica laboral. Antecedentes y tendencias.

Tema 38. Drogodependencias y trabajo. Prevención.

Tema 39. Tabaco y trabajo. Prevención.

Tema 40. Alcohol y trabajo. Prevención.

Tema 41. Inmunización pasiva y activa. Vacunaciones en el medio laboral.

Tema 42. Grip. Epidemiologia, cínica i prevenció.
Tema 43. Sida. Epidemiologia, clínica i prevenció.
Tema 44. Tuberculosi pulmonar. Epidemiologia, clínica i prevenció.
Tema 45. Hepatitis B. Epidemiologia, clínica i prevenció.
Tema 46. Tètanus. Epidemiologia, clínica i prevenció.
Tema 47. Treball i càrrega física. Avaluació del metabolisme. Mobilització manual de càrregues.
Tema 48. Exposició a la calor. Fisiopatologia. Clínica i prevenció.
Tema 49. Exposició al fred. Fisiopatologia. Clínica i prevenció.

Tema 50. Malalties professionals hepàtiques i digestives. Fisiopatologia, clínica i detecció precoç.
Tema 51. Exposició al clorur de vinil. Toxicocinètica, clínica i prevenció.
Tema 52. Malalties professionals sistema hematopoètic. Fisiopatologia, clínica i detecció precoç.
Tema 53. Exposició al benzé. Toxicocinètica, clínica i prevenció.
Tema 54. Exposició al monòxid de carboni. Toxicocinètica, clínica i prevenció.
Tema 55. Malalties professionals sistema nerviós. Fisiopatologia, clínica i detecció precoç.
Tema 56. Exposició al mercuri. Toxicocinètica, clínica i prevenció.
Tema 57. Exposició als plaguicides organofosfatats. Toxicocinètica, clínica i prevenció.
Tema 58. Malalties professionals renals. Fisiopatologia, clínica i detecció precoç.
Tema 59. Exposició al plom metàl·lic i compostos iònics. Toxicocinètica, clínica i prevenció.
Tema 60. Exploració funcional de l'audició. Audiometria.
Tema 61. Sordesa professional. Etiologia. Clínica i prevenció.
Tema 62. Exploració funcional de la capacitat visual. Agudesa visual.
Tema 63. Patologia ocular laboral. Etiologia. Clínica i prevenció.
Tema 64. Càncer professional. Tipus. Clínica i prevenció.
Tema 65. Exposició a l'arsènic. Toxicocinètica, clínica i prevenció.
Tema 66. Radiacions ionitzants. Etiologia, clínica i prevenció.

Tema 67. Malalties professionals respiratòries. Fisiopatologia, clínica i detecció precoç.
Tema 68. Asma professional. Etiologia, clínica i prevenció.
Tema 69. Silicosi. Etiologia, clínica i prevenció.
Tema 70. Asbestosi. Etiologia, clínica i prevenció.
Tema 71. Dermatosis laborals. Etiologia, clínica i prevenció.
Tema 72. Epitelioma cutani primitiu. Etiologia, clínica i prevenció.

El que es publica íntegrament en el *Butlletí Oficial de la Província* i en el tauler d'edictes de la corporació, per a general coneixement dels interessats, així com un extracte d'este en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en el *Boletín Oficial del Estado*. Tot això en compliment del que preveuen les bases que regixen esta convocatòria i a efectes igualment del que disposa la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Torrevieja, 30 de juny de 2004.– L'alcalde president: Pedro Hernández Mateo.

Tema 42. Gripe. Epidemiología, cínica y prevención.
Tema 43. Sida. Epidemiología, clínica y prevención.
Tema 44. Tuberculosis pulmonar. Epidemiología, clínica y prevención.
Tema 45. Hepatitis B. Epidemiología, clínica y prevención.
Tema 46. Tétanos. Epidemiología, clínica y prevención.
Tema 47. Trabajo y carga física. Evaluación del metabolismo. Movilización manual de cargas.
Tema 48. Exposición al calor. Fisiopatología. Clínica y prevención.
Tema 49. Exposición al frío. Fisiopatología. Clínica y prevención.
Tema 50. Enfermedades profesionales hepáticas y digestivas. Fisiopatología, clínica y detección precoz.
Tema 51. Exposición al cloruro de vinilo. Toxicocinética, clínica y prevención.
Tema 52. Enfermedades profesionales sistema hematopoyético. Fisiopatología, clínica y detección precoz.
Tema 53. Exposición al benceno. Toxicocinética, clínica y prevención.
Tema 54. Exposición al monóxido de carbono. Toxicocinética, clínica y prevención.
Tema 55. Enfermedades profesionales sistema nervioso. Fisiopatología, clínica y detección precoz.
Tema 56. Exposición al mercurio. Toxicocinética, clínica y prevención.
Tema 57. Exposición a los plaguicidas órganofosfarados. Toxicocinética, clínica y prevención.
Tema 58. Enfermedades profesionales renales. Fisiopatología, clínica y detección precoz.
Tema 59. Exposición al plomo metálico y compuestos iónicos. Toxicocinética, clínica y prevención.
Tema 60. Exploración funcional de la audición. Audiometría.
Tema 61. Sordera profesional. Etiología. Clínica y prevención.
Tema 62. Exploración funcional de la capacidad visual. Agudeza visual.
Tema 63. Patología ocular laboral. Etiología. Clínica y prevención.
Tema 64. Cáncer profesional. Tipos. Clínica y prevención.
Tema 65. Exposición al arsénico. Toxicocinética, clínica y prevención.
Tema 66. Radiaciones ionizantes. Etiología, clínica y prevención.
Tema 67. Enfermedades profesionales respiratorias. Fisiopatología, clínica y detección precoz.
Tema 68. Asma profesional. Etiología, clínica y prevención.
Tema 69. Silicosis. Etiología, clínica y prevención.
Tema 70. Asbestosis. Etiología, clínica y prevención.
Tema 71. Dermatosis laborales. Etiología, clínica y prevención.
Tema 72. Epitelioma cutáneo primitivo. Etiología, clínica y prevención.

Lo que se publica íntegramente en el *Boletín Oficial de la Provincia* y en el tablón de edictos de la corporación, para general conocimiento de los interesados, así como un extracto del mismo en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en el *Boletín Oficial del Estado*. Todo ello en cumplimiento de lo previsto en las bases que rigen esta convocatoria y a efectos igualmente de lo dispuesto en la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Torrevieja, 30 de junio de 2004.– El alcalde-presidente: Pedro Hernández Mateo.

Institut Municipal de Cultura de l'Ajuntament d'Elx

Informació pública de les bases de la convocatòria de l'oposició per a la funcionarització de tres places d'ajudants d'oficina. [2004/F8750]

En compliment de la Resolució número 252/2004, del vicepresident de l'Institut Municipal de Cultura, es publica la convocatòria de l'oposició per a la funcionarització de tres places d'ajudants d'oficina, d'acord amb les bases següents:

Primera. Objecte

Les presents bases tenen per objecte l'adaptació de la naturalesa jurídica del personal laboral fix (ajudants d'oficina) de l'Institut Municipal de Cultura de l'Ajuntament d'Elx a la naturalesa administrativa dels llocs de treball que ocupen, mitjançant les proves i els cursos selectius previstos en la Llei 1/1996, de 26 d'abril, de la Generalitat Valenciana, d'Adaptació del Règim Jurídic del Personal de la Generalitat Valenciana a la naturalesa dels llocs que ocupa.

Es convoquen les places següents, classificades segons l'article 4 de la Llei 1/1996, de 26 d'abril, i segons l'oferta d'ocupació pública de l'Institut Municipal de Cultura per a l'any 2004:

Nombre de places: 3.

Denominació: auxiliar d'administració general.

Grup de titulació: D.

Complement de destinació: 17.

Segona. Condicions dels aspirants

Per a ser admesos als cursos i a les proves selectius objecte d'aquesta convocatòria, els aspirants hauran de reunir els requisits següents:

a) Ser personal contractat laboral amb caràcter indefinit al servici de l'Institut Municipal de Cultura de l'Ajuntament d'Elx, amb la categoria d'ajudant d'oficina.

b) Haver accedit a la plaça que actualment ocupen mitjançant la superació de proves selectives dutes a terme segons els principis d'igualtat, mèrit i capacitat, tal com es desprèn del que estableix la Llei 1/1996, de 26 d'abril.

Tercera. Calendari de presentació de sol·licituds, admissió d'aspirants i inici dels cursos

3.1. Els qui desitgen prendre part en el procés d'adaptació objecte d'aquesta convocatòria, hauran de fer-ho constar mitjançant sol·licitud.

En presentar la sol·licitud, s'hi adjuntarà resguard d'haver ingressat al tresor municipal la quantitat de 7,45 euros en concepte de taxes per drets d'examen.

Aquestes taxes es faran efectives, directament o mitjançant transferència, en el compte del qual és titular l'Institut Municipal de Cultura, a l'oficina de la CAM, situada a la plaça de la Glorieta, 1. El codi d'identificació d'aquest compte és el 2090 – 3002 – 73 – 0064000056. Caldrà especificar en el document d'ingrés a quina prova selectiva correspon.

El fet de no pagar els drets de examen, de no aportar el justificant de l'ingrés o de no especificar a quina prova selectiva correspon, implicarà l'exclusió de l'aspirant, en la resolució per la qual s'aprovarà la relació d'aspirants admesos i exclosos.

3.2. Totes les sol·licituds seran adreçades al president de l'Institut Municipal de Cultura i hauran de presentar-les en el registre del mateix institut, o en la forma prevista en l'article 38 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, durant el termini de 20 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació en el *Boletín Oficial del Estado* de les bases d'aquesta convocatòria

3.3. Acabat el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* i al tauler

Instituto Municipal de Cultura del Ayuntamiento de Elche

Información pública de las bases de la convocatoria de la oposición para la funcionarización de tres plazas de ayudantes de oficina. [2004/F8750]

En cumplimiento de la Resolución número 252/2004, del vicepresidente del Instituto Municipal de Cultura, se publica la convocatoria de la oposición para la funcionarización de tres plazas de ayudantes de oficina, con sujeción a las siguientes bases:

Primera. Objeto

Las presentes bases tienen por objeto la adaptación de la naturaleza jurídica del personal laboral fijo (ayudantes de oficina) del Instituto Municipal de Cultura del Ayuntamiento de Elche a la naturaleza administrativa de los puestos de trabajo que ocupan, mediante las pruebas y cursos selectivos previstos en la Ley 1/1996, de 26 de abril, de la Generalitat Valenciana, de Adaptación del Régimen Jurídico del Personal de la Generalitat Valenciana a la naturaleza de los puestos que ocupa.

Se convocan las siguientes plazas, clasificadas conforme al artículo 4, de la Ley 1/1996, de 26 de abril, y conforme a la oferta de empleo público del Instituto Municipal de Cultura para el año 2004:

Número de plazas: 3.

Denominación: auxiliar de administración general.

Grupo de titulación: D.

Complemento de destino: 17.

Segunda. Condiciones de los aspirantes

Para ser admitidos a los cursos y pruebas selectivas objeto de esta convocatoria, los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Ser personal contratado laboral con carácter indefinido al servicio del Instituto Municipal de Cultura del Ayuntamiento de Elche, con la categoría de ayudante de oficina.

b) Haber accedido a la plaza que actualmente ocupan mediante la superación de pruebas selectivas desarrolladas con arreglo a los principios de igualdad, mérito y capacidad, tal y como se desprende de lo establecido en la Ley 1/1996, de 26 de abril.

Tercera. Calendario de presentación de solicitudes, admisión de aspirantes e inicio de los cursos

3.1. Quienes deseen tomar parte en el proceso de adaptación objeto de esta convocatoria, deberán hacerlo constar mediante solicitud.

En el momento de presentar la solicitud, se adjuntará a la misma resguardo de haber ingresado en las arcas municipales la cantidad de 7,45 euros en concepto de tasas por derechos de examen.

Dichas tasas se harán efectivas, directamente o mediante transferencia, en la cuenta de la que es titular el Instituto Municipal de Cultura, en la oficina de la CAM, sita en la plaza de la Glorieta, 1, y cuyo código de identificación es el 2090 – 3002 – 73 – 0064000056 especificando en el documento de ingreso a qué prueba selectiva corresponde.

El impago de los derechos de examen, o el hecho de no aportar el justificante del ingreso, o no especificar a qué prueba selectiva corresponde, dará lugar a la exclusión del aspirante, en la resolución por la que se apruebe la relación de aspirantes admitidos y excluidos.

3.2. Todas las solicitudes se dirigirán al presidente del Instituto Municipal de Cultura, presentándolas en el registro del propio instituto, o en la forma prevista en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, en el plazo de 20 días hábiles a contar desde el siguiente al de la publicación en el *Boletín Oficial del Estado* de las bases de esta convocatoria.

3.3. Terminado el plazo de presentación de solicitudes, se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* y en el

d'edictes de l'Institut Municipal de Cultura la relació d'admesos i exclosos a la realització dels cursos i proves selectives.

3.4. Publicada la relació a què es refereix l'apartat anterior, els aspirants podran formular, durant un termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació, les al·legacions que estimen oportunes, així com les correccions a les faltes en què hagueren incorregut i acompanyar els documents preceptius no presentats amb la sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció que en fa la Llei 4/1999, de 13 de gener.

3.5. Transcorregut el termini anterior, corregits els defectes i ateses les reclamacions presentades, el president de l'Institut Municipal de Cultura dictarà resolució amb la llista definitiva d'admesos i exclosos, que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* i al tauler d'edictes de l'Institut Municipal de Cultura.

3.6. L'Alcaldia Presidència determinarà el calendari de celebració dels esmentats cursos, règim, horari i lloc de realització d'aquests, mitjançant la corresponent resolució, que serà publicada en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* i al tauler d'edictes de l'Institut Municipal de Cultura. Així mateix, la Presidència designarà el professorat que impartirà els cursos, cosa que es farà pública de la mateixa manera.

Quarta. Desenvolupament dels cursos i proves selectives

4.1. Duració dels cursos:

Segons el que estableixen els articles 2 i 4 de la Llei 1/1996, de 26 d'abril, les hores de duració dels dos cursos per al grup de titulació D, tindrà una duració de 25 hores en total.

4.2. Assistència als cursos

Per a l'adaptació a la condició de funcionaris de carrera de l'Institut Municipal de Cultura, a través del procediment establit en la present convocatòria, a més de superar les corresponents proves d'avaluació, serà requisit indispensable l'assistència en un 85%, com a mínim, de la duració total del curs selectiu al qual s'estiga adscrit, sense perjuí del que estableix la disposició addicional primera de la Llei 1/1996, de 26 d'abril, per al supòsit de malaltia degudament acreditada.

4.3. Avaluació continuada

Segons el que estableix l'article 7 de la Llei 1/1996, de 26 d'abril, la Comissió Qualificadora dels cursos selectius d'aquesta convocatòria realitzarà una avaluació continuada del personal adscrit a aquests.

A tal fi, cada professor que impartisca les matèries constitutives dels esmentats cursos, emetrà un informe en acabar la seua intervenció, en el qual es farà referència a l'assistència, atenció, participació i altres circumstàncies que considere de rellevància perquè la Comissió Qualificadora puga dur a terme l'avaluació continua de cada alumne.

4.4. Prova final

Acabats els cursos selectius es realitzarà una prova final sobre els continguts dels temaris de les matèries que s'hi impartiren.

4.5. Qualificació de les proves

4.5.1. Tant l'avaluació continuada com la prova final del curs selectiu seran valorades per la Comissió Qualificadora de 0 a 10 punts.

4.5.2. Per a la superació final del procés selectiu i, doncs, per adquirir la condició de funcionari de carrera després del corresponent nomenament preceptiu, caldrà obtenir la qualificació d'apte.

La qualificació d'apte s'obtindrà en aconseguir una puntuació igual o superior a 10 punts, resultat de sumar la mitjana de les qualificacions obtingudes en l'avaluació continuada i en la prova final del cursoselectiu.

4.5.3. Amb independència de la puntuació obtinguda prèviament en les proves de l'avaluació continuada, la presentació a la

tablón de edictos del Instituto Municipal de Cultura la relación de admitidos y excluidos a la realización de los cursos y pruebas selectivas.

3.4. Publicada la relación a la que se refiere el apartado anterior, los aspirantes podrán formular, durante un plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación, las alegaciones que estimen oportunas, así como subsanar las faltas en que hubieren incurrido y acompañar los documentos preceptivos no presentados junto con la solicitud, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

3.5. Transcurrido el plazo anterior y subsanados los defectos y vistas las reclamaciones presentadas, el presidente del Instituto Municipal de Cultura dictará resolución con la lista definitiva de admitidos y excluidos, que se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* y en el tablón de edictos del Instituto Municipal de Cultura.

3.6. La Alcaldía Presidencia determinará el calendario de celebración de los citados cursos, régimen horario y lugar de realización de los mismos, mediante la correspondiente resolución, que será publicada en *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* y en el tablón de edictos del Instituto Municipal de Cultura. Asimismo, la Presidencia designará el profesorado que impartirá los cursos, que se hará público de igual modo.

Cuarta. Desarrollo de los cursos y pruebas selectivas

4.1. Duración de los cursos:

De conformidad con lo establecido en los artículos 2 y 4 de la Ley 1/1996, de 26 de abril, las horas de duración de los dos cursos para el grupo de titulación D, tendrá una duración de 25 horas en total.

4.2. Asistencia a los cursos

Para la adaptación a la condición de funcionarios de carrera del Instituto Municipal de Cultura, a través del procedimiento establecido en la presente convocatoria, además de superar las correspondientes pruebas evaluatorias, será requisito indispensable la asistencia a un 85%, como mínimo, de la duración total del curso selectivo al que se esté adscrito, sin perjuicio de lo establecido en la disposición adicional primera de la Ley 1/1996, de 26 de abril, para el supuesto de enfermedad debidamente acreditada.

4.3. Evaluación continuada

De conformidad con lo establecido en el artículo 7 de la Ley 1/1996, de 26 de abril, la Comisión Calificadora de los cursos selectivos de esta convocatoria realizará una evaluación continuada del personal adscrito a los mismos.

A tal fin, cada profesor que imparta las materias constitutivas de los mencionados cursos, emitirá un informe a la finalización de su intervención, en el que se hará referencia a la asistencia, atención, participación y demás circunstancias que considere de relevancia para que la Comisión Calificadora pueda realizar la evaluación continua de cada alumno.

4.4. Prueba final

Finalizados los cursos selectivos se realizará una prueba final sobre los contenidos de los temarios de las materias impartidas en los mismos.

4.5. Calificación de las pruebas

4.5.1. Tanto la evaluación continuada como la prueba final del curso selectivo, serán valoradas por la Comisión Calificadora de 0 a 10 puntos.

4.5.2. Para la superación final del proceso selectivo y, por tanto, para adquirir la condición de funcionario de carrera tras el correspondiente nombramiento preceptivo, deberá obtenerse la calificación de apto.

La calificación de apto se obtendrá cuando se consiga una puntuación igual o superior a 10 puntos, resultado de sumar la media de las calificaciones obtenidas en la evaluación continuada y en la prueba final del curso selectivo.

4.5.3. Con independencia de la puntuación obtenida previamente en las pruebas de la evaluación continuada, la presentación a la

prova final del curs selectiu és requisit indispensable per a la superació del procés d'adaptació.

Cinquena. Publicitat de les llistes d'aprovats

5.1. Acabats els cursos selectius, la Comissió Qualificadora farà pública en el tauler d'edictes de l'Institut Municipal de Cultura, les relacions del personal que hi ha participat, amb expressió de la qualificació d'apte o no apte, i que constituiran les llistes d'aspirants que han superat les proves objecte d'aquesta convocatòria.

5.2. La Comissió Qualificadora elevarà a l'òrgan competent les llistes d'aspirants que han superat les proves dels cursos d'adaptació als efectes del seu nomenament com a funcionaris de carrera.

Sisena. Comissions qualificadores i professorat dels cursos

6.1. Les comissions qualificadores de les proves d'adaptació realitzaran l'avaluació dels cursos selectius així com la qualificació de les proves finals d'aquests, i estaran integrades per:

– President: el de l'Institut Municipal de Cultura o regidor en qui delegue.

– Secretari: el de la corporació o funcionari en qui delegue.

– Vocals:

· Un regidor membre de la Junta Rectora de l'Institut Municipal de Cultura.

· Un vocal de la Junta Rectora de l'Institut Municipal de Cultura.

· Un representant de la Generalitat Valenciana.

· Dos representants del professorat oficial.

· Un funcionari de carrera de l'Institut Municipal de Cultura.

· Un representant dels funcionaris, designat a proposta de les organitzacions sindicals amb representació en l'Institut Municipal de Cultura.

Tots els membres de la comissió tindran veu i vot, i la seua composició serà publicada en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* i al tauler d'edictes de l'Institut Municipal de Cultura.

Els vocals de la comissió, de representació funcionarial o professional, hauran de pertànyer a cossos o escales de grup de titulació igual o superior al que es tracte d'adequar mitjançant la present convocatòria.

6.2. El règim jurídic de funcionament de les comissions qualificadores serà l'establit en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, per al funcionament dels òrgans col·legiats. Els seus membres hauran d'abstenir-se i podran ser objecte de recusació per part dels interessats, en concórrer en aquells alguna de les circumstàncies previstes en els articles 28 i 29 de la referida llei.

6.3. Els cursos objecte d'aquestes convocatòries seran impartits pels funcionaris de l'Institut Municipal de Cultura o tècnics externs que s'establiran mitjançant l'oportuna resolució de la Presidència.

Setena. Nomenament, presa de possessió i prestació de jurament o promesa

7.1. L'òrgan competent efectuarà el nomenament com a funcionaris de carrera dels aspirants proposats per la Comissió Qualificadora.

7.2. El corresponent nomenament serà notificat als interessats, els quals hauran de prendre possessió en el termini que determine l'Institut Municipal de Cultura, d'acord amb les prescripcions contingudes en l'article 35 del Reglament de Funcionaris d'Administració Local i en les normes que el substituïsquen o complementen.

7.3. En l'acte de presa de possessió, el funcionari nomenat haurà de prestar jurament o promesa, segons la fórmula prevista al Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril.

prueba final del curso selectivo es requisito indispensable para la superación del proceso de adaptación.

Quinta. Publicidad de las listas de aprobados

5.1. Finalizados los cursos selectivos, la Comisión Calificadora hará pública en el tablón de edictos del Instituto Municipal de Cultura, las relaciones del personal que ha participado en los mismos con expresión de la calificación de apto o no apto, y que constituirán las listas de aspirantes que han superado las pruebas objeto de esta convocatoria.

5.2. La Comisión Calificadora elevará al órgano competente, las listas de aspirantes que han superado las pruebas de los cursos de adaptación a los efectos de su nombramiento como funcionarios de carrera.

Sexta. Comisiones calificadoras y profesorado de los cursos

6.1. Las comisiones calificadoras de las pruebas de adaptación realizarán la evaluación de los cursos selectivos así como la calificación de las pruebas finales de los mismos, y estarán integradas por:

– Presidente: el del Instituto Municipal de Cultura o concejal en quien delegue.

– Secretario: el de la corporación o funcionario en quien delegue.

– Vocales:

· Un concejal miembro de la Junta Rectora del Instituto Municipal de Cultura.

· Un vocal de la Junta Rectora del Instituto Municipal de Cultura.

· Un representante de la Generalitat Valenciana.

· Dos representantes del profesorado oficial.

· Un funcionario de carrera del Instituto Municipal de Cultura.

· Un representante de los funcionarios, designado a propuesta de las organizaciones sindicales con representación en el Instituto Municipal de Cultura.

Todos los miembros de la comisión tendrán voz y voto y su composición será publicada en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* y en el tablón de edictos del Instituto Municipal de Cultura.

Los vocales de la comisión, de representación funcionarial o profesional, deberán pertenecer a cuerpos o escalas de grupo de titulación igual o superior al que se trate de adecuar mediante la presente convocatoria.

6.2. El régimen jurídico de funcionamiento de las comisiones calificadoras será el establecido en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, para el funcionamiento de los órganos colegiados, debiendo sus miembros abstenerse y pudiendo ser objeto de recusación por los interesados, cuando concurran en aquellos, alguna de las circunstancias previstas en los artículos 28 y 29 de la referida ley.

6.3. Los cursos objeto de estas convocatorias serán impartidos por los funcionarios del Instituto Municipal de Cultura o técnicos externos que se establezcan mediante la oportuna resolución de la Presidencia.

Séptima. Nombramiento, toma de posesión y prestación de juramento o promesa

7.1. El órgano competente efectuará el nombramiento como funcionarios de carrera de los aspirantes propuestos por la Comisión Calificadora.

7.2. El correspondiente nombramiento será notificado a los interesados, los cuales deberán tomar posesión en el plazo que determine el Instituto Municipal de Cultura, conforme a las prescripciones contenidas en el artículo 35 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local y en las normas que lo sustituyan o complementen.

7.3. En el acto de toma de posesión, el funcionario nombrado deberá prestar juramento o promesa, de conformidad con la fórmula prevista en el Real Decreto 707/1979, de 5 de abril.

Huitena. Condicions econòmiques

En suposar el procés de selecció convocat, no un procediment de nou accés a la funció pública, sinó un canvi de la relació jurídica, en el moment en què se produïsca la presa de possessió com a funcionari, es produirà el seu cessament com a personal laboral fix, i quedarà extingida la relació laboral anterior.

El funcionari de carrera, un cop presa la possessió del seu lloc, quedarà destinat al mateix lloc de treball que exercia anteriorment i se li reconeixerà l'antiguitat que tenia com a personal laboral, així com els mateixos drets econòmics derivats de la seua relació anterior.

Novena. Incidències

La Comissió Qualificadora queda facultada per a resoldre els dubtes que es presenten i per a prendre els acords necessaris per al bon ordre de la convocatòria, en tot allò no previst en aquestes bases.

Desena. Facultat de la Presidència

El president, degudament facultat a tal fi, adoptarà les resolucions pertinents pel que fa a l'admissió d'aspirants, publicació d'anuncis i altres tràmits que escaiguen.

Onzena. Impugnació de la convocatòria

La convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius se'n deriven i es deriven de les actuacions de la Comissió Qualificadora, podran ser impugnats pels interessats en els casos i en la forma previstos en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (modificada per Llei 4/1999, de 13 de gener).

ANNEX

Contingut dels cursos. Grup D. (25 hores)

A) Coneixement de les institucions públiques i l'organització de l'administració (15 hores)

1. Organització territorial de l'estat. Les comunitats autònomes: constitució i competències. Els estatuts d'autonomia.

2. L'administració pública en l'ordenament espanyol. Administració de l'estat. Administracions autonòmiques. Administració local. Administració institucional i corporativa. Administració consultiva.

3. Principis d'actuació de l'administració pública: eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació.

4. L'administrat: concepte i classes. Capacitat i les seues causes modificatives. Col·laboració i participació dels ciutadans en les funcions administratives.

5. El règim local espanyol: principis constitucionals i regulació jurídica.

6. El municipi: concepte i elements. El terme municipal. La població i l'empadronament.

7. Organització municipal: òrgans de l'ajuntament. Les competències municipals.

8. El personal al servici de la administració local. L'ingrés en la funció pública. La carrera administrativa i el proveïment i remoció de llocs de treball. Adquisició i pèrdua de la condició de funcionari. Les situacions administratives.

9. Drets i deures dels funcionaris locals. Règim disciplinari. Sistema de retribucions. Incompatibilitats. La Seguretat Social dels funcionaris de l'administració local.

B) Temari específic (10 hores)

1. Salut laboral I: introducció general als estudis sobre seguretat i salut laboral. Aproximació al contingut mínim de les funcions de nivell bàsic.

2. La qualitat en els servicis públics.

3. Estructura organitzativa de l'Institut Municipal de Cultura.

Elx, 3 d'agost de 2004.– El vicepresident de l'institut: José Manuel Sánchez Asencio.

Octava. Condiciones económicas

Al suponer el proceso de selección convocado, no un procedimiento de nuevo acceso a la función pública, sino un cambio de la relación jurídica, en el momento que se produzca la toma de posesión como funcionario, se producirá su cese como personal laboral fijo, quedando extinguida la relación laboral anterior.

El funcionario de carrera, una vez tomada posesión de su puesto, quedará destinado al mismo puesto de trabajo que desempeñase, reconociéndole la antigüedad que tuviese como personal laboral, así como los mismos derechos económicos derivados de su relación anterior.

Novena. Incidencias

La Comisión Calificadora queda facultada para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la convocatoria, en todo lo no previsto en estas bases.

Décima. Facultad de la Presidencia

El presidente, debidamente facultado para ello, adoptará las resoluciones pertinentes respecto a la admisión de aspirantes, publicación de anuncios y demás trámites que procedan.

Undécima. Impugnación de la convocatoria

La convocatoria y sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ella y de las actuaciones de la Comisión Calificadora, podrán ser impugnadas por los interesados en los casos y en la forma previstos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (modificada por Ley 4/1999, de 13 de enero).

ANEXO

Contenido de los cursos. Grupo D. (25 horas)

A) Conocimiento de las instituciones públicas y la organización de la administración (15 horas)

1. Organización territorial del estado. Las comunidades autónomas: constitución y competencias. Los estatutos de autonomía.

2. La administración pública en el ordenamiento español. Administración del estado. Administraciones autonómicas. Administración local. Administración institucional y corporativa. Administración consultiva.

3. Principios de actuación de la administración pública: eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación.

4. El administrado: concepto y clases. Capacidad y sus causas modificativas. Colaboración y participación de los ciudadanos en las funciones administrativas.

5. El régimen local español: principios constitucionales y regulación jurídica.

6. El municipio: concepto y elementos. El término municipal. La población y el empadronamiento.

7. Organización municipal: órganos del ayuntamiento. Las competencias municipales.

8. El personal al servicio de la administración local. El ingreso en la función pública. La carrera administrativa y la provisión y remoción de puestos de trabajo. Adquisición y pérdida de la condición de funcionario. Las situaciones administrativas.

9. Derechos y deberes de los funcionarios locales. Régimen disciplinario. Sistema retributivo. Incompatibilidades. La Seguridad Social de los funcionarios de la administración local.

B) Temario específico (10 horas)

1. Salud laboral I: introducción general a los estudios sobre seguridad y salud laboral. Acercamiento al contenido mínimo de las funciones de nivel básico.

2. La calidad en los servicios públicos.

3. Estructura organizativa del Instituto Municipal de Cultura.

Elche, 3 de agosto de 2004.– El vicepresidente del instituto: José Manuel Sánchez Asencio.

III. CONVENIS I ACTES

g) ALTRES ASSUMPTES

Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació

DECRET 158/2004, de 3 de setembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es determina el calendari laboral d'aplicació en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana per a l'any 2005. [2004/9077]

El Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, va determinar en la disposició transitòria cinquena, la vigència fins al 12 de juny de 1995, de les normes sobre jornada i descansos contingudes en el Reial Decret 2001/1983, sense perjudici de la seua adequació pel govern, prèvia consulta a les organitzacions empresarials i sindicals afectades, a les previsions contingudes en els articles 34 a 38 del mencionat text legal.

Al dit efecte, el Reial Decret 1561/1995, de 21 de setembre, sobre jornades especials de treball (BOE de 26 de setembre de 1995) en la disposició derogatòria única, establix la derogació expressa del Reial Decret 2001/1983, de 28 de juliol (modificat per RD 1346/1989, de 3 de novembre), sobre regulació de la jornada de treball, jornades especials i descansos, si bé exceptuant-se'n el que disposen els articles 45, 46 i 47 en matèria de festes laborals, per les quals estes continuen sent el referent reglamentari d'aplicació del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

L'article 37.2 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors faculta les comunitats autònomes, dins del límit anual de catorze dies festius establit en el citat precepte, dels quals dos són locals, per a substituir per festes que per tradició els siguen pròpies, les d'àmbit nacional que es determinen reglamentàriament i les que es traslladen a dilluns per coincidir en diumenge, i poden també fer ús de la facultat de traslladar a dilluns les festes que tinguen lloc entre setmana i afegir una festa més amb caràcter de recuperable, a les catorze determinades, quan no es puguera establir una de les festes tradicionals per no coincidir en diumenge un nombre suficient de festes nacionals.

L'article 45 del Reial Decret 2001/1983 regula, de conformitat amb l'article 37.2 de l'Estatut dels Treballadors, la determinació de les festes d'àmbit nacional que s'inclouran en el calendari laboral de cada any com a dies inhàbils a efectes laborals, retribuïts i no recuperables, i establix la facultat de les comunitats autònomes, de substituir les festes assenyalades en l'apartat d) del precepte assenyalat en segon lloc, per altres que per tradició els siguen pròpies.

En virtut del que disposen les disposicions invocades, s'establixen com a festes pròpies de la Comunitat Valenciana pel seu caràcter tradicional, el dia 28 de març, Dilluns de Pasqua, i el 24 de març, Dijous Sant, per ser el dia 9 d'octubre, Dia de la Comunitat Valenciana, diumenge, a més del dia 19 de març, dia de Sant Josep, patró de València, tot això en virtut del que disposa l'article 37.2 de l'Estatut dels Treballadors, quan parla de la facultat de les festes que es traslladen a dilluns, així com els acords amb la Santa Seu.

Per això es proposa utilitzar el trasllat del descans del diumenge dia 25 de desembre (Nadal) al dilluns 26 (segon dia de Nadal) i aprofitar este descans amb la proposta del 28 de març (Dilluns de Pasqua), en ser diumenge el dia 9 d'octubre (Dia de la Comunitat Valenciana).

D'acord amb el que disposa l'article 37.2 de l'Estatut dels Treballadors, el govern podrà traslladar a dilluns totes les festes d'àmbit nacional que tinguen lloc entre setmana, i, en tot cas, serà objecte de trasllat al dilluns immediatament posterior el descans laboral corresponent a les festes que coincidisquen en diumenge, per això s'ha d'entendre que els descans laboral del dia 1 de maig es gaudirà el dilluns immediatament posterior (2 de maig).

Es fa possible el gaudi de les dotze festes laborals en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, a més en relació amb la determinació de

III. CONVENIOS Y ACTOS

g) OTROS ASUNTOS

Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo

DECRETO 158/2004, de 3 de septiembre, del Consell de la Generalitat, por el que se determina el calendario laboral de aplicación en el ámbito territorial de la Comunidad Valenciana para el año 2005. [2004/9077]

El Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por el que se aprobó el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, determinó en su disposición transitoria quinta, la vigencia, hasta el 12 de junio de 1995, de las normas sobre jornada y descansos contenidas en el Real Decreto 2001/1983, de 28 de julio, sin perjuicio de su adecuación por el gobierno, previa consulta a las organizaciones empresariales y sindicales afectadas, a las previsiones contenidas en los artículos 34 a 38 del mencionado texto legal.

A dicho efecto, el Real Decreto 1561/1995, de 21 de septiembre, sobre jornadas especiales de trabajo, en su disposición derogatoria única, establece la derogación expresa del Real Decreto 2001/1983, de 28 de julio, (modificado por el Real Decreto 1346/1989, de 3 de noviembre), sobre regulación de la jornada de trabajo, jornadas especiales y descansos, si bien exceptuándose de la misma lo dispuesto en los artículos 45, 46 y 47 en materia de fiestas laborales, por lo que éstas siguen siendo el referente reglamentario de aplicación del Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

El artículo 37.2 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores faculta a las comunidades autónomas, dentro del límite anual de catorce días festivos establecido en el citado precepto, de los que dos son locales, para sustituir por fiestas que por tradición les son propias, las de ámbito nacional que se determinen reglamentariamente y las que se trasladen a los lunes por coincidir en domingo, pudiendo asimismo hacer uso de la facultad de traslado a los lunes de las fiestas que tengan lugar entre semana y añadir una fiesta más con carácter de recuperable, a las catorce determinadas, cuando no se pudiera establecer una de las fiestas tradicionales por no coincidir en domingo un número suficiente de fiestas nacionales.

El artículo 45 del Real Decreto 2001/1983, de 28 de julio, regula, de conformidad con lo previsto en el artículo 37.2 del Estatuto de los Trabajadores, la determinación de las fiestas de ámbito nacional que se incluirán en el calendario laboral de cada año como días inhábiles a efectos laborales, retribuidos y no recuperables, estableciendo la facultad de las comunidades autónomas, de sustituir las fiestas señaladas en el citado artículo 45, por otras que por tradición les sean propias.

En virtud de lo establecido en las disposiciones invocadas, se establecen como fiestas propias de la Comunidad Valenciana por su carácter tradicional, el día 28 de marzo, Lunes de Pascua, y el 24 de marzo, Jueves Santo, al ser el día 9 de octubre, Día de la Comunidad Valenciana, domingo; además del día 19 de marzo, día de San José, patrón de Valencia, todo ello en virtud de lo establecido en el artículo 37.2 del Estatuto de los Trabajadores, cuando regula la facultad de sustitución de las fiestas que se trasladen a lunes, así como los acuerdos con la Santa Sede.

Por ello, se propone utilizar el traslado del descanso del domingo día 25 de diciembre (Natividad del Señor) al lunes 26 (segundo día de Navidad) y aprovechar ese descanso con la propuesta del 28 de marzo (Lunes de Pascua), al ser domingo el día 9 de octubre (Día de la Comunidad Valenciana).

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 37.2 del Estatuto de los Trabajadores, el Gobierno podrá trasladar a los lunes todas las fiestas de ámbito nacional que tengan lugar entre semana, siendo en todo caso, objeto de traslado al lunes inmediatamente posterior el descanso laboral correspondiente a las fiestas que coincidan con domingo, por lo que se debe entender que el descanso laboral del día 1 de mayo se disfrutará el lunes inmediatamente posterior (2 de mayo).

Se hace posible el disfrute de las doce fiestas laborales en el ámbito de la Comunidad Valenciana, además, con relación a la

les dues festes laborals de caràcter local, es tindrà en compte el que disposa l'article 46 del Reial Decret 2001/1983, de 28 de juliol, dins del més ampli respecte als valors que es desprenen de la nostra tradició cultural.

Sobre el calendari laboral que recull el present decret han sigut consultades les organitzacions sindicals i empresarials més representatives a la Comunitat Valenciana.

En virtut d'això, a proposta del conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació, i amb la deliberació prèvia del Consell de la Generalitat, en la reunió del dia 3 de setembre de 2004,

DECRETE

Article únic

D'acord amb el que disposen els articles 37.2 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors (Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març), i 45 del Reial Decret 2001/1983, de 28 de juliol, (modificat per RD 1346/1989, de 3 de novembre), declarat vigent en la disposició derogatòria única del Reial Decret 1561/1995 de 21 de setembre, sobre jornades especials de treball, es declaren dins de l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, dies inhàbils a efectes laborals retribuïts i no recuperables, els coincidents amb les dates que a continuació es detallen:

1 de gener	Cap d'Any
6 de gener	Epifania del Senyor
19 de març	Sant Josep
24 de març	Dijous Sant
25 de març	Divendres Sant
28 de març	Dilluns de Pasqua
1 de maig	Festa del Treball
15 d'agost	Assumpció de la Mare de Déu
12 d'octubre	Dia de la Hispanitat
1 de novembre	Tots Sants
6 de desembre	Dia de la Constitució
8 de desembre	Immaculada Concepció

València, 3 de setembre de 2004.

El president de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació,
GERARDO CAMPS DEVESA

determinación de las dos fiestas laborales de carácter local, se estará a lo dispuesto en el artículo 46 del Real Decreto 2001/1983 de 28 de julio, dentro del más amplio respeto a los valores que se desprenden de nuestra tradición cultural.

Sobre el calendario laboral que se recoge en el presente decreto han sido consultadas las organizaciones sindicales y empresariales más representativas en la Comunidad Valenciana.

En su virtud, a propuesta del conseller de Economía, Hacienda y Empleo, y previa deliberación del Consell de la Generalitat, en la reunión del día 3 de septiembre de 2004,

DECRETO

Artículo único

De acuerdo con lo establecido en los artículos 37.2 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, y 45 del Real Decreto 2001/1983, de 28 de julio, modificado por el Real Decreto 1346/1989, de 3 de noviembre, declarado vigente en la disposición derogatoria única del Real Decreto 1561/1995, de 21 de septiembre, sobre jornadas especiales de trabajo, se declaran dentro del ámbito territorial de la Comunidad Valenciana, días inhábiles a efectos laborales retribuidos y no recuperables, los coincidentes con las fechas que a continuación se relacionan:

1 de enero	Año Nuevo
6 de enero	Epifanía del Señor
19 de marzo	San José
24 de marzo	Jueves Santo
25 de marzo	Viernes Santo
28 de marzo	Lunes de Pascua
1 de mayo	Día del Trabajo
15 de agosto	Asunción de Nuestra Señora
12 de octubre	Día de la Hispanidad
1 de noviembre	Todos los Santos
6 de diciembre	Día de la Constitución
8 de diciembre	Inmaculada Concepción

Valencia, 3 de septiembre de 2004.

El presidente de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller de Economía, Hacienda y Empleo,
GERARDO CAMPS DEVESA

Conselleria de Cultura, Educació i Esport

DECRET 159/2004, de 3 de setembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es declara bé d'interés cultural, amb la categoria de monument, l'aqüeducte de Peña Cortada de Tuéjar, Chelva, Calles i Domeño. [2004/A9058]

L'article 31.5 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, aprovat per la Llei Orgànica 5/1982, d'1 de juliol, establix la competència exclusiva de la comunitat autònoma en matèria de patrimoni històric, artístic, monumental, arqueològic i científic. Per la seua banda, l'article 26.2 de la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat, del Patrimoni Cultural Valencià, disposa que la declaració d'un bé d'interés cultural es farà per mitjà de decret del Consell de la Generalitat, a proposta de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport. Tot això, sense perjuí de les competències que l'article 6 de la Llei 16/1985, de 25 de juny, del Patrimoni Històric Espanyol, reserva a l'administració general de l'Estat.

Mitjançant la Resolució de 14 de maig de 1998, de la Direcció General de Patrimoni Artístic, de la llavors denominada Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, es va acordar tindre per incoat

Conselleria de Cultura, Educación y Deporte

DECRETO 159/2004, de 3 de septiembre, del Consell de la Generalitat, por el que se declara bien de interés cultural, con la categoría de monumento, el acueducto de Peña Cortada de Tuéjar, Chelva, Calles y Domeño. [2004/A9058]

El artículo 31.5 del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, aprobado por la Ley Orgánica 5/1982, de 1 de julio, establece la competencia exclusiva de la Comunidad Autónoma en materia de patrimonio histórico, artístico, monumental, arqueológico y científico. Por su parte, el artículo 26.2 de la Ley 4/1998, de 11 de junio, de la Generalitat, del Patrimonio Cultural Valenciano, dispone que la declaración de un bien de interés cultural se hará mediante Decreto del Consell de la Generalitat, a propuesta de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte. Todo ello, sin perjuicio de las competencias que el artículo 6 de la Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español, reserva a la administración general del Estado.

Mediante Resolución de 14 de mayo de 1998, de la Dirección General de Patrimonio Artístico, de la entonces denominada Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, se acordó tener por incoa-

l'expedient per a la declaració de bé d'interés cultural, amb categoria de monument, a favor de l'aqüeducte de Peña Cortada.

Posteriorment, i mitjançant la Resolució de 4 de març de 2004, de la Direcció General de Política Lingüística i Patrimoni Cultural Valencià, es va acordar la continuació dels tràmits per a la seua declaració i l'adaptació de l'expedient als requisits exigits per la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat, del Patrimoni Cultural Valencià.

En la tramitació de l'expedient, i de conformitat amb el que establix l'apartat quint de l'article 27 de l'esmentada norma, s'han demanat els informes favorables del Consell Valencià de Cultura i de la Reial Acadèmia de Belles Arts de Sant Carles. Així mateix, consta en l'expedient un informe favorable de la Reial Acadèmia de San Fernando.

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent, s'han omplit els tràmits establits en l'article 27 de la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat, del Patrimoni Cultural Valencià, amb la qual cosa s'ha concedit tràmit d'audiència als ajuntaments de Tuéjar, Chelva, Calles i Domeño, així com s'ha obert, mitjançant la Resolució de 4 de març de 2004, de la Direcció General de Política Lingüística i Patrimoni Cultural Valencià, tràmit d'informació pública.

En virtut del que exposa i d'acord amb el que establix la normativa a què es fa referència, a proposta del conseller de Cultura, Educació i Esport, i amb la deliberació prèvia del Consell de la Generalitat, en la reunió del dia 3 de setembre de 2004,

DECRETE

Article 1

Es declara bé d'interés cultural, amb categoria de monument, l'aqüeducte de Peña Cortada de Tuéjar, Chelva, Calles i Domeño.

Article 2

L'entorn de protecció afectat per la declaració de bé d'interés cultural, així com el règim de protecció d'este, queda definit en els annexos adjunts que formen part del present decret. La documentació complementària consta en l'expedient de la seua raó.

DISPOSICIO ADDICIONAL

La present declaració s'inscriurà en la secció primera de l'Inventari General del Patrimoni Cultural Valencià.

DISPOSICIO FINAL

El present decret es publicarà en el *Boletín Oficial del Estado* i entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

València, 3 de setembre de 2004

El president de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller de Cultura, Educació i Esport,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANNEX I

Dades sobre el bé objecte de la declaració

1. Denominació

Principal:
– Aqüeducte de Peña Cortada.
Secundàries:
– Aqüeducte de La Serrada.
– Aqüeducte de La Serranía.

do expediente para la declaración de bien de interés cultural, con categoría de monumento, a favor del acueducto de Peña Cortada.

Posteriormente, y mediante Resolución de 4 de marzo de 2004, de la Dirección General de Política Lingüística y Patrimonio Cultural Valenciano, se acordó la continuación de los trámites para su declaración y la adaptación del expediente a los requisitos exigidos por la Ley 4/1998, de 11 de junio, de la Generalitat, del Patrimonio Cultural Valenciano.

En la tramitación del expediente, y de conformidad con lo establecido en el apartado quinto del artículo 27 de la citada norma, se han recabado los informes favorables del Consell Valencià de Cultura y de la Real Academia de Bellas Artes de San Carlos. Asimismo, consta en el expediente un informe favorable de la Real Academia de San Fernando.

De conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente, se han cumplimentado los trámites establecidos en el artículo 27 de la Ley 4/1998, de 11 de junio, de la Generalitat, del Patrimonio Cultural Valenciano, concediendo trámite de audiencia a los ayuntamientos de Tuéjar, Chelva, Calles y Domeño, así como abriendo, mediante Resolución de 4 de marzo de 2004, de la Dirección General de Política Lingüística y Patrimonio Cultural Valenciano, trámite de información pública.

En virtud de lo expuesto y de acuerdo con lo establecido en la normativa referenciada, a propuesta del conseller de Cultura, Educación y Deporte, y previa deliberación del Consell de la Generalitat, en la reunión del día 3 de septiembre de 2004,

DISPONGO

Artículo 1

Se declara bien de interés cultural, con categoría de monumento, el acueducto de Peña Cortada de Tuéjar, Chelva, Calles y Domeño.

Artículo 2

El entorno de protección afectado por la declaración de bien de interés cultural, así como el régimen de protección del mismo, queda definido en los anexos adjuntos que forman parte del presente decreto. La documentación complementaria obra en el expediente de su razón.

DISPOSICION ADICIONAL

La presente declaración se inscribirá en la sección primera del Inventario General del Patrimonio Cultural Valenciano.

DISPOSICION FINAL

El presente decreto se publicará en el *Boletín Oficial del Estado* y entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

Valencia, 3 de septiembre de 2004

El presidente de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller de cultura, Educación y Deporte,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANEXO I

Datos sobre el bien objeto de la declaración

1. Denominación

Principal:
– Acueducto de Peña Cortada.
Secundarias:
– Acueducto de La Serrada.
– Acueducto de La Serranía.

2. Descripció

Basada principalment en l'informe del doctor José Luis Jiménez Salvador, arqueòleg.

a) Immoble objecte de la declaració

Sobre els termes de Tuéjar, Chelva, Calles i Domeño es troben les restes d'una colossal obra romana, l'aqüeducte romà de Peña Cortada. Este va ser traçat amb distints sistemes de conducció d'aigües que, des del seu origen al riu Tuéjar, salven grans esculls topogràfics. La longitud de les restes trobades és de 28,6 quilòmetres, i la seua entitat és comparable amb els aqüeductes romans més rellevants d'Espanya: Segòvia, les Ferreres de Tarragona i Los Milagros de Mèrida.

Les seues espectaculars restes han sigut objecte de menció per part d'erudits, viatgers i historiadors, que han formulat diverses hipòtesis sobre la ignorada destinació final de les seues aigües. Des de Pedro Antonio Beuter en la seua Crónica general de España y especialmente de Valencia (1546-1550), on al·ludix a unes grosses canelles de Chelva; Gaspar Escolano, en Década de la Historia de Valencia (1611), amplia la informació de Beuter, considerant que la seua destinació final seria Llíria, encara que altres la situaven a Sagunt; Vicente Marés, en La Fénix Troyana (1681), parla dels «arcs de Chelva» que porten l'aigua a Sagunt, passant per Villar de Benaduf i els plans de Llíria, raó per la qual alguns pensaven que la seua destinació final era l'antiga Edeta; José Antonio Cavanilles, en Observaciones del Reino de Valencia (1795), assenyala que l'aqüeducte acabava abans d'arribar al Villar de Benaduf; Alexandre Laborde, en Voyage historique et pittoresque de l'Espagne (1806-1826), no compartix l'opinió que la seua destinació fóra Sagunt o Llíria, perquè cada una d'estes ciutats tenia el seu aqüeducte i les seues preses d'aigua molt més a prop. Juan Agustín Ceán Bermúdez, en Sumario de las antigüedades romanas que hay en España (1832), no dubta a afirmar que es tracta d'un aqüeducte alçat pels romans per a conduir l'aigua a Llíria. Antonio Chabret, en la seua obra Sagunto. Su historia y sus monumentos (1888), descarta que haja servit per a l'abastiment de la ciutat romana de Saguntum.

En l'aqüeducte de Peña Cortada coexistixen dos tipus, el d'aqüeducte pont i el d'aqüeducte viaducte. En el primer s'unixen les tècniques ja resoltes del pont i de l'arc honorífic o triomfal, que ací s'empren sobretot per a salvar la rambla d'Alcotas i el barranc de la Cueva del Gato amb la monumentalitat requerida pels seus autors per a magnificar el poder del seu imperi. En el segon tipus d'aqüeducte de circulació lliure per canal, canalis structilis, que Vitrubi aconsella cobrir per a conservar millor les seues propietats (que es cobrisquen amb volta perquè el sol no arribe a l'aigua), es desplega ací, en el seu tram excavat en roca, el domini tècnic romà quant a sistemes de conducció d'aigües, suficientment demostrat en aqüeductes d'esta importància com Aqua Marcia, Aqua Appia i Aqua Iulia entre molts altres.

Descripció de les restes localitzades des del seu origen al terme municipal de Tuéjar

1. La captació d'aigua (situat al terme municipal de Tuéjar)

Procedix d'un curs fluvial, el riu Toixa, afluent del Túria per la seua vora esquerra i a una cota de 561,74 metres sobre el nivell del mar. Un simple dic, saeptum, perpendicular al corrent, permet desviar directament cap al canal, specus, on el seu tram inicial està tallat en roca. Fins a arribar al poble de Chelva el recorregut coincidix amb l'actual séquia major, encara que amb una fisonomia diferent de l'original a causa de les successives reparacions que a través del temps ha requerit el seu ús habitual.

2. El pont del barranc de El Convento (situat al terme municipal de Chelva)

El tram inicial d'este aqüeducte discorre vorejant el tossal sobre el qual es dreça el poble de Tuéjar, per a dirigir-se a continuació en direcció nord cap al coll d'Espes. El barranc de El Convento és salvat per mitjà d'un pont aqüeducte d'un sol arc, a cota 527,34 metres, a la vora mateix de la carretera C-234, exactament en el quilòmetre 70, hm 8. Este pont presenta signes evidents de diverses reparacions, la qual cosa no impedix apreciar com la seua tècnica

2. Descripción

Basada principalmente en el informe de José Luis Jiménez Salvador, arqueólogo.

a) Inmueble objeto de la declaración

Sobre los términos de Tuéjar, Chelva, Calles y Domeño se encuentran los restos de una colosal obra romana, el acueducto romano de Peña Cortada. Éste fue trazado con distintos sistemas de conducción de aguas que, desde su origen en el río Tuéjar, salvan grandes escollos topográficos. La longitud de los restos hallados es de 28,6 kilómetros, siendo su entidad comparable con los acueductos romanos más relevantes de España: Segovia, Les Ferreres de Tarragona y Los Milagros de Mérida.

Sus espectaculares restos han sido objeto de mención por parte de eruditos, viajeros e historiadores, que han formulado distintas hipótesis sobre el ignorado destino final de sus aguas. Desde Pedro Antonio Beuter en su Crónica general de España y especialmente de Valencia (1546-1550), donde alude a unos gruesos caños de Chelva; Gaspar Escolano, en Década de la Historia de Valencia (1611), amplía la información de Beuter, considerando que su destino final sería Llíria, aunque otros lo situaban en Sagunto; Vicente Marés, en La Fénix Troyana (1681), habla de «los arcos de Chelva» que llevan el agua a Sagunto, pasando por Villar de Benaduf y los llanos de Llíria, razón por la cual algunos pensaban que su destino final era la antigua Edeta; José Antonio Cavanilles, en Observaciones del Reino de Valencia (1795), señala que el acueducto terminaba antes de llegar al Villar de Benaduf; Alexandre Laborde, en Voyage historique y pittoresque d'Éspagne (1806-1826), no comparte la opinión de que su destino fuera Sagunto o Llíria, porque cada una de estas ciudades tenía su acueducto y sus presas de agua mucho más cerca. Juan Agustín Ceán Bermúdez, en Sumario de las antigüedades romanas que hay en España (1832), no duda en afirmar que se trata de un acueducto levantado por los romanos para conducir el agua a Llíria. Antonio Chabret, en su obra Sagunto. Su historia y sus monumentos (1888), descarta que hubiese servido para el abastecimiento de la ciudad romana de Saguntum.

En el acueducto de Peña Cortada coexisten dos tipos, el de acueducto puente y el de acueducto viaducto. En el primero se aúnan las técnicas ya resueltas del puente y del arco honorífico o triunfal que aquí se emplean sobre todo para salvar la rambla de Alcotas y el barranco de la Cueva del Gato con la monumentalidad requerida por sus autores para magnificar el poderío de su imperio. En el segundo tipo de acueducto de circulación libre por canal, canalis structilis, que Vitrubio aconseja cubrirlos para conservar mejor sus propiedades (que se aboveden para que el sol no alcance el agua), se despliega aquí, en su tramo excavado en roca, el dominio técnico romano en cuanto a sistemas de conducción de aguas, suficientemente demostrado en acueductos de tal importancia como Aqua Marcia, Aqua Appia y Aqua Iulia entre otros muchos.

Descripción de los restos localizados desde su origen en el término municipal de Tuéjar

1. La captación de agua (situado en el término municipal de Tuéjar)

Procede de un curso fluvial, el río Tuéjar, afluente del Turia por su orilla izquierda y a una cota de 561,74 metros sobre el nivel del mar. Un simple dique, saeptum, perpendicular a la corriente, permite desviar directamente hacia el canal, specus, donde su tramo inicial está tallado en roca. Hasta llegar al pueblo de Chelva el recorrido coincide con la actual acequia mayor, aunque con una fisonomía diferente a la original debido a las sucesivas reparaciones que a través del tiempo ha requerido su uso habitual.

2. El puente del barranco del Convento (situado en el término municipal de Chelva)

El tramo inicial de este acueducto discurre bordeando la colina sobre la que se yergue el pueblo de Tuéjar, para a continuación dirigirse en dirección norte hacia el collado de Espes. El barranco del Convento es salvado por medio de un puente acueducto de un solo arco, a cota 527, 34 metros, al borde mismo de la carretera C-234, exactamente en el kilómetro 70, hm. 8. Este puente presenta signos evidentes de diversas reparaciones, lo que no impide apre-

constructiva és semblant a la d'altres ponts localitzats més avant, com la rambla d'Alcotas o el que salva el barranc de la Cueva del Gato.

A l'altre costat de la carretera seguix el specus en direcció a la zona nord de Chelva, i ací es conserva algun altre punt en què s'observa com s'ha tallat la roca viva per a utilitzar-la com a conducte d'aigua. Les seues restes continuen per la denominada font de La Gitana. Seguint en direcció al coll de Viñaro, el seu traçat arriba a coincidir amb el de la denominada senda de Mas de Solaz o Bumbel, i les seues restes són visibles en un dels marges de la senda.

3. La pedrera

Al terme municipal de Chelva s'han localitzat vestigis d'una pedrera que va haver d'aprofitar-se per a la construcció del pont d'Alcotas. S'accedix a esta per la senda de Mas de Solaz o Bumbel, que arriba a travessar-la.

Si es jutja per les restes visibles es tracta d'una pedrera a cel obert que ha sigut explotada en superfície. Les empremtes que evidencien l'extracció de roca s'estenen en una superfície de 150 metres de longitud per 50 metres d'amplària, és a dir, 7.500 metres quadrats.

S'aprecia la intenció per part dels pedrapiquers d'obtindre peces paral·lelepipèdiques, la destinació més versemblant de les quals seria la d'una construcció fabricada amb carreu, opus quadratum. Este detall és el que permet apuntar una més que probable relació entre esta pedrera i una de les fàbriques de l'aqüeducte, en particular a causa de la seua proximitat, el pont aqüeducte de sis arcs que travessava la rambla d'Alcotas i les restes visibles del qual en l'actualitat corresponen a una construcció executada en opus quadratum.

La roca explotada també coincidix amb la utilitzada en este pont; en ambdós és calcària liàsica. Es troben, doncs, tres indicis contundents que parlen a favor d'una relació entre la pedrera i el pont de la rambla d'Alcotas: el mateix tipus de roca, idèntica tècnica constructiva i relativa proximitat entre la font d'aprovisionament de material i el lloc de construcció.

4. Sector comprés entre la pedrera i la rambla d'Alcotas (situat al terme municipal de Chelva)

Seguint el recorregut de la senda de Mas de Solaz s'arriba al coll de la Salera, en els marges del qual es localitzen noves restes de conducció a cel obert.

Tram 1: és el més pròxim a la pedrera, situat aproximadament a uns 700 metres d'esta i a una cota de 489,49 metres. Es tracta d'un tram de canalització a cel obert, com tots els descoberts en este sector. S'observa una preparació de la roca prèviament aplanada, sobre la qual es disposa una capa de pedres de grandària mitjana i xicoteta sense argamassa. Sobre estes, una capa d'opus caementicium de 21/24 cm. de grossària, on s'han utilitzat cantells de riu com a caementa i que constituïx la base del specus. Es conserva el mur d'una sola cara corresponent al costat intern del canal amb una amplària de 45/47 centímetres i a una alçària màxima de 70 centímetres. Va ser executat, com en altres trams, a partir de carreuons de forma més o menys paral·lelepipèdica amb unes dimensions entorn de 39 centímetres de longitud per 29 centímetres d'alçària i amb restes d'argamassa en el seu nucli intern.

Tram 2: situat en la cota 488,98 oferix un millor grau de conservació. L'extrem inferior del costat intern del specus està parcialment tallat en roca amb una alçària de 32 centímetres. I sobre este es disposa una filada de carreuó d'uns 20 centímetres d'alçària. En canvi, el costat extern està fet de fàbrica. Com succeïx en altres casos, només presenta una cara treballada, la que dóna al specus, mentres que l'altra és un conglomerat de pedres i argamassa. L'amplària compresa entre les dos parets del specus és d'1,15 metres, i en la seua base s'aprecien les restes d'un revestiment hidràulic de baixa qualitat. Seguint en direcció al pont de la rambla d'Alcotas hi ha un altre tram molt destruït, del qual només es conserva la capa de pedres corresponent al rudus sobre la qual aniria el specus.

ciar como su técnica constructiva es similar a la de otros puentes localizados más adelante como la rambla de Alcotas o el que salva el barranco de la Cueva del Gato.

Al otro lado de la carretera sigue el specus en dirección a la zona norte de Chelva, conservándose aquí algún otro punto en el que se observa como se ha tallado la roca viva para utilizarla como conducto de agua. Sus restos continúan por la denominada fuente de La Gitana. Siguiendo en dirección al collado de Viñaro, su trazado llega a coincidir con el de la denominada senda de Mas de Solaz o Bumbel, siendo visibles sus restos en uno de los márgenes de la senda.

3. La cantera

En el término municipal de Chelva se han localizado vestigios de una cantera que debió aprovecharse para la construcción del puente de Alcotas. Se accede a ella por la senda de Mas de Solaz o Bumbel que la llega a atravesar.

A juzgar por los restos visibles se trata de una cantera a cielo abierto que ha sido explotada en superficie. Las huellas que evidencian la extracción de roca se extienden en una superficie de 150 metros de longitud por 50 metros de anchura, es decir, 7.500 metros cuadrados.

Se aprecia la intención por parte de los canteros de obtener piezas paralelepipédicas, cuyo destino más verosímil sería el de una construcción fabricada con sillar, opus quadratum. Este detalle es el que permite apuntar una más que probable relación entre esta cantera y una de las fábricas del acueducto en particular debido a su proximidad, el puente acueducto de seis arcos que atravesaba la rambla de Alcotas y que cuyos restos visibles en la actualidad corresponden a una construcción ejecutada en opus quadratum.

La roca explotada también coincide con la utilizada en dicho puente siendo en ambos caliza liásica. Se encuentran, pues, tres indicios contundentes que hablan en favor de una relación entre la cantera y el puente de la rambla de Alcotas: el mismo tipo de roca, idéntica técnica constructiva y relativa proximidad entre la fuente de aprovisionamiento de material y el lugar de construcción.

4. Sector comprendido entre la cantera y la rambla de Alcotas (situado en el término municipal de Chelva)

Siguiendo el recorrido de la senda de Mas de Solaz se llega al collado de La Salera en cuyos márgenes se localizan nuevos restos de conducción a cielo abierto.

Tramo 1: es el más próximo a la cantera, situado aproximadamente a unos 700 metros de la misma y a una cota de 489,49 metros. Se trata de un tramo de canalización a cielo abierto como todos los descubiertos en este sector. Se observa una preparación de la roca previamente allanada, sobre la que se dispone una capa de piedras de tamaño mediano y pequeño sin argamasa. Sobre ellas una capa de opus caementicium de 21/24 centímetros de espesor, donde se han utilizado cantos de río como caementa y que constituye la base del specus. Se conserva el muro de una sola cara correspondiente al lado interno del canal con una anchura de 45/47 centímetros y a una altura máxima de 70 centímetros. Fue ejecutado como en otros tramos a partir de sillarejos de forma más o menos paralelepipédica con unas dimensiones en torno a 39 centímetros de longitud por 29 centímetros de altura y con restos de argamasa en su núcleo interno.

Tramo 2: situado en la cota 488,98 ofrece un mejor grado de conservación. El extremo inferior del lado interno del specus está parcialmente tallado en roca con una altura de 32 centímetros. Y sobre él se dispone una hilada de sillarejo de unos 20 cm. de altura. En cambio, el lado externo está hecho de fábrica. Como sucede en otros casos, solo presenta una cara trabajada, la que da al specus, mientras que la otra es un conglomerado de piedras y argamasa. La anchura comprendida entre las dos paredes del specus es de 1,15 metros y en su base se aprecian los restos de un revestimiento hidraúlico de baja calidad. Siguiendo en dirección al puente de la rambla de Alcotas hay otro tramo muy destruido del que solo se conserva la capa de piedras correspondiente al rudus sobre la que iría el specus.

5. El pont de la rambla d'Alcotas (situat al terme municipal de Calles)

En arribar a la rambla d'Alcotas es divisen els vestigis del pont aqüeducte que la salvava, situat a la cota 487,11 metres. Escolano en 1611 i Marés en 1681 van poder comprovar que este pont tenia sis arcs. No obstant això, Cavanilles un segle més tard, en 1795, ja constata l'existència de l'únic arc recolzat sobre dos piles que hui en dia roman en peu, així com una tercera pila amb l'arrancada d'un segon arc. La fàbrica d'este pont està realitzada en opus quadratum, per al qual s'han emprat blocs paral·lelepipèdics de calcària liàsica disposats en filades amb una clara alternança de sogues i astes. Entre les diferents filades es va disposar una lleugera capa d'argamassa. Fa la impressió que les piles no posseïxen un nucli intern d'opus caementicium, encara que eixe detall és difícil d'assegurar. En nombroses sogues s'aprecia la presència d'un orifici amb dimensions regulars de 8 centímetres per 3,5 centímetres per 5 centímetres de profunditat i que servia per a l'elevació dels blocs per mitjà de tenalles. Les filades oferixen una alçària que oscil·la entre 50 i 52 centímetres, que només es veuen alterades per una filada de 56 i una altra de 46 centímetres. Que curiosament es troben una sobre una altra, per la qual cosa sumades prèviament i dividides entre dos, resulten dos filades de 51 centímetres, que s'ajusten perfectament al valor de l'alçària mitjana de les filades restants.

Les dimensions de les piles són de 4,64 x 4,04 metres, 4,61 x 4,05 metres i 4,60 x 3,88 metres. Quant a l'altura màxima conservada, incloent-hi els timpans és de 12,04 metres per a la primera pila, 9,97 metres per a la segona, i 7,67 metres per a la tercera; mentres que l'alçària màxima de l'arc conservat presa des de la clau és de 9,57 metres. La distància entre piles és de 6,22 metres entre la primera i la segona, i 6,23 metres entre la segona i tercera. A mesura que les piles van guanyant alçària per mitjà de diversos talussos apreciables tan sols en els costats curts d'estes.

La llum de l'arc conservat és de 7 metres. Consta d'una única rosca on parelles de dovelles formen un ample total de 2,60 metres. Les dovelles de l'intradós oferixen un joc d'unions que garantixen el seu millor engrapament. L'arc descansa uns centímetres més enllà de l'empeçolat de les piles, amb la qual cosa es produïx una reculada o escalonet molt apte per a adaptar la fusta horitzontal de la cintra. Esta modalitat constructiva ja està present en l'Aqua Claudia de Roma.

Este pont permetia el pas de l'aigua des de la dreta al marge esquerre de la rambla d'Alcotas. A continuació, prosseguia per esta vora vorejant el vessant que ha patit importants afonaments sepultant l'estructura del specus, si bé torna a recuperar-se una vegada que la senda de Bumbel travessa el barranc d'Alcotas, coincidint esta amb el specus, que ací posseïx una amplària mitjana d'1,25 metres.

6. El pont del barranc de la Cueva del Gato (situat en el terme municipal de Calles)

Seguint el recorregut de la conducció tallada en la roca s'arriba sense interrupció i després de descriure un replec a la confluència de la rambla d'Alcotas amb el barranc de la Cueva del Gato, que és salvat per mitjà d'un nou pont aqüeducte de tres arcs que constituïx la fàbrica més espectacular i millor conservada de tot l'aqüeducte. La seua longitud total és de 36 metres, mentres que la seua alçària màxima rasant supera els 18 metres. La seua tècnica constructiva és semblant a la del pont d'Alcotas, és a dir, opus quadratum. Així mateix, les piles es disposen formant quatre talussos. La distància entre la segona i tercera pila és de 6,27 metres, pràcticament semblant a la constatada en el pont de la rambla d'Alcotas (6,22 i 6,23 m, respectivament). El specus situat a la cota 486,90 metres posseïx la mateixa amplària que el pont d'Alcotas, és a dir, 2,60 metres. Al seu costat s'observen les empremtes d'un intent previ que degué resultar fallit, i es distingix l'arrancada del specus tallat en roca.

Una vegada sobrepassat este pont, el specus gira bruscament en direcció est per a seguir a través d'un impressionant tallat denominat Peña Cortada o La Serrada. El terme no pot ser més apropiat, ja que la muntanya va patir un tall quasi en vertical d'uns 25 metres

5. El puente de la rambla de Alcotas (situado en el término municipal de Calles)

Al llegar a la rambla de Alcotas se divisan los vestigios del puente acueducto que la salvaba, situado a la cota 487,11 metros Escolano en 1611 y Marés en 1681 pudieron comprobar que este puente tenía seis arcos. Sin embargo Cavanilles un siglo más tarde, en 1795, ya constata la existencia del único arco apoyado sobre dos pilas que hoy en día permanece en pie, así como una tercera pila con el arranque de un segundo arco. La fábrica de este puente está realizada en opus quadratum, para lo que se han empleado bloques paralelepipédicos de caliza liásica dispuestos en hiladas con una clara alternancia de sogas y tizones. Entre las diferentes hiladas se dispuso una ligera capa de argamasa. Da la impresión de que las pilas no poseen un núcleo interno de opus caementicium, aunque ese detalle es difícil de asegurar. En numerosas sogas se aprecia la presencia de un orificio con dimensiones regulares de 8 centímetros por 3,5 centímetros por 5 centímetros de profundidad y que servía para la elevación de los bloques por medio de tenazas. Las hiladas ofrecen una altura que oscila entre 50 y 52 centímetros, que solo se ven alteradas por una hilada de 56 y otra de 46 centímetros, que curiosamente se encuentran una sobre otra, por lo que, sumadas previamente y divididas entre dos, resultan dos hiladas de 51 centímetros, que se ajustan perfectamente al valor de la altura media de las restantes hiladas.

Las dimensiones de las pilas son de 4,64 x 4,04 metros, 4,61 x 4,05 metros y 4,60 x 3,88 metros. En cuanto a la altura máxima conservada, incluidos los tímpanos es de 12,04 metros para la primera pila, 9,97 metros para la segunda y 7,67 metros para la tercera; mientras la altura máxima del arco conservado tomada desde la clave es de 9,57 metros. La distancia entre pilas es de 6,22 metros entre la primera y la segunda y 6,23 metros entre la segunda y tercera. Conforme las pilas van ganando altura mediante diversos relejes apreciables tan solo en los lados cortos de las mismas.

La luz del arco conservado es de 7 metros Consta de una única rosca donde parejas de dovelas forman un ancho total de 2,60 metros. Las dovelas del intradós ofrecen un juego de uniones que garantizan su mejor engatillado. El arco descansa unos centímetros más allá del zampeado de las pilas, produciéndose un retranqueo o escaloncillo muy apto para acoplar el madero horizontal de la cimbra. Esta modalidad constructiva ya está presente en el Aqua Claudia de Roma.

Este puente permitía el paso del agua desde la derecha a la margen izquierda de la rambla de Alcotas. A continuación, proseguía por esta orilla bordeando la ladera que ha sufrido importantes desmoronamientos sepultando la estructura del specus, si bien vuelve a recuperarse, una vez que la senda de Bumbel atraviesa el barranco de Alcotas, coincidiendo ésta con el specus que aquí posee una anchura media de 1,25 m.

6. El puente del barranco de la Cueva del Gato (situado en el término municipal de Calles)

Siguiendo el recorrido de la conducción tallada en la roca se llega sin interrupción y tras describir un recodo a la confluencia de la rambla de Alcotas con el barranco de la Cueva del Gato, que es salvado mediante un nuevo puente acueducto de tres arcos que constituye la fábrica más espectacular y mejor conservada de todo el acueducto. Su longitud total es de 36 m., mientras que su altura máxima rasante supera los 18 metros Su técnica constructiva es similar a la del puente de Alcotas, es decir, opus quadratum. Asimismo, las pilas se disponen formando cuatro relejes. La distancia entre la segunda y tercera pila es de 6,27 metros, prácticamente similar a la constatada en el puente de la rambla de Alcotas (6,22 y 6,23 m, respectivamente). El specus situado a la cota 486,90 metros posee la misma anchura que el puente de Alcotas, es decir, 2,60 metros. A su lado se observan las huellas de un intento previo que debió resultar fallido, distinguiéndose el arranque del specus tallado en roca.

Una vez rebasado este puente el specus gira bruscamente en dirección este para seguir a través de un impresionante cortado denominado Peña Cortada o La Serrada. El término no puede ser más apropiado, ya que la montaña sufrió un corte casi en vertical

d'alçària i en una longitud d'uns 50 metres. La roca extreta va haver d'aprofitar-se en la construcció d'este pont aqüeducte. No es tracta d'un cas excepcional, ja que se'n coneixen altres exemples semblants. Així, a l'aqüeducte de Frejus hi ha un tram conegut amb el nom de La Rochetaillé. Un altre exemple és l'aqüeducte de Side a l'actual Turquia, on el tall en la roca arriba als 18 metres.

Una vegada sobrepassada La Peña Cortada, la conducció d'aigua seguix un tram a l'aire lliure d'uns 100 metres de longitud, excavat en la roca i reforçat en el seu marge extern amb un mur la tècnica del qual s'aproxima més a l'opus vittatum que a l'opus quadratum, ja que el mòdul dels blocs és inferior al dels ponts d'Alcotas i Cova del Gat: 27-29 centímetres d'alçària per una longitud que oscil·la entre 35 i 40 centímetres per 40 centímetres d'amplària.

A continuació, el specus adopta la forma de galeria tallada en la roca amb coberta de volta, encara que a vegades la secció dibuixa un arc lleugerament apuntat amb una amplària en la part inferior d'1,25 metres per 1,85 metres d'alçària. Tres respiradors es disposen a distàncies irregulars, molt alterats pels qui van utilitzar esta galeria com a lloc de refugi.

7. Pont de la Torre de Castro (situat al terme municipal de Calles)

A partir d'este punt, la conducció alterna 5 trams a l'aire lliure amb altres 4 en galeria, tant uns com altres en roca tallada, vorejant els costats oriental i septentrional de la Torre de Castro, mentres que en l'occidental es localitzen les restes d'un pont aqüeducte, en la cota de 480,26 metres, construït per a salvar el barranc de Mas de Solaz. Este pont d'un sol arc, destruït, conserva els dos pilars en opus vittatum, de característiques semblants al descrit en el tram de La Peña Cortada.

8. Pont del barranc de La Cabra (situat al terme municipal de Calles)

A continuació, i abans d'arribar al corral de la Francisqueta, es localitza un pont d'un sol arc construït per a salvar el barranc de La Cabra en la cota 477,92 metres. L'arc està parcialment destruït, si bé conserva dos pilars recolzats sobre la roca. Es troba construït en opus vittatum; les seues dimensions són 2,88 metres d'alçària màxima per 2,22 metres d'amplària, mentres que la distància entre pilars és d'1,62 metres. El specus es conserva en part amb una amplària interior d'1,30 metres, mentres que l'exterior coincidix amb el pont.

9. Pont del barranc de El Zurdo (situat al terme municipal de Calles)

Arribant al barranc de El Zurdo i en la zona situada davall del corral de La Francisqueta, en la cota 476,56 metres, es localitzen els vestigis d'un nou pont del qual a penes es distingix un dels pilars, ja que s'aprecia com esta zona ha patit un considerable rebliment fruit d'importants arrossegaments de terres que oculten per complet l'estructura d'este pont al qual li falta un arc. A pesar d'estes carències, s'aprecia una construcció que tècnicament seguix les pautes del pont anterior, opus vittatum en l'exterior, encara que en este cas pareix distingir-se un nucli interior d'opus caementicium. El pilar conservat posseïx una longitud de 4,52 metres, una alçària màxima de 2,43 metres i una amplària de 2,21 metres, semblant a la del pont anterior.

10. Pont del barranc de El Tío Roque (situat al terme municipal de Calles)

La conducció prosseguix fins a arribar al barranc de El Tío Roque que és salvat per un nou pont d'un sol arc en la cota 473,63 metres i construït en opus vittatum; tampoc no conserva l'arc i a penes es distingix l'arrancada dels pilars. Per davant del mateix barranc es conserva un nou tram de l'aqüeducte sota la forma de canal descobert, tallat en la roca i en la cota dels 473.50 metres.

11. Ponts dels barrancs de El Arenal i de La Olivera del Arquillo (situats al terme municipal de Calles)

de unos 25 metros de altura y en una longitud de unos 50 metros. La roca extraída debió aprovecharse en la construcción de este puente acueducto. No se trata de un caso excepcional, ya que se conocen otros ejemplos similares, así, en el acueducto de Frejus existe un tramo conocido con el nombre de La Rochetaillé. Otro ejemplo es el acueducto de Side en la actual Turquía, donde el corte en la roca alcanza los 18 metros.

Una vez rebasada la Peña Cortada, la conducción de agua sigue un tramo al aire libre de unos 100 metros de longitud, excavado en la roca y reforzado en su margen externo con un muro cuya técnica se aproxima más al opus vittatum que al opus quadratum, ya que el módulo de los bloques es inferior al de los puentes de Alcotas y Cueva del Gato: 27-29 centímetros de altura por una longitud que oscila entre 35 y 40 centímetros por 40 centímetros de anchura.

A continuación, el specus adopta la forma de galería tallada en la roca con cubierta abovedada, aunque a veces la sección dibuja un arco ligeramente apuntado con una anchura en la parte inferior de 1,25 metros por 1,85 metros de altura. Tres respiraderos se disponen a distancias irregulares, muy alterados por quienes utilizaron esta galería como lugar de refugio.

7. Puente de la Torre de Castro (situado en el término municipal de Calles)

A partir de este punto, la conducción alterna 5 tramos al aire libre con otros 4 en galería, tanto unos como otros en roca tallada, bordeando los costados oriental y septentrional de la Torre de Castro, mientras que en el occidental se localizan los restos de un puente acueducto, en la cota de 480,26 metros, construido para salvar el barranco de Mas de Solaz. Este puente de un solo arco, destruido, conserva los dos machones en opus vittatum, de similares características al descrito en el tramo de la Peña Cortada.

8. Puente del barranco de La Cabra (situado en el término municipal de Calles)

A continuación, y antes de llegar al Corral de la Francisqueta, se localiza un puente de un solo arco construido para salvar el barranco de La Cabra en la cota 477,92 metros. El arco está parcialmente destruido si bien conserva dos machones apoyados sobre la roca. Se encuentra construido en opus vittatum, sus dimensiones son 2,88 metros de altura máxima por 2,22 metros de anchura, mientras que la distancia entre machones es de 1,62 metros. El specus se conserva en parte con una anchura interior de 1,30 metros, mientras que la exterior coincide con el puente.

9. Puente del barranco de El Zurdo (situado en el término municipal de Calles)

Llegando al barranco de El Zurdo y en la zona situada bajo el corral de La Francisqueta, en la cota 476,56 metros, se localizan los vestigios de un nuevo puente del que apenas se distingue uno de los machones, ya que se aprecia como esta zona ha sufrido una considerable colmatación fruto de importantes arrastres de tierras que ocultan por completo la estructura de este puente al que le falta un arco. A pesar de estas carencias, se aprecia una construcción que técnicamente sigue las pautas del puente anterior, opus vittatum en el exterior, aunque en este caso parece distinguirse un núcleo interior de opus caementicium. El machón conservado posee una longitud de 4,52 metros, una altura máxima de 2,43 metros y una anchura de 2,21 metros, similar a la del puente anterior.

10. Puente del barranco del Tío Roque (situado en el término municipal de Calles)

La conducción prosigue hasta alcanzar el barranco del Tío Roque que es salvado por un nuevo puente de un solo arco en la cota 473,63 metros y construido en opus vittatum, tampoco conserva el arco y apenas se distingue el arranque de los machones. Por delante del mismo barranco se conserva un nuevo tramo del acueducto bajo la forma de canal descubierto, tallado en la roca y en la cota de los 473.50 metros.

11. Puentes de los barrancos del Arenal y de la Olivera del Arquillo (situados en el término municipal de Calles)

En arribar al barranc de El Arenal i en la cota dels 472,93 metres es localitzen les restes d'un altre pont d'un sol arc, també molt destruït. Esta mateixa solució es troba en el barranc conegut com de La Olivera del Arquillo, en al·lusió al pont d'un sol arc que l'esquiva en la cota 471,93 metres. En este cas sí que conserva l'arc amb una llum d'1,42 metres. i els seus dos pilars estan fabricats en opus vittatum. No és possible comprovar la presència del specus, pel fet que sobre este pont s'assenta un bancal modern.

12. Canalitzacions al terme municipal de Domeño

En este terme s'ha constatat l'existència de noves restes de canalització que pareixen correspondre al mateix aqüeducte.

Estos vestigis es troben en la cota 466 metres entre els contraforts de El Altarejo o Los Cercados o Cerrados. El millor punt de referència és una obertura en la roca, a manera de gran finestra, d'1,25 per 1,80 metres i que es troba connectada amb dos boques de galeria coberta i excavada en la roca, situades en ambdós extrems. La galeria nord presenta una secció en forma de volta apuntada i la seua alçària és inferior a la dels trams coberts localitzats a continuació del barranc de la Cueva del Gato, ja que només és possible caminar-hi aponat. Esta menor alçària està motivada en part per l'existència d'un nivell de rebliment, encara que una vegada que es recupere el nivell del ferm original, continuarà sent inferior a la dels trams esmentats. En canvi, la seua amplària, que oscil·la entre 1,10 i 1,15 metres, oferix valors semblants als trams anteriors. Este tram cobert supera els 37 metres de longitud i es troba interromput per un afonament.

Seguint en direcció nord, la conducció discorre a cel obert, i es troba totalment reblida per afonaments fins a perdre's per complet. A continuació, ve un altre tram en galeria coberta que no pot recórrer-se en la seua totalitat per l'existència d'afonaments a l'interior. No obstant això, les seues característiques són semblants a les de la primera galeria descrita.

Un nou tram ha sigut localitzat a uns 500 metres al SE de l'anterior i en la cota 465,39 metres. En este cas la conducció discorre a cel obert.

b) Parts integrants

1. Dic de captació de l'aigua en el riu de Toixa.
2. Pont del barranc de El Convento.
3. La pedrera.
4. Pont de la rambla d'Alcotas.
5. Pont del barranc de la Cueva del Gato.
6. Pont de la Torre de Castro.
7. Pont del barranc de La Cabra.
8. Pont del barranc de El Zurdo.
9. Pont del barranc de El Tío Roque.
10. Pont del barranc de El Arenal.
11. Pont del barranc de La Olivera del Arquillo.
12. El canal o specus, tant cobert com descobert.

c) Delimitació de l'entorn afectat

La delimitació s'establix d'acord amb els criteris següents:

– Topogràfics i paisatgístics, establint una franja de protecció que garantisca la conservació del seu entorn i de les seues magnífiques vistes lligades a pintorescos accidents geogràfics que van condicionar el seu traçat.

– Arqueològics, sobre la base de la previsible aparició de restes lligades al monument.

Línia delimitadora: discorre paral·lelament a un costat i a l'altre de l'aqüeducte a una distància de 100 metres a cada costat des del seu eix.

En el pont de la rambla d'Alcotas s'establix un cercle de protecció de 200 metres de radi, el centre de la qual està en la intersecció de l'eix de la rambla amb el pont.

En la pedrera el cercle de protecció serà de 200 metres de radi, el centre del qual coincidix amb el punt central d'esta.

d) Béns mobles que comprén i que constituïsquen una part essencial de la seua història

No es coneixen béns mobles relatius al monument.

e) Normativa de protecció de l'aqüeducte i el seu entorn

Monument

Al llegar al barranco del Arenal y en la cota de los 472,93 metros se localizan los restos de otro puente de un solo arco, también muy destruido. Esta misma solución se encuentra en el barranco conocido como de la Olivera del Arquillo en alusión al puente de un solo arco que lo sortea en la cota 471,93 metros. En este caso sí conserva el arco con una luz de 1,42 metros y sus dos machones están fabricados en opus vittatum. No es posible comprobar la presencia del specus, debido a que sobre este puente se asienta un bancal moderno.

12. Canalizaciones en el término municipal de Domeño

En este término se ha constatado la existencia de nuevos restos de canalización que parecen corresponder al mismo acueducto.

Estos vestigios se encuentran en la cota 466 metros entre las estribaciones del Altarejo o Los Cercados o Cerrados. El mejor punto de referencia es una abertura en la roca, a modo de gran ventana, de 1,25 por 1,80 metros y que se halla conectada con dos bocas de galería cubierta y excavada en la roca, situadas en ambos extremos. La galería norte presenta una sección en forma de bóveda apuntada y su altura es inferior a la de los tramos cubiertos localizados a continuación del barranco de la Cueva del Gato, ya que solo es posible caminar en cuclillas. Esta menor altura está motivada en parte por la existencia de un nivel de colmatación, aunque una vez que se recupere el nivel del firme original, seguirá siendo inferior a la de los tramos citados. En cambio, su anchura, que oscila entre 1,10 y 1,15 metros, ofrece valores similares a los tramos anteriores. Este tramo cubierto supera los 37 metros de longitud encontrándose interrumpido por un derrumbe.

Siguiendo en dirección norte, la conducción discurre a cielo abierto, encontrándose totalmente colmatada por derrumbes hasta perderse por completo. A continuación, viene otro tramo en galería cubierta que no puede recorrerse en su totalidad por la existencia de derrumbes en su interior. No obstante, sus características son similares a las de la primera galería descrita.

Un nuevo tramo ha sido localizado a unos 500 metros al SE del anterior y en la cota 465,39 metros. En este caso la conducción discurre a cielo abierto.

b) Partes integrantes

1. Dique de captación del agua en el río Tuéjar.
2. Puente del barranco del Convento.
3. La cantera.
4. Puente de la rambla de Alcotas.
5. Puente del barranco de la Cueva del Gato.
6. Puente de la Torre de Castro.
7. Puente del barranco de La Cabra.
8. Puente del barranco de El Zurdo.
9. Puente del barranco del Tío Roque.
10. Puente del barranco del Arenal.
11. Puente del barranco de la Olivera del Arquillo.
12. El canal o specus tanto cubierto como descubierto.

c) Delimitación del entorno afectado

La delimitación se establece en función de los siguientes criterios:

– Topográficos y paisajísticos, estableciendo una franja de protección que garantice la conservación de su entorno y de sus magníficas vistas ligadas a pintorescos accidentes geográficos que condicionaron su trazado.

– Arqueológicos, sobre la base de la previsible aparición de restos ligados al monumento.

Línea delimitadora: discurre paralelamente a ambos lados del acueducto a una distancia de 100 metros a cada lado desde su eje.

En el puente de la rambla de Alcotas se establece un círculo de protección de 200 metros de radio cuyo centro está en la intersección del eje de la rambla con el puente.

En la cantera el círculo de protección será de 200 metros de radio cuyo centro coincide con el punto central de ésta.

d) Bienes muebles que comprende y constituyan parte esencial de su historia

No se conocen bienes muebles relativos al monumento.

e) Normativa de protección del acueducto y su entorno

Monumento

Article 1

Caldrà atindre's al que disposa la secció segona, Règim del Béns Immobles d'Interés Cultural, capítol III, del títol II de la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat, del Patrimoni Cultural Valencià, aplicable a la categoria de Monument.

Article 2

Els usos permesos seran tots aquells que siguen compatibles amb la posada en valor i gaudi patrimonial del bé i que contribuïsquen a la consecució d'estos fins. L'autorització particularitzada d'ús es regirà segons el que disposa l'article 35 de la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat, del Patrimoni Cultural Valencià.

Entorn de protecció

Article 3

1. A fi de preservar el paisatge històric de l'aqüeducte, no s'autoritzarà cap edificació per a cap ús, i quedaran expressament prohibits els moviments de terres, senyalitzacions de tipus publicitari, tala d'arbres i abocament de residus sense l'expressa autorització de les conselleries competents en matèria de cultura i medi ambient.

2. S'haurà de fomentar la repoblació forestal amb varietats autòctones.

Article 4

Les actuacions arqueològiques, d'acord amb l'article 60 de la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat, del Patrimoni Cultural Valencià, hauran de ser autoritzades per la conselleria competent en matèria de cultura.

Article 5

Els canvis en l'ús agrícola actual de les parcel·les seran objecte de l'autorització a què es referix l'article següent. En les zones de cultiu no es permetran les plantacions d'arbres de gran port a menys de 50 metres que impedisquen la contemplació paisatgística o perjudiquen el monument.

Article 6

Per al que no es regula en la present normativa caldrà l'autorització de la conselleria competent en matèria de cultura, preceptiva, segons el que disposa l'article 35 de la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat, del Patrimoni Cultural Valencià, per a qualsevol intervenció en l'entorn del monument, incloent-hi les regulades pels articles anteriors. La dita autorització s'emetrà seguint els criteris establits en l'article 39 de l'esmentada norma.

Artículo 1

Se atendrá a lo dispuesto en la sección segunda, Régimen de los Bienes Inmuebles de Interés Cultural, capítulo III, del título II de la Ley 4/1998, de 11 de junio, de la Generalitat, del Patrimonio Cultural Valenciano, aplicable a la categoría de monumento.

Artículo 2

Los usos permitidos serán todos aquellos que sean compatibles con la puesta en valor y disfrute patrimonial del bien y que contribuyan a la consecución de dichos fines. La autorización particularizada de uso se regirá según lo dispuesto por el artículo 35 de la Ley 4/1998, de 11 de junio, de la Generalitat, del Patrimonio Cultural Valenciano.

Entorno de protección

Artículo 3

1. A fin de preservar el paisaje histórico del acueducto, no se autorizará edificación alguna para cualquier uso, quedando expresamente prohibidos los movimientos de tierras, señalizaciones de tipo publicitario, tala de árboles, y vertido de residuos sin la expresa autorización de las consellerias competentes en materia de cultura y medio ambiente.

2. Se deberá fomentar la repoblación forestal con variedades autóctonas.

Artículo 4

Las actuaciones arqueológicas, de acuerdo con el artículo 60 de la Ley 4/1998, de 11 de junio, de la Generalitat, del Patrimonio Cultural Valenciano, deberán ser autorizadas por la Conselleria competente en materia de Cultura.

Artículo 5

Los cambios en el uso agrícola actual de las parcelas serán objeto de la autorización a que se refiere el artículo siguiente. En las zonas de cultivo no se permitirán las plantaciones de árboles de gran porte a menos de 50 metros que impidan la contemplación paisajística o perjudiquen al monumento.

Artículo 6

Para lo no regulado por la presente normativa se precisará la autorización de la Conselleria competente en materia de Cultura, preceptiva, a tenor de lo dispuesto en el artículo 35 de la Ley 4/1998, de 11 de junio, de la Generalitat, del Patrimonio Cultural Valenciano, para cualquier intervención en el entorno del monumento, incluidas las reguladas por los artículos anteriores. Dicha autorización se emitirá siguiendo los criterios establecidos en el artículo 39 de la citada norma.

ANNEX II

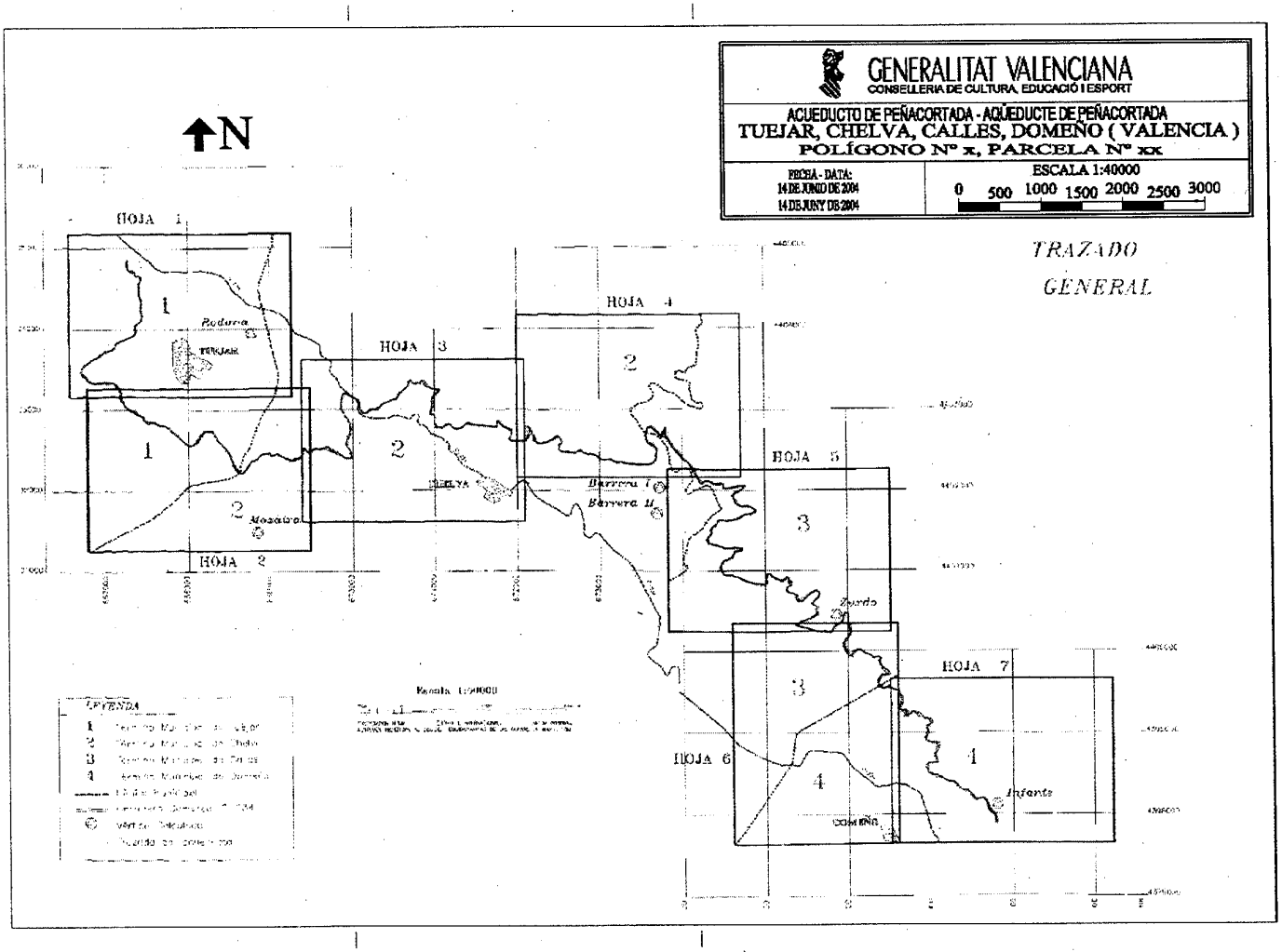
Documentació gràfica

Es reflectix al plànol que s'hi acompanya.

ANEXO II

Documentación gráfica

Se refleja en el plano que se acompaña.



V. ALTRES ANUNCIS

a) ORDENAMENT DEL TERRITORI I URBANISME

1. Tràmits de procediments dels plans

Residencias Jardines del Mar, SA

Informació pública del programa d'actuació integrada de la unitat d'execució sector Caseta dels Pastors, de Vilamarxant. [2004/9067]

Als efectes previstos en la Llei 6/1994, Reguladora de l'Activitat Urbanística (LRAU), mitjançant el present anunci es fa saber:

1. La mercantil Residencias Jardines del Mar, SA ha formulat un programa d'actuació integrada de la unitat d'execució sector Caseta dels Pastors, de Vilamarxant, que inclou pla parcial i avantprojecte d'urbanització; a l'empara del que establixen els articles 48 i concordants de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de l'Activitat Urbanística.

V. OTROS ANUNCIOS

a) ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

1. Trámites procedimentales de los planes

Residencias Jardines del Mar, SA

Información pública del programa de actuación integrada de la unidad de ejecución sector Caseta dels Pastors, de Vilamarxant. [2004/9067]

A los efectos previstos en la Ley 6/1994, Reguladora de la Actividad Urbanística (LRAU), mediante el presente anuncio se hace saber:

1. La mercantil Residencias Jardines del Mar, SA ha formulado un programa de actuación integrada de la unidad de ejecución sector Caseta dels Pastors, de Vilamarxant, que incluye plan parcial y anteproyecto de urbanización; al amparo de lo establecido por los artículos 48 y concordantes de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de la Actividad Urbanística.

2. En aplicació del que disposa l'article 48.1.C) de la LRAU, el programa d'actuació integrada esmentat i documents urbanístics annexos, se sotmet a informació pública durant el termini de vint dies, a comptar des de la publicació de l'anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Durant el termini de vint dies comptadors des de la publicació de l'últim anunci, podran formular-se al·legacions, en els termes previstos en la Llei 6/1994, per a la qual cosa podrà consultar-se la documentació protocol·litzada en la notaria de Benaguasil en el carrer del Castell núm. 4-1ª, els dies hàbils en horari de 10.00 a 14.00 hores, on podran obtindre còpia de l'acta de protocol·lització de l'alternativa tècnica i els projectes i documents annexos, o sol·licitar que se'ls mostren.

4. Així mateix, la documentació esmentada podrà consultar-se en els locals de l'Ajuntament de Vilamarxant durant el mateix termini de vint dies, en horari d'oficina, on podran presentar-se tant les al·legacions que s'estimen oportunes com a alternatives tècniques que pretenguen competir amb l'exposada al públic; així com proposicions juridicoeconòmiques per a executar qualsevol alternativa tècnica, en termini de cinc dies des del següent dia hàbil a la finalització del previ termini de vint dies.

Vilamarxant, 1 de setembre de 2004.– Per Residencias Jardines del Mar, SA: Mariano Soria Hernández.

b) LICITACIÓ DE CONTRACTES ADMINISTRATIUS

1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria d'Infraestructures i Transport

Concurs número 2004/01/0031. Neteja general de l'edifici dels servicis territorials de la Conselleria d'Infraestructures i Transport, i de la Conselleria de Territori i Habitatge, situada a l'avinguda d'Aguilera, 1, i dels locals de la Conselleria d'Infraestructures i Transport, situats a Alacant. Y concursos números 2004/01/0073 i 2004/01/0074. [2004/A8962]

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Conselleria d'Infraestructures i Transport.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servici de Contractació i Expropiacions.

c) Números d'expedients: 2004/01/0031, 2004/01/0073 i 2004/01/0074.

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte:

2004/01/0031. Neteja general de l'edifici dels servicis territorials de la Conselleria d'Infraestructures i Transport, i de la Conselleria de Territori i Habitatge, situada a l'avinguda d'Aguilera, 1, i dels locals de la Conselleria d'Infraestructures i Transport, situats a Alacant.

2004/01/0073. Vigilància dels ports de gestió directa de la Generalitat Valenciana. Àrea nord.

2004/01/0074. Vigilància dels ports de gestió directa dependents de la Generalitat Valenciana: ports de la província d'Alacant i port de Cullera.

b) Lloc d'execució: els indicats en l'apartat anterior.

Termini d'execució: un any, renovable en aplicació de l'article 210.e, del Reial Decret Legislatiu 2/2000, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, fins a un màxim de tres anys, comptadors des de la formalització del contracte inicial.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert.

c) Forma: concurs.

4. Pressupost base de licitació

Import total:

2004/01/0031: 76.076,00 euros.

2. En aplicación de lo dispuesto por el artículo 48.1.C) de la LRAU, el mencionado programa de actuación integrada y documentos urbanísticos anexos, se somete a información pública durante el plazo de veinte días, a contar desde la publicación del anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Durante el plazo de veinte días contados desde la publicación del último anuncio, podrán formularse cualesquiera alegaciones, en los términos previstos en la Ley 6/1994, para lo cual podrá consultarse la documentación protocolizada en la notaría de Benaguasil en la calle del Castell nº 4-1ª, los días hábiles en horario de 10.00 a 14.00 horas, donde podrán obtener copia del acta de protocolización de la alternativa técnica y los proyectos y documentos anexos, o solicitar que se les exhiban.

4. Asimismo, la citada documentación podrá consultarse en los locales del Ayuntamiento de Vilamarxant durante el mismo plazo de veinte días, en horario de oficina, donde podrán presentarse tanto las alegaciones que se estimen oportunas como alternativas técnicas que pretendan competir con la expuesta al público; así como proposiciones jurídico-económicas para ejecutar cualquier alternativa técnica, en plazo de cinco días desde el siguiente día hábil a la finalización del previo plazo de veinte días.

Vilamarxant, 1 de septiembre de 2004.– Por Residencias Jardines del Mar, SA: Mariano Soria Hernández.

b) LICITACIÓN DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Infraestructuras y Transporte

Concurso número 2004/01/0031. Limpieza general edificio de los servicios territoriales de la Conselleria de Infraestructuras y Transporte, y de la Conselleria de Territorio y Vivienda, sito en la avenida de Aguilera, 1 y locales de la Conselleria de Infraestructuras y Transporte, sitos en Alicante. Y concursos números 2004/01/0073 y 2004/01/0074. [2004/A8962]

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Conselleria de Infraestructuras y Transporte

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Expropiaciones.

c) Números de expedientes: 2004/01/0031, 2004/01/0073 y 2004/01/0074.

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto:

2004/01/0031. Limpieza general edificio de los servicios territoriales de la Conselleria de Infraestructuras y Transporte, y de la Conselleria de Territorio y Vivienda, sito en la avenida de Aguilera, 1 y locales de la Conselleria de Infraestructuras y Transporte, sitos en Alicante.

2004/01/0073. Vigilancia de los puertos de gestión directa de la Generalitat Valenciana. Área Norte.

2004/01/0074. Vigilancia de los puertos de gestión directa dependientes de la Generalitat Valenciana: puertos de la provincia de Alicante y puerto de Cullera.

b) Lugar de ejecución: los indicados en el apartado anterior.

Plazo de ejecución: un año, renovable en aplicación del artículo 210.e, del Real Decreto Legislativo 2/2000, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, hasta un máximo de tres años, a contar desde la formalización del contrato inicial.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación

Importe total:

2004/01/0031: 76.076,00 euros.

2004/01/0073: 111.333,55 euros.
2004/01/0074: 375.528,38 euros.
5. Garanties
Provisional:
Per als expedients 2004/01/0031 i 2004/01/0073 no s'exigix fiança.
Expedient 2004/01/0074: 7.510,56 euros.
6. Obtenció de documentació i informació
Conselleria d'Infraestructures i Transport.
Alacant: avinguda d'Aguilera, 1, 03007.Tel. 96 593 40 00.
Castelló: avinguda del Mar, 16 , 12003. Tel. 964 35 80 57.
València: avinguda de Blasco Ibáñez, 50, 46010. Tel. 96 386 64 25.
Si és procedent, portal informàtic o pàgina web, on figuren les informacions relatives a la convocatòria o on es poden obtindre els plecs: http://www.cop.gva.es.
7. Requisits específics del contractista
Expedient 2004/01/0031: la solvència econòmica i financera, així com la tècnica i professional, s'acreditarà pels mitjans que establix el plec de clàusules administratives, en la clàusula 6.
2004/01/0073: a l'efecte del que establix la clàusula 6ª 3 b) del plec de clàusules administratives particulars, la classificació requerida per a este expedient és: grup M, subgrup 2, categoria a.
2004/01/0074: d'acord amb la clàusula 6a del plec de clàusules administratives particulars, la classificació requerida per a este expedient és: grup M, subgrup 2, categoria c.
8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del vint-i-seté dia natural, comptador des de l'endemà de la publicació d'este anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

b) Documentació que cal presentar: els licitadors presentaran en el Registre General, firmats i tancats, dos sobres; i es farà constar en cada un d'estos el respectiu contingut, el nom del licitador, el títol i el número de l'expedient de l'obra a què concorre. El contingut serà el següent:
Sobre A. Capacitat per a contractar. Documentació administrativa per a la qualificació prèvia, en la forma que determina la clàusula titulada Contingut de les proposicions, del plec de clàusules administratives particulars.
Sobre B. Documentació tecnicoeconòmica, en la forma que determina la clàusula anteriorment mencionada. Les proposicions econòmiques s'ajustaran al model establit en el plec de clàusules administratives particulars i s'adjuntaran en un sobre els documents que el plec exigix.
c) Lloc de presentació: en el registre de les dependències indicades en l'apartat Informació.
d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre la seua oferta (concurs): tres mesos, comptadors des de l'endemà de la data d'obertura de proposicions econòmiques.
e) Admissió de variants (concurs): no se n'admeten.
9. Obertura de les ofertes
a) Entitat: Conselleria d'Infraestructures i Transport.
b) Domicili: avinguda de Blasco Ibáñez, 50.
c) Localitat: València.
d) Data: quinzé dia natural, comptador des de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de proposicions.

e) Hora: a les 12.00 hores (hora peninsular).
Quant als terminis de presentació i de licitació mencionats en els paràgrafs anteriors, si l'últim dia fóra dissabte o festiu es prorrogaria fins al primer dia hàbil següent.
10. Despeses d'anuncis
A càrrec dels adjudicataris

València, 1 de setembre de 2004.– El conseller d'Infraestructures i Transport: José Ramón García Antón.

2004/01/0073: 111.333,55 euros.
2004/01/0074: 375.528,38 euros.
5. Garantías
Provisional:
Para los expedientes 2004/01/0031 y 2004/01/0073 no se exige fianza.
Expediente 2004/01/0074: 7.510,56 euros.
6. Obtención de documentación e información
Conselleria de Infraestructuras y Transporte
Alicante: av. Aguilera, 1, 03007. Tel. 96 593 40 00.
Castellón: av. del Mar, 16, 12003. Tel. 964 35 80 57.
Valencia: av. Blasco Ibáñez,50, 46010. Tel. 96 386 64 25

En su caso, portal informático o página web, donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: http://www.cop.gva.es.
7. Requisitos específicos del contratista
Expediente 2004/01/0031: la solvencia económica y financiera, así como la técnica y profesional se acreditará por los medios que establece el pliego de cláusulas administrativas en su cláusula 6.
2004/01/0073: a los efectos de lo previsto en la cláusula 6ª 3 b) del pliego de cláusulas administrativas particulares la clasificación requerida para este expediente es: grupo M, subgrupo 2, categoría a.
2004/01/0074: de acuerdo con la cláusula 6ª del pliego de cláusulas administrativas particulares la clasificación requerida para este expediente es: grupo M, subgrupo 2, categoría c.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación
a) Fecha límite de presentación: hasta las 14.00 horas del vigésimo séptimo día natural, a contar desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*
b) Documentación a presentar: los licitadores presentarán en el Registro General, firmados y cerrados, dos sobres; y se hará constar en cada uno de ellos el respectivo contenido, el nombre del licitador, el título y el número del expediente de la obra a la que concurre. El contenido será el siguiente:
Sobre A: capacidad para contratar. Documentación administrativa para la calificación previa, en la forma que determina la cláusula titulada Contenido de las proposiciones, del pliego de cláusulas administrativas particulares.
Sobre B: documentación técnico-económica, en la forma que determina la cláusula antes citada. Las proposiciones económicas se ajustarán al modelo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares y se adjuntarán en un sobre los documentos que el pliego exige.
c) Lugar de presentación: en el Registro de las dependencias indicadas en el apartado Información.
d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses, a contar desde el día siguiente al de la fecha de apertura de proposiciones económicas.
e) Admisión de variantes (concurso): no se admiten.
9. Apertura de las ofertas
a) Entidad: Conselleria de Infraestructuras y Transporte.
b) Domicilio: av. de Blasco Ibáñez, 50.
c) Localidad: Valencia.
d) Fecha: decimoquinto día natural, a contar desde el día siguiente al de la finalización del plazo de presentación de proposiciones.
e) Hora: A las 12.00 horas (hora peninsular).
En lo que respecta a los plazos de presentación y de licitación citados en los párrafos anteriores, si el último día fuera sábado o festivo se prorrogaría hasta el primer día hábil siguiente.
10. Gastos de anuncios
A cargo de los adjudicatarios.

Valencia, 1 de septiembre de 2004.– El conseller de Infraestructuras y Transporte: José Ramón García Antón.

Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme

Concurs número CNMY04/SINFO/45. Servici tècnic per a la cobertura de tasques auxiliars de tipus informàtic referides a projectes corporatius propis de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme. [2004/F8929]

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Programació i Gestió Econòmica – Secció de Contractació.

c) Número d'expedient: CNMY04/SINFO/45.

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: servei tècnic per a la cobertura de tasques auxiliars de tipus informàtic referides a projectes corporatius propis de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme.

b) Lloc d'execució: Comunitat Valenciana.

c) Termini d'execució: 24 mesos.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert.

c) Forma: concurs

4. Pressupost base de licitació

Import total: tres-cents noranta sis mil euros (396,00 euros), IVA inclòs.

5. Garanties

Provisional: set mil nou-cents vint euros (7.920,00 euros).

6. Obtenció de documentació i informació

a) Entitat: Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme.

b) Adreça: c/ Colom, 32.

c) Localitat i codi postal. València 46004.

d) Telèfon: 96 386 78 41.

e) Telefax: 96 386 53 14.

f) Data límit d'obtenció de documents i informació: fins a l'últim dia de presentació d'ofertes, de dilluns a divendres, de 09.00 a 14.00 hores.

7. Requisits específics del contractista

Classificació: grup V subgrup 2 categoria B (nova classificació).

Grup III subgrup 3 categoria B (antiga classificació).

8. Presentació d'ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: 1 d'octubre de 2004.

b) Documentació que cal presentar:

– Sobre «A»: documentació administrativa.

– Sobre «B»: documentació economicotècnica.

Tot això en la forma determinada en el plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació:

– Entitats: en el Registre General de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme, al carrer de Colom, 32, baix, València, de dilluns a divendres de 09.00 a 14.00 hores. O en qualsevol altre lloc de presentació previst en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seua oferta: tres mesos a partir de l'obertura de proposicions.

e) Admissió de variants: no.

9. Obertura d'ofertes

a) Entitat: Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme.

b) Adreça: c/ Colom, 32.

c) Localitat: València.

d) Data: 13 d'octubre de 2004.

e) Hora: 12.00 hores.

10. Despeses d'anuncis

Les despeses de publicació del present anunci aniran a càrrec de l'adjudicatari.

11. Data d'enviament de l'anunci al *Diari Oficial de la Unió Europea*: 10 d'agost de 2004.

12. Pàgina web on es poden obtenir els plecs

Conselleria de Industria, Comercio y Turismo

Concurso número CNMY04/SINFO/45. Servicio técnico para dar cobertura a tareas auxiliares de tipo informático relacionadas con proyectos corporativos propios de la Conselleria de Industria, Comercio y Turismo. [2004/F8929]

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Conselleria de Industria, Comercio y Turismo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Programación y Gestión Económica – Sección de Contratación.

c) Número de expediente: CNMY04/SINFO/45.

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto: servicio técnico para dar cobertura a tareas auxiliares de tipo informático relacionadas con proyectos corporativos propios de la Conselleria de industria, Comercio y Turismo.

b) Lugar de ejecución: Comunidad Valenciana.

c) Plazo de ejecución: 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación

Importe total: trescientos noventa y seis mil euros (396.000,00 euros), IVA incluido.

5. Garantías

Provisional: siete mil novecientos veinte euros (7.920,00 euros).

6. Obtención de documentación e información

a) Entidad: Conselleria de Industria, Comercio y Turismo.

b) Domicilio: c/ Colon, 32.

c) Localidad y código postal. Valencia 46004.

d) Teléfono: 96 386 78 41.

e) Telefax: 96 386 53 14.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta el último día de presentación de ofertas, de lunes a viernes, de 09.00 a 14.00 horas.

7. Requisitos específicos del contratista

Clasificación: grupo V subgrupo 2 categoría B (nueva clasificación).

Grupo III subgrupo 3 categoría B (antigua clasificación).

8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: 1 de octubre de 2004

b) Documentación a presentar:

– Sobre «A»: documentación administrativa.

– Sobre «B»: documentación económico-técnica.

Todo ello en la forma determinada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

– Entidades: en el Registro General de la Conselleria de Industria, Comercio y Turismo, en la calle de Colón, 32, bajo, Valencia, de lunes a viernes de 09.00 a 14.00 horas. O en cualquier otro lugar de presentación previsto en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses a partir de la apertura de proposiciones.

d) Admisión de variantes: no.

9. Apertura de ofertas

a) Entidad: Conselleria de Industria, Comercio y Turismo.

b) Domicilio: c/ de Colón, 32.

c) Localidad: Valencia.

d) Fecha: 13 de octubre de 2004.

e) Hora: 12.00 horas.

10. Gastos de anuncios

Los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

11. Fecha de envio al *Diario Oficial de la Unión Europea*: 10 de agosto de 2004.

12. Página web donde se pueden obtener los pliegos

El plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques es podran obtenir en format PDF en la següent adreça: http://www.gva.es:8006/contrata/index.jsp.

València, 12 d'agost de 2004.– El sotssecretari (p. a. art. 4.2 Decret 117/2003, DOGV nº 4.543, de 14.07.2003), el director general d'Indústria i Investigació Aplicada: José Monzonís Salvia.

c) ADJUDICACIÓ DE CONTRACTES ADMINISTRATIUS

1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Cultura, Educació i Esport

Adjudicació de les obres de substitució de finestrals al centre Virgen del Milagro de Rafelbunyol. [2004/8876]

Resolució de la direcció territorial de Cultura, Educació i Esport a València, per la qual es fa pública l'adjudicació d'un contracte d'obres.

Als efectes prevists en l'article 93.2 de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aquesta direcció territorial ha acordat de fer pública la Resolució per la qual s'adjudica mitjançant el sistema de procediment negociat / emergència el contracte d'obres que es relaciona a continuació:

Obra: Substitució finestrals al centre Virgen del Milagro de Rafelbunyol
Import d'adjudicació: 128.893,47 euros.
Adjudicatari: Construpas, SL..
Data d'adjudicació: 26.07.2004

València, 18 d'agost de 2004.– El director territorial de Cultura, Educació i Esport: Camilo Miró Pérez.

5. Altres administracions

Consorci Hospital General Universitari de València

Expedient número CP OB-17-2004. Execució dels projectes de millora d'accessibilitat al medi físic a l'Hospital General Universitari de València. [2004/Q8904]

1. Entitat adjudicadora
a) Organisme: Consorci Hospital General Universitari de València.
b) Dependència que tramita l'expedient: Servici de Contractació i Logística.
c) Número d'expedient: CP OB-17-2004.
2. Objecte del contracte
a) Tipus de contracte: obres.
Descripció de l'objecte: execució dels projectes de millora d'accessibilitat al medi físic a l'Hospital General Universitari de València.
b) Lot 1: instal·lació d'ascensors a pavellons A, B i C.
Lot 2: pavimentació, túnel i millora d'accés al pavelló B i senyalística.
c) Butlletí o diari oficial i data de publicació de l'anunci de licitació: DOGV núm. 4.768, de 4 de juny de 2004.
3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació
a) Tramitació: urgent.
b) Procediment: obert.
c) Forma: concurs públic.
4. Pressupost base de licitació o cànon d'explotació
Import total: 354.857,00 (euros); lot 1: 242.304,01; lot 2: 112.552,99.

El pliego de cláusulas administrativas particulares y el pliego de prescripciones técnicas se podrán obtener en formato PDF en la siguiente dirección: http://www.gva.es:8006/contrata/index.jsp.

Valencia, 12 de agosto de 2004.– El subsecretario (p. a. art. 4.2 Decreto 117/2003, DOGV nº 4.543, de 14.07.2003), el director general de Industria e Investigación Aplicada: José Monzonís Salvia.

c) ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Cultura, Educación y Deporte

Adjudicación de las obras de sustitución de ventanales en el centro Virgen del Milagro de Rafelbunyol. [2004/8876]

Resolución de la dirección territorial de Cultura, Educación y Deporte en Valencia, por la que se hace pública la adjudicación de un contrato de obras.

A los efectos previstos en el artículo 93.2 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, esta dirección territorial de Cultura, Educación y Deporte ha acordado hacer pública la resolución por la que se adjudica mediante el sistema de procedimiento negociado / emergencia el contrato de obras que a continuación se cita:

Obra: Sustitución ventanales en el centro Virgen del Milagro de Rafelbunyol.
Importe de adjudicación: 128.893,47 euros.
Adjudicatario: Construpas, SL.
Fecha de adjudicación: 26.07.2004

Valencia, 18 de agosto de 2004.– El director territorial de Cultura, Educación y Deporte: Camilo Miró Pérez.

5. Otras administraciones

Consorcio Hospital General Universitario de Valencia

Expediente número CP OB-17-2004. Ejecución de los proyectos de mejora de accesibilidad al medio físico en el Hospital General Universitario de Valencia. [2004/Q8904]

1. Entidad adjudicadora
a) Organismo: Consorcio Hospital General Universitario de Valencia.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Logística.
c) Número de expediente: CP OB-17-2004.
2. Objeto del contrato
a) Tipo de contrato: obras.
Descripción del objeto: ejecución de los proyectos de mejora de accesibilidad al medio físico en el Hospital General Universitario de Valencia.
b) Lote 1: instalación de ascensores en pabellones A, B y C.
Lote 2: pavimentación, túnel y mejora de acceso al pabellón B y señalética.
c) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: DOGV núm. 4.768, de 4 de junio de 2004.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación
a) Tramitación: urgente.
b) Procedimiento: abierto.
c) Forma: concurso público.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación
Importe total: 354.857,00 (euros); lote 1: 242.304,01; lote 2: 112.552,99.

5. Adjudicació
a) Data: 27 de juliol de 2004.
b) Contractista:
Lot 1: Kone Elevadores, SA.
Lot 2: Mantenimientos Integrales Turia, SL.
c) Nacionalitat: espanyola.
d) Import d'adjudicació:
Lot 1: 231.400,00 (euros).
Lot 2: 96.795,57 (euros).

València, 27 d'agost de 2004.– El director economicofinancer: Luis Sempere Martínez.

f) EXPROPIACIONS

1. Administració de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Justícia i Administracions Públiques

ACORD de 3 de setembre de 2004, del Consell de la Generalitat, pel qual es declara l'ocupació urgent dels béns i drets subjectes a un expedient d'expropiació forçosa de l'Ajuntament de Borriol. [2004/A9054]

El Consell de la Generalitat, en la reunió del dia 3 de setembre de 2004, va adoptar l'acord següent:

L'Ajuntament de Borriol, després de l'aprovació del projecte d'obres i el compliment dels requisits legals, va sol·licitar la declaració d'ocupació urgent dels béns i drets afectats per l'expedient d'expropiació forçosa per a l'execució del projecte d'ampliació del col·legi L'Hereu.

Esta declaració d'ocupació urgent es justifica per les raons següents: l'obra d'ampliació del col·legi L'Hereu ha de dur-se a terme amb celeritat, ja que s'ha produït un increment notable de la població escolar, i és insuficient la capacitat de les aules escolars del centre, fet que motiva que, en l'actualitat, un gran nombre de xiquets estiguen ubicats en cinc aules prefabricades, en condicions insatisfactòries per al desenrotllament de la seua educació i la previsió és d'un augment d'alumnat per al nou curs escolar, cosa que justifica àmpliament acudir a este procediment especial.

La relació de propietaris, béns i drets afectats per l'expedient va ser sotmesa a informació pública i notificada individualment a les persones interessades, les quals han presentat al·legacions que han sigut resoltes pel ple de la corporació.

En l'expedient consten l'aprovació del projecte d'obres, l'acta de replantejament i la retenció del crèdit.

Per tot això, i de conformitat amb les facultats conferides pel Reial Decret 3.318/1983, de 25 d'agost, d'acord amb els articles 32 i 17 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, en relació amb l'article 25 i la disposició final segona de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, a proposta del conseller de Justícia i Administracions Públiques, el Consell de la Generalitat

ACORDA

Declarar l'ocupació urgent dels béns i drets subjectes a l'expedient d'expropiació forçosa instruït per l'Ajuntament de Borriol per a l'execució del projecte d'ampliació del col·legi L'Hereu.

Relació de béns afectats
Finca núm.: 1
Ubicació: carrer Sant Vicent, 76.
Propietari: Daniel Bort Ramos.
Superfície: 240 m.
Referència cadastral: 0167507YK5306N0001RW.

5. Adjudicación
a) Fecha: 27 de julio de 2004.
b) Contratista:
Lote 1: Kone Elevadores, SA.
Lote 2: Mantenimientos Integrales Turia, SL.
c) Nacionalidad: española.
d) Importe de adjudicación:
Lote 1: 231.400,00 (euros).
Lote 2: 96.795,57 (euros).

Valencia, 27 de agosto de 2004.– El director económico-financiero: Luis Sempere Martínez.

f) EXPROPIACIONES

1. Administración de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas

ACUERDO de 3 de septiembre de 2004, del Consell de la Generalitat, por el que se declara la urgente ocupación de los bienes y derechos sujetos a un expediente de expropiación forzosa del Ayuntamiento de Borriol. [2004/A9054]

El Consell de la Generalitat, en la reunión del día 3 de septiembre de 2004, adoptó el siguiente acuerdo:

El Ayuntamiento de Borriol, después de la aprobación del proyecto de obras y el cumplimiento de los requisitos legales, solicitó la declaración de urgente ocupación de los bienes y derechos afectados por el expediente de expropiación forzosa para la ejecución del proyecto de ampliación del colegio L'Hereu.

Esta declaración de urgente ocupación se justifica por las siguientes razones: la obra de ampliación del colegio L'Hereu debe llevarse a cabo con celeridad, ya que se ha producido un incremento notable de la población escolar, siendo insuficiente la capacidad de las aulas escolares del centro, lo que motiva que en la actualidad gran número de niños se encuentren ubicados en cinco aulas prefabricadas, en condiciones insatisfactorias para el desarrollo de su educación y siendo la previsión de aumento de alumnado para el nuevo curso escolar, lo que justifica sobradamente acudir a este procedimiento especial.

La relación de propietarios, bienes y derechos afectados por el expediente fue sometida a información pública y notificada individualmente a los interesados, habiéndose presentado alegaciones que fueron resueltas por el pleno de la corporación.

Constan la aprobación del proyecto de obras, el acta de replanteo y la retención de crédito.

Por todo ello, y de conformidad con las facultades conferidas por el Real Decreto 3318/1983, de 25 de agosto, de acuerdo con los artículos 32 y 17 del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, en relación con el artículo 25 y la disposición final segunda de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, a propuesta del conseller de Justicia y Administraciones Públicas, el Consell de la Generalitat

ACUERDA

Declarar la urgente ocupación de los bienes y derechos sujetos al expediente de expropiación forzosa instruido por el Ayuntamiento de Borriol para la ejecución del proyecto de ampliación del colegio L'Hereu.

Relación de bienes afectados
Finca núm.: 1
Ubicación: calle Sant Vicent, 76.
Propietario: Daniel Bort Ramos.
Superficie: 240 m.
Referencia catastral: 0167507YK5306N0001RW.

El present acord es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* als efectes de l'article 56.2 del Reglament d'Expropiació Forçosa, perquè les persones interessades, una vegada publicada la relació i fins al moment de l'alçament de l'acta prèvia, puguen formular per escrit, davant de la corporació local expropiant, les al·legacions a l'únic efecte d'esmenar possibles errades que s'hagen produït en fer la relació dels béns afectats per l'ocupació urgent.

Este acord posa fi a la via administrativa en virtut de l'article 109.c de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener. Les persones interessades podran interposar els recursos següents:

a) Recurs potestatiu de reposició davant del Consell de la Generalitat, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà d'aquell en què tinga lloc la publicació de l'acord en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.* Contra la desestimació expressa del recurs potestatiu de reposició podrà interposar en el termini de dos mesos, o, si s'escau, contra la desestimació presumpta pel transcurs d'un mes, en el termini de sis mesos, recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana. En cas d'haver-se interposat recurs administratiu potestatiu de reposició no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que el primer siga resolt expressament o s'haja produït la seua desestimació presumpta pel transcurs d'un mes. Això d'acord amb el que establixen els articles 48, 107 i següents, i 116 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

b) Directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'acord en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana,* d'acord amb els articles 10 i 46 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tot això sense perjuí que les persones interessades puguen exercitar qualsevol altra via que estimen oportuna.

València, 3 de setembre de 2004

El vicepresident i secretari del Consell de la Generalitat,
VÍCTOR CAMPOS GUINOT

El presente acuerdo se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* a los efectos del artículo 56.2 del Reglamento de Expropiación Forzosa, para que los interesados, una vez publicada la relación y hasta el momento del levantamiento del acta previa, puedan formular por escrito ante la corporación local expropiante alegaciones a los solos efectos de subsanar posibles errores que se hayan producido al relacionar los bienes afectados por la urgente ocupación.

Este acuerdo pone fin a la vía administrativa en virtud del artículo 109.c de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero. Los interesados podrán interponer contra él los siguientes recursos:

a) Recurso potestativo de reposición ante el Consell de la Generalitat, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente a aquél en que tenga lugar la publicación del acuerdo en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.* Contra la desestimación expresa del recurso potestativo de reposición podrá interponer en el plazo de dos meses, o, en su caso, contra la desestimación presunta por el transcurso de un mes, en el plazo de seis meses, recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana. En caso de haberse interpuesto recurso administrativo potestativo de reposición no se podrá interponer recurso contencioso administrativo hasta que el primero sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación presunta por el transcurso de un mes. Ello de acuerdo con lo establecido en los artículos 48, 107 y siguientes, y 116 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa.

b) Directamente recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación del acuerdo en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana,* de acuerdo con los artículos 10 y 46 y siguientes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa.

Todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar cualquier otra vía que estimen oportuna.

Valencia, 3 de septiembre de 2004

El vicepresidente y secretario del Consell de la Generalitat,
VÍCTOR CAMPOS GUINOT

g) ALTRES ASSUMPTES

1. Persones juridicopúbliques

Conselleria d'Infraestructures i Transport

Notificació de laude a Coteinco Trade Service, SL. Expedient número V-088/2003. [2004/F8970]

Ramón Escrig Moreno, president de la Junta Arbitral de Transports de València, manifesta que d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, fa saber a Coteinco Trade Service, SL, que s'ha dictat laude en l'expedient referenciat i com no ha sigut possible la notificació per desconegut, parador ignorat, o absència, es fa a través de la present publicació als efectes legals oportuns. El contingut íntegre del laude és el següent:

«Tribunal: president, Ramón Escrig Moreno; vocals, Aurora Costa Vicente, Ángel Grande Ballesteros (que en justifica l'absència); secretari vocal suplent, Manuel Fores Ante. Parts: reclamant, Trans(x)Tar, SL, representada per Alfonso García de la Fuente;

g) OTROS ASUNTOS

1. Personas jurídico-públicas

Conselleria de Infraestructuras y Transporte

Notificación de laudo a Coteinco Trade Service, SL. Expediente número V-088/2003. [2004/F8970]

Ramón Escrig Moreno, presidente de la Junta Arbitral de Transportes de Valencia, manifiesta que de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, hace saber a Coteinco Trade Service, SL, que se ha dictado laudo en el expediente referenciado y no siendo posible su notificación por desconocido, ignorado paradero, o ausencia, se hace a través de la presente publicación a los efectos legales oportunos. El contenido íntegro del laudo es el que se reseña seguidamente:

«Tribunal: presidente, Ramón Escrig Moreno; vocales, Aurora Costa Vicente, Ángel Grande Ballesteros (que justifica su ausencia); secretario-vocal suplente, Manuel Fores Ante. Partes: reclamante, Trans(x)Tar, SL, representada por Alfonso García de la

reclamat, Coteinco Trade Service, SL, que no assistix a la vista (citada per mitjà de publicació en el DOGV núm. 4.782, de 24.06.2004).

València, 8 de juliol de 2004, i a les 12.05 hores es constituïx la Junta Arbitral de Transports pels membres expressats al marge i amb l'assistència de les parts per a resoldre l'expedient V-88/2003, i es procedix a la realització de la vista oral respecte de la reclamació següent: impagament de ports.

Iniciada la vista oral el president comprova la identitat de la part compareixent i la qualitat amb què intervé.

Iniciat l'acte de vista es concedix seguidament la paraula a la reclamant que s'afirma i es ratifica en la demanda i es remet a les proves i documents aportats i la deixa basada en els següents

Antecedents de fet

Primer. Com a conseqüència de les relacions comercials existents entre les parts la reclamant va realitzar, per compte de la reclamada, un transport amb origen València i destí Madrid, tal com es referix en la factura adjunta a la demanda, sense cap incident, i la mercaderia va ser entregada satisfactòriament.

Segon. D'acord amb allò que s'havia acordat es va emetre la factura número V-831, per un import de 238,95 euros, pel transport realitzat, factura que al seu venciment no va ser pagada.

Acaba la mercantil reclamant sol·licitant que amb el reconeixement previ del seu dret es condemne la reclamant al pagament de la quantitat de 238,95 euros, import total del deute.

Són d'aplicació els següents

Fonaments jurídics

I. La competència territorial de la junta, de la qual no s'al·lega res, està determinada en els articles 6 i 7.2 del Reglament de la LOTT (RD 1.211/1990).

II. La submissió la determina l'article 38 de la Llei 16/1987, de 30 de juliol, d'Ordenació dels Transports Terrestres, de conformitat amb la redacció donada a este per l'article 162 de la Llei 13/1996, de 30 de desembre, de Mesures Fiscals, Administratives i d'Orde Social, que modifica la Llei 16/1987, de 30 de juliol, d'Ordenació dels Transports Terrestres que diu: "es presumirà que hi ha el referit acord de sotmetiment a l'arbitratge de les juntes sempre que la quantia de la controvèrsia no excedisca de 3.005,06 euros i cap de les parts intervinents en el contracte haguera manifestat expressament a l'altra la seua voluntat en contra abans del moment en què s'inicie o hauria d'haver-se iniciat la realització del servici o activitat contractat.". No consta en l'expedient que s'haja fet cap manifestació en el sentit preceptuat.

III. Dels fets relatats i la documentació aportada es deduïx que efectivament el transport de les mercaderies que es referencien en la demanda va ser realitzat a bon fi, la qual cosa reconeix un dret de cobrament de la present reclamació a favor de la reclamant, fet que d'altra banda no ha sigut contravingut per la reclamada. L'Orde, de 25 d'abril de 1997, del Ministeri de Foment, per la qual s'establixen les condicions generals de contractació dels transports de mercaderies per carretera, regula en l'annex B (respecte dels contractes de transport de càrrega fraccionada) l'obligació del pagament del preu del transport, la seua exigibilitat i modalitats, condicions d'altra banda conformes amb l'article 374 del Codi de Comerç i concordants. D'acord amb les condicions anteriors, atés que ha quedat acreditada la prestació dels servicis de transport de la present controvèrsia, i d'acord amb l'article 217.3 de la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'Enjudiciament Civil, ja que no s'ha acreditat per la part reclamada el pagament d'allò que es deu, procedix estimar la reclamació plantejada per la representació de l'entitat demandant.

Fuente; reclamado: Coteinco Trade Service, SL, que no asiste a la vista (citada mediante publicación en el DOGV nº 4.782, de 24.06.2004).

Valencia, a 8 de julio de 2004 y siendo las 12.05 horas se constituye la Junta Arbitral de Transportes por los miembros expresados al margen y con la asistencia de las partes para resolver el expediente V-88/2003, procediéndose a la celebración de la vista oral respecto de la siguiente reclamación: impago de portes.

Iniciada la vista oral por el presidente se procede a comprobar la identidad de la parte compareciente y la calidad con que interviene.

Iniciado el acto de vista se concede seguidamente la palabra a la reclamante que se afirma y ratifica en su demanda remitiéndose a las pruebas y documentos aportados y que deja basada en los siguientes

Antecedentes de hecho

Primero. Como consecuencia de las relaciones comerciales existentes entre las partes la reclamante realizó, por cuenta de la reclamada, un transporte con origen Valencia y destino Madrid tal y como se refiere en la factura adjunta a la demanda, sin ningún incidente, siendo entregada la mercancía satisfactoriamente.

Segundo. De acuerdo con lo acordado se emitió la factura número V-831, por un importe de 238,95 euros, por el transporte realizado, factura que a su vencimiento no fue abonada.

Termina la mercantil reclamante solicitando que previo reconocimiento de su derecho se condene a la reclamante al pago de la cantidad de 238,95 euros, importe total de la deuda.

Son de aplicación los siguientes

Fundamentos jurídicos

I. La competencia territorial de la junta, de la que nada se alega, viene determinada en los artículos 6 y 7.2 del Reglamento de la LOTT (RD 1.211/1990).

II. La sumisión la determina el artículo 38 de la Ley 16/1987, de 30 de julio, de Ordenación de los Transportes Terrestres, conforme a la redacción dada al mismo por el artículo 162 de la Ley 13/1996, de 30 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y de Orden Social, que modifica la Ley 16/1987, de 30 de julio, de Ordenación de los Transportes Terrestres, que dice: "se presumirá que existe el referido acuerdo de sometimiento al arbitraje de las juntas siempre que la cuantía de la controversia no exceda de 3.005,06 euros y ninguna de las partes intervinientes en el contrato hubiera manifestado expresamente a la otra su voluntad en contra antes del momento en que se inicie o debería haberse iniciado la realización del servicio o actividad contratado.". No consta en el expediente que se haya hecho ninguna manifestación en el sentido preceptuado.

III. De los hechos relatados y la documentación aportada se deduce que efectivamente el transporte de las mercancías que se referencian en la demanda fue realizado a buen fin, lo que reconoce un derecho de cobro de la presente reclamación a favor de la reclamante, hecho que por otra parte no ha sido contravenido por la reclamada. La Orden de 25 de abril de 1997, del Ministerio de Fomento, por la que se establecen las condiciones generales de contratación de los transportes de mercancías por carretera, regula en su anexo B (respecto de los contratos de transporte de carga fraccionada) la obligación del pago del precio del transporte, su exigibilidad y modalidades, condiciones por otra parte conformes con el artículo 374 del Código de Comercio y concordantes. De acuerdo con las condiciones anteriores, dado que ha quedado acreditada la prestación de los servicios de transporte de la presente controversia, y de acuerdo con el artículo 217.3 de la Ley 1/2000, de 7 de enero, de Enjuiciamiento Civil, en cuanto no se ha acreditado por la parte reclamada el abono de lo debido, procede estimar la reclamación planteada por la representación de la entidad demandante.

DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA
EDICIÓ ELECTRÒNICA

Fet amb paper reciclat

DIARIO OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

IV. Donada l'absència del vocal representant d'empreses carregadores, que va excusar-ne l'assistència, el present laude es dicta de conformitat amb la previsió continguda en l'apartat 7 de l'article 9 del ja mencionat Reial Decret 1.211/1990, de 28 de setembre, que va aprovar el reglament de desplegament de la Llei d'Ordenació dels Transports Terrestres, que literalment disposa que "la inassistència de qualsevol dels membres de la junta, amb excepció del president, no impedirà que es dicte el laude."

V. La demanda va ser presentada amb data 26 de maig de 2003, i van ser citades les parts per a vista, amb trasllat de la demanda, per al 25 de novembre de 2003. L'assenyalada vista no es va poder fer per haver sigut tornada la citació a la reclamada per desconeguda, i es va requerir a la reclamant perquè assenyalara nou domicili. La reclamant va presentar certificat registral en el qual constava com a únic domicili conegut el mateix de la citació, per la qual cosa es va procedir a publicar, d'acord amb els articles 58 i 59 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, la notificació i citació a vista i es va assenyalar el dia de hui, 8 de juliol de 2004, per a la realització.

No ha comparegut i seguits els tràmits establits ha de dictar-se laude i seguir el procediment fins a l'execució.

VI. Davant dels fets constatats i proves documentals i no existint oposició de la reclamada manifestada davant d'esta junta, no hi ha més que reconéixer el dret de la reclamant a cobrar l'import del transport.

Per tot això, valorades les declaracions manifestades en la vista i la resta de documents que consten en l'expedient, després de les oportunes consideracions, la junta, per unanimitat dels membres, dicta el laude següent:

Estimar la demanda interposada per Trans(x)Tar, SL, representada per Alfonso García de la Fuente contra Coteinco Trade Service, SL, ja que dels fets relatats, documents probatoris i declaracions efectuades s'establix que, realitzats els transports d'acord amb allò que s'ha contractat se li ha de pagar l'import reclamat.

Per tot això Coteinco Trade Service, SL, haurà de pagar a Trans(x)Tar, SL, la quantitat reclamada de dos-cents trenta-huit euros amb noranta-cinc cèntims (238,95 euros).

Este laude serà executiu, si no es complix en el termini de 20 dies comptadors a partir de l'endemà de la recepció d'este.

Contra esta resolució, es pot interposar únicament acció d'anul·lació davant de l'Audiència Provincial, que haurà de presentar-se en els 10 dies següents de la notificació del laude, o d'aclariment, en els cinc dies següents de la notificació d'este.

Contra el laude arbitral ferm només es pot interposar recurs de revisió, de conformitat amb el que establix la legislació processal per a les sentències processals fermes.»

Els dits terminis de recursos continguts en el laude transcrit seran computables a partir de l'endemà de la publicació del present edicte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 23 de juliol de 2004.– El president de la Junta Arbitral de Transports de València: Ramón Escrig Moreno.

IV. Dada la ausencia del vocal representante de empresas cargadoras, que excusó su asistencia, el presente laudo se dicta de conformidad con la previsión contenida en el apartado 7 del artículo 9 del ya mencionado Real Decreto 1.211/1990, de 28 de septiembre, que aprobó el reglamento de desarrollo de la Ley de Ordenación de los Transportes Terrestres, que literalmente dispone que "la inasistencia de cualquiera de los miembros de la junta, con excepción del presidente, no impedirá que se dicte el laudo."

V. La demanda fue presentada con fecha 26 de mayo de 2003, siendo citadas las partes para vista, con traslado de la demanda, para el 25 de noviembre de 2003. La señalada vista no se pudo celebrar por haber sido devuelta la citación a la reclamada por desconocida, requiriéndose a la reclamante para que señalase nuevo domicilio. La reclamante presentó certificación registral en la que constaba como único domicilio conocido el mismo de citación, por lo que se procedió a publicar, de acuerdo con los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, la notificación y citación a vista señalando el día de hoy, 8 de julio de 2004, para su celebración.

No habiendo comparecido y seguidos los trámites establecidos debe dictarse laudo y seguir el procedimiento hasta su ejecución.

VI. Ante los hechos constatados y pruebas documentales y no existiendo oposición de la reclamada manifestada ante esta junta, no hay mas que reconocer el derecho de la reclamante al cobro del importe del transporte.

Por todo ello, valoradas las declaraciones manifestadas en la vista y demás documentos que constan en el expediente, tras las oportunas consideraciones, la junta, por unanimidad de sus miembros, dicta el siguiente laudo:

Estimar la demanda interpuesta por Trans(x)Tar, SL, representada por Alfonso García de la Fuente contra Coteinco Trade Service, SL, ya que de los hechos relatados, documentos probatorios y declaraciones efectuadas se establece que, realizados los transportes de acuerdo con lo contratado, debe serle abonado el importe reclamado.

Por todo ello Coteinco Trade Service, SL, deberá abonar a Trans(x)Tar, SL, la cantidad reclamada de doscientos treinta y ocho euros con noventa y cinco céntimos (238,95 euros).

Este laudo será ejecutivo de no cumplirse, dentro del plazo de 20 días contados a partir del siguiente a la recepción del mismo.

Contra este fallo, cabe únicamente acción de anulación ante la Audiencia Provincial, que deberá presentarse dentro de los 10 días siguientes al de la notificación del laudo, o de aclaración, dentro de los cinco días siguientes al de la notificación del mismo.

Contra el laudo arbitral firme sólo cabe recurso de revisión, conforme a lo establecido en la legislación procesal para las sentencias procesales firmes.»

Dichos plazos de recursos contenidos en el laudo transcrito serán computables a partir del día siguiente a la publicación del presente edicto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 23 de julio de 2004.– El presidente de la Junta Arbitral de Transportes de Valencia: Ramón Escrig Moreno.